

2022070632629

DocuSign Envelope ID: EDC9DDF6-320E-4B8D-AC58-CDA14ED2534E

2021

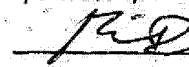
Netigate AB
Årsredovisning
org. nr 556576-0997
www.netigate.net

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertäknad VD i Netigate AB,
Orgnr 556576-0997, intygar dels
att denna kopia av årsredovisningen
stämmer överens med originalet,
dels att resultaträkningen och
balansräkningen har fastställts

på årstämma den 30 juni 2022.
Årstämman beslutade att godkänna
styrelsens förslag till hur resultatet
ska disponeras.

Stockholm 4 juli 2022



MIKKEL DRUCKER, VD

Netigate

Innehållsförteckning

Verksamhetsberättelse	3
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	11
Noter	12

KOPIAN ÖVERENSSTÄMMER
MED ORIGINAL ET INTIGATS

HANNAR H. GRENDAHL

HANNAR H. GRENDAHL, Stockholm

T. 0764921960

Verksamhetsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Netigate AB (org. nr 556576-0997) får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret från den 1 januari till den 31 december 2021.

Allmänt om verksamheten

Netigate tillhandahåller en plattformslösning som ger kunder möjligheten att förstå hur sina kunder och medarbetare upplever deras produkt och därigenom vara ett affärskritiskt beslutsunderlag. Detta görs genom att samla in data genom primärt online-undersökningar och hjälpa våra kunder analysera data och fatta effektiva beslut.

Netigates lösningar ligger i framkant vad gäller tekniska innovationer och användarvänlighet. Med hjälp av feedback från medarbetare och kunder kan organisationer fatta beslut som förbättrar deras verksamhet. Netigate tillhandahåller också expertis kring hur undersökningar tas fram för att säkerställa det bästa svarsresultatet som möjligt. Netigate tillhandahåller också tjänster för djupare analyser av svarsresultatet.

Målsättningen är att bli det ledande online-undersökningsföretaget i Europa. Vår affärsmodell är Software as a Service (SaaS) och vi säljer huvudsakligen genom en egen säljorganisation samt nyligen lanserad digital kanal som möjliggör automatisk onboarding.

Verksamhetens utveckling

Per den 1 april 2021 startade Mikkel Drucker som ny Verkställande Direktör för Netigate. Ett omfattande förändringsarbete inleddes omedelbart efter Mikkel Druckers tillträde. En till stora delar ny ledningsgrupp tillsattes. Omfattande rekryteringar inleddes och genomfördes under hela året för att förstärka kompetensen i bolaget. Samtidigt accelererades Netigates omfattande utveckling av plattformen. Netigate har redan idag en av marknadens bästa plattformar inom vårt område men fortsatt utveckling måste ständigt ske för att ligga i framkant. Väsentliga uppgraderingar skedde under året avseende både funktionalitet, skalbarhet, övervakning och säkerhet. Under året har också stort fokus lagts på att väsentligt öka andelen återkommande intäkter, s.k. Annual Recurring Revenue (ARR). Syftet med detta är att erhålla en stabil och ständigt ökande intäktsström. Tillväxttakten avseende bolagets ARR har under året varit väsentlig och nya rekord har slagits gång på gång.

Koncernens framtida utveckling

Den pandemi som drabbade världen under 2020 har väsentligt påverkat sättet vi arbetar på. Kontoret flyttades snabbt till hemmet och för många blev distansarbete norm. Förlängningen av detta är den så kallade hybrid-lösningen, dvs att medarbetare arbetar både hemma och på kontoret. Digitaliseringen accelererades också under kort tid. Därför är det viktigare än någonsin tidigare att förstå sina medarbetare och kunder, organisationers två viktigaste tillgångar. Därför ser vi med stor tillförsikt framåt då denna marknad är enorm, den bedöms motsvara ca 60 miljarder. För att fullt ut kunna kapitalisera på denna stora marknadspotential så har Netigate höjt ambitionen ytterligare. Vi vill bygga en av världens främsta och prisvärda plattformar för inhämtning av data, analys av data och genererade av förslag på åtgärder (actionable insights) för medarbetare och kunder. För att kunna göra det krävs det bl.a. att data inte bara inhämtas genom olika typer av undersökningar utan att en del data även kan inhämtas från andra källor. Det kan tex innefatta bolagens egna typer av system, som tex CRM-system men också data utanför bolaget som tex sociala medier. Bolagen själva sitter på enorma mängder data. Genom att inhämta adekvat data från bolaget och analysera denna data via Machine Learning och sedan "kors-analysera" det mot olika typer av undersökningar, kan bolaget erhålla oerhört värdefull information för att förbättra och göra sin verksamhet mer konkurrenskraftig. Härigenom kan Netigate bli en affärskritisk lösning för bolag som har som ambitionen att bli vinnare i framtiden. Det finns i dagsläget några bolag i världen med denna typ av lösning. Enligt vårt förmenade finns det dock inget bolag som i dagsläget har en plattform som är enkel att implementera och använda och som är prisvärd för medelstora och större bolag (ej de största). Här ser vi en enorm möjlighet.

Ny intäktsredovisning

Under slutet av 2021 har Netigate valt att ändra principen för sin intäktsredovisning. Avtalsintäkter 12 månader eller kortare har historiskt bokförts "upfront" vid försäljningstillfället. För 2021 och framåt kommer samtliga avtalsintäkter att periodiseras, oavsett avtalslängd. Ändringen berör samtliga operationella legala entiteter samt alla avtal med återstående avtalstid (aktiva avtal) per den 31 december 2021. Ändringen innebär att aktiva avtal som ej periodiserats tidigare, korrigeras genom att intäkten konteras mot uppskjutna intäkter på balansräkningen med avstämning mot framtida periodiserade intäkter under 2022 och senare.

Eftersom resultaträkningen för 2021 påverkas av den nya principen för intäktsredovisning likvärdigt för alla koncernbolag har en pro forma av flerårsöversikten upprättats hos moderbolaget. Pro forma-uppställningen specificerar resultat effekter som om den nya redovisningsprincipen redan tillämpats för de föregående räkenskapsåren och omfattar samtliga koncernbolag inklusive Netigate AB.

Väsentliga händelser efter balansdagen

Netigate har erhållit ISO 27001 certifiering. En viktig parameter för stora potentiella kunder när de väljer leverantör vilket gör detta till en stor milstolpe för Netigate.

Under slutet av 2021 har aktieägarna för moderbolaget Netigate Holding AB beslutat att stifta ett nytt holdingbolag, Netigate New Holding AB, som registrerats hos bolagsverket under början av 2022. Bolaget blir ett nytt ägarbolag till Netigate Holding AB till vilkens koncern Netigate AB tillhör.

Ägarförhållande och säte

Bolaget har sitt säte i Stockholms län, Stockholms kommun. Netigate AB är moderbolag i en koncern bestående av fem helägda dotterbolag. Moderbolaget Netigate Holding AB 559066-5658 upprättar koncernårsredovisning.

Aktieägare	Ort	Antal aktier	Innehav (%)	Röster (%)
Netigate Holding AB	Stockholm	10 753	100,0	100,0
Totalt		10 753	100,0	100,0

Forsknings- och utvecklingspolicy

I Netigate AB med dotterbolag (nedan Koncernen).

Vi bedriver forskning och utveckling för att:

- Genom innovation fortsätta att vara teknikledande inom vårt fält.
- Tidigt känna av marknads-, samhälls- och teknikutvecklingen internationellt samt för att påverka och driva fram utvecklingen inom för oss strategiska affärs- och teknikområden.

Detta arbete bedrivs så att vi:

- Ökar vår tillväxt genom att ta marknad både på djupet och på bredden.
- Stärker vår position på marknaden både på kort- och lång sikt.
- Uppfyller våra kunders nuvarande och förväntade generella behov.
- Säkerställer vårt behov av kunskap och kompetens på kort och lång sikt.

Vi gör detta med:

- Egen utvecklingsavdelning.
- Ett nära samarbete med våra nyckelkunder.

Vi informerar om vår Forsknings- och utvecklingsverksamhet för att:

- Stärka bilden av Netigate som ett bolag som leder den tekniska utvecklingen i online-undersökningsbranschen.

Flerårsöversikt

Moderbolaget	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	76 667 433	102 894 863	99 020 085	82 188 279	62 215 100
Nettoomsättning software	65 813 138	90 569 484	85 341 784	72 998 814	55 817 395
Rörelseresultat	-40 957 696	680 646	-16 817 667	-10 701 631	-6 960 341
Soliditet (%)	50	15	8	23	26
Tillväxt (%)	-25	4	20	32	28
Tillväxt software (%)	-23	6	17	31	24

För definitioner av nyckeltal se redovisningsprinciper.

Förändringar i Eget kapital

Moderbolaget	Aktiekapital	Fond för utvecklingsavgifter	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Antal aktier: 10 753					
Belopp vid årets ingång	107 530	17 630 594	20 000	-8 281 045	1 709 063
Disposition av föregående års resultat				1 709 063	-1 709 063
Aktieägartillskott				110 000 384	
Överföring till fond för utvecklingsavgifter		4 309 471		-4 309 471	
Årets resultat					-33 373 811
Belopp vid årets utgång	107 530	21 940 065	20 000	99 118 931	-33 373 811

Förslag till vinstdisposition i Netigate AB

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserade vinstmedel	-6 571 982
Aktieägartillskott	110 000 384
Överföring till fond för utvecklingsavgifter	-4 309 471
Årets resultat	-33 373 811
	65 745 120

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

I ny räkning överföres	65 745 120
	65 745 120

Resultaträkning

Resultaträkning	Not	2021-01-01	2020-01-01
		2021-12-31	2020-12-31
Rörelsens intäkter m. m.			
Nettoomsättning	5,14	76 667 433	102 894 863
Övriga rörelseintäkter		0	6 848 479
Summa intäkter m. m.		76 667 433	109 743 342
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3,4,5	-43 909 049	-41 548 121
Personalkostnader	6	-60 339 039	-56 303 089
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	1,11,12	-13 377 042	-11 211 487
Summa rörelsens kostnader		-117 625 130	-109 062 697
Rörelseresultat		-40 957 697	680 645
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	7	0	1 359 773
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	124 816	725 552
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-1 000 250	-736 913
Summa resultat från finansiella poster		-875 434	1 348 412
Resultat efter finansiella poster		-41 833 131	2 029 057
Resultat före skatt		-41 833 131	2 029 057
Skatt på årets resultat	10,19	-	-
Uppskjuten skatt	10,19	8 459 320	-319 995
Årets resultat		-33 373 811	1 709 062

Balansräkning

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för forsknings- och utvecklingsarbeten och liknande arbeten	11	29 039 109	24 729 638
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	12	1 643 617	2 929 849
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	13,14	389 749	389 749
Uppskjuten skattefordran	10	11 354 312	2 894 992
Summa anläggningstillgångar		42 426 787	30 944 228
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		14 173 398	11 540 649
Fordringar hos koncernföretag		110 185 848	25 128 657
Övriga fordringar		198 261	495 905
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	3 090 342	6 832 469
Summa kortfristiga fordringar		127 647 849	43 997 680
Kassa och bank	16,18	5 955 242	1 031
Summa omsättningstillgångar		133 603 091	43 998 711
Summa tillgångar		176 029 878	74 942 939

Balansräkning

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	17		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		107 530	107 530
Reservfond		20 000	20 000
Fond för utvecklingsavgifter		21 940 065	17 630 594
		22 067 595	17 758 124
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		9 109	9 109
Erhållna aktieägartillskott		124 590 384	14 590 000
Balanserad vinst eller förlust		-25 480 562	-22 880 154
Årets resultat		-33 373 811	1 709 063
		65 745 120	-6 571 982
Summa eget kapital		87 812 715	11 186 142
<i>Avsättningar</i>			
Övriga avsättningar	19	0	1 157 000
Summa avsättningar		0	1 157 000
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	18	0	504 496
Leverantörsskulder		6 523 567	6 131 753
Skulder till koncernföretag		6 028 808	22 317 766
Aktuella skatteskulder		660 484	1 080 547
Övriga skulder		15 472 876	7 756 143
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	59 531 408	24 709 091
Summa kortfristiga skulder		88 217 163	62 599 796
Summa eget kapital och skulder		176 029 878	74 942 938

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys	Not	2021-01-01	2020-01-01
		2021-12-31	2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-40 957 696	680 646
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet mm	21	13 377 042	10 782 447
Finansnetto		-875 435	1 348 412
Betald skatt		0	413 439
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-28 456	13 224 944
		089	
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring kundfordringar		-2 632 749	6 778 507
Förändring av kortfristiga fordringar		18 394 512	-18 679 595
Förändring leverantörsskulder		391 834	-4 929 473
Förändring av övriga skulder		25 813 600	12 711 132
Förändring av övriga avsättningar		-1 157 000	
Kassaflöde från den löpande verksamheten		12 354 108	9 105 515
Investeringsverksamheten			
Fusion av dotterbolag		0	-46 285
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	11	-16 400 281	-14 581 440
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	12	0	-429 771
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-16 400 281	-15 057 496
Finansieringsverksamheten			
Aktieägartillskott		10 000 384	4 590 000
Erhållet koncernbidrag		0	
Utdelning		0	1 359 773
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		10 000 384	5 949 773
Årets kassaflöde		5 954 212	-2 208
Likvida medel vid årets början		1 031	3 239
Likvida medel vid årets slut		5 955 243	1 031

Noter till årsredovisningen

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Bolagets finansiella rapport upprättas enligt K3 i enlighet med BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Tillämpade redovisningsprinciper är oförändrade jämfört med föregående år.

Värderingsprinciper resultaträkningen

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Periodisering av intäkter

Bolaget periodiserar fr.o.m. 2021 samtliga avtalsintäkter över kontraktstiden, vilket oftast är 12,24 eller 36 månader. Tjänsteavtal som inte har någon specifik löptid redovisas som intäkt när arbetet är väsentligen fullgjort.

Operationell leasing

Kostnader avseende operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden. Tillhörande kostnader, såsom underhåll och försäkring, kostnadsförs när de uppkommer.

Finansiell leasing

De ekonomiska riskerna och fördelar som finns förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs i ett finansiellt leaseingavtal från leasegivaren till leasetagaren. När företaget är leasingtagare i den här typen av avtal redovisas rättigheter och skyldigheter som tillgång och skuld. Tillgången och skulden redovisas vid leaseingavtalets början till det lägsta av den leaseade tillgången verkliga värde och nuvärdet av minimileasingavgifterna. Minimileaseavgifter fördelas mellan ränta och amortering. Avskrivning av leaseade tillgångar enligt finansiella leaseingavtal görs över den beräknade nyttjandeperioden. Variabla avgifter kostnadsförs under det räkenskapsår de uppkommer.

Värderingsprinciper balansräkningen

Anläggningstillgångar

Balanserade utvecklingsutgifter

Utgifter som är direkt hänförliga till ett projekts utvecklingsfas redovisas som immateriell anläggningstillgång förutsatt att de uppfyller följande krav:

- * Det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången så att den kan användas
- * Företaget har för avsikt att färdigställa tillgången och att använda den.
- * Det är sannolikt att tillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar.
- * Det finns tillräckliga resurser att färdigställa tillgången och för att använda eller sälja den.
- * Utvecklingsutgiften kan mätas på ett tillförlitligt sätt.

- * Utvecklingsutgifter som inte uppfyller dessa kriterier för aktivering kostnadsförs när de uppkommer. Anskaffningsvärdet för balanserade utgifter inkluderar utgifterna för tillgångens framtagande. Direkt hänförliga utgifter inkluderar personalkostnader uppkomna i arbetet med utvecklingen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och andra direkt hänförliga utgifter såsom utgifter för leverans, hantering, installation, montering och konsulttjänster. Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande. Materiella anläggningstillgångar värderas därefter till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade av- och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

- Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	5 år
- Materiella tillgångar	5 år
- Datorer, telefoner	3 år

Immateriella och materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången. Realisationsresultatet bestäms som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

Per varje balansdag omprövas nyttjandeperioden och en bedömning görs av om det föreligger någon indikation att värdet på en tillgång är lägre än dess redovisade värde. Finns det en sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs.

Finansiella instrument

Kundfordringar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för befarade förluster. Leverantörsskulder och andra icke-räntebärande skulder värderas till nominella belopp.

NETIGATE AB Årsredovisning för 2021

org nr 556576-0997

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt är skattekostnaden för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Värderingar av aktuell skatt sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller aviserade och som med stor säkerhet kommer att fastställas. Den statliga inkomstskattesatsen beräknas på nominellt bokfört resultat med tillägg för ej avdragsgilla poster och med avdrag för ej skattepliktiga intäkter.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Uppskjutna skatteskulder och skattefordringar beräknas utifrån den förväntade skattesatsen vid tidpunkten för återföringen av den temporära skillnaden.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott i framtida nyttjandeperiod.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

Eget kapital

Eget kapital i företaget består av följande poster:

Aktiekapital som representerar det nominella värdet för emitterade och registrerade aktier.
Reservfond som härrör från när det fanns ett krav enligt ABL att göra avsättning till reservfond.

Övrigt tillskjutet kapital som Innefattar eventuell premie som erhållits vid nyemission av aktiekapital.
Eventuella transaktionskostnader som sammanhänger med nyemission av aktier dras från överkursen, med hänsyn tagen till eventuella inkomstskatteeffekter.

Annat eget kapital inklusive årets resultat som inkluderar följande:

- Eget kapitalandel i obeskattade reserver.
- Balanserat resultat, dvs. alla balanserade vinster/förluster för innevarande och tidigare perioder.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som bolaget förväntas betala till följd av den outhyttjade rättigheten.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

NETIGATE AB Årsredovisning för 2021

org nr 556576-0997

Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende pension och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

Ersättning vid uppsägning

Avsättning för avgångsvederlag redovisas när Koncernen har en legal eller informell förpliktelse att avsluta anställning före dess upphörande eller att lämna ersättning vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång. Avsättning görs för den delen av uppsägningsslönen som den anställde får utan arbetsplikt med tillägg för sociala avgifter vilket representerar den bästa uppskattningen av den ersättning som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen.

Ansvarsförbindelser

Som ansvarsförbindelse redovisas en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen.

Obeskattade reserver

Till följd av kopplingen mellan redovisning och beskattning redovisas obeskattade reserver i företaget. Dessa består till 20,6% av uppskjuten skatt.

Upplysning om närstående

Närstående företag är företag inom koncernen. Som närstående fysiska personer definieras styrelseledamöter, ledande befattningshavare och nära familjemedlemmar till sådana personer. Upplysningar ges om transaktioner med närstående som medför att resurser, tjänster eller förpliktelser överförs mellan närstående. Samtliga transaktioner med närstående sker med tillämpning av affärsmässiga principer.

Redovisningsprinciper - alternativa regler i juridisk person

Moderföretagets värderingsprinciper

Moderföretaget tillämpar samma värderingsprinciper som koncernen förutom enligt följande:

Utdelningar från dotterföretag

Utdelningar från dotterföretag intäktsredovisas när moderföretagets rätt till utdelning bedöms som säker och beloppet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag värderas till anskaffningsvärde eventuellt minskat med nedskrivningar. Utdelningar från dotterföretag redovisas som intäkt.

NETIGATE AB Årsredovisning för 2021

org nr 556576-0997

Låneutgifter

Samtliga låneutgifter kostnadsförs under det räkenskapsår som de hänför sig till.

Obeskattade reserver

Till följd av kopplingen mellan redovisning och beskattning redovisas obeskattade reserver i moderföretaget. Dessa består till 20,6% av uppskjuten skatt.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt ingår i obeskattade reserver.

Nyckeltalsdefinitioner***Nettoomsättning***

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Rörelseresultat

Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader.

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansslutningen.

Tillväxt i procent

Procentuell förändring av nettoomsättning.

Medelantal anställda

Genomsnittligt antal årsmedarbetare baseras på beräkning under det aktuella räkenskapsåret med hållpunkt i fyra mätdatum.

Not 2 Kritiska redovisningsfrågor samt uppskattningar och bedömningar

Att upprätta de finansiella rapporterna kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningar och antaganden är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden anses rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga värdet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

Vid upprättande av bolagets redovisning har företagsledningen kommit fram till att värdering av kundfordringar och valutaexponering är det kritiska området där andra uppskattningar och bedömningar skulle kunna medföra effekter på resultat och ställning.

Not 3 Operationella leasingavtal

Bolaget leasar kontor enligt operationella leasingavtal. Framtida minileaseavgifter är enligt följande:

Netigate AB	Minileaseavgifter			Summa
	Inom 1 år	Inom 2-5 år	Efter 5 år	
31 december 2021	6 817 800	6 249 650	-	13 067 450
31 december 2021	6 817 800	6 249 650	-	13 067 450

Årets bokförda kostnader för leasing uppgår för Netigate AB till 7 786 992 (7 379 667) SEK

Not 4 Arvode till revisorer

2021

2020

Netigate AB

Baker Tilly Mapema

Revisionsuppdrag	443 262	275 118
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	200 000	-
	643 262	275 118

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och eventuell verkställande direktörs förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra såmt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är övriga uppdrag.

Not 5 Transaktioner med närstående

2021

2020

Netigate AB

Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom samma koncern	0%	0 %
Andel av årets totala försäljning till andra företag inom samma koncern	53%	36 %

NETIGATE AB Årsredovisning för 2021

org nr 556576-0997

Not 6 Anställda och personalkostnader	2021	2020
Netigate AB		
Medelantalet anställda		
Kvinnor	33	40
Män	37	48
	70	88
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 830 600	472 908
Övriga anställda	44 724 031	36 926 425
	46 554 631	37 399 333
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	78 337	12 861
Pensionskostnader för övriga anställda	3 231 503	2 616 327
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	15 069 028	14 241 563
	18 378 868	16 870 751
Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader	64 933 500	54 270 084
Not 7 Resultat från andelar i koncernföretag		
Netigate AB		
Utdelning från Netigate Norge AS	-	1 359 773
	-	1 359 773
Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Valutakursvinster	123 883	697 561
Ränteintäkter	932	27 990
	124 816	725 552

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter	2021	2020
Valutakursförluster	491 377	486 471
Räntekostnader	508 873	250 441
	1 000 250	736 913

Not 10 Skatt på årets resultat	2021	2020
--------------------------------	------	------

De huvudsakliga komponenterna i skattekostnaden för räkenskapsåret och förhållandet mellan förväntad skattekostnad baserat på svensk effektiv skattesats för bolaget på 20,6 % och redovisad skattekostnad i resultatet är enligt följande:

Redovisad skattekostnad		
Moderbolaget		
Resultat före skatt	-41 833 131	2 029 058
Skattekostnad	-8 459 320	-434 218
Skattekostnaden består av följande komponenter		
Aktuell skatt		
Ej avdragsgilla kostnader	-827 206	-198 243
Ej skattepliktiga intäkter	666	312 466
Schablonintäkt på periodiseringsfonder	-	-
I år uppkomna underskottsavdrag	-	-
Uppskjuten skattekostnad/-intäkt	- 8 459 320	-
Redovisad skatt i resultaträkningen	-8 459 320	-319 995
Genomsnittlig skattesats uppgår till	20,6%	21,4%

Not 11 Balanserade utgifter för forsknings- och utvecklingsarbeten och liknande arbeten	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	64 304 692	49 723 252
Inköp	16 400 281	14 581 441
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	80 704 973	64 304 693
Ingående avskrivningar	-39 575 055	-29 858 205
Årets avskrivningar	-12 090 810	-9 716 850
Utgående ackumulerade avskrivningar	-51 665 865	-39 575 055
Utgående redovisat värde	29 039 108	24 729 638

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 826 135	6 396 364
Inköp	0	429 772
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 826 135	6 826 136
Ingående avskrivningar	-3 896 287	-2 401 850
Årets avskrivning	-1 206 232	-1 494 637
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 102 519	-3 896 487
Utgående redovisat värde	1 723 616	2 929 649

Not 13 Andelar i dotterbolag	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	389 749	436 034
Netigate Limited 3404938UH	-	-46 285
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	389 749	389 749
Utgående redovisat värde	389 749	389 749

Not 14 Specifikation andelar i dotterbolag	Org.nr.	Säte	Andel koncernens omsättning %	Andel kapital och rösträtt %	Bokfört värde
Netigate Deutschland GmbH	HRR112492	Frankfurt am Main	31,63%	100 %	250 000
Netigate Norge AS	995 053 861	Oslo	11,35%	100 %	127 692
Netigate Polska Sp. z o.o.	KRS0000353495	Warszawa	0,13%	100 %	12 057
					389 749

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda hyror	1 997 532	1 946 748
Upplupna intäkter	745 768	1 398 751
Övriga förutbetalda kostnader	347 042	3 486 970
	3 090 342	6 832 469

Not 16 Eventualförpliktelser	2021	2020
Ställda säkerheter		
Övriga ställda pantar och säkerheter		
Företagsinteckningar	5 000 000	5 000 000
	5 000 000	5 000 000
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga
Generellt borgenståtagande för koncernbolagen Netigate Deutschland GmbH och Netigate Norge AS.		

Not 17 Eget kapital		
Den 31 december 2021 uppgick det totala antalet aktier till 10 753 st. Samtliga aktier innehar lika rösträtt och sänna rätt till andel av bolagets tillgångar och resultat.		
Upplysningar om antal aktier	Stamaktier	Totalt
Täcknade och betalda aktier vid årets ingång	10 753	10 753
Registrerat antal aktier vid årets utgång	10 753	10 753

Not 18 Checkräkningskredit	2021-12-31	2020-12-31
Beviljad checkräkningskredit	5 000 000	5 000 000
Utnyttjad checkräkningskredit	0	604 496

Not 19 Övriga avsättningar	2021-12-31	2020-12-31
Uppskjutna skatter som uppstår till följd av temporära skillnader och utnyttjad underskottsavdrag är enligt följande:		
Netigate AB		
Övriga avsättningar	0	1 157 000
	0	1 157 000

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2021-12-31	2020-12-31
Semesterlöner	3 118 452	3 861 248
Sociala avgifter	11 038 601	6 339 106
Förutbetalda intäkter	38 929 631	10 018 144
Upplupen ränta	132 176	0
Övrigt	6 312 548	4 490 593
	59 531 408	24 709 091

NETIGATE AB Årsredovisning för 2021

org nr 556576-0997

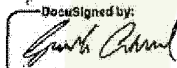
Not 21 Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	2021-12-31	2020-12-31
Avskrivningar	13 377 042	11 102 442
Uppskjuten skattefordran	0	-319 995
Förändringar i långfristiga skulder		
	13 377 042	10 782 447

Not 22 Väsentliga händelser efter verksamhetsårets slut

Bolaget har under maj månad utsett ny CSO.

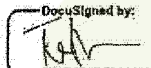
Bolaget har under februari månad utsett ny CTO.

Stockholm den 30 juni 2022

DocuSigned by:

 CC772F0273D14DB...

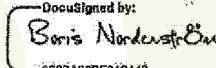
Erik Gustaf Ekelund

Styrelseledamot

DocuSigned by:

 FE4E6D9BF920486...

Tom Nyman

Styrelseordförande

DocuSigned by:

 0623A28BF912448...

Boris Nordenström

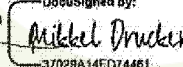
Styrelseledamot

DocuSigned by:

 CBFCAFAD7931E458...

Bengt Dariush Ghatan

Styrelseledamot

DocuSigned by:

 37028A14ED74461...

Mikkel Drucker

VD

Vår revisionsberättelse har avlämnats den 30 juni 2022.



Staffan Zander

Auktoriserad revisor FAR

2022070632653

DocuSign

Certificate Of Completion

Envelope Id: EDC9DDF6320E4B8DAC58CDA14ED2534E	Status: Sent
Subject: Please DocuSign: Nettgate AB - Årsredovisning 2021 (final).pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 22	Signatures: 5
Certificate Pages: 8	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
EnvelopeID Stamping: Enabled	Adrian Sundberg
Time Zone: (UTC) Dublin, Edinburgh, Lisbon, London	Two Embarcadero Center, 11th Floor
	San Francisco, CA 94111-3802
	Adrian.Sundberg@bakermckenzie.com
	IP Address: 147.161.188.206

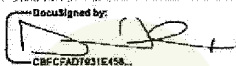
Record Tracking

Status: Original	Holder: Adrian Sundberg	Location: DocuSign
6/30/2022 9:30:04 PM	Adrian.Sundberg@bakermckenzie.com	

Signer Events

Ambidextrous Investment Vehicle 4 AB
 darlush.ghatan@gmail.com
 Security Level: Email, Account Authentication (Optional)

Signature



Signature Adoption: Drawn on Device
 Signed by link sent to darlush.ghatan@gmail.com
 Using IP Address: 104.28.45.54
 Signed using mobile

Timestamp

Sent: 6/30/2022 10:07:56 PM
 Resent: 6/30/2022 10:28:27 PM
 Viewed: 6/30/2022 10:30:22 PM
 Signed: 6/30/2022 10:30:42 PM

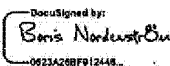
Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: 8058224d-322a-42ea-bb65-aa140cb84d11
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 6d63ac0a-30b8-5836-8fab-8cff76e6f8e1
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/30/2022 10:30:10 PM

Identity Verification Details:
 Workflow ID: 8058224d-322a-42ea-bb65-aa140cb84d11
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 6d63ac0a-30b8-5836-8fab-8cff76e6f8e1
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/30/2022 10:51:56 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 6/30/2022 10:28:42 PM
 ID: 61ed62db-e3e2-4653-88de-f08a7dedbd61
 Company Name: Baker McKenzie

Boris Nordenström
 boris@nordenstrom.com
 Security Level: Email, Account Authentication (Optional)



Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to boris@nordenstrom.com
 Using IP Address: 94.234.109.221
 Signed using mobile

Sent: 6/30/2022 10:07:57 PM
 Viewed: 6/30/2022 10:15:13 PM
 Signed: 6/30/2022 10:31:13 PM

Authentication Details

2022070632655

Signer Events Signature Timestamp

Mikkel Drucker
mikkel.drucker@netigate.net
Security Level: Email, Account Authentication (Optional)

DocuSigned by:
Mikkel Drucker
37029A14E074451...

Sent: 6/30/2022 10:07:59 PM
Viewed: 6/30/2022 10:12:14 PM
Signed: 6/30/2022 10:24:11 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to mikkel.drucker@netigate.net
Using IP Address: 94.145.15.139

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 8058224d-322a-42ea-bb65-aa140cb84d11
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MITID
Transaction Unique ID: 2a9052f3-9237-504c-9449-ffe64ea02cac
Country of ID: DK
Result: Passed
Performed: 6/30/2022 10:11:59 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 8058224d-322a-42ea-bb65-aa140cb84d11
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MITID
Transaction Unique ID: c251bd2c-f1d9-5e0a-ae5c-32e074f090df
Country of ID: DK
Result: Passed
Performed: 6/30/2022 10:23:49 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 8058224d-322a-42ea-bb65-aa140cb84d11
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MITID
Transaction Unique ID: c251bd2c-f1d9-5e0a-ae5c-32e074f090df
Country of ID: DK
Result: Passed
Performed: 6/30/2022 10:25:59 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 8058224d-322a-42ea-bb65-aa140cb84d11
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MITID
Transaction Unique ID: 36614183-f7de-5a5f-8590-a74a3c9195a2
Country of ID: DK
Result: Passed
Performed: 6/30/2022 10:32:03 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 8058224d-322a-42ea-bb65-aa140cb84d11
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MITID
Transaction Unique ID: 36614183-f7de-5a5f-8590-a74a3c9195a2
Country of ID: DK
Result: Passed
Performed: 6/30/2022 10:54:54 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/30/2022 10:12:14 PM
ID: 8bac58b2-fc8-4218-b559-55350e031357
Company Name: Baker McKenzie

2022070632657

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Not Offered via DocuSign		

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/30/2022 10:08:00 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure



2022070632658

Electronic Record and Signature Disclosure created on: 5/5/2020 12:00:39 PM

Parties agreed to: Ambidextrous Investment Vehicle 4 AB, Boris Nordenström, Gustav Ekelund, Tom Nyman, Mikkel Drucker

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Baker McKenzie (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Baker McKenzie:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: DocuSign.Enquiries@bakermckenzie.com

To advise Baker McKenzie of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at DocuSign.Enquiries@bakermckenzie.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Baker McKenzie

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to DocuSign.Enquiries@bakermckenzie.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We reserve the right to charge a fee if you request multiple paper copies

To withdraw your consent with Baker McKenzie

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to DocuSign.Enquiries@bakermckenzie.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

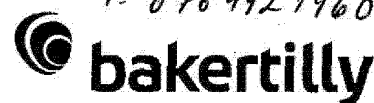
Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Baker McKenzie as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Baker McKenzie during the course of your relationship with Baker McKenzie.

Kopian ÖVERENSSTÄMMER MED ORIGINAL
IN TY GAS. *Hannah Gröndahl*
HANNAH H. GRÖNDAHL, Stockholm
T. 0764921960



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Netigate AB
Org.nr 556576-0997

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Netigate AB för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Netigate ABs finansiella ställning per den 2021-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Netigate AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Netigate AB för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Netigate AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

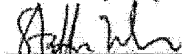
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisörsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Sollentuna den 30 juni 2022

Baker Tilly Mapema AB



Staffan Zander

Auktoriserad revisor