

READY FOR THE NEW HEIGHT

*Through Aligned Portfolio and
Stronger Business Fundamentals*





Tentang Laporan Tahunan

Selamat datang pada Laporan Tahunan 2022 PT Multimedia Nusantara (TelkomMetra) dengan tema *Ready for the New Height through Aligned Portfolio and Stronger Business Fundamentals*.

Laporan Tahunan ini memuat uraian performa Perusahaan dari aspek bisnis, operasional, tata kelola serta tanggung jawab sosial Perusahaan untuk berbagai aspek yaitu lingkungan, ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan kerja, pengembangan sosial kemasyarakatan, dan pelanggan. Laporan Tahunan ini disusun secara komprehensif sehingga dapat memberikan gambaran kinerja Perusahaan secara lebih jelas bagi para pembaca, di samping sebagai sarana evaluasi bagi Manajemen untuk meningkatkan performa Perusahaan di masa mendatang.

Industri Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) di Indonesia mengalami pertumbuhan yang ditopang oleh tingginya permintaan jasa komunikasi data, seiring dengan berkembangnya masyarakat, generasi, dan bisnis digital yang telah terakselerasi oleh kondisi pandemi Covid-19. Hal ini tentunya memberikan peluang tersendiri bagi TelkomMetra Group di mana kegiatan bisnisnya berkaitan dengan *Digital Connectivity*, *Digital Platform* dan *Digital Services*.

Sepanjang tahun 2022, Perusahaan berupaya menyelesaikan berbagai pembenahan yang merupakan tahap akhir dari fase *Fixing the Fundamentals* untuk periode 2019-2021 sebagaimana diamanatkan oleh *Corporate Strategic Scenario (CSS)* TelkomGroup. Kebijakan strategis tersebut di antaranya meliputi perbaikan Tata Kelola Perusahaan, *streamlining* dan penataan portofolio bisnis untuk memperkuat *core capabilities*. Dengan fondasi dan daya tahan yang lebih kokoh, Perusahaan bersiap diri untuk mengembalikan kejayaannya di masa depan dan tumbuh secara berkelanjutan.

Disclaimer

PT Multimedia Nusantara (untuk selanjutnya disebut "TelkomMetra" dan/atau "Perusahaan") menerbitkan Laporan Tahunan ini sebagai bagian dari penerapan prinsip transparansi dan akuntabilitas untuk menyajikan data dan informasi yang bersifat material bagi para pemangku kepentingan, khususnya Pemegang Saham. Laporan Tahunan ini secara garis besar memuat informasi berdasarkan analisis internal serta sumber dokumen dan narasumber yang terpercaya.

Dalam Laporan Tahunan ini, terdapat sejumlah data dan informasi di beberapa bagian yang bersifat *forward-looking statement*, seperti target, harapan, perkiraan, estimasi, prospek, atau proyeksi atas kinerja operasional dan kondisi usaha TelkomMetra di masa depan yang sebelumnya telah dipertimbangkan secara matang.

Walaupun demikian, TelkomMetra memahami bahwa kinerja operasional dan kondisi usaha yang akan datang dapat dipengaruhi oleh risiko dan ketidakpastian yang disebabkan oleh beberapa faktor, seperti perubahan situasi ekonomi, sosial, dan politik di Indonesia. Oleh karena itu, TelkomMetra tidak dapat memberi jaminan atas kebenaran dan akurasi data dan informasi yang bersifat *forward-looking statement* yang disajikan dalam Laporan Tahunan ini.



Kesinambungan Tema

2022

Ready for the New Height
Through Aligned Portfolio and
Stronger Business Fundamentals



Di usianya yang ke-25 tahun, TelkomMetra memasuki tahap *"Investing for the Future"* pada tahun 2022. Sepanjang tahun TelkomMetra berupaya melakukan perbaikan fundamental secara berkelanjutan, perampingan anak perusahaan (*streamlining*), orkestrasi portofolio, sertifikasi GCG, risk maturity, dan sertifikasi ISO serta membantu pertumbuhan bisnis seluruh anak perusahaan TelkomMetra Group.

Berbagai inisiatif strategis tersebut merupakan bagian dari upaya TelkomMetra untuk memperkuat landasan bisnisnya. Dengan struktur *group* yang semakin *lean* dan *agile*, TelkomMetra semakin menunjukkan ketangguhannya dan lebih siap dalam menghadapi tantangan ke depan dan membukukan pencapaian kinerja yang lebih baik pada tahun-tahun mendatang.

2021

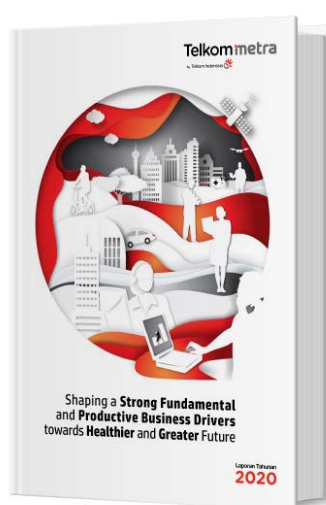
Gearing Up Capabilities and Performance for a Sustainable Future



Tahun 2021 merupakan tahun ketiga bagi TelkomMetra untuk menjalani tahap *Fixing the Fundamentals*. Sepanjang tahun, TelkomMetra melakukan penyesuaian *parenting strategy* sesuai arahan Telkom yang semula *Strategic Holding Investment Company* menjadi *Strategic Sub-Holding with Business Operation*, serta penataan lini bisnis TelkomMetra Group. Selain itu, TelkomMetra juga berupaya meletakkan dasar-dasar yang kuat untuk bersiap diri memasuki tahap *investing for the future* pada tahun mendatang.

2020

Shaping a Strong Fundamental and Productive Business Drivers Towards Healthier and Greater Future



Kegiatan bisnis TelkomMetra yang berkaitan dengan *Digital platform* dan *Digital products* menjadi sebuah kekuatan tersendiri dalam menghadapi dampak pandemi Covid-19. Beragam inisiatif strategis dilakukan TelkomMetra agar dapat meraih kinerja yang lebih baik ke depannya.

Sepanjang tahun 2020, TelkomMetra berupaya mengoptimalkan kegiatan operasional dengan melakukan perampingan (*streamlining*) anak-anak perusahaannya. Selain itu, TelkomMetra Group juga mengambil langkah strategis untuk menata ulang portofolionya. Inisiatif strategis ini tentunya sudah sesuai dengan *Corporate Strategic Scenario*, agar anak-anak perusahaan fokus pada *core competencies* mereka dalam menjalankan aktivitas bisnisnya.



Daftar Singkatan

Singkatan	Keterangan
AdMedika	PT Administrasi Medika
BoC	<i>Board of Commissioners</i>
BoD	<i>Board of Directors</i>
Bosnet	PT Bosnet Distribution Indonesia
BPO	<i>Business Process Outsourcing</i>
BUMN	Badan Usaha Milik Negara
CAPEX	<i>Capital Expenditure</i>
CEO	<i>Chief Executive Officer</i>
CFO	<i>Chief Financial Officer</i>
CFU	<i>Customer Facing Unit</i>
CFUE	<i>Customer Facing Unit Enterprise</i>
CRM	<i>Customer Relationship Management</i>
CSR	<i>Corporate Social Responsibility</i>
CSS	<i>Corporate Strategic Scenario</i>
EBIS	<i>Enterprise & Business Service</i>
EBITDA	<i>Earnings Before Interest Tax Depreciation and Amortization</i>
Edutainment	<i>Education and Entertainment</i>
ERM	<i>Enterprise Risk Management</i>
ERP	<i>Enterprise Resource Planning</i>
EV	<i>Enterprise Value</i>
EVP	<i>Employee Volunteer Program</i>
EY	Ernst & Young
Finnet	PT Finnet Indonesia
FU	<i>Functional Unit</i>
GCG	<i>Good Corporate Governance</i>
GRC	<i>Governance, Risk & Compliance</i>
HCM	<i>Human Capital Management</i>
IA	<i>Internal Audit</i>
ICT	<i>Information and Communication Technology</i>
IDN	<i>Indonesian Digital Network</i>
IDN	<i>International Domain Name</i>
IFRS	<i>International Financial Reporting Standard</i>
Infomedia	PT Infomedia Nusantara
IoT	<i>Internet of Things</i>
IPO	<i>Initial Public Offering</i>

Singkatan	Keterangan
ISO	<i>International Organization for Standardization</i>
KMPR	Komite Monitoring Perencanaan dan Risiko
KPI	<i>Key Performance Indicator</i>
MDMedia	PT Metra Digital Media
Metranet	PT Metra-Net
Melon	PT Melon Indonesia
Metraplaza	PT Metraplaza
MetraTV	PT Metra TV
M & A	<i>Merger & Acquisition</i>
MDI	PT Metra Digital Investama
MNS	<i>Managed Network Services</i>
Nutech	PT Nutech Integrasi
OHSAS	<i>Occupational Health and Safety Assessment</i>
OJK	Otoritas Jasa Keuangan
PINS	PT PINS Indonesia
PKWT	Perjanjian Kerja Waktu Tertentu
PKWTT	Perjanjian Kerja Waktu Tidak Tertentu
RKAP	Rencana Kerja Anggaran dan Pendapatan
RUPS	Rapat Umum Pemegang Saham
RUPST	Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
SBU	<i>Strategic Business Unit</i>
SBU Digital Tax	<i>Strategic Business Unit Digital Tax dan/atau Telkompajakku</i>
SBU MH	<i>Strategic Business Unit MediaHub</i>
SDM	Sumber Daya Manusia
SEKAR	Serikat Karyawan Telkom
SEOJK	Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan
SME	<i>Small and Medium Enterprises</i>
SMI	PT Satelit Multimedia Indonesia
SSI	PT Swadharma Sarana Informatika
Telkomsat	PT Telkom Satelit Indonesia
TelkomSigma	PT Sigma Cipta Caraka
TLT	Telkom Landmark Tower
VP	<i>Vice President</i>
TReg	Telkom Regional



Daftar Isi

Tentang Laporan Tahunan

Disclaimer

Kesinambungan Tema

Daftar Singkatan

Daftar Isi

Ikhtisar Kinerja

Portofolio Perusahaan Tahun 2022

Entitas Anak dan Portofolio Bisnis

Kinerja Keuangan 2022

Pencapaian Strategis 2022

Ikhtisar Keuangan

Grafik Ikhtisar Keuangan

Ikhtisar Saham

Aksi Korporasi terhadap Saham

Informasi Obligasi

Peristiwa Penting 2022

Laporan Manajemen

Sambutan Komisaris Utama

Laporan Direktur Utama

Profil Perusahaan

Data Perusahaan

Profil Singkat TelkomMetro

Perjalanan TelkomMetro

Tujuan, Visi dan Misi Perusahaan

Budaya Perusahaan

Inisiatif Strategis

Keanggotaan Asosiasi Industri

Portofolio Bisnis

Struktur Organisasi

Profil Dewan Komisaris

Profil Direksi

Manajemen Senior

Komposisi Karyawan

Program Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan

Komposisi Pemegang Saham

Struktur Korporasi

Profil Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi

Kronologi Penerbitan Saham Publik

Informasi Jasa Akuntan Publik Tahun 2022

Lembaga Profesi Penunjang

Penghargaan, Sertifikasi, dan Lisensi

Informasi pada Situs Web Perusahaan

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis

Sumber Daya Manusia

Teknologi Informasi

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Tinjauan Ekonomi dan Industri

Tinjauan Portofolio Bisnis

Tinjauan Keuangan

Kemampuan Membayar Utang

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Struktur Permodalan dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Permodalan

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Realisasi Investasi Barang Modal

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Prospek Usaha

Perbandingan antara Realisasi dan Target Tahun 2022 serta Proyeksi Tahun 2023

Aspek Pemasaran

Kebijakan Dividen

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MSOP)

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Informasi Material Mengenai Investasi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perusahaan

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Tata Kelola Perusahaan

Tata Kelola Perusahaan

Struktur Tata Kelola Perusahaan

Penilaian Implementasi Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

Dewan Komisaris

Direksi

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan Keberagaman Dewan Komisaris dan Direksi

Informasi Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Komite Audit

Komite Monitoring Perencanaan dan Risiko (KMPPR)

Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Sekretaris Perusahaan

Unit *Corporate Secretary & Communication*

Internal Audit

Sistem Pengendalian Internal (SPI)

Manajemen Risiko

Akuntan Publik

Perkara Penting

Sanksi Administratif

Kode Etik

Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja

Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Kebijakan Anti-Korupsi dan Penyelewengan (*Fraud*)

Akses dan Transparansi Informasi

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Tanggung Jawab Sosial terhadap Lingkungan Hidup

Prinsip dan Landasan Kebijakan Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Tanggung Jawab terhadap Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)

Tanggung Jawab Sosial terhadap Sosial dan Masyarakat

Tanggung Jawab Sosial terhadap Pelanggan

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Tahun Buku 2022 PT Multimedia Nusantara (TelkomMetro)

Laporan Keuangan Konsolidasian



Ikhtisar Kinerja



Portofolio Perusahaan Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, TelkomMetra mengelola **26 produk portofolio** yang terdiri dari **2 SBU, 12* anak perusahaan** dengan kepemilikan saham mayoritas dan **2 anak perusahaan** dengan kepemilikan saham minoritas, sebagaimana tercermin pada skema berikut ini:

NO.	PORTOFOLIO PRODUK
1.	 Bill Payment Switching
2.	 IT Services
3.	 Cloud
4.	 Shared Service Operation
5.	 Customer Relationship Management
6.	 Data Center
7.	 Digital Printing
8.	 Online Payment Solution
9.	 Health Claim Management Service
10.	 Integrated Digital Media
11.	 Digital Media
12.	 Bill Payment Aggregator
13.	 Managed Service**
14.	 Corporate Venture Capital
15.	 Provider Management Services
16.	 Content Aggregation & Distribution Platform
17.	 SI Transportation
18.	 IT Managed Services
19.	 Distribution Management Service
20.	 Digital Tax Hub
21.	 Cash Replenishment and First Level Maintenance ATM
22.	 Managed Service Cash Equipment
23.	 Cash Management
24.	 Digital Services
25.	 Logistic Integrated Solutions
26.	 PayTV

* Metraplasa sudah tidak beroperasi sejak tahun 2020 dan SMI merupakan *paper company*.

** Managed Services mencakup: Managed Network Services, Managed Security Services, Managed Cloud Services, Professional Services, Unified Communication & Collaboration Services.

Entitas Anak dan Portofolio Bisnis

Sepanjang tahun 2022, investasi TelkomMetra pada anak-anak perusahaan dapat di lihat pada tabel berikut ini:

Perusahaan	Portofolio Bisnis
TelkomMetra	➤ Content Aggregation & Distribution Platform ➤ Digital Tax Hub
Finnet	➤ Bill Payment Aggregator ➤ Bill Payment Switching ➤ Online Payment Solution
TelkomSigma	➤ IT Services ➤ Data Center ➤ Cloud ➤ Digital Services
AdMedika	➤ Health Claim Managed Services ➤ Provider Managed Services
Infomedia	➤ Customer Relationship Management ➤ Shared Service Operation
MDMedia	➤ Digital Media ➤ Integrated Digital Media ➤ Digital Printing
Digiserve	➤ Managed Services*
Nutech	➤ SI Transportation ➤ IT Managed Services
SSI	➤ Cash Replenishment & First Level Maintenance ATM ➤ MS Cash Equipment ➤ Cash Management
Bosnet	➤ Logistic Integrated Solution ➤ Distribution Management Service
MDI	Corporate Venture Capital
Metra TV	PayTV
Jumlah	26 Portofolio

*Managed Services mencakup: Managed Network Services, Managed Security Services, Managed Cloud Services, Professional Services, Unified Communication & Collaboration Services.



Kinerja Keuangan 2022

Pendapatan Usaha



Rp28.580
miliar

Tumbuh 4%
CAGR 2020-2022

EBITDA



Rp940
miliar

Tumbuh 25%
CAGR 2020-2022

Laba Bersih



Rp354
miliar

Tumbuh 56%
CAGR 2020-2022

Pencapaian Strategis 2022



TelkomMetra telah memberikan kontribusi positif terhadap implementasi program Transformasi Telkom "5 Bold Moves" melalui:

- Dukungan terhadap penguatan B2B Digital IT Service Telkom, dengan pengalihan 56,39% kepemilikan saham TelkomMetra di PT Sigma Cipta Caraka ("SCC") ke Telkom Indonesia.
- Dukungan terhadap rencana strategis Telkom untuk ekspansi bisnis Data Center melalui pengalihan 99,99% kepemilikan saham TelkomMetra di PT Satelit Multimedia Indonesia ("SMI") ke PT Telkom Data Ekosistem ("TDE") untuk ekspansi bisnis Data Center TelkomGroup.
- Dukungan terhadap implementasi FMC melalui *improvement* produk dan layanan TelkomMetra Group utamanya di SBU MediaHub, Finnet, Infomedia dan MDMedia.





Ikhtisar Keuangan

TelkomMetra Group Konsolidasian

Uraian
(dalam jutaan rupiah kecuali Rasio Keuangan)

2022

2021

2020

YoY
2021/2022

Laporan Laba Rugi Komprehensif Konsolidasian

Pendapatan Usaha	28.580.112	28.863.997	26.410.248	(1,0%)
Beban Usaha	28.190.596	28.770.035	26.722.719	(2,0%)
Laba Bruto	1.943.963	2.065.253	1.773.110	(5,9%)
Laba (Rugi) Sebelum Pajak	556.185	827.595	(511.347)	(32,8%)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	431.606	438.416	(823.277)	(1,6%)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan yang Diatribu kepada Entitas Induk	354.363	428.432	(835.744)	(17,3%)
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	444.236	463.701	(856.612)	(4,2%)
Laba (Rugi) Komprehensif yang Diatribusikan kepada Entitas Induk	364.754	454.644	(869.934)	(19,8%)
EBITDA	940.118	1.051.957	601.049	(10,6%)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Aset	18.710.564	18.757.888	17.707.932	(0,3%)
Aset Lancar	9.112.316	9.275.016	9.577.020	(1,8%)
Aset Tidak Lancar	9.598.248	9.482.872	8.130.912	1,2%
Liabilitas	5.965.571	11.400.077	12.407.522	(47,7%)
Liabilitas Jangka Pendek	5.011.651	9.380.899	10.239.680	(46,6%)
Liabilitas Jangka Panjang	953.920	2.019.178	2.167.842	(52,8%)
Ekuitas yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	12.450.690	7.006.430	4.991.417	77,7%
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh	11.639.022	8.589.622	6.918.139	35,5%
Total Ekuitas	12.744.993	7.357.811	5.300.410	73,2%

Rasio Keuangan

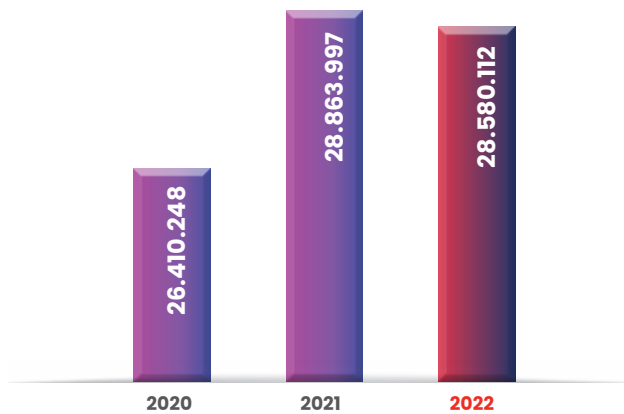
Margin Laba Bersih (%)	1,2	1,5	(3,2)	(16,5%)
Laba Bersih terhadap Ekuitas (%)	2,8	5,8	(15,8)	(52,2%)
Laba Bersih terhadap Aset (%)	1,9	2,3	(4,7)	(17,1%)
Rasio Lancar (x)	1,8	1,0	0,9	83,9%
Liabilitas terhadap Ekuitas (x)	0,5	1,5	2,3	(69,8%)
Liabilitas terhadap Jumlah Aset (x)	0,3	0,6	0,7	(47,5%)

• Per April 2022 TelkomMetra melakukan pelepasan saham TelkomSigma.

Grafik Ikhtisar Keuangan

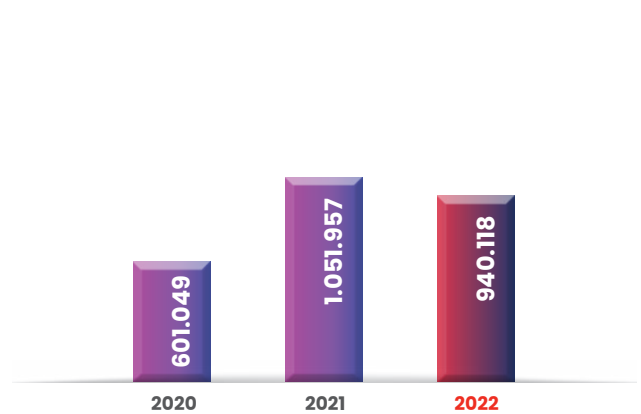
Pendapatan Usaha (dalam jutaan Rupiah)

↑ CAGR (%) **4%**



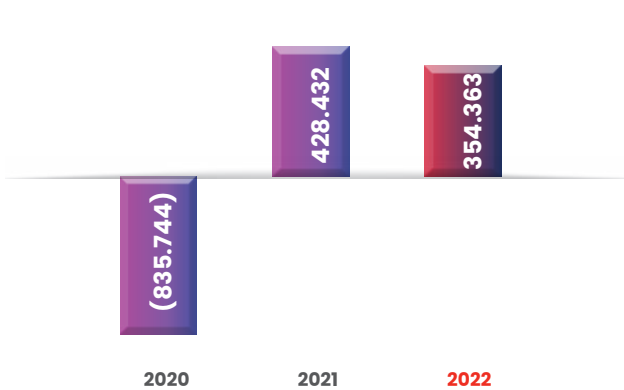
EBITDA (dalam jutaan Rupiah)

↑ CAGR (%) **25%**



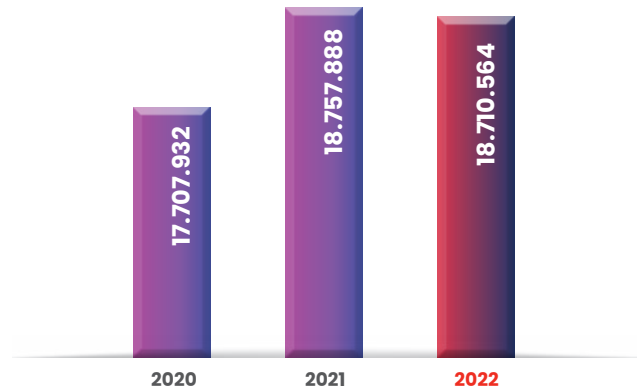
Labarugi Bersih (dalam jutaan Rupiah)

↑ CAGR (%) **56%**



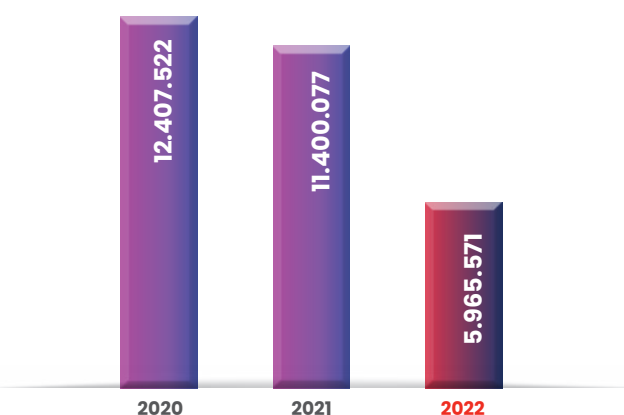
Total Aset (dalam jutaan Rupiah)

↑ Average Growth Rate (%) **3%**



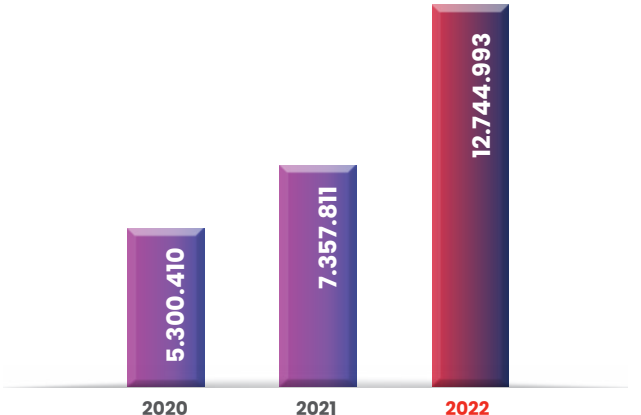
Total Liabilitas (dalam jutaan Rupiah)

↓ Average Growth Rate (%) **(28%)**



Total Ekuitas (dalam jutaan Rupiah)

↑ Average Growth Rate (%) **56%**





Ikhtisar Saham

Sampai akhir tahun 2022, TelkomMetro tidak mencatatkan sahamnya di bursa efek manapun baik yang berada di Indonesia maupun di luar negeri. Oleh karena itu, informasi terkait ikhtisar saham hanyalah mengenai kepemilikan saham Perusahaan yang 99,99% dipegang oleh Telkom Indonesia.

Aksi Korporasi terhadap Saham

Sepanjang tahun 2022, Perusahaan tidak melakukan penyajian informasi terkait pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), serta pemberian atau pengeluaran dividen saham, saham bonus, termasuk tidak melakukan penurunan nilai nominal saham, penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan penghapusan pencatatan saham (*delisting*).

Informasi Obligasi

Sepanjang tahun 2022, Perusahaan tidak menerbitkan obligasi di bursa efek manapun baik yang berada di Indonesia maupun di luar negeri.

Peristiwa Penting 2022



12 Januari 2022

Direksi TelkomMetra bersama tim **SBU Digital Tax** melakukan kunjungan ke **PT Wijaya Karya** dalam rangka silaturahmi dan penyampaian ucapan terimakasih kepada pihak PT Wijaya Karya atas kerja sama yang baik terjalin selama ini, terkait layanan e-Faktur *Host to Host*, terhitung sejak Agustus 2019, di mana tahun ini sudah memasuki tahun ke-3 layanan. Harapannya melalui kunjungan ini dapat dilakukannya perluasan kerja sama program Digitalisasi Perpajakan dengan anak usaha Wika Group.



28 Januari 2022

AdMedika melaksanakan penandatanganan PKS kerja sama dengan **RSUD. DR Mohammad Zyn Sampang**, yang berlangsung secara *offline* di Telkom STO. Kerja sama ini bertujuan untuk pelaksanaan pengelolaan pelayanan kesehatan yang dipandang perlu secara *professional*. Adapun ruang lingkup Perjanjian ini adalah mencakup kerja sama di dalam pelaksanaan pengelolaan pelayanan kesehatan yang dilakukan oleh AdMedika.



31 Januari 2022

SBU MediaHub dan Divisi TV & Video (TVV) Telkom Indonesia telah menjalin kerja sama penyediaan konten linear *channel* dalam 3 *batch* yang telah terjalin dari bulan November tahun 2019. **Pada Januari 2022, SBU MediaHub mengakuisisi 38 kanal linear premium tambahan yang tergabung dalam batch-4 sehingga total 77 kanal linear premium telah diakuisisi untuk TVV.**



17 Februari 2022

Unit Business Development & Synergy Metra mewakili TelkomMetra Group untuk memperkenalkan produk-produk unggulan TelkomMetra Group untuk mendukung kegiatan **CFUE Goes to TReg**. Kegiatan ini merupakan kegiatan perdana CFUE dan Metra untuk memperkuat penjualan solusi dan produk ke regional, yang diharapkan akan meningkatkan potensi *revenue* TelkomGroup kedepan.



24 Februari 2022

Selaku SBU dari TelkomMetra dalam hal ini **SBU Digital Tax dan Finnet** telah melakukan penandatanganan **Perjanjian kerja sama Mitra Strategis eMeterai Finnet**. Diharapkan dengan adanya kerja sama ini, kedepannya SBU Digital Tax dapat meningkatkan performansi SBU untuk kontribusi yang lebih baik di lingkup TelkomMetra maupun TelkomGroup.



22-24 Maret 2022

TelkomMetra melalui **SBU Digital Tax** turut berpartisipasi dalam acara tahunan **Forum Tax BUMN 2022** yang diselenggarakan di Hotel Bidakara, Jakarta tanggal 22-24 Maret 2022. SBU Digital Tax melakukan aktifitas pemasaran layanan kepada seluruh peserta perusahaan BUMN besar di Indonesia dan menggelar demo aplikasi guna memberikan pemahaman kepada seluruh peserta terkait pentingnya digitisasi perpajakan berbasis *Host to Host* dalam setiap pelaporan pajak.



Peristiwa Penting 2022



11 April 2022

MDMedia dan Satkomindo Mediyasa telah melakukan penandatanganan **Kerja sama untuk Layanan SMS Token** tahun 2022 dengan nilai kontrak sebesar Rp65 miliar.



12 April 2022

Infomedia secara aktif berperan dalam **"Rekrutmen Bersama BUMN Tahun 2022"**, Seperti pembuatan *HC Dashboard Analytics* dan Layanan Perekrutan Bersama BUMN. Infomedia dan FHCI bekerja sama dalam penyediaan *Job Portal, Job Posting, Registrasi & Job Applied, Screening Administration System, Email Notification* beserta *Helpdesk* Rekrutmen.



18 April 2022

Program **"TREG Goes to CFUE"** Batch 2, dimana dalam program ini diperkenalkan seluruh produk TelkomMetro Group (Subsidiaries) dan juga *Strategic Business Unit* (SBU) Mediahub dan Telkompajakku kepada 12 General Manager Witel dari seluruh Indonesia, dimana **Unit Business Development & Synergy (BDS)** melakukan paparan di depan **GM Witel terkait product & Solusi SBU & anak perusahaan TelkomMetro.**



12-21 April 2022

TelkomMetro menggelar acara **Safari Ramadhan ke seluruh anak perusahaan** sebagai ajang silaturahmi Direksi TelkomMetro sekaligus *management review* serta *channel* anak perusahaan untuk dapat menyampaikan aspirasi dan pertimbangan.



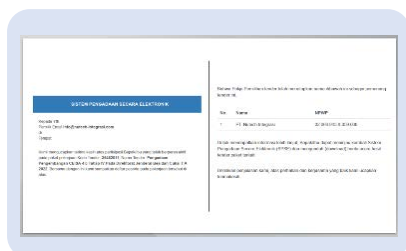
18 Mei 2022

Setelah melalui proses tahapan penganugerahan BUMN *Entrepreneurial Marketers Award* (B-EM-A), Infomedia berhasil meraih penghargaan emas di kategori **Anak Perusahaan BUMN "The Most Promising Company in Entrepreneurial SOE's"** pada ajang **BUMN Entrepreneurial Award 2022** yang diselenggarakan oleh Markplus, Inc. Perhelatan yang diselenggarakan di Kota Kasablanka.



18 Mei 2022

Pada acara **Stevie Award Tahun 2022**, MDMedia berhasil meraih **2 penghargaan yaitu award For Innovation in Internal (Corporate) Events** atas inovasi Telkom Click 2022 *New Experience Through Motion Capture Technology* dan *Innovation in Government Events* atas inovasi Kilau Digital Permata Flobamora.



6 Juni 2022

Nutech berhasil memenangkan tender **Project CEISA (Customs-Excise Information System and Automation)** yaitu sistem informasi kepabeanan dan cukai yang digunakan untuk proses administrasi, pelayanan, dan pengawasan di Kementerian Keuangan RI dengan nilai kontrak sebesar Rp10,9M. Nutech berperan sebagai Pengadaan Pengembangan CEISA 4.0 Tahap IV di Direktorat Jenderal Bea & Cukai Tahun Anggaran 2022.



7 Juni 2022

Penandatanganan MoU tentang **Digitalisasi Layanan Jasa Maritim** antara Nutech dengan Pelindo Jasa Maritim dengan PT Nutech Inisiasi tentang **Regulasi Digitalisasi Layanan Jasa Maritim** di Tanjung Priok (Jakarta) dan Tanjung Perak (Surabaya) dengan target 100 kapal pada tahun 2022.



17 Juni 2022

TelkomMetra telah melaksanakan **RUPST Tahun Buku 2021** yang di dalamnya membahas laporan Direksi terkait performa Perusahaan serta laporan pengawasan Dewan Komisaris selama tahun 2021. Dan pemegang saham telah memutuskan bahwa tidak terdapat perubahan jajaran kepemimpinan sehingga komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan saat ini tetap berlanjut.



17-28 Juni 2022

Selaku pemegang saham, **TelkomMetra menghadiri pelaksanaan RUPST Tahun Buku 2021 untuk 9 (sembilan) anak perusahaan** yang di dalamnya juga membahas laporan Direksi terkait performa masing-masing anak perusahaan serta laporan pengawasan Dewan Komisaris selama tahun 2021.



29 Juni 2022

TelkomMetra melalui SBU MediaHub telah melaksanakan proses audit eksternal untuk sertifikasi ISO 9001:2015 dan 20000-1:2018. Dengan hasil temuan major 0, temuan minor 0 serta terdapat 12 OFI pada tanggal 29 Juni 2022 Perusahaan memperoleh **sertifikasi ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu dan ISO 20000-1:2018 Sistem Manajemen Layanan** yang diserahkan secara langsung oleh perwakilan dari konsultan Alcumus ISOQAR Limited kepada Jajaran Direksi TelkomMetra.



4 Juli 2022

Metra menjadi *host* untuk menerima GM Witel yang *visit* ke CFUE. Dalam kesempatan ini, Metra memberikan penjelasan detail mengenai **produk champion TelkomMetra Group**. Diharapkan dengan kegiatan ini, maka rekan-rekan GM Witel bisa meningkatkan penetrasi penjualan produk TelkomMetra Group di Regional.



Peristiwa Penting 2022



7 Juli 2022

MDMedia mendapatkan **Badge Google Premier Partner** atas pencapaian yang didapatkan selama periode 2021 dan 2022. Program *Google Partners* dirancang untuk agensi iklan dan pihak ketiga yang mengelola akun *Google Ads* atas nama *brand* atau bisnis lain. Program *Google Partners* aktif di lebih dari 60 negara dan tersedia dalam 43 bahasa.



12 Juli 2022

AdMedika menerima penghargaan dari Brawijaya Hospital yang diberikan secara *offline* di Hotel Mulia Senayan Jakarta. Brawijaya Hospital secara khusus memberikan penghargaan kepada AdMedika sebagai ucapan terima kasih atas dukungan dan kerja sama yang baik kepada Brawijaya Hospital selama ini.



12 Juli 2022

Procurement dinilai sangat penting untuk diterapkan pada TelkomMetro karena dapat menghasilkan penghematan besar jika transformasi dapat dikelola dengan baik. Melalui **Satgas Implementasi *Procurement Excellence***, Perusahaan menggelar sesi ***Kick Off Procurement Excelent*** bersama seluruh CEO anak perusahaan.



29 Juli 2022

BOE Forum TelkomMetro Group bertemakan "Gearing Up The Capabilities of Future Metra; Craving for Sustainable & Profitable Business" diadakan dengan tiga agenda utama yaitu Pemaparan mengenai *New Telkom Strategic Initiatives for Metra Group*, *Sharing Session "Strategy to Win The Competition with Product Innovation"* dan *Commitment Session* yang diikuti oleh seluruh Direktur Utama TelkomMetro Group.



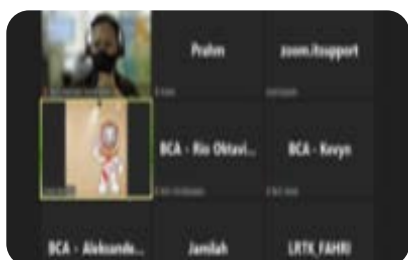
10 Agustus 2022

Telah dilaksanakan agenda **"Penyerahan Piagam Penghargaan & Apresiasi dari Redaksi Majalah Pajak"** yang diberikan oleh Dewan Redaksi Majalah Pajak, Ajib Hamdani kepada CEO TelkomMetro, Pramasaleh Hario Utomo. Dalam hal ini Perusahaan mendapat predikat sebagai salah satu ***"The Most Inspirational Taxpayers"*** kategori Badan Usaha.



10 Agustus 2022

Dalam rangka memperluas jejaring *provider* layanan kesehatan, **AdMedika menjalin kerja sama dengan Majelis Pembina Kesehatan Umum (MPKU) Muhammadiyah** dengan target seluruh Rumah Sakit dan juga Klinik yang berada dibawah naungan MPKU Muhammadiyah. Kerja sama ini diresmikan pada forum silaturahmi yang digelar oleh MPKU Muhammadiyah secara *offline* bertempat di Auditorium Universitas Muhammadiyah Surakarta.



26 Agustus 2022

Finnet mengadakan pertemuan *Online* dengan PT LRT Jakarta dan Bank BCA dalam rangka membahas agenda terkait **Integrasi layanan LRT dengan Finnet**. Dalam hal ini Finnet menyediakan layanan *Clearing House* LRT untuk proses transfer data dan penyedia *dashboard*.



26 Agustus 2022

Digiserve telah **sukses melaksanakan Soft Launching Product Service Management Platform** di Ruang Agung & Krakatau, Telkom Landmark Tower Lt. 38. Pelaksanaan kegiatan ini dilakukan untuk mengenalkan produk baru Digiserve, yakni *Service Management Platform*, sebuah solusi yang dirancang untuk membantu pelanggan meningkatkan efisien dan produktivitas, khususnya pada pengelolaan layanan berbasis teknologi informasi.



30 Agustus 2022

TelkomMetra menerima Piagam Penghargaan sebagai **Pemenang AKHLAK AWARD 2022 kategori Indeks Implementasi AKHLAK Klaster Telekomunikasi dan Media**. Penyerahan ini diberikan secara langsung oleh ACT Consulting International yang mewakili DR. Ary Ginanjar Agustian selaku Founder ACT Konsulting kepada Direksi TelkomMetra Ajang AKHLAK Award tersebut merupakan penilaian dalam mengetahui sejauh mana perilaku AKHLAK diimplementasikan dalam budaya organisasi saat ini.



1 September 2022

Pada tanggal 1 September 2022 dilaksanakan **Meeting Go Live Integrasi data pajak e-Faktur berbasis H2H antara SBU Digital Tax dengan PT Graha Sarana Duta (GSD)** yang dihadiri oleh Irphan Wijaya selaku Direktur Business & Digital Transformation TelkomMetra dan Setio Nuranto selaku Finance & General Affair Director GSD.



6 September 2022

AdMedika raih **penghargaan sebagai TPA (Third Party Administrator) terbaik**, PT PERTAMINA BINA MEDIKA IHC. penghargaan diberikan kepada *Manajer Provider & Customer Service* AdMedika pada ajang *Asuransi Gathering Day & Appreciation Day* PT Pertamina Bina Medika IHC.



13 September 2022

Program "TReg Goes To CFUE", batch 3 ini dilakukan di Jakarta tepatnya di Hotel JS Luwansa, Jakarta pada tanggal 12-13 September 2022. *TReg Goes To CFUE Batch 3* ini dihadiri oleh seluruh perwakilan TReg Telkom Indonesia yang salah satu agendanya adalah untuk sama-sama mendengarkan produk dan *service* milik TelkomMetra Group. Semua anak perusahaan TelkomMetra menyiapkan presentasi terbaiknya untuk bisa dipahami dengan mudah agar para perwakilan TReg bisa memasarkan ke wilayah masing-masing.



Peristiwa Penting 2022



14 September 2022

Infomedia dan Taspen mengadakan pertemuan guna mengetahui progres pekerjaan **aplikasi HCIS Taspen** beserta demo aplikasi dan penggunaan HCIS. Pertemuan dilanjutkan dengan pemaparan *progress implementation modul performance management system, talent management system, career management system, Multirater, communication collaboration (Daily Taspen)* dengan hasil pencapaian target akan selesai pada pertengahan Oktober.



18 September 2022

TelkomMetro Group menghadiri acara undangan **Rapat Expose Audit 2022** dari Badan Pemeriksa Keuangan RI (BPK), dalam hal ini Metra menyampaikan materi terkait TelkomMetro Brief termasuk *Corporate Structure* dan *Financial Performance* yang disampaikan oleh Direktur Business & Digital Transformation selaku POH Direktur Utama TelkomMetro beserta jajarannya.



28 September 2022

Infomedia berhasil meraih **penghargaan Indonesia Technology Excellence Awards kategori Digital - Business Service** yang diselenggarakan oleh *Asian Business Review*. Melalui salah satu produk unggulannya, Infomedia memenangkan penghargaan dari solusi **OmniX Public Engagement**.



26-28 September 2022

Pada acara **BUMN Startup Day**, MDI Ventures dan BUMN meluncurkan **Dana Kelola Startup, Bio-Health Fund, Agri Fund, & Energy Fund**. Kemitraan yang terjalin antar perusahaan BUMN dilakukan antara MDI Ventures berfokus pada 3 Ketahanan (Kesehatan, Pangan, Energi) yang menjadi program prioritas visi Indonesia Emas 2045. Bio Farma sebagai mitra untuk *Bio-Health Fund*, Pupuk Indonesia sebagai mitra *Agri-Fund*, dan Pertamina NRE sebagai mitra *Energy Fund*. Dari ketiga kerja sama tersebut, MDI Ventures akan membantu perusahaan BUMN untuk berinvestasi di perusahaan *startup*.



5 Oktober 2022

AdMedika dan Mayapada Hospital bersama-sama **menghadirkan layanan On-site Solution Service (OSSS)** di Mayapada Hospital Jakarta untuk memberikan tambahan fasilitas layanan lebih kepada para pasien. Peresmian layanan ini ditandai dengan seremonial pengguntingan pita yang dilakukan oleh Dwi Sulistiani selaku CEO AdMedika bersama dengan Benjamin Winoto selaku Group Commercial Director Mayapada Healthcare.



10 Oktober 2022

Setelah menerima Perjanjian Kerja sama Implementasi Layanan Integrasi Data Perpajakan eFaktur H2H antara TelkomMetro dengan Mitratel pada tanggal 23 September 2022, selanjutnya layanan dinyatakan dapat digunakan oleh Mitratel dengan ditandai pernyataan **Go Live Aplikasi eFaktur H2H Mitratel**.



11 Oktober 2022

Telah dilakukan **Penandatanganan Kerja sama Pengadaan Layanan SMS Bulk BPJS Ketenagakerjaan Tahun 2022 – 2023** bertempat di BPJS Office, oleh Dirut dan SGM Sales & Marketing MDMedia dan Direktur Umum & SDM BPJS.



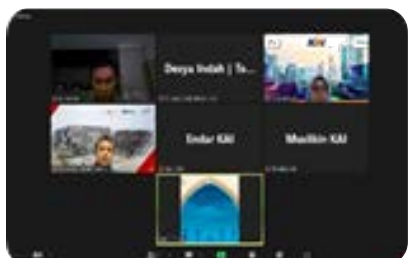
20 Oktober 2022

COO SEA Today, Awy Sirapurna Putra menyambut Yang Mulia DR Mohammad Hery Saripudin selaku Duta Besar Indonesia untuk Kenya, Uganda, RD Kongo dan Somalia, dalam acara **3 Hour News & Shows**. Pada acara ini Yang Mulia DR Mohammad Hery Saripudin menjadi pembicara dengan topik mengenai partisipasi KBRI Nairobi, Kenya dalam pameran dagang ke-37 di Jakarta.



11-21 Oktober 2022

MDI Ventures turut mendampingi Komisaris TelkomGroup dalam **meeting dengan Venture Capitals & Startup** dan melakukan **Company Visit ke Google & Starlink di Amerika Serikat**. Kegiatan ini bertujuan untuk mendapatkan *best practice* dunia *Venture Capital & startup* di Amerika Serikat, yang akan menjadi tolak ukur transformasi MDI ventures menjadi *Strategic Venture Capital*.



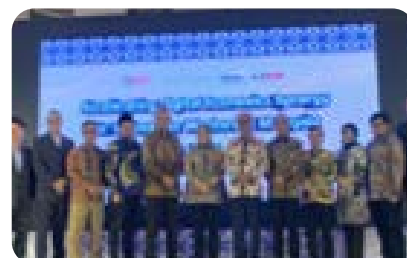
21 Oktober 2022

Dilakukan penggelaran **Pre-Kick Off Layanan Aplikasi Pajak eSPT Unifikasi kepada PT KAI (Persero)** setelah menerima SPK pada tanggal 16 September 2022 yang lalu. Layanan yang dikembangkan oleh SBU Digital Tax mencakup 20 NPWP (1 NPWP kantor Pusat dan 19 Kantor Daerah Operasi PT KAI), dengan target *Go Live* 1 Desember 2022.



28 Oktober 2022

Sebagai bentuk usaha peningkatan kualitas sumber daya manusia & GCG serta pengamanan terhadap informasi, **TelkomMetra menerapkan ISO 27001:2013 tentang Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI) & ISO 37001:2016 tentang Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP)**, penerapan kedua ISO ini telah disosialisasikan di Internal TelkomMetra dan dihadiri oleh Direksi TelkomMetra.



2 November 2022

Finnet telah melaksanakan acara **launching Maripay** yang turut dihadiri oleh Komisaris Utama, Direktur Utama, dan Direktur Business & Marketing Finnet, Direktur Utama Mandiri International Remit, CEO Mpay, Direktur Utama Suis Digital, serta Direktur Utama Strategic Portofolio Telkom di Kuala Lumpur, Malaysia.

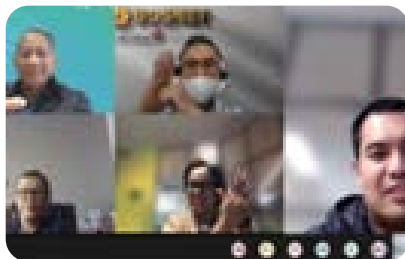


Peristiwa Penting 2022



3 November 2022

Digiserve mengadakan kegiatan **Kick Off Launch Product Campaign ipSCAPE & Microsoft** yang berkolaborasi dengan Telkom Divisi Business Service. Acara ini merupakan peresmian untuk masuknya *product Cloud Contact Centre* dan *Microsoft Teams Essentials* serta *Office 365* ke dalam *portfolio product* penjualan di segmen DBS. Kegiatan ini diadakan secara *hybrid* dan dihadiri oleh total 170 partisipan.



8 November 2022

TelkomMetra telah melakukan **Teleconference Budget Committee YTD October 2022** yang diselenggarakan pada 8 November 2022 dan dihadiri oleh CEO dan CFRO seluruh anak perusahaan. Dalam sesi ini masing-masing anak perusahaan melaporkan terkait performansi perusahaan kepada TelkomMetra selaku pemegang saham.



13-14 November 2022

MDI *Matchmaking Disclosure on B20* dilaksanakan di Bali, sebagai salah satu rangkaian acara dari *B20 Summit 2022*. Telkom mengundang investor lokal, investor global, dan *startup* binaan dari MDI Ventures untuk **menandatangani Nota Kesepahaman Penyaluran Dana Investasi**. Melalui *event* ini, Telkom Indonesia dan MDI Ventures telah berhasil memberikan bantuan pendanaan bagi 25 *startup* lokal sejak bulan Juli 2022.



14-15 November 2022

SBU MediaHub bersama Tim Indonesiana TV dari Direktorat Perfilman, Musik & Media Baru di Kemendikbudristek melaksanakan **Workshop kolaborasi untuk mengevaluasi dan merencanakan peningkatan kualitas siaran & distribusi Indonesiana TV**. SBU MediaHub melalui Telkom Indonesia telah melayani Kemendikbudristek sebagai penyedia layanan *Broadcast Service* yang mengelola kanal Linear, Platform OTT & distribusi *local* kanal Indonesiana TV sejak Agustus 2021.



19 November 2022

Badminton *Friendly Match* yang diadakan di GOR JOS Sentul, Bogor antara TelkomMetra Group X Komisaris Utama Telkom (Bang Bro Team). Acara yang dihadiri Direksi TelkomMetra beserta jajaran Direksi *subsidiaries* ini diselenggarakan dalam **rangka meningkatkan sinergi & kolaborasi hubungan baik antara TelkomMetra dengan anak perusahaan sekaligus ajang silaturahmi kepada Bambang Brodjonegoro selaku Komisaris Utama Telkom Indonesia**.



22 November 2022

MDMedia gelar *Kick Off GM* segmen TReg 1, acara ini diikuti oleh lebih dari 100 peserta yang terdiri dari EVP, DEVP Marketing, DEVP Infra, Para GM Witel, Manager BGES Witel, AM, Account Manager (AM) External, Kakandatel dan Head of Representative Office (HERO). Hengky selaku GM Sales Divisi *Government MDM* memberikan **pemaparan Product Knowledge & Solusi yang cocok untuk customer di TReg 1**. Dengan dimulainya program *Batch IV* ini diharapkan dapat meningkatkan akselerasi penetrasi B2B Market di regional.



24-25 November 2022

SBU Digital Tax melakukan **Training Masal** kepada **PERUM Perhutani terkait layanan eFaktur Host to Host Telkompajakku**. Adapun training ini, di hadiri oleh Direktur Keuangan PERUM Perhutani Kemal Sudiro, KADEP Akuntansi dan Pajak Darmoko, KADIV Pajak Wahyudi, serta 10 (sepuluh) Divisi Regional Pajak PERUM Perhutani yang berlokasi di Pusat Pelatihan dan Pendidikan PERUM Perhutani-Madiun.



30 November 2022

Berkat komitmen dan konsistensinya dalam menyelenggarakan jasa pengelolaan uang rupiah secara baik, **SSI dianugerahi penghargaan sebagai Penyelenggara Jasa Pengolahan Uang Rupiah (PJPUR) terbaik di Ajang Bank Indonesia Awards 2022**. Acara ini dihadiri oleh Presiden Indonesia, DPR, Walikota, Gubernur Bank Indonesia & Para Undangan.



1 Desember 2022

Sebagai bentuk upaya dalam menghadirkan segala solusi dalam memenuhi kebutuhan pelayanan kesehatan yang prima. **AdMedika memperkenalkan produk Alkes kepada RSUPN Dr. Cipto Mangunkusumo (RSCM)** untuk dapat menunjang operasional kegiatan Rumah Sakit.



6 Desember 2022

Berdasarkan pengumuman pemenang tender pada 30 November 2022, **Nutech Integrasi ditunjuk oleh pihak PT Jasa Marga untuk melaksanakan pekerjaan "Pengadaan Jasa Lain Manage Service RAMS Tahap 4"**. Pekerjaan tersebut merupakan pekerjaan *Recurring* selama 6 bulan dimulai dari Desember 2022.



12 Desember 2022

AdMedika kembali raih penghargaan sebagai **TPA with Highest Number of Referral Award** oleh RS Betshaida dalam acara *Ceremonial HUT Betshaida* dengan tema "Unite, Rise, Synergize" yang digelar secara *offline* di Auditorium lantai 9 Betshaida Hospital, Tangerang. Selain itu AdMedika juga mendapatkan Penghargaan *Best Profitability* yang dianugerahkan pada acara *RAPIM Q4 CFUE 2022*.



12 Desember 2022

TelkomMetra melalui platform *MAPLE (Metra Product Lifecycle Evaluation)* yaitu sebuah platform *Framework & Product Analysis* berhasil memenangkan **MEA Award 2022 (Silver)** untuk kategori **Value Creation - Innovation Management in Business Growth** dengan judul **Winning Market Through B2B GTM - Alignment Model**.



Peristiwa Penting 2022



15 Desember 2022

BOE Forum TelkomMetro Group Q4 -2022 dengan tema **"Investing on Strong Digital Synergy Ecosystem to Build Value Creation Portfolios & Sustainable Business Growth"**. BOE Forum yang diselenggarakan di Chakra Venue & Lounge-BSD ini turut dihadiri oleh Direktur SP, VP IPM, beberapa perwakilan VP's CFUE, KAPROBIS, Direksi TelkomMetro, CEO & CFRO Subsidiaries TelkomMetro Group serta Senior Leaders TelkomMetro.



15 Desember 2022

MDMedia raih 2 penghargaan tingkat nasional bidang IT *Telco Digital*, yaitu: **TOP DIGITAL Implementation 2022 # Stars 4** dan **TOP Leader on Digital Implementation 2022** yang diserahkan kepada **Arif Prabowo selaku Direktur Utama**. Kedua penghargaan tersebut diserahkan dalam acara puncak **TOP Digital Awards 2022** dengan tema **"The Strategic Impact of Digital Transformation in Business & Government"** 2022, di Dian Ballroom, Hotel Raffles, Jakarta.



16 Desember 2022

Telah dilakukan **penandatanganan Akta Pengambilalihan SMI antara TDE dan TelkomMetro, Akta jual beli saham SMI antara TDE dan MDI Ventures**. Pada acara tersebut, dihadiri oleh Pramasaleh H. Utomo (Direktur Utama Metra), Andrew Th.a.f (Direktur Utama TDE), Teuku Hercules (Direktur Keuangan & Manajemen Risiko TDE), dan Donald Suryana (Direktur Utama MDI Ventures).



20 Desember 2022

TelkomMetro, Finnet dan Infomedia memperoleh Award dari IICG (Indonesia Institute for Corporate Governance) dengan predikat **"Indonesia Trusted Company"** 2022 berdasarkan CGPI (Corporate Governance Perception Index). Annual CGPI Award ini diselenggarakan ke-21 kalinya dan bekerja sama dengan majalah SWA.



23-24 Desember 2022

Pada tanggal 23-24 Desember 2022 telah dilaksanakan **Closing Program Red Alert CFUE Tahun 2022** yang dipimpin oleh VP EBG selaku ketua Satgas RA Metra & PINS. Pada acara yang diselenggarakan di Sheraton Hotel Senggigi - Lombok ini juga digelar penyerahan **Continuity Program Red Alert TelkomMetro Tahun 2023** yang selanjutnya di bawah *monitoring* VP IPM - Direktorat SP.



22-29 Desember 2022

TelkomMetro melalui SBU MediaHub menjalankan tahapan tender dari tanggal 22 hingga 29 Desember 2022. Ini adalah kali pertama **TelkomMetro mengikuti Tender Umum untuk Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi**, setelah 2 tender sebelumnya bertindak sebagai mitra penyedia untuk Telkom Indonesia.



Laporan Manajemen



Secara keseluruhan Dewan Komisaris memandang bahwa kualitas penerapan GCG di lingkungan TelkomMetro meningkat sebagaimana tercermin dari hasil *assessment* terakhir dengan perolehan skor 86,879.

BUDI SETYAWAN WIJAYA
Komisaris Utama

Sambutan Komisaris Utama

Pemegang Saham dan para Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Atas rahmat Tuhan yang Maha Esa, Kami panjatkan puji dan syukur kepada-Nya, karena kami dapat menjalankan tugas dan tanggung jawab yang diamanatkan oleh Pemegang Saham.

Pada kesempatan yang baik ini, Dewan Komisaris ingin menyampaikan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas pengawasannya terhadap Direksi Perusahaan dalam menjalankan kegiatan usaha sepanjang tahun 2022. Dewan Komisaris senantiasa melakukan pengawasan atas penerapan tata kelola perusahaan yang baik sesuai dengan regulasi maupun standar praktik-praktik terbaik yang berlaku termasuk pengawasan atas risiko-risiko yang dihadapi Perusahaan.

Sepanjang tahun 2022, ekonomi global mengalami perlambatan yang diikuti oleh ancaman resesi. Menurut Bank Indonesia, perlambatan ekonomi global dipengaruhi oleh fragmentasi ekonomi, perdagangan hingga investasi akibat ketegangan geopolitik yang berlanjut dan pengetatan kebijakan moneter yang agresif di negara maju.

Kondisi tersebut akhirnya berdampak terhadap perusahaan-perusahaan teknologi yang mulai mengalami pertumbuhan yang lebih lambat karena konsumen menunda pengeluaran mereka dan menyebabkan perampangan tim atau disebut dengan *tech winter*.

Evaluasi atas Kinerja Direksi

Dewan Komisaris ingin mengapresiasi kinerja para anggota Direksi yang sangat baik. Direksi telah menunjukkan soliditas dalam memimpin dan mengelola perusahaan sehingga TelkomMetra berhasil membukukan hasil yang luar biasa dan melampaui target-target yang telah dicanangkan dalam RKAP 2022, bahkan beberapa entitas anak mampu membukukan laba bersih dari kerugian yang dialami pada tahun 2021.

Direksi juga dianggap berhasil dalam menerapkan *Strategy cost leadership* dan disiplin dalam melakukan pembayaran cicilan dan bunga pinjaman, sehingga total pinjaman korporasi berkurang secara signifikan.

Dewan Komisaris menyambut baik pengambilalihan PT Sigma Cipta Caraka (TelkomSigma) dengan penyertaan modal sebesar Rp2,6 triliun oleh PT Telkom Indonesia Tbk (Telkom). Penyertaan modal ini merupakan salah

satu *Strategic Initiative* untuk mengakselerasi TelkomSigma menjadi B2B IT *Digital Service Leader* dan menjadi bagian dari strategi TelkomGroup yang menjadikan TelkomSigma sebagai *direct subsidiary* Telkom, di mana sebelumnya merupakan anak perusahaan TelkomMetra.

Pada kesempatan ini, Dewan Komisaris juga ingin mengapresiasi keberhasilan TelkomMetra dalam mencetak prestasi dengan menjadi salah satu dari dua anak perusahaan Telkom yang mendapatkan AKHLAK Award 2, untuk kategori Telekomunikasi dan Media dari Kementerian BUMN. Disamping itu TelkomMetra juga berhasil mendapatkan predikat "*Indonesia Trusted Company 2022*" dari *The Indonesia Institute for Corporate Governance* dan Majalah SWA, bersama dua anak perusahaannya yaitu Infomedia dan Finnet.

Pengawasan terhadap Implementasi Strategi Perusahaan

Dewan Komisaris terus melakukan pengawasan secara berkala atas perkembangan dan kondisi TelkomMetra secara proaktif untuk memperoleh informasi terkini maupun penjelasan dari Manajemen yang digunakan sebagai dasar pembahasan penyusunan kebijakan dan langkah strategis yang harus diambil TelkomMetra dalam menjaga kualitas dan kinerja perusahaan.

Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris memandang bahwa perumusan strategi serta implementasinya telah tepat dan dijalankan dengan baik oleh Direksi. Berdasarkan hasil pemantauan yang telah dilakukan, Dewan Komisaris menyimpulkan bahwa Direksi telah menjalankan seluruh program kerja dan menerapkan strategi yang tertuang dalam RKAP dan RJPP secara efisien dan efektif dalam menjaga keberlangsungan bisnis perusahaan sesuai dengan rekomendasi dan arahan yang diberikan serta selaras dengan *Corporate Strategy Scenario* Telkom. Oleh karena itu, Dewan Komisaris ingin memberikan apresiasi, bukan hanya pada hasil, tetapi juga sejak perumusan serta implementasi strategi yang direalisasikan.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Menurut pemantauan Dewan Komisaris, seluruh insan Perusahaan memiliki komitmen yang kuat dan konsisten dalam menerapkan praktik-praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik *Good Corporate Governance* di seluruh tingkatan organisasi seiring dengan transformasi organisasi yang telah dilakukan sejalan dengan fase *streamlining* TelkomMetra Group.



Dewan Komisaris merasa gembira karena TelkomMetra berhasil memperoleh beberapa sertifikasi, yaitu ISO 9001:2015 (Sistem Manajemen Mutu), ISO 20000-1:2018 (Sistem Manajemen Layanan Teknologi Informasi), ISO 27001:2016 (Sistem Manajemen Keamanan Informasi), dan ISO 37001:2016 (Sistem Manajemen Anti Penyuapan) pada tahun 2022. Keberhasilan ini tentunya tidak lepas dari upaya TelkomMetra dalam melakukan transformasi dari segi proses bisnis internal.

TelkomMetra senantiasa melakukan pemantauan pelaporan secara reguler dan melakukan telaah atas penerapan GCG serta memfasilitasi *assessment* oleh pihak independen terhadap implementasi GCG untuk mendapatkan umpan balik penerapan GCG. Selain itu, TelkomMetra juga melakukan penilaian Tingkat Maturitas Manajemen Risiko kepada seluruh anak perusahaan, untuk menilai efektivitas pengelolaan risiko sepanjang tahun 2022.

Secara keseluruhan Dewan Komisaris memandang bahwa kualitas penerapan GCG di lingkungan TelkomMetra meningkat sebagaimana tercermin dari hasil *assessment* terakhir dengan perolehan skor 86,879 yang dilakukan berdasarkan standar alat uji Keputusan Sekretaris Menteri BUMN Nomor: SK-16/S.MBU/2012 tentang Indikator/Parameter Penilaian dan Evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) pada BUMN. Hal ini mengindikasikan keberhasilan Perusahaan dalam menerapkan GCG secara efektif sehingga secara *overall* hasil *assessment* implementasi GCG di Perusahaan mendapatkan Klasifikasi Kualitas Penerapan GCG "Sangat Baik". Dari segi *Risk Management*, TelkomMetra juga berhasil meningkatkan *Risk Maturity Index score*-nya dari 1,92 pada tahun 2021, menjadi 3,12 pada tahun 2022.



Prospek Bisnis 2023

Sejalan dengan jatuhnya ekonomi Amerika Serikat, Eropa, Inggris, dan Cina, ekonomi global tahun 2023 diperkirakan akan mengalami perlambatan yang cukup signifikan dan banyak negara-negara penopang ekonomi dunia diperkirakan kembali masuk ke jurang resesi. Meskipun Indonesia diprediksi tidak akan terkena dampak serius dari resesi global dan dapat bertahan dari ancamannya, namun kondisi penurunan minat dan investasi dalam teknologi atau tren *tech winter* diperkirakan masih akan berlanjut di awal tahun 2023. Perusahaan rintisan atau *start-up* masih akan menghadapi tahun yang menantang pada tahun 2023.

Mengingat kondisi pada tahun 2023 yang memberikan tantangan tersendiri, Dewan Komisaris menyarankan Direksi untuk lebih selektif dan berhati-hati dalam mengambil keputusan investasi dan fokus pada manajemen risiko yang merupakan aspek krusial yang wajib diperhatikan dalam menjalankan bisnis.

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris memandang bahwa Direksi telah menyusun prospek usaha dengan cermat dan komprehensif, sehingga dapat terus mampu mendorong penciptaan nilai tambah untuk seluruh pemangku kepentingan. Oleh karena itu, Dewan Komisaris mendukung penuh berbagai inisiatif strategis yang telah disiapkan untuk tahun 2022, sebagaimana dituangkan dalam laporan Direksi.

Apresiasi

Mewakili jajaran Dewan Komisaris, saya ingin menyampaikan penghargaan dan terima kasih kepada Pemegang saham, Direksi, Karyawan, Pelanggan dan para Mitra Bisnis, serta seluruh Pemangku Kepentingan lainnya atas kepercayaan dan dukungan yang diberikan kepada TelkomMetra, sehingga mampu meraih berbagai pencapaian yang positif di tengah berbagai tantangan bisnis yang menghadang di sepanjang tahun 2022.

Untuk dan atas nama Dewan Komisaris



BUDI SETYAWAN WIJAYA

Komisaris Utama



Kedua *Strategic Business Unit* (SBU) TelkomMetro, yaitu SBU Digital Tax dan SBU MediaHub, sama-sama berhasil mencatatkan kinerja positif pada tahun ini dengan pertumbuhan pendapatan masing-masing sebesar 49% dan 180%. SBU Digital Tax memenuhi target tahun 2022 dengan penambahan jumlah pelanggan dari TelkomGroup dan BUMN serta keberhasilan SBU MediaHub dalam mengakuisisi seluruh konten premium untuk Indihome TV, kemenangan dalam proses tender pengelolaan Kanal Budaya Indonesia milik Kemendikbudristek serta penyediaan konten *In-Flight Entertainment* Garuda Indonesia.

PRAMASALEH HARIO UTOMO
Direktur Utama

Laporan Direktur Utama

Pemegang Saham dan para Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena dengan karunia-Nya, TelkomMetra berhasil melalui tahun 2022 dengan mencatatkan kinerja yang cukup baik.

Memasuki usianya yang ke-25, Perusahaan mencapai fase yang tidak mudah pada tahun 2022 yang penuh dengan tantangan. Begitu banyak rintangan eksternal yang menerpa dan berpotensi mengancam kelangsungan bisnis untuk jangka waktu yang tidak menentu, mulai dari pandemi Covid-19, konflik geopolitik akibat perang Rusia dan Ukraina, hingga ancaman resesi. Selain itu, kemajuan teknologi dan investasi di berbagai bidang antara lain kecerdasan buatan juga memasuki periode *tech winter* atau penurunan minat dan investasi dalam perusahaan teknologi. Kondisi tersebut tercermin dari berkurangnya pendanaan yang mengalir ke *startup* sepanjang 2022 yang secara global tercatat senilai US\$415,1 miliar (Rp6.218 triliun), atau turun 35% dibandingkan tahun sebelumnya menurut CB Insights. Hal ini tentunya cukup berdampak terhadap salah satu entitas anak Perusahaan, yaitu MDI Ventures di mana valuasinya terkoreksi sangat signifikan hingga 75%.

Kita dapat melihat bahwa dunia sedang tidak baik-baik saja, di mana setiap kejadian menimbulkan efek domino untuk kejadian lainnya. Namun dibalik semua ancaman tersebut, Perusahaan tetap berdiri tangguh dan berhasil mencatat pencapaian kinerja yang melampaui target Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2022. Beberapa anak perusahaan kami yang sebelumnya mengalami kerugian bahkan dapat membalikkan keadaan dengan meraih profit pada tahun 2022. Hal tersebut tentunya menjadi kebanggaan tersendiri buat kami.

Pencapaian Strategis dan Pertumbuhan Kinerja yang Solid

Awal tahun 2022 menjadi momen selesainya tahap 1 Transformasi Organisasi dari Perusahaan, untuk mencapai tujuan menuju struktur organisasi yang *lean and agile*, sejalan dengan fase *streamlining* TelkomMetra Group. Transformasi dari segi proses bisnis internal yang kini berbasis digital juga menghasilkan perolehan beberapa sertifikasi dari ISO 9001:2015 (Sistem Manajemen Mutu), ISO 20000-1:2018 (Sistem Manajemen Layanan Teknologi Informasi), ISO 27001:2016 (Sistem Manajemen Keamanan Informasi), sampai ISO 37001:2016 (Sistem Manajemen Anti Penyuapan) pada sepanjang tahun 2022.

Secara keseluruhan portofolio bisnis kami terutama yang berkaitan dengan TIK mencatat pertumbuhan kinerja

yang positif dengan kontributor utama adalah portofolio *Bill Payment Aggregator* sebesar 67% (Rp19,3 triliun) dari total pendapatan TelkomMetra Group, yang diikuti oleh *IT Services* dengan kontribusi sebesar 13% (Rp3,6 triliun) dan CRM berkontribusi sebesar 9% (Rp2,4 triliun). Hal tersebut sekaligus mengkonfirmasi bahwa Perusahaan sudah berada di jalur bisnis yang tepat.

Namun demikian, seperti halnya para pelaku industri TIK lainnya, kami menghadapi tantangan dalam penerapan *cost leadership* sehingga kami dituntut untuk lebih inovatif dalam mencari, mengidentifikasi dan menemukan *business model* yang cocok bagi Perusahaan guna merespon tantangan di industri TIK.

Saat ini kedua *Strategic Business Unit* (SBU) TelkomMetra, yaitu SBU Digital Tax dan SBU MediaHub, sama-sama berhasil mencatatkan kinerja positif pada tahun ini dengan pertumbuhan pendapatan masing-masing sebesar 49% dan 180%. SBU Digital Tax memenuhi target tahun 2022 dengan penambahan jumlah pelanggan dari TelkomGroup dan BUMN.

Sementara itu SBU MediaHub telah berhasil mengakuisisi seluruh konten premium untuk IndiHome TV, serta berhasil memenangkan tender Pengelolaan Kanal Budaya Indonesia milik Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi, dan Penyediaan Konten *In-Flight Entertainment* Garuda Indonesia.

Perusahaan juga melakukan beberapa langkah strategis pada tahun 2022, di antaranya adalah *Right Issue* saham TelkomSigma dan injeksi modal oleh Telkom sehingga kepemilikan saham Perusahaan di Sigma menjadi 43,61%, serta divestasi 100% kepemilikan PT Satelit Multimedia Indonesia (SMI) ke PT Telkom Data Ekosistem (TDE). Aksi korporasi ini dilakukan untuk mendukung program 5 *Bold Moves* Telkom khususnya pembentukan *B2B IT Service Company* dan *Data Center Company*.

Kami menyadari bahwa kebijakan strategis yang kami jalankan memberikan implikasi menurunnya performa keuangan Perusahaan secara konsolidasian dibandingkan tahun sebelumnya sehubungan dengan pelepasan anak usaha TelkomSigma dari TelkomMetra Group. Kami membukukan Pendapatan Usaha sebesar Rp28,6 triliun pada tahun 2022, turun 1% dari Rp28,9 triliun pada tahun 2021 atau mencapai 115% target pendapatan usaha tahun 2022. Adapun kontributor utama pendapatan Perusahaan adalah Finnet yang memperoleh pendapatan usaha sebesar Rp19,6 triliun, yang diikuti oleh Infomedia dengan pendapatan usaha sebesar Rp3,7 triliun.



Perusahaan juga membukukan EBITDA sebesar Rp940 miliar pada tahun 2022, turun 10,6% dari Rp1,1 triliun pada tahun 2021 dengan pencapaian 121% dari EBITDA 2022. Perolehan Laba Bersih sebesar Rp354 miliar pada tahun 2022, turun sebesar 17% dari Rp428,4 miliar pada tahun 2021 dengan pencapaian 303% dari laba bersih 2022. Penurunan laba bersih yang signifikan tersebut terutama dikontribusikan oleh turunnya *unrealized gain* MDI Ventures sebagai dampak fenomena *tech winter*.

Sementara itu, likuiditas Perusahaan menurun yang tercermin dari penurunan Total Aset sebesar 0,3% dari Rp18,8 triliun pada tahun 2021 menjadi sebesar Rp18,7 triliun, sedangkan Total Ekuitas yang teratribusi kepada Pemilik Induk tercatat meningkat 77,7% dari Rp7,0 triliun menjadi Rp12,5 triliun. Selain itu, liabilitas Perusahaan berkurang signifikan karena pengelolaan utang yang baik dengan membayar cicilan pokok dan bunga secara disiplin sehingga mampu mengurangi total pinjaman korporasi.

Pencapaian TelkomMetro semakin membanggakan dengan terpilihnya Perusahaan menjadi salah satu dari 2 (dua) anak perusahaan Telkom yang mendapatkan AKHLAK Award 2, untuk klaster Telekomunikasi dan Media dari Kementerian BUMN, di mana hal ini membuktikan keberhasilan kami dalam menerapkan nilai-nilai AKHLAK.

Pencapaian lainnya melalui sebuah inovasi Metra *Product Lifecycle Evaluation* (MAPLE) yaitu *Framework & Product Analysis Tool* Bisnis Perusahaan yang dibuat untuk menjawab tantangan atas *visibility* dan *monitoring* terhadap *product profitability* dari produk-produk anak perusahaan. Inovasi MAPLE ini juga berhasil meraih juara kedua dalam ajang penghargaan "Miracle Enterprise Award 2022" yang diselenggarakan oleh Telkom Indonesia dalam Kategori Penghargaan *Value Creation – Innovation in Management – in Business Growth*.

MAPLE telah dikembangkan sejak Maret 2022 dan hingga saat ini telah digunakan oleh anak perusahaan secara reguler.

Perumusan dan Implementasi Strategi, Inovasi, dan Kemitraan Strategis

Kami menyusun target dan program kerja yang kemudian dituangkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) 2022 berdasarkan analisis kondisi makro dan mikro yang telah dipaparkan sebelumnya. Target dan program kerja tersebut disusun dengan mengacu kepada Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) yang diselaraskan dengan *Corporate Strategic Scenario* (CSS) milik induk Perusahaan yaitu PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk.

Pada tahun 2022, kami memasuki fase "*Investing for the Future*" di mana selain tetap melakukan perbaikan fundamental secara berkelanjutan, kami juga melakukan perampingan anak perusahaan (*streamlining*), dan restrukturisasi keuangan di mana kami berupaya menyelesaikan beberapa kewajiban Perusahaan guna mencapai kondisi keuangan yang lebih sehat. Selain itu, kami melakukan transformasi organisasi dan *cost leadership* secara disiplin di mana upaya tersebut mampu mengurangi biaya dan mendorong profitabilitas.

Di bulan Juni tahun 2022, kami juga melakukan inovasi, di mana untuk pertama kalinya kami meluncurkan program "*Employee Open The Door*" (EOTD) yang bertujuan untuk memaksimalkan mungkin potensi-potensi *channeling* yang dimiliki oleh karyawan Perusahaan. Perusahaan memiliki lebih dari 100 (seratus) karyawan profesional yang memiliki banyak koneksi ke pasar. Melalui program EOTD, karyawan diharapkan dapat lebih aktif lagi dalam berkontribusi untuk meningkatkan penjualan produk-produk SBU Perusahaan. Dengan demikian, mereka turut berperan serta dalam memaksimalkan bisnis yang saat ini tengah dijalankan oleh SBU dan pada akhirnya mampu meningkatkan pendapatan. Untuk ke depannya, kami akan terus berupaya meningkatkan program tersebut, salah satunya dengan menciptakan "*Employee Value Proposition*" melalui pemberian *Reward*. Inisiatif ini diharapkan dapat meningkatkan partisipasi karyawan dalam program ini yang pada akhirnya dapat berkontribusi lebih baik terhadap Perusahaan.

Selain itu, kami juga melakukan digitalisasi pengadaan barang dan jasa di TelkomMetro Group yang disebut program *Procurement Excellence* yang direncanakan untuk *go live* di bulan Januari 2023. Dengan platform ini, kami bisa mengagregasi seluruh data mitra dan vendor serta data historis volume transaksi termasuk di dalamnya penilaian/pengukuran para mitra/vendor tersebut. Keberadaan platform ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan menjadi modal kami untuk dapat mengidentifikasi skema bisnis dari sisi pelanggan. *Procurement Excellence* ini akan menjadi bagian dari GCG salah satunya dengan mengaplikasikan *Vendor Management System* (VMS). Dimana Infomedia sebagai *provider* VMS TelkomMetro Group akan mengintegrasikan lebih dari 3.000 vendor pada tahun 2022 di mana implementasi dari proses integrasi tersebut, diharapkan dapat menghasilkan efisiensi sinergi senilai Rp348 miliar.

Sepanjang tahun 2022, TelkomMetro Group juga menjalin sejumlah kemitraan strategis baik secara internal maupun dengan pihak eksternal, di antaranya PT Finnet Indonesia yang berkolaborasi dengan Mandiri International Remit,

Suis Digital dan MPAY untuk mengembangkan aplikasi yang ramah bagi Pekerja Migran Indonesia (PMI) bernama Maripay, sebuah layanan dompet elektronik berbasis aplikasi *mobile* yang memfasilitasi transaksi pembayaran, pembelian hingga pengiriman uang dari Malaysia ke Indonesia. Selain itu, Perusahaan juga menjalin kerja sama dengan PT Finnet Indonesia, PT Pos Finansial Indonesia (POSFIN), dan PT Kuwais International dalam hal distribusi e-Meterai. POSFIN, TelkomMetra dan PT Kuwais International yang merupakan mitra strategis berskala nasional, akan terhubung secara *host to host* dengan Finnet sehingga kecepatan dalam memproses sebuah dokumen dapat diandalkan. Adanya pergeseran cara bekerja dan berbisnis menuntut kita semua untuk semakin cepat dan beradaptasi dengan teknologi digital yang semakin berkembang. Oleh karena itu, kebutuhan e-Meterai saat ini merupakan salah satu solusi digital di masyarakat yang diyakini akan semakin diperlukan.

Kemitraan strategis lainnya dilakukan oleh AdMedika dan Pixa untuk memberikan pelayanan kesehatan terbaik bagi masyarakat. Dalam kolaborasi itu, Pixa menyediakan layanan kesehatan digital secara *cashless* yang mencakup telekonsultasi dan e-resep untuk memberikan kemudahan kepada pengguna AdMedika. Kolaborasi ini diharapkan dapat menyederhanakan proses bisnis antara klien dan Pixa. Klien bisa dengan mudah menikmati fitur canggih berupa *symptom checker*, telekonsultasi dan pesan-antar farmasi berbasis teknologi *Artificial Intelligence (AI)* dalam satu platform.

Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Perusahaan

Sebagai bagian dari TelkomGroup, Perusahaan memiliki tanggung jawab moral sebagai agen perubahan, termasuk memenuhi seluruh kepatuhan atas peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Kepatuhan tersebut telah dijalankan Perusahaan, yang berdampak positif terhadap pola pengelolaan Perusahaan oleh manajemen.

Dalam rangka memperkuat fundamental bisnisnya, Perusahaan terus memperbaiki penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG), salah satunya dengan melakukan GCG *assessment*. Pada tahun 2022, TelkomMetra Group kembali melaksanakan *Assessment* GCG untuk kedua kalinya, yang berlangsung sejak Juni hingga akhir Agustus 2022.

GCG *Assessment* dilakukan dengan menggunakan standar pengukuran yang sama dengan tahun sebelumnya yaitu berdasarkan Keputusan Sekretaris Menteri BUMN Nomor: SK-16/S.MBU/2012 tentang Indikator/Parameter Penilaian dan Evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) pada BUMN. Berdasarkan hasil *assessment* tersebut,

dapat diketahui kualitas tingkat penerapan GCG saat ini, efektifitas perbaikan-perbaikan yang telah dilakukan dari tahun sebelumnya dan peluang perbaikan yang membutuhkan perhatian di masa yang akan datang. Proses GCG *assessment* dimulai dengan pengumpulan dokumen/*evidence*, pemaparan pengelolaan GCG oleh Manajemen masing-masing entitas, dilanjutkan dengan *assessment* oleh penilai eksternal, penyampaian *scoring* oleh *assessor*, dan ditutup dengan penyampaian laporan hasil *assessment*. Berdasarkan hasil *assessment* yang telah dilakukan, Perusahaan berhasil memperoleh skor 86,879 (klasifikasi "Sangat Baik") dari total skor maksimal yaitu sebesar 100,000, meningkat signifikan dibandingkan dengan skor tahun sebelumnya sebesar 60,558 (klasifikasi "Cukup Baik")

Perbaikan penerapan GCG tersebut ditegaskan kembali melalui keberhasilan Perusahaan masuk dalam jajaran "*Indonesia Trusted Companies 2022*" dalam ajang penilaian *Corporate Governance Perception Index (CGPI)*. *CGPI Award* tahun 2022 diselenggarakan oleh *The Indonesian Institute For Corporate Governance (IICG)* bekerja sama dengan Majalah SWA dan diikuti oleh 34 perusahaan nasional.

Selain itu, TelkomMetra juga berhasil meningkatkan *Risk Maturity Index score* dari 1,92 pada tahun 2021, menjadi 3,12 pada tahun 2022. Pada kuartal IV tahun 2022, TelkomMetra juga melakukan penilaian Tingkat Maturitas Manajemen Risiko terhadap seluruh anak perusahaan, untuk menilai efektivitas pengelolaan risiko selama tahun 2022.

Perusahaan bekerja sama dengan konsultan manajemen risiko, RWI Consulting selama proses penilaian. Proses penilaian manajemen risiko bermanfaat untuk beberapa hal. Pertama, sebagai bahan evaluasi untuk meningkatkan kualitas dalam implementasi pengelolaan risiko setiap anak perusahaan. Kedua, sebagai rekomendasi untuk meningkatkan pengelolaan risiko anak perusahaan secara berkelanjutan.

Prospek Bisnis

Walaupun perekonomian global dihantui ancaman perlambatan pertumbuhan ekonomi dan *stagflation* namun kami cukup optimis dengan perekonomian Indonesia yang diperkirakan Bank Indonesia akan tumbuh pada kisaran 4,5%-5,3% pada tahun 2023.

Perusahaan telah merumuskan *Company Purpose*, *Vision* dan *Mission*, serta Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) untuk tahun 2023-2025 dengan tiga tema besar strategis di setiap tahunnya berturut-turut, yaitu 'Menyelaraskan portofolio dan memperkuat struktur finansial', 'Transformasi *core business* menuju *digital business* dan memperkuat manajemen portofolio', serta



'Menciptakan valuasi yang terbaik melalui pengembangan manajemen portofolio dalam ekosistem bisnis digital'. Tiga tema besar strategis tersebut saling berkesinambungan dan memiliki korelasi dalam pencapaian rencana jangka panjang perusahaan.

Pada tahun 2023, kami akan tetap melanjutkan upaya kami untuk menginternalisasikan GCG termasuk di dalamnya adalah Manajemen Risiko kepada seluruh insan Perusahaan agar dapat menjadi budaya Perusahaan. Sejalan dengan inisiatif tersebut, kami akan melakukan pengukuran dan melihat sejauh mana hal tersebut dapat berdampak positif terhadap performa dan profitabilitas Perusahaan.

Dalam rangka membangun kompetensi dan kapabilitas guna mencapai sinergi digital ekosistem, kami akan melakukan kegiatan anorganik pada tahun 2023. Sebagai perusahaan investasi yang sudah matang (*mature*), kami akan lebih banyak menerapkan strategi "*borrow*" di mana cara kami berinovasi dan mengembangkan ekosistem adalah melalui kemitraan strategis dengan berbagai *startup* di bawah MDI Ventures. Dalam hal ini, MDI Ventures akan berperan penting dalam menyaring *startup* mana saja yang layak menjadi partner strategis TelkomMetro.

Ucapan Terima kasih

Salah satu kunci keberhasilan Perusahaan dalam meraih berbagai pencapaian positif di tengah dinamika bisnis dan segala turbulensi yang terjadi pada tahun 2022 merupakan hasil dari penerapan model operasi yang *lean & agile* yang didukung oleh tim yang solid. Kami berharap hal tersebut dapat dipertahankan bahkan ditingkatkan pada tahun mendatang karena soliditas merupakan modal penting yang harus dipertahankan baik sekarang maupun di masa depan.

Atas pencapaian yang ditorehkan pada tahun 2022, izinkan Direksi menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada Dewan Komisaris, serta pemegang saham utama, Telkom Indonesia. Selain itu, terima kasih juga kami sampaikan kepada regulator, mitra bisnis, atas kerja sama yang telah tercipta.

Akhirnya, kepada seluruh karyawan Perusahaan, kami ingin menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya atas kerja keras dan kerja cerdas yang telah ditunjukkan. Semoga pencapaian ini akan menginspirasi kita semua untuk dapat terus tumbuh secara berkelanjutan pada tahun-tahun mendatang.

Untuk dan Atas Nama Direksi

PRAMASALEH HARIO UTOMO

Direktur Utama



Profil Perusahaan



Data Perusahaan

Telkommetra

by Telkom Indonesia 

PT Multimedia Nusantara
(TelkomMetra)



Tanggal Pendirian

28 Mei 1997



Bidang Usaha

Penyelenggara Jaringan,
Jasa Telekomunikasi
dan Informasi
(*Telecommunication,
Information, Media,
Edutainment and Services*)



Dasar Hukum Pendirian

Akta Notaris Soekaimi, S.H., No. 116
tanggal 28 Mei 1997 sebagaimana
telah mendapat pengesahan
dari Menteri Kehakiman Republik
Indonesia No. C2-31.HT.01.01.TH.98
tanggal 14 Januari 1998.



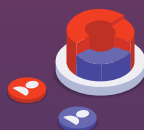
Jumlah Karyawan TelkomMetra Per 31 Desember 2022

77 orang



Kegiatan Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar

1. Merencanakan, membangun, menyediakan, mengembangkan, mengoperasikan, memasarkan, menjual, menyewakan, memelihara jaringan jasa multimedia meliputi antara lain jasa sistem komunikasi data, jasa portal, dan jasa transaksi *online*;
2. Melaksanakan pemberian nasihat, bimbingan operasional usaha dan permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, mencakup namun tidak terbatas pada perencanaan strategi dan organisasi, keputusan berkaitan dengan keuangan, tujuan kebijakan pemasaran, perencanaan, praktik kebijakan sumber daya manusia, perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi yang dapat mencakup bantuan nasihat, bimbingan operasional berbagai fungsi manajemen lainnya; dan
3. Melakukan investasi termasuk penyertaan modal pada perusahaan lainnya sejalan untuk mencapai maksud dan tujuan Perusahaan.



Kepemilikan Saham Per 31 Desember 2022

- > PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk memiliki 1.163.902.174 lembar saham atau 99,99%.
- > Sedy Aditya Kamesvara memiliki 1 lembar saham atau 0,01%.



Modal Dasar

Rp14.000.000.000.000



Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh

Rp11.639.021.750.000



Hubungan Investor

Firly Agustina

AVP Corporate Secretary &
Communication

Tel: +62 21 5210 123

Fax: +62 21 5210 124

Email: corsec@metra.co.id



Kontak Perusahaan

The Telkom Hub

Telkom Landmark Tower 2
Lantai 22 & 41

Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 52
Jakarta Selatan, 12710

Tel: +62 21 5210 123

Fax: +62 21 5210 124

Email: corsec@metra.co.id

Situs web: www.telkommetra.co.id



Media Sosial

- > Instagram: [telkommetra](https://www.instagram.com/telkommetra)
- > LinkedIn: [TelkomMetra](https://www.linkedin.com/company/telkommetra)
- > Youtube: [TelkomMetra Official](https://www.youtube.com/TelkomMetraOfficial)

Profil Singkat TelkomMetra



Didirikan pada tanggal 28 Mei 1997, PT Multimedia Nusantara (“Perusahaan” atau “TelkomMetra”) pada awalnya berfokus pada penyelenggaraan layanan TV Berbayar (PayTV) dan multimedia. TelkomMetra secara resmi menjadi bagian dari PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk melalui proses akuisisi 99,99% sahamnya pada tahun 2003. Aksi korporasi ini merupakan bagian dari strategi ekspansi Telkom Indonesia yang agresif, baik organik (*nurture*) dan anorganik (*capture*) untuk merealisasikan komitmennya dalam mencapai pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.



Sejak tahun 2015, Perusahaan telah secara konsisten menjalankan strategi Perusahaan yang berfokus pada implementasi *Customer Facing Unit* (CFU) dan *Facing Unit* (FU) senantiasa menjaga harmonisasi bisnis untuk memenuhi permintaan pelanggan dan mempercepat proses transformasi digital Indonesia menuju Revolusi Industri 4.0. Pada akhir tahun 2022, Telkom mencanangkan inisiatif strategis *Five Bold Moves* untuk memperkuat *positioning* Telkom melalui *Digital Business Domain*, yakni *B2B Digital Health*, *Digital BPO* dan *Digital Media*.

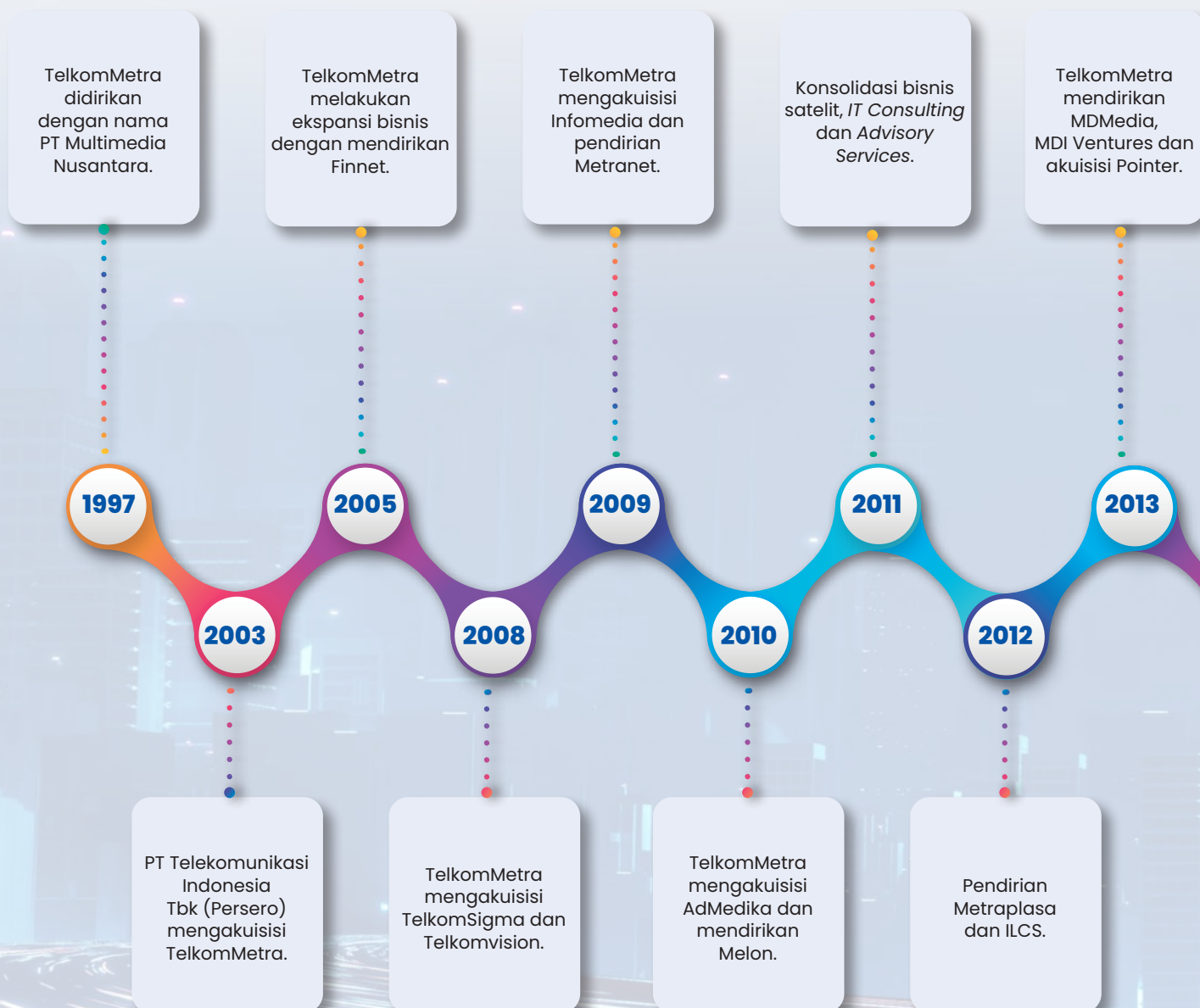
TelkomMetra terus mendukung proses transformasi digital Telkom dengan mengoptimalkan anak perusahaan di lingkungan TelkomMetra Group, agar senantiasa memiliki daya saing unggul dalam menghadapi kompetisi global yang semakin kuat sehingga dapat memberikan *Value* yang maksimal kepada TelkomGroup dan Bangsa. Sebagai *Strategic Holding* yang berfokus pada pengembangan *Digital Health Care*, *BPO/SSO* dan *Digital Media* di Indonesia, TelkomMetra senantiasa menjaga harmonisasi strategi dan bisnis Perusahaan sejalan dengan Arah Strategi TelkomGroup ke depan untuk memenuhi kebutuhan pelanggan baik domestik maupun regional.

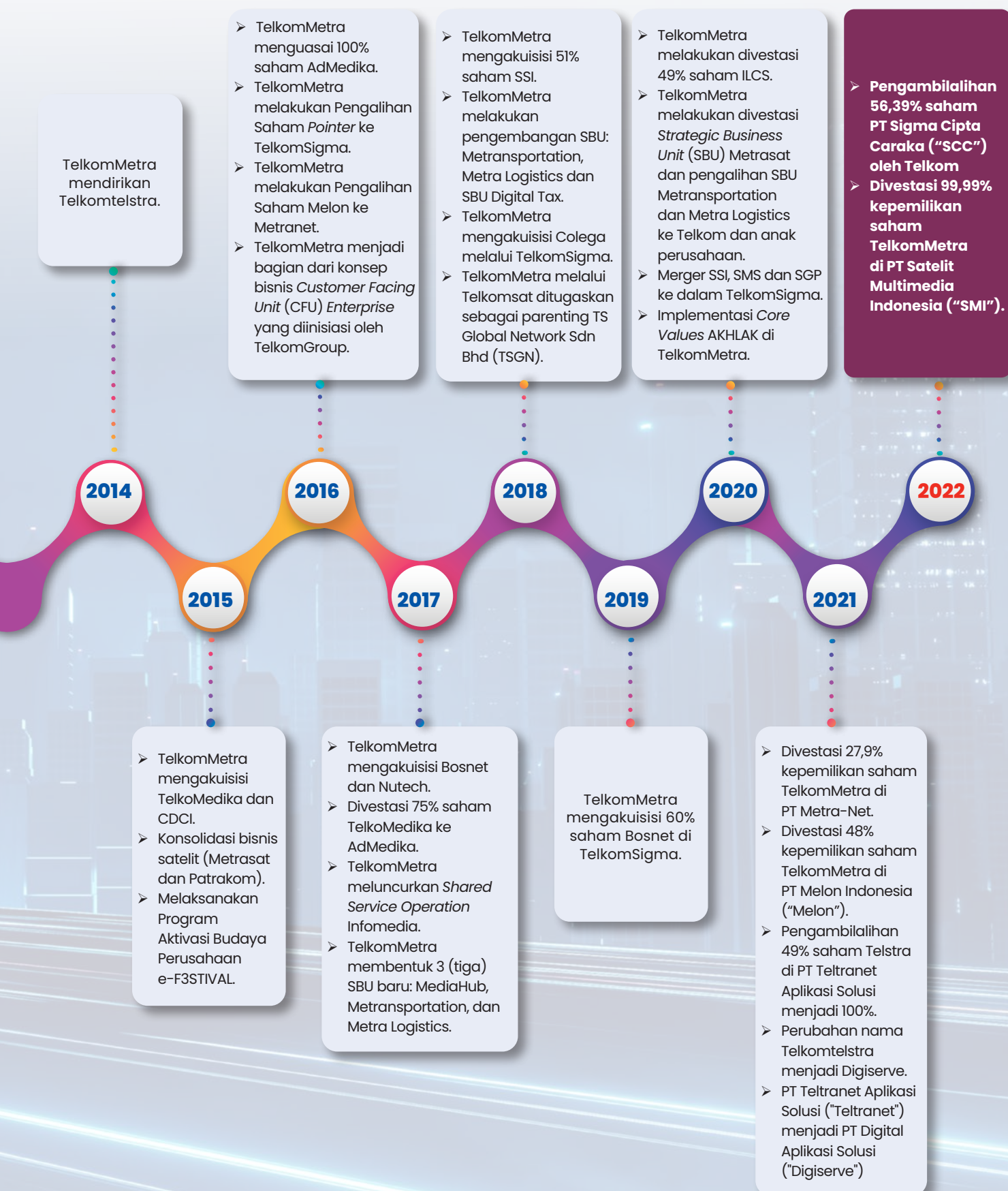


Hingga 31 Desember 2022, TelkomMetra memiliki 26 produk portofolio, terdiri dari 2 SBU, 12 anak perusahaan dengan kepemilikan saham mayoritas dan 2 anak perusahaan dengan kepemilikan saham minoritas.



Perjalanan TelkomMetra







Tujuan, Visi dan Misi Perusahaan

TelkomMetra sebagai bagian dari TelkomGroup, senantiasa berkomitmen dalam mendukung terrealisasinya Visi, Misi dan *Strategic Objective* TelkomGroup. Oleh karena itu, Dewan Komisaris dan Direksi selalu menelaah dan menyelaraskan Visi, Misi, dan Sasaran Strategis Perusahaan. Sehingga pada tahun 2022, Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa Visi, Misi & *Strategic Objective* Perusahaan masih relevan dengan perkembangan industri dan selaras dengan arahan *Corporate Strategic Scenario* (CSS) Telkom 2023–2025.



TUJUAN

Menjadi akselerator perwujudan bangsa yang sejahtera dan berdaya saing melalui investasi, pengembangan dan pengelolaan portofolio bisnis terkini untuk selalu dapat memberi nilai tambah terbaik bagi pemangku kepentingan.



VISI

Menjadi yang terdepan dan terpercaya dalam pengelolaan portofolio bisnis serta memiliki struktur finansial yang kuat melalui praktik bisnis yang lincah dan cerdas berbasis *Good Corporate Governance*.



MISI

- Mengedepankan nilai tambah bagi pemangku kepentingan melalui pengelolaan portofolio bisnis yang sehat, inovatif dan mengutamakan kualitas pengalaman pelanggan.
- Berdaya, lincah, dan cerdas dalam menghadapi dinamika arah gejala bisnis dengan selalu berpegang teguh kepada praktik *Good Corporate Governance*.
- Fokus kepada karyawan untuk mewujudkan perusahaan berdaya dan terpercaya.

Budaya Perusahaan

Sejak tahun 2020, Kementerian Badan Usaha Milik Negara (BUMN) Republik Indonesia mencanangkan “AKHLAK” yang merupakan Nilai-Nilai Utama sumber daya manusia di lingkungan BUMN yang wajib menjadi pedoman bagi setiap karyawan untuk melaksanakannya secara sungguh-sungguh, konsisten, dan konsekuen, sehingga melahirkan perilaku keseharian dan budaya kerja bagi karyawan menjadi insan yang Amanah, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif (AKHLAK).

Sebagai salah satu anak perusahaan dari Telkom Indonesia, TelkomMetra telah meratifikasi dan mengimplementasikan *Core Values* AKHLAK yang dituangkan dalam Keputusan Direksi PT Multimedia Nusantara No. 013/KD-1/XII/2020 tanggal 10 Desember 2020 tentang *Core Values* AKHLAK dan Panduan Implementasi *Core Values* AKHLAK TelkomMetra.

Dalam rangka menginternalisasikan *Core Values* AKHLAK tersebut ke dalam perilaku seluruh insan Perusahaan, TelkomMetra melakukan sejumlah inisiatif yang terdiri dari beberapa tahap sebagai berikut:

- a. Tahap *Socialization (Learning)*, yaitu membangun kesadaran tentang pentingnya perubahan dan membangun pemahaman makna nilai maupun perilaku baru, antara lain dengan cara:
 - *Leader Talks Values*, yaitu Pimpinan Perusahaan tertinggi sebagai *Role Model* melakukan *talk-inspiring* dan *sharing* tentang AKHLAK dan perilaku kunci (*Key Behaviors*) yang dapat mendukung tercapainya target bisnis Perusahaan; dan

- Sosialisasi dan *Top-Down Communication*, yaitu sosialisasi dan komunikasi serta berperilaku sesuai dengan *Core Values* AKHLAK yang dilakukan secara *top-down* oleh para pimpinan unit kerja kepada para staf di bawahnya.
- b. Tahap *Activation (Loving)*, yaitu peningkatan kemampuan secara individu, kelompok, dan organisasi untuk dapat menjalankan perubahan perilaku, membangun semangat saling memberikan dukungan dalam interaksi setiap karyawan, sehingga terbentuk sistem dan iklim kerja yang harmonis untuk mendukung pencapaian tujuan Perusahaan.
- Membentuk *Formal Procedures & System*, yaitu menguatkan pemahaman dan keyakinan terhadap *Core Values* AKHLAK melalui mekanisme formal dan *procedure*, di antaranya adalah melalui pembuatan aturan dan tata cara yang mendukung praktik perilaku *Core Values* AKHLAK;
- *Upgrade Skills to Change*, yaitu mengembangkan kemampuan karyawan terkait perilaku *Core Values* AKHLAK melalui kegiatan-kegiatan perusahaan maupun pelatihan/*workshop* yang terintegrasi dengan AKHLAK.
- c. *Action (Living)*, yaitu menjalankan *Core Values* AKHLAK secara konsisten dan berkelanjutan tidak hanya di dalam Perusahaan namun juga di dalam kehidupan sehari-hari.





TelkomMetra telah menyusun perilaku AKHLAK yang disesuaikan dengan kondisi Perusahaan sebagaimana dapat dilihat pada tabel berikut ini:

CORE VALUES	PANDUAN PERILAKU	CONTOH PERILAKU AKHLAK TelkomMetra
 AMANAH Memegang teguh kepercayaan yang diberikan.	Memenuhi janji dan komitmen. Bertanggung jawab atas tugas, keputusan, dan tindakan yang dilakukan. Berpegang teguh kepada nilai moral dan etika.	Memenuhi janji dan komitmen untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan. Bertanggung jawab atas tugas dan keputusan, serta senantiasa bertindak berdasarkan data-data yang objektif dalam menyelesaikan pekerjaan. Bertindak jujur, berpegang teguh kepada nilai moral dan etika, serta menjadi contoh (<i>role model</i>) yang menerapkan perilaku tersebut secara konsisten.
 KOMPETEN Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas.	Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah. Membantu orang lain belajar. Menyelesaikan tugas dengan kualitas terbaik.	Senantiasa meningkatkan kompetensi diri agar mampu menjawab tantangan bisnis di masa mendatang. Membantu orang lain belajar melalui <i>sharing session</i>, <i>coaching</i>, dan/atau <i>mentoring</i>, sehingga dapat lebih berkontribusi kepada perusahaan, bangsa dan negara. Menyelesaikan tugas dengan kualitas terbaik untuk mencapai target yang ditetapkan perusahaan.
 HARMONIS Saling peduli dan menghargai perbedaan.	Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya. Suka menolong orang lain. Membangun lingkungan kerja yang kondusif.	Menghargai setiap orang dengan berbagai latar belakang, dan menjadikan perbedaan sebagai kekuatan yang saling melengkapi untuk mencapai tujuan bersama. Senantiasa menolong orang lain yang membutuhkan bantuan, selama tidak bertentangan dengan norma dan hukum yang berlaku. Membangun lingkungan kerja yang produktif dan menyenangkan, dengan cara senantiasa berpikiran positif, dan terbuka terhadap keberagaman ide dan pendapat.
 LOYAL Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan Bangsa dan Negara.	Menjaga nama baik sesama karyawan, pimpinan, BUMN, dan Negara. Rela berkorban untuk mencapai tujuan yang lebih besar. Patuh kepada pimpinan sepanjang tidak bertentangan dengan hukum dan etika.	Menjaga nama baik sesama karyawan, pimpinan, perusahaan, dan negara dalam menjalankan setiap aktivitas. Mendedikasikan seluruh potensi, kemampuan diri, serta berkontribusi untuk memberikan manfaat kepada perusahaan dan negara. Patuh terhadap pimpinan, serta menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan semangat yang tinggi, sepanjang tidak bertentangan dengan hukum dan etika.
 ADAPTIF Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan.	Cepat menyesuaikan diri untuk menjadi lebih baik. Terus-menerus melakukan perbaikan mengikuti perkembangan teknologi. Bertindak proaktif.	Mengembangkan pemikiran yang terbuka dan menyesuaikan diri dengan cepat terhadap perubahan bisnis, teknologi, dan cara kerja dalam rangka memberikan solusi terbaik kepada pelanggan. Melakukan perbaikan berkelanjutan dengan memanfaatkan perkembangan teknologi secara tepat guna untuk mendukung penyelesaian pekerjaan secara optimal. Bertindak aktif, kreatif, dan inovatif tanpa arahan dari manapun, untuk menemukan cara-cara baru, dengan mempertimbangkan risiko serta mampu mengambil pelajaran dari kegagalan untuk perbaikan berikutnya.
 KOLABORATIF Membangun kerja sama yang sinergis.	Memberikan kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi. Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah. Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama.	Memberikan kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi dan terlibat aktif dalam penyelesaian pekerjaan guna mencapai hasil yang terbaik. Mengembangkan kerja sama untuk meningkatkan kapasitas dan kapabilitas yang dimiliki, sehingga dapat menghasilkan perkembangan dan nilai tambah bagi perusahaan. Membangun sinergi sumber daya di berbagai bidang secara efektif dan efisien untuk meningkatkan produktivitas kerja dalam rangka mencapai tujuan bersama.

Penguatan Budaya Perusahaan di Masa Pandemi Covid-19

Di tengah situasi pandemi Covid-19 yang masih fluktuatif sepanjang tahun 2022, TelkomMetra melakukan beberapa program penguatan budaya Perusahaan yang mendorong karyawan tetap produktif serta mengedepankan cara-cara bekerja yang lebih digital sehingga tercipta penyesuaian cara kerja yang lebih efektif, fleksibel, dan efisien dengan tetap menjaga protokol kesehatan untuk mencegah penyebaran Covid-19.

Program ini dapat terlaksana dengan mengoptimalkan peran aktif para Agen Perubahan Budaya (*Culture Change Agent*) dan Satuan Tugas Penanggulangan Covid-19 (*Covid Ranger*) yang mengajak karyawan, anggota keluarga karyawan serta lingkungan sekitarnya untuk berubah menjadi lebih disiplin dalam menerapkan protokol kesehatan dan lebih memperhatikan kesehatan dan keselamatan bekerja selama masa pandemi Covid-19. Beberapa Program perubahan cara bekerja yang baru telah dilaksanakan pada tahun 2022, antara lain:

1. Implementasi *Flexible Working Arrangement* (FWA)

Perusahaan melanjutkan pelaksanaan cara bekerja yang lebih *flexible & agile* dengan cara kerja digital (*digital-ways*) yang tata kelola dan penerapannya diatur melalui Keputusan Direksi No. 006/KD-I/IV/2021 tentang *Flexible Working Arrangement* (FWA).

Flexible Working Arrangement (FWA) merupakan kebijakan perusahaan yang memberikan keleluasaan dan fleksibilitas kepada karyawan untuk menentukan lokasi kerja sesuai dengan kebutuhan dan preferensinya, sehingga diharapkan berdampak kepada peningkatan *engagement*, produktivitas kerja, terjadinya penghematan biaya bagi Perusahaan dan mendorong terciptanya keseimbangan dalam bekerja, menjalani kehidupan dan keseharian (*work life balance*) bagi karyawan.

Penerapan *digital-ways* ini dapat terlaksana dengan baik dan efektif didukung dengan penyediaan infrastruktur teknologi informasi yang memadai oleh tim IT *Helpdesk*.

2. Program Pencegahan dan Penanggulangan Covid-19

Dalam rangka melanjutkan program pencegahan dan penanggulangan pandemi Covid-19, *Covid Ranger* Perusahaan berkoordinasi dan bersinergi dengan unit pelayanan kesehatan terkait, TelkomMetra Group dan TelkomGroup. Beberapa aktivitas yang dilaksanakan meliputi:

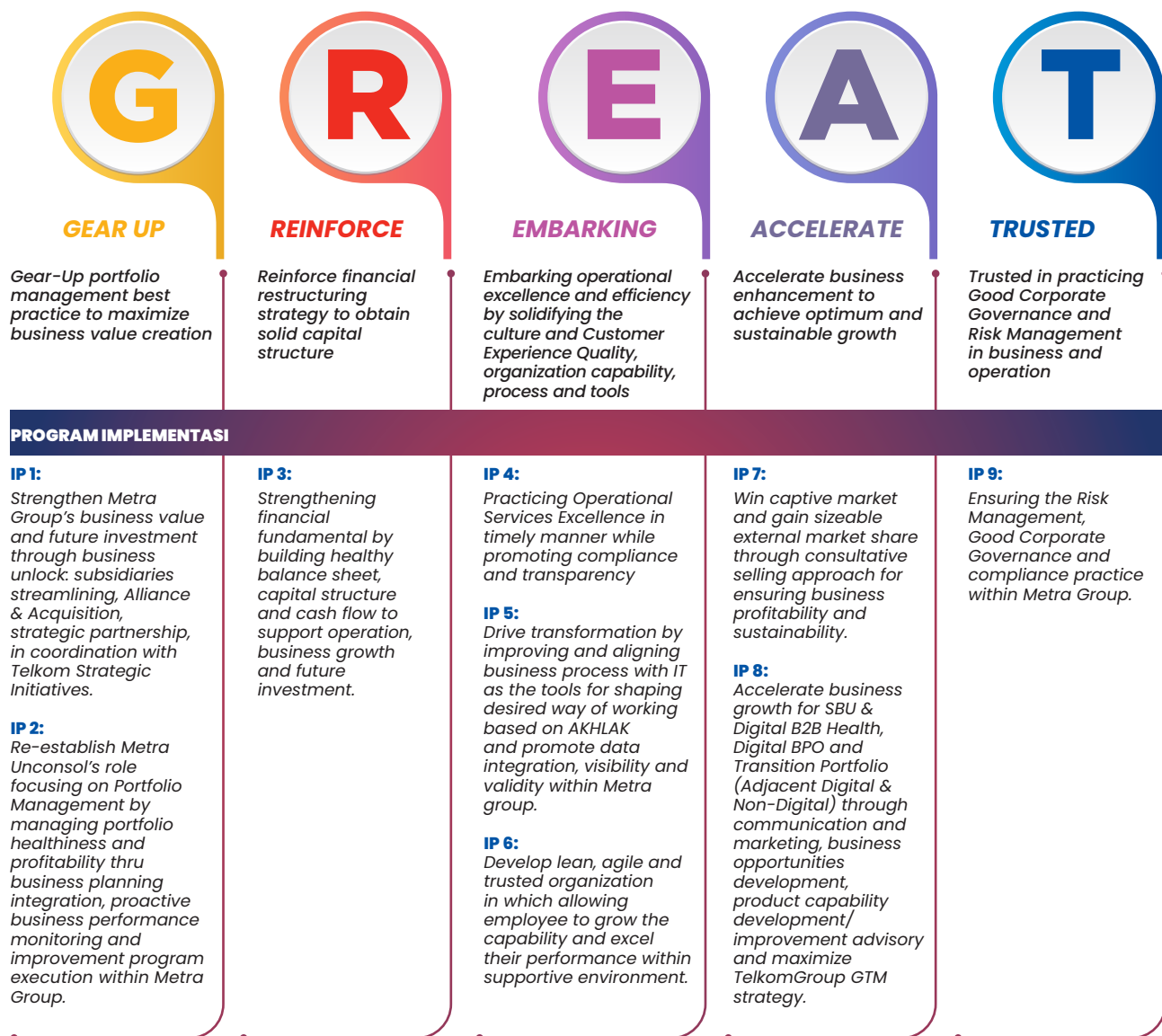
- Pelaksanaan vaksinasi Covid-19 sinergi BUMN & TelkomGroup, serta vaksinasi Covid-19 dan *booster* secara mandiri;
- Melakukan pencegahan dan *screening* karyawan (pengecekan suhu, antigen test, PCR Test, dan lain-lain);
- Penyelenggaraan *Health-Talk* dalam meningkatkan pengetahuan dan kepedulian dalam pencegahan dan penanggulangan Covid-19;
- Disinfeksi area kerja secara berkala;
- Penyediaan fasilitas sanitasi;
- Pendistribusian bantuan *Health-Kit* untuk masing-masing karyawan;
- Penyediaan dan bantuan vitamin, obat-obatan Covid-19, makanan sehat, dan alat penunjang medis; dan
- Dukungan dan pendampingan kepada seluruh karyawan dan keluarga yang terdampak Covid-19.



Inisiatif Strategis

Pada tahun 2022, Dewan Komisaris dan Direksi TelkomMetra telah menyepakati Inisiatif Strategis dan Program Implementasi dalam RJPP 2023–2025 adalah sebagai berikut:

INISIATIF STRATEGIS TelkomMetra





Fungsi Utama

Peran TelkomMetra sebagai perusahaan induk adalah menjalankan fungsi kontrol strategis yang berfokus pada integrasi operasional dari anak-anak perusahaannya dengan memusatkan diri pada pertumbuhan pendapatan dan efisiensi untuk meningkatkan laba bersih. Dengan mengacu pada Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) TelkomMetra 2023-2025, fungsi TelkomMetra sebagai *Strategic Sub-Holding with Business Operation*, mencakup:

1. **Portfolio & Parenting Management:** Bertanggung jawab terhadap pengelolaan *B2B Digital Health*, *Digital BPO* dan *Digital Media Outsourcing (BPO)* serta *subsidiaries*

healthiness Financial administrative support untuk anak perusahaan dengan kepemilikan mayoritas dan terkonsolidasi di TelkomMetra.

2. **M&A:** Melakukan eksplorasi investasi dan kemitraan strategis di bawah koordinasi FU SP. Pengelolaan investasi secara *prudent* melalui implementasi *good corporate governance* dan *risk management*.
3. **Lead Operating Business** Pengelolaan dan pengembangan bisnis SBU MediaHub dan SBU Digital Tax untuk mendukung terciptanya sinergi ekosistem TelkomGroup khususnya di industri *Digital Media* dan *Tax Appliance Services*.

Keanggotaan Asosiasi Industri

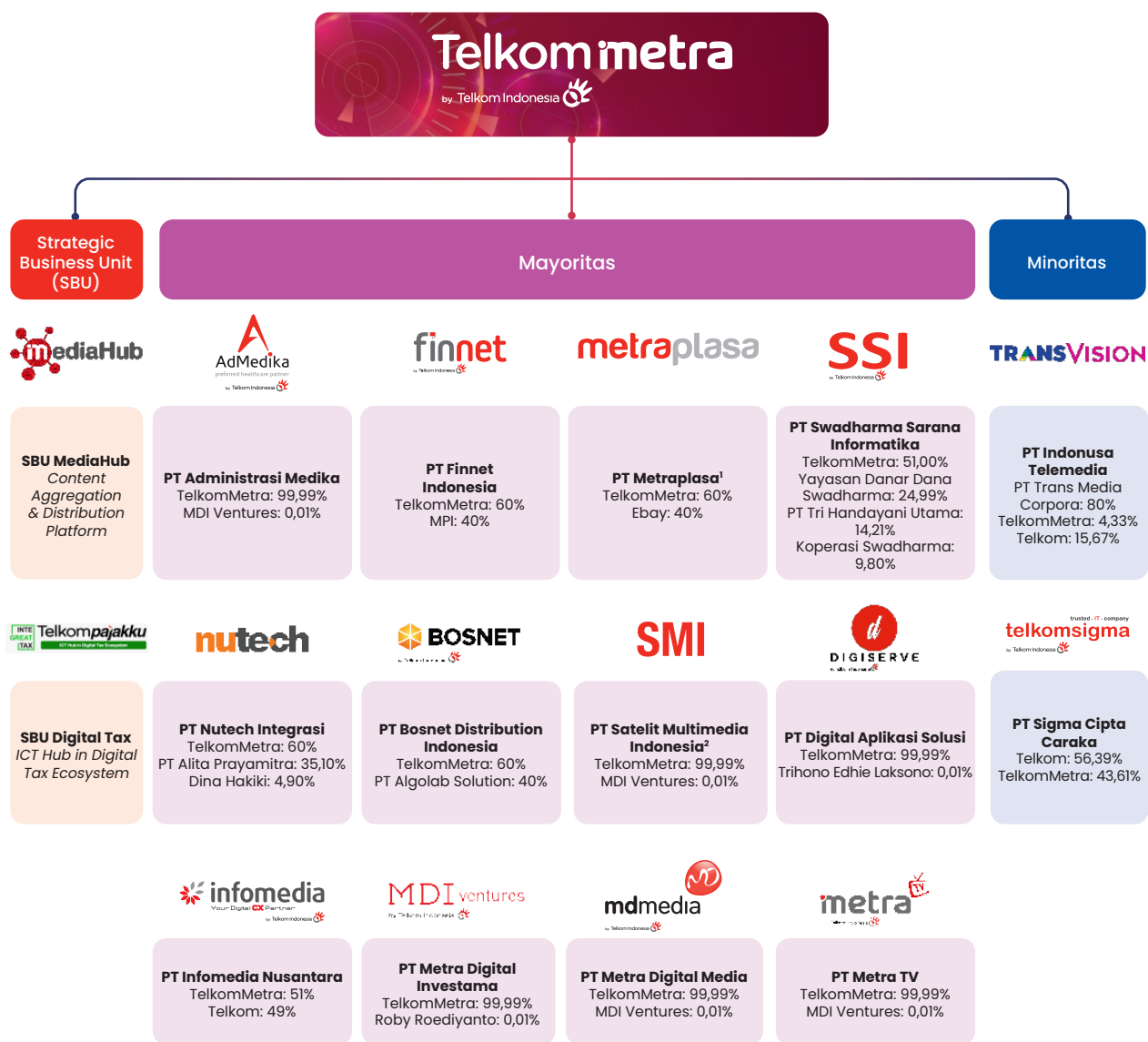
Dalam rangka memperluas jaringan usaha dan komunikasi, Perusahaan bergabung dengan sejumlah asosiasi profesional dan organisasi sebagai berikut:

1. Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN); dan
2. Masyarakat Telematika Indonesia (MASTEL).



Portofolio Bisnis

TelkomMetra berperan penting sebagai sebuah *strategic holding company* di mana Perusahaan menjadi pemegang saham sekaligus perusahaan induk.



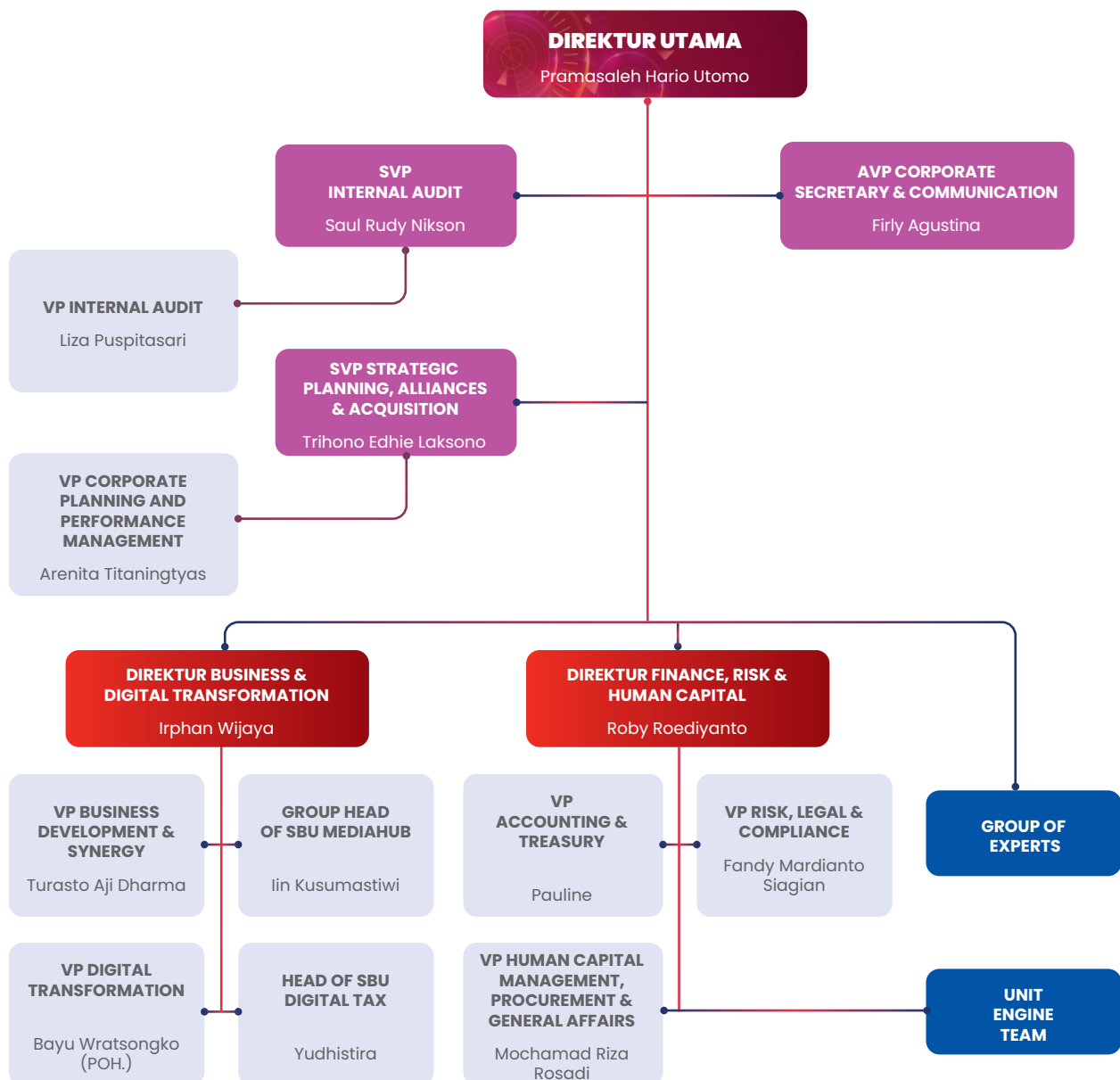
Keterangan:

¹ Tidak beroperasi

² Periode 1 Januari 2022 - 16 Desember 2022, diambil alih oleh PT Telkom Data Ekosistem pada 16 Desember 2022 dan Perusahaan tidak lagi merupakan Pemegang Saham dari PT Satelit Multimedia Indonesia

Struktur Organisasi

Sesuai dengan Keputusan Direksi PT Multimedia Nusantara No. 012/KD-I/XI/2021, tanggal 1 November 2021 tentang Struktur Organisasi Perusahaan sebagaimana telah dilakukan perubahan pertama dengan Keputusan Direksi PT Multimedia Nusantara No. 025/KD-01/IX/2022 tanggal 15 September 2022.





Profil Dewan Komisaris



BUDI SETYAWAN WIJAYA

Komisaris Utama

USIA	50 tahun
WARGA NEGARA	Indonesia
DOMISILI	Jakarta
DASAR HUKUM PENGANGKATAN	Keputusan Pemegang Saham di Luar RUPS (sirkuler) tanggal 15 Agustus 2022.

PENDIDIKAN

- Magister Management Finance dari STMB Bandung (2003).
- Sarjana Teknik Industri dari STT Telkom Bandung (1995).

RIWAYAT JABATAN

Berkarier di TelkomGroup sebagai:

- Chief Executive Officer (CEO) di PT Administrasi Medika (2017-2020).
- Chief Executive Officer (CEO) di PT Metra Digital Media (2015-2017).
- Chief Executive Officer (CEO) di PT MelOn Indonesia (2013-2015).

RANGKAP JABATAN

- Komisaris Utama di PT Jalin Pembayaran Nusantara (2020-sekarang).
- Komisaris Utama di PT Sigma Cipta Caraka (2020-sekarang).
- Komisaris Utama di PT Telranet Digital Aplikasi Solusi (2020-10 Maret 2022).
- Dewan Pembina Yayasan Pendidikan Telkom (2020-sekarang).
- Direktur Strategic Portfolio di PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2020-sekarang).

Aktif di beberapa organisasi sebagai:

- Ketua Pengurus Yayasan FAST Chapter TelkomGroup (2020-sekarang).

AFILIASI

Tidak memiliki kepemilikan saham di TelkomMetra dan tidak memiliki afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris maupun Direksi.



DEVINDRA KAMAL

Komisaris

USIA	48 tahun
WARGA NEGARA	Indonesia
DOMISILI	Jakarta
DASAR HUKUM PENGANGKATAN	Keputusan Pemegang Saham di Luar RUPS (sirkuler) tanggal 1 November 2019.

PENDIDIKAN	➤ Magister Manajemen dari Universitas Pendidikan Indonesia (2008) ➤ Diploma Jurusan Informatika dari Sekolah Tinggi Teknologi Telkom (1996)
------------	--

SERTIFIKASI	Certificated Management Accountant (2021).
-------------	--

RIWAYAT JABATAN	➤ VP Budgeting & Analysis di PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2017–2018). ➤ AVP Strategic Budgeting di PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2015–2017). ➤ VP Solution Delivery di Metrasys (2014–2015). ➤ SAP Principal Consultant di Metrasys (2013–2014). ➤ Senior Consultant di Metrasys (2010–2013). ➤ Developer/Business Analyst di PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2005–2010). ➤ Technical Team di PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2003–2005). ➤ System Administrator di PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2001–2003). ➤ Project Team di PIN (1998–2001). ➤ Programmer/Analyst di PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (1996–1998).
-----------------	--

RANGKAP JABATAN	VP Telkom Financial Control di PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2021–sekarang).
-----------------	---

AFILIASI	Tidak memiliki kepemilikan saham di TelkomMetra dan tidak memiliki afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris maupun Direksi.
----------	--



Profil Dewan Komisaris



MUHAMMAD RODLI KAELANI

Komisaris

USIA	45 tahun
WARGA NEGARA	Indonesia
DOMISILI	Jakarta
DASAR HUKUM PENGANGKATAN	Keputusan Pemegang Saham di Luar RUPS (sirkuler) tanggal 17 November 2020.

PENDIDIKAN	➤ Magister Manajemen Sumber Daya Manusia, Universitas Krisnadwipayana (2021). ➤ Sarjana Sastra Inggris (Linguistik), Universitas Sam Ratulangi Manado (2004).
------------	---

RIWAYAT JABATAN	➤ Tenaga Ahli Wakil Ketua DPR RI Bidang Kokesra (2019-sekarang). ➤ Tenaga Ahli Wakil Ketua MPR RI (2017-2019). ➤ English Editor pada NU Online (PBNU) Jakarta (2005-2007). ➤ Koordinator Program Pluralisme dan Penguatan Partisipasi Masyarakat Pada Perumusan Kebijakan Yayasan SERAT-CSSP/USAID (2002-2004).
-----------------	---

RANGKAP JABATAN	Tidak merangkap jabatan di perusahaan lain.
-----------------	---

AFILIASI	Tidak memiliki kepemilikan saham di TelkomMetro dan tidak memiliki afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris maupun Direksi.
----------	--



SOFIAN SALEH

Komisaris Independen

USIA	58 tahun
WARGA NEGARA	Indonesia
DOMISILI	Jakarta
DASAR HUKUM PENGANGKATAN	Keputusan Pemegang Saham di Luar RUPS (sirkuler) tanggal 25 November 2022.

PENDIDIKAN	➤ Sarjana Ekonomi, University of Southern California (USC), Los Angeles, USA (1984-1989).
RIWAYAT JABATAN	➤ Direktur Utama (Produksi Film) PT MM Insan Film (2007-2019). ➤ Direktur Marketing PT Tria Putra Pertiwi Bisnis Retail (2001-2006). ➤ Government Relation Officer PT Surya Cipta Internusa Tbk (Konstruksi dan Properti) (1999-2001). ➤ Manager Marketing (<i>advertising</i>) PT Multi Media Lestari (1995-1999). ➤ Manager Marketing (<i>Artist Promotor</i>) PT Satria Timur Wisesa (1990-1995).
RANGKAP JABATAN	PR and Communication B2G Business/V2 Indonesia Teknologi Audio Visual (2019-sekarang).
AFILIASI	Tidak memiliki kepemilikan saham di TelkomMetra dan tidak memiliki afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris maupun Direksi.



Profil Dewan Komisaris

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris Perusahaan

Pada tahun 2022, komposisi Dewan Komisaris TelkomMetro mengalami perubahan dengan kronologis sebagai berikut:

Komposisi Dewan Komisaris Periode 1 Januari 2022 – 17 Juni 2022

NAMA DAN JABATAN	DASAR PENGANGKATAN	MASA JABATAN
Edi Witjara Komisaris Utama	Keputusan Pemegang Saham di Luar RUPS (sirkuler) tanggal 1 November 2019.	2019–2022
Devindra Kamal Komisaris	Keputusan Pemegang Saham di Luar RUPS (sirkuler) tanggal 1 November 2019	2019–2022
Muhammad Rodli Kaelani Komisaris Independen	Keputusan Para Pemegang Saham di Luar Rapat Umum Pemegang Saham (sirkuler) tanggal 17 November 2020	2020–2023

Komposisi Dewan Komisaris Periode 17 Juni 2022 – 25 November 2022

NAMA DAN JABATAN	DASAR PENGANGKATAN	MASA JABATAN
Budi Setyawan Wijaya Komisaris Utama	Keputusan Para Pemegang Saham di luar Rapat Umum Pemegang Saham (sirkuler) tanggal 15 Agustus 2022.	2022–2025
Devindra Kamal Komisaris	Keputusan Para Pemegang Saham di luar Rapat Umum Pemegang Saham (sirkuler) tanggal 1 November 2019	2022 – 2025
Muhammad Rodli Kaelani Komisaris	Keputusan Para Pemegang Saham di luar Rapat Umum Pemegang Saham (sirkuler) tanggal 17 November 2020	2020–2023

komposisi Dewan Komisaris dari 25 November 2022 – 31 Desember 2022

NAMA DAN JABATAN	DASAR PENGANGKATAN	MASA JABATAN
Budi Setyawan Wijaya Komisaris Utama	Keputusan Para Pemegang Saham di luar Rapat Umum Pemegang Saham (sirkuler) tanggal 15 Agustus 2022.	2022–2025
Devindra Kamal Komisaris	Keputusan Para Pemegang Saham di luar Rapat Umum Pemegang Saham (sirkuler) tanggal 1 November 2019	2022 – 2025
Muhammad Rodli Kaelani Komisaris	Keputusan Para Pemegang Saham di luar Rapat Umum Pemegang Saham (sirkuler) tanggal 17 November 2020	2020–2023
Sofian Saleh Komisaris Independen	Keputusan Pemegang Saham di Luar RUPS (sirkuler) tanggal 25 November 2022	2022–2025

Profil Direksi



PRAMASALEH HARIO UTOMO

Direktur Utama

USIA	55 tahun
WARGA NEGARA	Indonesia
DOMISILI	Jakarta
DASAR HUKUM PENGANGKATAN	Keputusan Pemegang Saham di Luar RUPS (sirkuler) 9 Juli 2021.
PENDIDIKAN	➢ Program Doktor Manajemen, Universitas Brawijaya (sekarang). ➢ Magister Teknik Elektro, Institut Teknologi Bandung (2001). ➢ Sarjana Teknik Elektro, Institut Sains dan Teknologi Nasional (1992).

RIWAYAT JABATAN

- Wakil Direktur Utama, PT Jalin Pembayaran Nusantara (2020–2021).
- SVP Portfolio & Synergy, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2017–2020).
- Komisaris, PT Multimedia Nusantara (2019–2020).
- Komisaris, PT Metraplaza (2018–2019) Komisaris, PT Metranet (2018).
- Komisaris, PT Mitratel (2013–2015).
- VP Infrastructure Strategy & Governance, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2015–2017) VP Solution, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2015).
- EGM Wireless Broadband Division, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2012–2015).
- VP Product Management, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2011–2012).
- Deputy Ketua Satgas IPTV, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2011).
- Assistant Vice President Convergence Product, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2009–2011).
- Deputy General Manager Kandatel Jakarta Barat, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2008–2009).
- Deputy General Manager Kandatel Jakarta Selatan, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2006–2008).
- Analyst HR Planning, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2006).
- Manager Portal & Content, Divisi Fixed Wireless Network, PT Telkom Indonesia content Development, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2004–2006).

ORGANISASI

- Sekretaris Dewan Penasehat, Organisasi Profesi Insinyur Indonesia (Pii) – Badan Kejuruan Elektro (2016–sekarang).
- Perwakilan Telkom Indonesia pada Wireless Broadband Alliance (2013–2015).
- Wakil Komisi Tetap (Wakomtap) Bidang Kerjasama Ekonomi Digital dan Penyatuan Data Nasional

PENGHARGAAN

Penghargaan Satyalencana Pembangunan dari Presiden Republik Indonesia (2017).

RANGKAP JABATAN

Tidak merangkap jabatan di perusahaan lain.

AFILIASI

Tidak memiliki kepemilikan saham di TelkomMetra dan tidak memiliki afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris maupun Direksi.



IRPHAN WIJAYA

Direktur Business & Digital Transformation

USIA	50 tahun
WARGA NEGARA	Indonesia
DOMISILI	Jakarta
DASAR HUKUM PENGANGKATAN	Keputusan Pemegang Saham di Luar RUPS (sirkuler) 9 Juli 2021.
PENDIDIKAN	➢ Master of Business Administration, Institut Teknologi Bandung (2016). ➢ Sarjana Teknik Telekomunikasi, Universitas STT Telkom pada (1996).

SERTIFIKASI	Certificated Management Accountant (2021).
--------------------	--

RIWAYAT JABATAN	➢ Komisaris Utama AdMedika (Agustus 2021-Desember 2021) ➢ VP Financial Controller CFU Non Enterprise, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2020-2021). ➢ Dewan Pengawas di Yayasan Pendidikan Telkom (YPT) (Oktober 2019-Agustus 2021) ➢ VP Financial Controller CFU CWD, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2018-2020). ➢ SM Wholesale & International Billing, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2013-2018). ➢ Manager Billing Information & Convergent Invoicing, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2013). ➢ Manager Payment Interface & Parameter, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2010- 2013). ➢ Assistant Manager Data Management, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2004-2010). ➢ Specialist DBA & Sys Admin, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2001-2004). ➢ Specialist IT Helpdesk, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2000-2001). ➢ System Analyst Functional Financial Module, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (1997- 2000).
------------------------	--

ORGANISASI	Aktif dalam berbagai project di TelkomGroup, antara lain sebagai: ➢ Co Project Director pada TIBS 2.0 RBM Implementation. ➢ Coordinator CFUW pada CFUW IFRS15 & IFRS16. ➢ Coordinator Billing & Collections Functions pada Shared Service Operation Implementation. ➢ Financial Module Analyst IT Division PT Telkom pada I-SISKA Project. ➢ Technical Leader pada SAP OSDB Migration. ➢ Technical Leader pada Calling Card System Project. ➢ Financial Support & System Analyst Financial Module pada Customer Support System.
-------------------	--

RANGKAP JABATAN	Tidak merangkap jabatan di perusahaan lain.
------------------------	---

AFILIASI	Tidak memiliki kepemilikan saham di TelkomMetro dan tidak memiliki afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris maupun Direksi.
-----------------	--



ROBY ROEDIYANTO

Direktur Finance, Risk & Human Capital

USIA	49 tahun
WARGA NEGARA	Indonesia
DOMISILI	Jakarta
DASAR HUKUM PENGANGKATAN	Keputusan Pemegang Saham di Luar RUPS (sirkuler) tanggal 1 November 2019.
PENDIDIKAN	➢ Magister Manajemen jurusan Keuangan dari Telkom University Bandung (2017). ➢ Sarjana Teknik Telekomunikasi dari Sekolah Tinggi Teknologi Telkom – Bandung (1996).

SERTIFIKASI	➢ Chartered Financial Analyst (CFA) dari CFA Institute. ➢ Sertifikasi Manajemen Umum Dana Pensiun (MUDP) dari Asosiasi Dana Pensiun Indonesia (ADPI).
RIWAYAT JABATAN	Bergabung dengan TelkomGroup sejak tahun 1996 dan berhasil menduduki sejumlah posisi penting, antara lain: ➢ Vice President Corporate Finance, Telkom Indonesia (2015–2016). ➢ Assistant Vice President Capital & Debt Management, Telkom Indonesia (2013–2015). ➢ Senior Officer di Direktorat Keuangan, Telkom Indonesia (2006–2013).
ORGANISASI	➢ Grader untuk CFA Exam Level-3 pada CFA Institute (2013–sekarang). ➢ Sekretaris Dewan Pengawas Dana Pensiun, PT Multimedia Nusantara (TelkomMetra) (2010–2013). ➢ Finance Expert pada Tim Kampiun, PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (2009–2014).
RANGKAP JABATAN	Tidak merangkap jabatan di perusahaan lain.
AFILIASI	Tidak memiliki kepemilikan saham di TelkomMetra dan tidak memiliki afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris maupun Direksi.

Perubahan Komposisi Direksi Perusahaan

Pada tahun 2022, komposisi Direksi TelkomMetra tidak mengalami perubahan.



Manajemen Senior

TRIHONO EDHIE LAKSONO

SVP Strategic Planning, Alliances & Acquisition



SAUL RUDY NIKSON

SVP Internal Audit



ARENITA TITANINGTYAS

VP Corporate Planning & Performance



MOCHAMAD RIZA ROSADI

VP Human Capital Management, Procurement & General Affairs



**FANDY MARDIANTO
SIAGIAN**
VP Risk, Legal &
Compliance



PAULINE
VP Accounting &
Treasury



BAYU WRATSONGKO
POH. VP Digital
Transformation



IIN KUSUMASTIWI
Group Head of SBU
MediaHub





Manajemen Senior

YUDHISTIRA

Head of SBU Digital
Tax



TURASTO AJI DHARMA

VP Business
Development
& Synergy



FIRLY AGUSTINA

AVP Corporate
Secretary &
Communication



LIZA PUSPITASARI

VP Internal Audit



Komposisi Karyawan

TelkomMetra melakukan manajemen Sumber Daya Manusia yang adaptif terhadap perkembangan bisnis dan kebutuhan organisasi. Dengan adanya penataan ulang lini bisnis Perusahaan yang sejalan dengan *Corporate Strategic Scenario* TelkomGroup tahun 2022, komposisi Sumber Daya Manusia di turut mengalami perubahan.

Hingga 31 Desember 2022, jumlah karyawan organik yang terkonsolidasi di dalam TelkomMetra Group tercatat sebanyak 2.238 orang, dengan *turn over* 3,2% yang diakibatkan oleh aksi korporasi atas pelepasan saham mayoritas TelkomSigma Group ke Telkom Indonesia. Tabel berikut ini menunjukkan komposisi karyawan TelkomMetra Group pada tahun 2022:

Komposisi Karyawan TelkomMetra Group Berdasarkan Entitas

No	Nama Entitas	Jumlah Karyawan		
		2022	2021	Pertumbuhan YoY
1	TelkomMetra			
	Metra Holding	62	65	(5%)
	SBU MediaHub	12	11	9%
	SBU Digital Tax	3	3	0%
2	Finnet	266	247	8%
3	TelkomSigma Group*	0	2.094	(100%)
4	Admedika	720	1.234	(42%)
5	Infomedia	327	526	(38%)
6	MDMedia	392	422	(7%)
7	Nutech	57	109	(48%)
8	SSI	160	815	(80%)
9	MDI Ventures	47	36	31%
10	Bosnet	40	46	(13%)
11	Digiserve	152	136	12%
	Total	2.238	5.744	(61%)

Keterangan Tabel:

Data jumlah SDM yang tercantum adalah karyawan organik

*TelkomSigma Group sudah tidak terkonsolidasi di dalam TelkomMetra Group per April 2022.



Komposisi Karyawan

Komposisi Karyawan TelkomMetro Group Berdasarkan Rentang Usia

No	Nama Perusahaan	Jumlah SDM TelkomMetro Group Berdasarkan Usia										Total 2022
		≤ 30		31-35		36-40		41-45		≥ 45		
		2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	
1	TelkomMetro											
	Metra Holding	4	4	17	19	16	16	9	10	17	16	62
	SBU MediaHub	0	0	1	1	0	0	5	5	6	5	12
	SBU Digital Tax	0	0	0	0	1	2	2	0	0	1	3
2	Finnet	49	61	80	73	63	55	36	30	38	28	266
3	TelkomSigma Group*	0	557	0	573	0	418	0	279	0	267	0
4	Admedika	193	549	286	355	115	160	86	111	40	59	720
5	Infomedia	40	68	48	15	76	14	71	8	92	4	327
6	MDMedia	78	203	106	241	62	172	63	122	83	77	392
7	Nutech	23	14	13	16	7	9	11	4	3	3	57
8	SSI	1	49	6	23	14	34	49	17	90	13	160
9	MDI Ventures	26	110	10	65	6	87	1	74	4	86	47
10	Bosnet	10	111	10	109	8	113	4	104	8	89	40
11	Digiserve*	58	24	35	8	25	3	20	1	14	0	152
Total		482	2.457	611	1.553	393	1.142	357	770	395	714	2.238

*Perusahaan sudah tidak menjadi pemegang saham mayoritas sejak April 2022.

Komposisi Karyawan TelkomMetro Group Berdasarkan Tingkat Pendidikan

		Jumlah SDM TelkomMetro Group Berdasarkan Tingkat Pendidikan										Total 2022
No	Nama Perusahaan	S2		S1		D1-D3		SMA/ SMK		< SMA/ SMK		
		2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	
1	TelkomMetro											
	Metra Holding	10	12	50	51	2	2	0	0	0	0	62
	SBU MediaHub	0	0	10	10	2	1	0	0	0	0	12
	SBU Digital Tax	1	1	2	1	0	1	0	0	0	0	3
2	Finnet	47	43	185	159	26	26	8	17	0	0	266
3	TelkomSigma Group*	0	113	0	1.606	0	261	0	113	0	1	0
4	Admedika	17	19	243	468	409	642	51	104	0	1	720
5	Infomedia	45	47	267	426	12	43	3	10	0	0	327
6	MDMedia	36	30	307	257	40	39	9	85	0	11	392
7	Nutech	1	5	41	75	11	20	4	8	0	1	57
8	SSI	16	15	76	340	57	178	11	282	0	0	160
9	MDI Ventures	11	5	36	31	0	0	0	0	0	0	47
10	Bosnet	5	3	33	39	0	1	2	2	0	1	40
11	Digiserve*	14	15	125	105	11	13	2	3	0	0	152
Total		203	310	1.644	3.568	570	1.227	131	624	0	15	2.238

*Perusahaan sudah tidak menjadi pemegang saham mayoritas sejak April 2022.

Komposisi Karyawan TelkomMetra Group Berdasarkan Gender

No	Nama Perusahaan	Gender	
		Pria	Wanita
1	TelkomMetra		
	Metra Holding	36	26
	SBU MediaHub	7	5
	SBU Digital Tax	2	1
2	Finnet	163	103
3	TelkomSigma Group*	-	-
4	Admedika	233	487
5	Infomedia	230	97
6	MDMedia	258	134
7	Nutech	46	11
8	SSI	154	6
9	MDI Ventures	27	20
10	Bosnet	32	8
11	Digiserve*	97	55
Total		1.285	953

*Perusahaan sudah tidak menjadi pemegang saham mayoritas sejak April 2022.



Program Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan



TelkomMetra menyadari pentingnya *people development* yang menjadi peran utama dalam perkembangan usaha. Perusahaan meyakini bahwa kekuatan sumber daya manusia sangat dibutuhkan dalam mendorong pertumbuhan usaha guna menciptakan daya saing yang tinggi.

TelkomMetra melakukan proses identifikasi *learning* melalui analisis *core competency* terhadap *corporate strategy*, *business strategy*, dan *business performance* serta analisis terhadap kebutuhan *people development* dalam rangka penyusunan program pelatihan dan pengembangan kompetensi bagi para karyawan.

Untuk itu, TelkomMetra memberikan kesempatan yang sama bagi setiap karyawan untuk meningkatkan kompetensinya melalui berbagai program yang difasilitasi oleh TelkomMetra, baik berupa keikutsertaan dalam program sertifikasi maupun program pelatihan lainnya.

TelkomMetra menyelenggarakan program pengembangan kompetensi baik dengan metode *In-Class* maupun metode *digital learning* dari *Corporate University* (Corpu) TelkomGroup. Pola pengembangan kompetensi karyawan melalui sistem pembelajaran *digital learning* memungkinkan para peserta untuk menggunakan platform digital sebagai media pembelajaran karyawan seperti *online course*, *online webinar*, serta modul-modul pembelajaran digital yang disediakan Telkom Corporate University.

Pada tahun 2022, program-program pelatihan TelkomMetra berfokus pada sertifikasi profesi utamanya dalam mendukung peningkatan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) serta mendukung implementasi sistem manajemen *multi-standard* yang merupakan manifestasi misi TelkomMetra menjadi *trusted company*.

Data Pelatihan Karyawan TelkomMetra Tahun 2022 Berdasarkan Jenis Pelatihan

Jenis Pelatihan	Peserta	Program	Learning Days
Pelatihan Sertifikasi	10	7	60
Pelatihan Perangkat Pendukung Komisaris (<i>Commisionership Program</i>)	22	1	1
Pelatihan Fungsional/Teknikal	43	8	23
Total	75	16	84

Biaya Investasi Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan

Untuk menyelenggarakan program Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan pada tahun 2022, TelkomMetra telah mengalokasikan dana sebesar Rp1,97 miliar untuk mengadakan program Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi karyawan pada tahun 2022. Jumlah ini mengalami kenaikan 40,7% dibandingkan Rp1,4 miliar pada tahun sebelumnya.



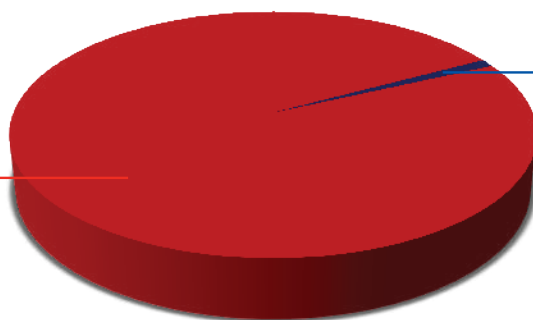
Komposisi Pemegang Saham

Komposisi kepemilikan saham Perusahaan pada 31 Desember 2022 mengalami perubahan jika dibandingkan dengan komposisi kepemilikan saham Perusahaan pada awal tahun 2022 dengan gambaran, sebagai berikut:

Pemegang Saham	Per 1 Januari 2022		Per 31 Desember 2022	
	Lembar Saham (Lembar)	Persentase Kepemilikan	Lembar Saham (Lembar)	Persentase Kepemilikan
PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk	858.962.174	99,99%	1.163.902.174	99,99%
Sendy Aditya Kamesvara	1	0,01%	1	0,01%
TOTAL	858.962.175	100%	1.163.902.175	100%

PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk

99,99%



Sendy Aditya Kamesvara

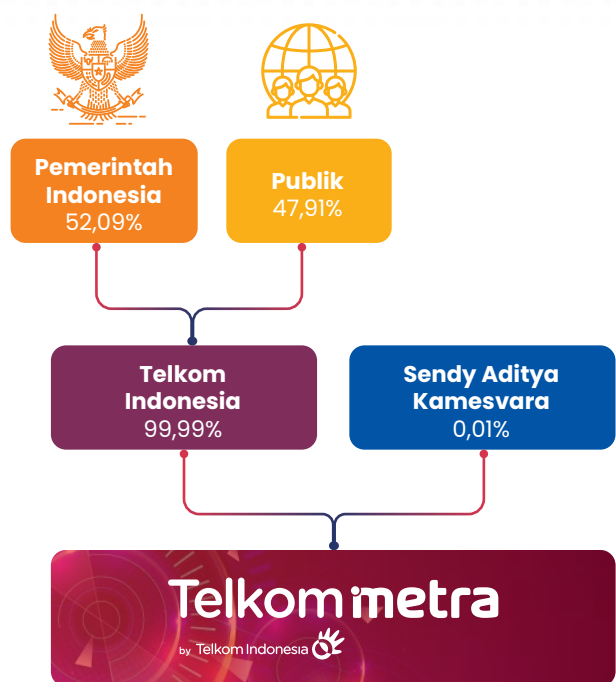
0,01%

Informasi mengenai kepemilikan saham oleh masyarakat baik yang pengelompokannya berdasarkan institusi, kepemilikan kurang dari 5% ataupun 20 pemegang saham terbesar tidaklah relevan untuk disajikan pada Laporan Tahunan ini mengingat TelkomMetra bukan merupakan perusahaan terbuka.

Kepemilikan Saham TelkomMetra oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Sampai dengan 31 Desember 2022, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris dan Direksi (termasuk keluarga) yang secara pribadi memiliki saham di TelkomMetra baik secara langsung maupun tidak langsung.

Struktur Pemegang Saham

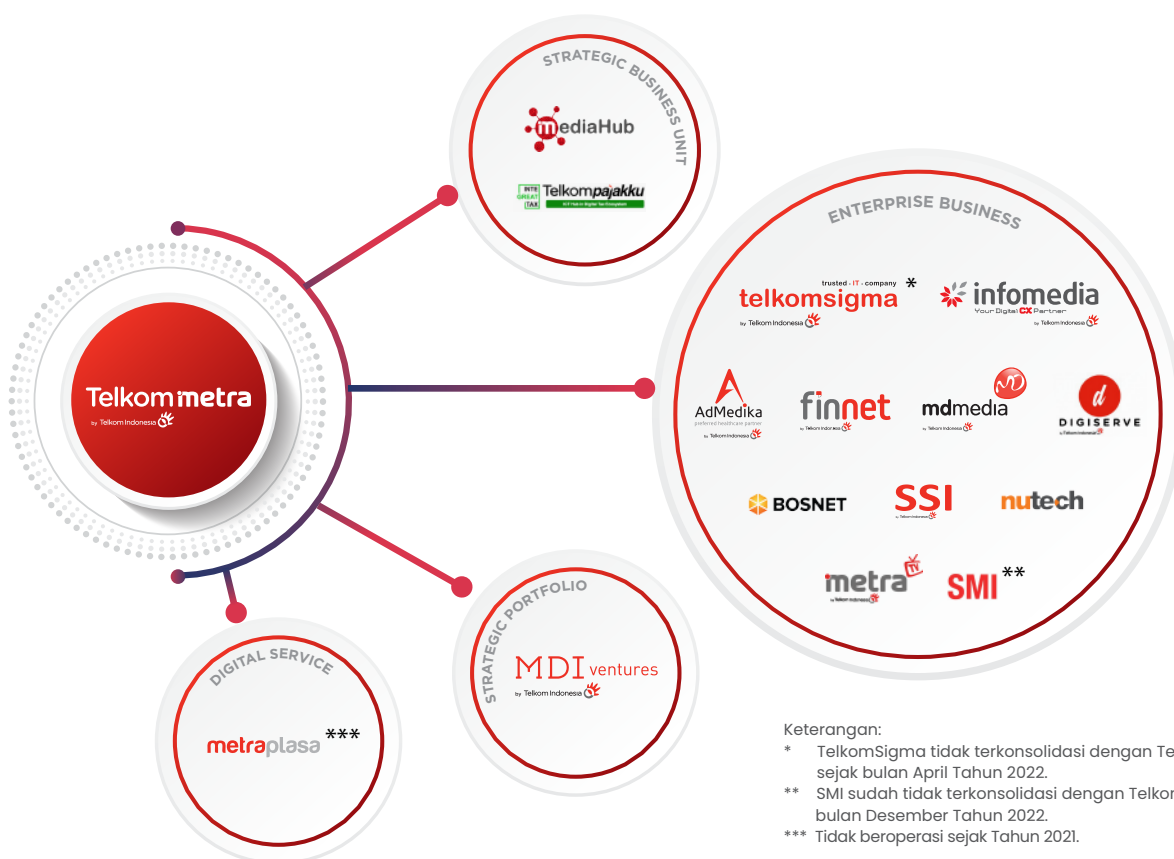


Informasi Tentang Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Pemegang saham utama Perusahaan adalah PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk atau sering disebut juga dengan Telkom Indonesia merupakan pemegang saham utama sekaligus pemegang saham pengendali TelkomMetra dengan kepemilikan saham mencapai 1.163.902.174 lembar atau setara dengan 99,99% dari total keseluruhan saham TelkomMetra.

Bergerak di bidang jasa layanan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) dan jaringan telekomunikasi di Indonesia, Telkom Indonesia merupakan Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang mayoritas sahamnya dimiliki oleh Pemerintah Republik Indonesia sebesar 52,09%, sedangkan sisanya sebesar 47,91% dimiliki oleh masyarakat. Saham Telkom tercatat dan diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode "TLKM" dan New York Stock Exchange (NYSE) dengan kode "TLK". Dengan menerapkan strategi bisnis dan operasional perusahaan yang berorientasi kepada pelanggan (*customer-oriented*), Telkom Indonesia terus berupaya untuk memperkuat dan mengembangkan layanan-layanan digital sesuai kebutuhan pelanggan sekaligus meningkatkan daya saing bisnis secara berkelanjutan.

Struktur Korporasi



Keterangan:

* TelkomSigma tidak terkonsolidasi dengan TelkomMetra sejak bulan April Tahun 2022.

** SMI sudah tidak terkonsolidasi dengan TelkomMetra sejak bulan Desember Tahun 2022.

*** Tidak beroperasi sejak Tahun 2021.



Profil Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi

Posisi per 31 Desember 2022 kecuali dinyatakan lain.

Strategic Business Unit (SBU)



SBU MediaHub

The Telkom Hub
Telkom Landmark Tower 2, Lantai 22
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 52
Jakarta Selatan, 12710

+62 21 521 0123
+62 21 521 0124
www.mediahub.co.id

PROFIL SINGKAT

Sejak dibentuk menjadi *Strategic Business Unit* pada tahun 2018, MediaHub merupakan *one-stop-shopping solution* untuk kebutuhan industri konten dan penyiaran dari akuisisi konten hingga distribusi siaran baik secara nasional maupun internasional, yang dikelola oleh sumber daya yang berpengalaman di bisnis media. Cakupan pelanggan MediaHub meliputi TV Berlangganan, Platform OTT, Pemilik Konten, *Advertising Agency* baik perusahaan swasta, BUMN maupun Lembaga Pemerintah.

PORTOFOLIO BISNIS

Content Aggregation & Distribution Platform

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

KEPALA SBU

Iin Kusumastiwi



SBU Digital Tax

The Telkom Hub
Telkom Landmark Tower 2, Lantai 41
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 52
Jakarta Selatan, 12710

+62 21 521 0123
+62 21 521 0124
www.telkompajakku.id

PROFIL SINGKAT

SBU Digital Tax sendiri dirancang sebagai layanan ICT Hub di Ekosistem Perpajakan Digital yang memberikan kemudahan melalui Platform Perpajakan Digital, *Connectivity*, serta Infrastruktur yang menghubungkan Wajib Pajak secara *Host to Host* dengan DJP (Direktorat Jenderal Pajak).

PORTOFOLIO BISNIS

Digital Tax Hub

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

KEPALA SBU

Yudhistira

Saham Mayoritas



PT Finnet Indonesia (Finnet)

The Telkom Hub
Telkom Landmark Tower 2, Lantai 28
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 52
Jakarta Selatan, 12710

+62 21 8299999
+62 21 8281999
www.finnet-indonesia.com

PROFIL SINGKAT

Didirikan pada tahun 2005, Finnet berfokus pada penyediaan solusi bagi transaksi keuangan berbagai entitas bisnis melalui inovasi produk dan jasa yang menggabungkan jaringan teknologi informasi dan perangkat lunak serta *database*.

KEPEMILIKAN SAHAM

60% (per 31 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

- *Bill Payment Aggregator*;
- *Bill Payment Switching*; dan
- *Online Payment Solution*.

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Rakhmad Tunggal Afifuddin

JUMLAH ASET

Rp1.248.480 juta
(per 31 Desember 2022)



PT Administrasi Medika (AdMedika)

STO Telkom Gambir, Gedung C
Jl. Medan Merdeka Selatan No. 12
Jakarta Pusat, 10110

+62 21 3483 1100
+62 21 3483 0101
+62 821-1474-7929
marketing_admedika@admedika.co.id
www.AdMedika.co.id

PROFIL SINGKAT

Didirikan pada tahun 2002, AdMedika telah melayani jutaan anggota dengan berbagai layanan yang komprehensif meliputi *Healthcare Claim Management*, *Healthcare Information System*, dan *Emergency Assistance Services*.

KEPEMILIKAN SAHAM

99,99% (per 31 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

- *Health Claim Managed Services*;
- dan
- *Provider Managed Services*.

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Dwi Sulistiani

JUMLAH ASET

Rp631.884 juta
(per 31 Desember 2022)



PT Infomedia Nusantara (Infomedia)

Jl. RS Fatmawati No. 77-81
Jakarta, 12150

+62 21 7201221
+62 21 7201226
+62 852-1150-0551
corporate@infomedia.co.id
www.infomedianusantara.com

PROFIL SINGKAT

Diakuisisi oleh TelkomMetra pada tahun 2009, Infomedia bergerak dalam industri *Business Process Management* (BPM) dan telah menjadi pemimpin pasar (berdasarkan pangsa pasar) dalam hal layanan *contact center*. Dalam ekosistem TelkomMetra, Infomedia memegang peranan penting sebagai administrator portofolio *Business Process Outsourcing* (BPO).

KEPEMILIKAN SAHAM

51% (per 31 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

- *Customer Relationship Management*; dan
- *Shared Service Operation*

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Agus Winarno

JUMLAH ASET

Rp2.267.547 juta
(per 31 Desember 2022)



Profil Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi



PT Metra Digital Media (MDMedia)

The Telkom Hub
Telkom Landmark Tower 2, Lantai 18
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 52
Jakarta Selatan, 12710

+62 21 2793 6799
+62 21 2751 8777
+62 811-1931-157
info@mdmedia.co.id
www.mdmedia.co.id

PROFIL SINGKAT

Berdiri pada tahun 2013, MDMedia bergerak dalam bisnis Media dan Periklanan. MDMedia menyediakan layanan agensi mulai dari konsep kreatif, *media placement*, eksekusi, hingga aktivasi.

KEPEMILIKAN SAHAM

99,99% (per 31 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

- Digital Media;
- Integrated Digital Media; dan
- Digital Printing.

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Arif Prabowo

JUMLAH ASET

Rp985.711 juta
(per 31 Desember 2022)



PT Digital Aplikasi Solusi (Digiserve)

88@Kasablanka, Lantai 35 Jl. Raya
Casablanca No. 16 Jakarta, 12870

+62 21 8064 0600
+62 821-1064-0600
getintouch@digiserve.co.id
www.digiserve.co.id

PROFIL SINGKAT

Sebelumnya dikenal sebagai Telkomtelstra, PT Digital Aplikasi Solusi (Digiserve), merupakan Perusahaan Layanan TI yang didirikan pada tahun 2014 dan diakuisisi sepenuhnya oleh PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk melalui TelkomMetra pada tahun 2021. Digiserve senantiasa memberikan layanan terbaik dengan keyakinan dapat memperkuat bisnis dalam mencapai hasil yang lebih baik melalui *Managed Solutions* yang terintegrasi, dengan memanfaatkan jangkauan jaringan yang luas, kemampuan kelas dunia, dan keahlian lokal.

KEPEMILIKAN SAHAM

99,99% (per 31 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

- Managed Services*

*Managed Services mencakup: *Managed Network Services, Managed Security Services, Managed Cloud Services, Professional Services, Unified Communication & Collaboration Services.*

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Ahmad Hartono

JUMLAH ASET

Rp384.366 juta
(per 31 Desember 2022)



PT Nutech Integrasi (Nutech)

Management Office:

Gedung Philips baru Lantai 1
Jl. Warung Buncit Kav. 99
Pejaten Barat, Pasar Minggu
Jakarta Selatan, 12510

+62 21 27808111
+62 812-9500-7500
info@nutech-integrasi.com
www.nutech-integrasi.com

Operational & Warehouse:

Jl. Tanjung Barat No. 17, Pasar Minggu
Jakarta Selatan, 12510

+62 21 7803827
+62 21 7803984

PROFIL SINGKAT

Berdiri pada tahun 2006, Nutech bergerak sebagai Integrator System dalam bisnis *Information Communication Technology* (ICT) dalam rangka mendukung misi Telkom untuk menjadi pemimpin pasar penyedia solusi ICT transportasi.

KEPEMILIKAN SAHAM

60% (per 31 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

- SI Transportation; dan
- IT Managed Services

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Dina Hakiki

JUMLAH ASET

Rp273.022 juta
(per 31 Desember 2022)



PT Swadharma Sarana Informatika (SSI)

Kantor Pusat

Bellagio Office Park, Unit OUG 31-32
Jl. Mega Kuningan Barat Kav E4.3
Kawasan Mega Kuningan Setiabudi
Jakarta Selatan, 12950

+62 21 3006 6109

+62 811-8405-075

ssi@ssilink.co.id

www.ssilink.co.id

Kantor Pusat Operasional

Jl. Arteri JORR, No. 70
Jati Melati, Pondok Melati
Bekasi, 17446

+62 21 2947 4350

ssi-soi@ssilink.co.id

PROFIL SINGKAT

Berdiri pada tahun 1996, SSI berfokus pada layanan pemeliharaan dan instalasi jaringan otomatisasi perbankan. SSI menyediakan solusi teknologi informasi terintegrasi yang meliputi perencanaan, rancangan, instalasi, implementasi, operasi, pemeliharaan, serta tenaga kerja yang ahli di bidang teknologi informasi. Saat ini, SSI memperluas bidang usahanya, yaitu pengisian uang ATM dan layanan *Cash In Transit*.

KEPEMILIKAN SAHAM

51% (per 31 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

- *Cash Replenishment & First Level Maintenance* ATM;
- *MS Cash Equipment*; dan
- *Cash Management*.

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Firman Yudhi Wirawan

JUMLAH ASET

Rp457.893 juta
(per 31 Desember 2022)



PT Metra Digital Investama (MDI Ventures)

MDI Ventures HQ

Telkom Landmark Tower Lantai 21
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 52
Jakarta Selatan, 12710

+62 21 2793 7910

www.mdi.vc

USA Representative Office

800 Wilshire Blvd #620,
Los Angeles, CA 90017

Singapore Representative Office

168 Robinson Road,
Capital Tower #20-01
Singapore, 068912

PROFIL SINGKAT

MDI Ventures merupakan *corporate venture* yang berperan sebagai administrator dan pembimbing perusahaan-perusahaan *startup* serta yang menangani lini bisnis *Corporate Venture Capital (CVC)*.

KEPEMILIKAN SAHAM

99,99% (per 31 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

Corporate Venture Capital

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Donald S. Wihardja

JUMLAH ASET

Rp9.091.084 juta
(per 31 Desember 2022)



PT Bosnet Distribution Indonesia (Bosnet)

Kantor Pusat

Mayapada Tower Lantai 11
Jl. Jenderal Sudirman Kav.28
Jakarta Pusat, 12920

+62 21 8370 2981

+62 21 829 5704

+62 812-9085-8687

contact@bosnetdis.com

contact@bosnetdis.com

www.bosnetdis.com

Development Office

Tebet Barat Dalam Raya No. 82
Jakarta Selatan, 12810

+62 21 8370 2981

+62 21 829 5704

PROFIL SINGKAT

Bosnet merupakan penyedia solusi sistem manajemen untuk perusahaan-perusahaan distribusi *Fast Moving Consumer Goods (FMCG)*.

KEPEMILIKAN SAHAM

60% (per 31 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

- *Logistic Integrated Solution*; dan
- *Distribution Management Service*.

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Setio Purwanto

JUMLAH ASET

Rp35.908 juta
(per 31 Desember 2022)



Profil Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi

SMI

PT Satelit Multimedia Indonesia

The Telkom Hub
Telkom Landmark Tower 2, Lantai 22 & 41
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 52
Jakarta Selatan, 12710

+62 21 521 0123

+62 21 521 0124

PROFIL SINGKAT

PT SMI didirikan pada tanggal 25 Maret 2013, merupakan *paper company* yang dimiliki oleh TelkomMetro. PT SMI bergerak dibidang Perdagangan & Jasa Jaringan, Telekomunikasi, Satelit serta Alat Multimedia.

KEPEMILIKAN SAHAM

99,99% (sampai dengan 16 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

- Perdagangan & Jasa Jaringan, Telekomunikasi, Satelit serta Alat Multimedia

STATUS OPERASIONAL

Tidak beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Pauline

JUMLAH ASET

Rp7.932 juta
(per 31 Desember 2022)



PT Metra TV

The Telkom Hub
Telkom Landmark Tower 2, Lantai 22
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 52
Jakarta Selatan, 12710

1500039

info@metra.tv

www.metra.tv

PROFIL SINGKAT

MetraTV adalah televisi berlangganan berbasis satelit yang memiliki izin LPB (Lembaga Penyiaran Berlangganan) dari KOMINFO sejak 15 Oktober 2021. Saat ini memiliki 6 kanal linear dan bekerja sama dengan IndiHome agar tayangan IndiHome dapat disiarkan sesuai aturan yang berlaku.

KEPEMILIKAN SAHAM

99,99% (per 31 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

- PayTV/TV Satelit Berlangganan

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Iin Kusumastiwi

JUMLAH ASET

Rp33.978 juta
(per 31 Desember 2022)

Saham Minoritas



PT Sigma Cipta Caraka (TelkomSigma)

The Telkom Hub
Telkom Landmark Tower 2, Lantai 23
Jl. Jenderal Gatot Subroto Kav. 52
Jakarta Selatan, 12710

+62 21 8086 4830
+62 811-1960-5346
marketing.crm@sigma.co.id
www.telkomsigma.co.id

PROFIL SINGKAT

Didirikan pada tahun 1987, TelkomSigma bergerak di bidang telekomunikasi dan teknologi informasi. Saat ini TelkomSigma telah menjalin kerja sama dengan IBM, SAP, Oracle, Microsoft, dan lain-lain.

KEPEMILIKAN SAHAM

43,61% (per 31 Desember 2022)

PORTOFOLIO BISNIS

- IT Services;
- Data Center;
- Cloud; dan
- Digital Services.

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Roberto Surya Negara (PLT)



PT Indonusa Telemedia

Menara Mega Syariah, Lantai 15
Jl. Hajjah Rangkayoh
Rasuna Said Kav. 19A

PROFIL SINGKAT

Didirikan pada tahun 1997, Transvision bergerak di bidang Informasi dan komunikasi Jasa Lembaga Penyiaran Berlangganan.

KEPEMILIKAN SAHAM

4,33% per Desember 2022

STATUS OPERASIONAL

Beroperasi

DIREKTUR UTAMA

Peter Frans Gontha



Kronologi Penerbitan Saham Publik

Sampai dengan 31 Desember 2022, TelkomMetra belum pernah menerbitkan saham untuk diambil oleh publik dan kepemilikan mayoritas saham TelkomMetra masih dipegang oleh Telkom Indonesia dengan komposisi kepemilikan sebesar 99,99%.

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Informasi tentang kronologi pencatatan efek lainnya tidak relevan untuk disajikan dalam Laporan Tahunan ini karena sejak awal pendiriannya sampai dengan 31 Desember 2022, TelkomMetra belum pernah melakukan pencatatan efek di bursa efek manapun.

Informasi Jasa Akuntan Publik Tahun 2022

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No.Tel.39/KU 000/JMET-0000000/2022 tanggal 16 September 2022, TelkomMetra menunjuk nama di bawah ini sebagai Kantor Akuntan Publik (KAP) dan Nama Akuntan Publik yang melakukan audit Laporan Keuangan Tahunan untuk periode penugasan tahun 2022:

Kantor Akuntan Publik (KAP)	Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (KAP PSS / Ernst & Young)
Alamat	Indonesia Stock Exchange Building Tower 2, lantai 7 Jl Jenderal Sudirman Kav 52-53 Jakarta 12190, Indonesia
Jasa yang Diberikan	Jasa Audit: Melakukan audit laporan keuangan Perusahaan terkonsolidasi termasuk laporan keuangan anak perusahaan untuk tahun buku 2022 (Periode 1 Januari hingga 31 Desember 2022). Jasa Non-Audit: Tidak memberikan jasa non-audit untuk periode ini.
Periode Penugasan	Tahun 2022



Lembaga Profesi Penunjang

Notaris

Nama	Kantor Notaris Utiek R. Abdurachman, S.H., M.Li., M.Kn.
Alamat	Kebon Jeruk Business Park Blok C1-18 Jl. Meruya Ilir Raya Kav. 88 Jakarta Barat 11620 Telp: 021-58906253
Jasa yang Diberikan	Membuat akta perubahan pengurus, perubahan anggaran dasar, jual beli dan akta-akta lainnya terkait aktivitas akuisisi yang dilakukan oleh Perusahaan.
Periode Penugasan	2022



Penghargaan, Sertifikasi, dan Lisensi

Penghargaan

Sepanjang tahun 2022, TelkomMetro Group memperoleh sejumlah penghargaan dari berbagai lembaga berskala nasional maupun internasional, sebagai berikut:

Nama Ajang	Kategori	Tempat & Waktu Perolehan Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan
Entitas Penerima: TelkomMetro			
Miracle Enterprise Awards	Value Creation - Innovation in Management in Business Growth	12 Desember 2022	Telkom Indonesia
Entitas Penerima: AdMedika			
Corcom Summit 2022	Best Contribution Portal Telkomgroup	Online, Februari	Telkom Indonesia
HUT PT Bundamedik ke-49 tahun	Best Partner Award	Jakarta, 27 Maret 2022	PT Bundamedik Tbk.
RAPIM Q1 2022 CFU Enterprise	Best Business Growth kategori Segment Business Unit Subsidiary	23 Maret 2022	CFUE
HUT RS Charitas Palembang ke-96	The best loyal customer 2021 kategori insurance	Palembang, 26 Februari 2022	RS Charitas Palembang
Asia Pasific Stevie Awards 2022	- Gold Award Asia Pasific Stevie Awards 2022 - Accelerate the digitization of Indonesian Health with Region Health Office (Innovation in Health Care Industries)	Juni 2022	Stevie Awards 2022
Gathering dan Appreciation Day	TPA Terbaik	September 2022	PT Pertamina Bina Medika IHC
The Good News Awarding	Highest Traffic Generator	Agustus 2022	Telkom CFUE
The Good News Awarding	Most Active Unit	Agustus 2022	Telkom CFUE
Customer & Relations Gathering	Rekanan Asuransi Dengan Kemudahan Inovasi Aplikasi Layanan	Oktober 2022	RS Panti Rapih
Vendor Gathering PT MRT Jakarta (Perseroda) tahun 2022	Vendor Terbaik Untuk Kategori Penyedia Jasa Layanan Pendukung Terbaik	10 November 22	PT MRT PERSERODA
Business Partners Gathering	1 st Best TPA Terbaik	11 November 22	Optik Melawai

Nama Ajang	Kategori	Tempat & Waktu Perolehan Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan
Gathering RS Fatimah	Mitra Perusahaan Terbaik	16 November 22	RS Fatimah
Next BE Fest	Penghargaan Next-Be Fest Award 2022 kategori <i>The Best Synergy Collaboration</i> dengan project <i>Digital Pharma Supply Chain</i> antara Telkomedika dengan SwipeRX	30 November 22	Next BE Fest
RAPIM Q4 CFUE	Penghargaan RAPIM Q4 CFUE <i>Best Profitability</i> (BUS SEGMENT)	12 Desember 2022	CFUE Telkom
Ceremonial HUT ke-10 RS Betshaida	TPA with Highest Number of Referral Award	12 Desember 2022	RS Bethsaida
Entitas Penerima: BOSNET			
Vendor Of The Year 2022	VENDOR OF THE YEAR 2022 kategori IT/Corporate System	Jakarta, 10 Oktober 2022	PT DIMA INDONESIA
Top Sales Performance Vanguard Mobile Device Management (MDM) 2022	TOP SALES PERFORMANCE VANGUARD MOBILE DEVICE MANAGEMENT (MDM) 2022 kategori FMCG Industry Partnership	Jakarta, Juli 2022	PT VOSTRA INTERNASIONAL
Entitas Penerima: Nutech			
Stevie Award 2022	SITOLAUT - Boosting Indonesia's Economic Quality kategori Award for Innovation in Transportation & Logistics - Gold Stevie Winner	"Live Virtual Awards Ceremony 29 Juni 2022"	Asia-Pacific Stevie Winner
Forum SDA - CFUE 2022 "Excellent in Execution"	The Most Active TelkomGroup Assurance Partner in Pevita kategori Excellent in Execution CFUE 2022	"GH Universal Hotel Bandung 27-28 Oktober 2022"	SDA Division
Entitas Penerima: SSI			
Bank Indonesia Award	PJPUR Terbaik kategori Perusahaan PJPUR	31 November 2022	Bank Indonesia
Award of Apresiasi PJPUR	PJPUR Per Region terbaik 2022	17 Januari 2023	Bank Mandiri
Rapim CFUE 1 2022	The Best AM Subsidiary	30 Maret 2022	Telkom
Entitas Penerima: MDI Ventures			
2022 Stevie® Award 19 th Annual IBAs	Gold Medal: Company of the Year Financial Services.	London, 15 Oktober 2022	The Stevies The International Business Awards
2022 Stevie® Award 19 th Annual IBAs	Bronze Medal: Fastest-Growing Company of the Year in Asia, Australia, and New Zealand.	London, 15 Oktober 2022	The Stevies The International Business Awards



Penghargaan, Sertifikasi, dan Lisensi

Sertifikasi

Tabel di bawah ini memuat beragam sertifikasi standar internasional yang dimiliki oleh TelkomMetra Group yang mencerminkan komitmennya untuk selalu berusaha menjalankan kegiatan bisnis yang sesuai dengan standar operasional internasional.

No	Nama Sertifikasi	Institusi Penerbit Sertifikasi	Tanggal Penerbitan	Masa Berlaku
Entitas Penerima: TelkomMetra				
1	<i>Value Creation - Innovation in Management - in Business Growth for Innovation Winner Tittle "Maple: Framework & Product Analysis Tool</i> Bisnis TelkomMetra	Telkom Indonesia	30 Desember 2022	N/A
Entitas Penerima: MediaHub				
1	ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu	Alcumus ISOQAR Limited	29 Juni 2022	28 Juni 2025
2	ISO 20000-1:2018 Sistem Manajemen Layanan	Alcumus ISOQAR Limited	29 Juni 2022	28 Juni 2025
Entitas Penerima: PT Sigma Cipta Caraka (TelkomSigma)				
1	Tier III <i>Gold Certification of Operational Sustainability</i> (DC Sentul L2)	Uptime Institute	21 Desember 2017	1 Februari 2024
2	ISO 37001:2016 <i>Anti Bribery Management System</i>	PT Mutu International	21 Desember 2021	21 Desember 2024
3	<i>Data Center Certificate of Conformance Constructed Facilities ANSI/TIA-942-B:2017 Rate 3</i>	EPI	2020	Desember 2023
4	ISO 20000-1:2018 – <i>Service Management System (SMS)</i>	British Standards Institution (BSI)	29 Desember 2020	28 Desember 2023
5	ISO 20000-1:2018	British Standards Institution (BSI)	29 Desember 2014	28 Desember 2023
6	ISO 45001:2018 – <i>Occupational Health and Safety Management System (OHSMS)</i>	British Standards Institution (BSI)	9 September 2020	15 Desember 2022
7	ISO 9001:2015 – <i>Quality Management System (QMS)</i>	British Standards Institution (BSI)	16 Desember 2019	15 Desember 2022
8	ISO 14001:2015 – <i>Environmental Management System (EMS)</i>	British Standards Institution (BSI)	16 Desember 2015	15 Desember 2022
9	PAS 99:2012	British Standards Institution (BSI)	16 Desember 2016	15 Desember 2022
10	<i>Payment Card Industry Data Security Standard</i>	TUV Rheinland	19 Mei 2022	8 April 2022
11	ISO 27001:2016 – <i>Information Security Management System (ISMS)</i>	British Standards Institution (BSI)	7 Desember 2016	11 Februari 2022

No	Nama Sertifikasi	Institusi Penerbit Sertifikasi	Tanggal Penerbitan	Masa Berlaku
12	Peraturan Otoritas Jasa Keuangan no. 11/POJK.03/2022 (laporan non sertifikat)	PT Veda Praxis	4 April 2023 (tanggal laporan dikeluarkan) untuk periode data 1 Januari - 31 Desember 2022	Berlaku seterusnya selama tidak ada perubahan
13	ANSI/TIA-942 Site	EPI	2019	N/A
14	IAAPA (<i>The Global Association for the Attractions Industry</i>)	IAAPA	2019	N/A
15	Tier IV <i>Certification of Constructed Facility</i> (DC Surabaya L4 Wing A)	Uptime Institute	20 September 2018	Berlaku seterusnya selama tidak ada perubahan
16	Tier III <i>Certification of Constructed Facility</i> (DC Sentul GF, L1,L2)	Uptime Institute	11 Mei 2017	Berlaku seterusnya selama tidak ada perubahan
17	Tier III <i>Certification of Constructed Facility</i> (DC Serpong L5 Wing A)	Uptime Institute	11 Mei 2017	Tidak ada <i>expired</i>
18	Tier III <i>Certification of Constructed Facility</i> (DC Serpong Wing B)	Uptime Institute	28 April 2016	Tidak ada <i>expired</i>

Entitas Penerima: PT Finnet Indonesia (Finnet)

1	PCIDSS versi 3.2.1 – Standar Keamanan Data Industri Kartu Pembayaran	PT TUV Rheinland Indonesia	Sejak 2017	12 Juli 2023
2	ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu	PT TUV Rheinland Indonesia	Sejak 2017	29 Agustus 2024
3	ISO/EIC 27001:2013 Sistem Manajemen Keamanan Informasi	PT TUV Rheinland Indonesia	Sejak 2017	7 Mei 2025
4	Tanda Daftar Penyelenggaraan Sistem Elektronik a) <i>Finpay Money</i> b) <i>Finpay</i> c) Sistem <i>aggregator pulsa prepaid all operator</i>	Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia	Sejak 2021 – Sekarang	Sejak 2021 – Sekarang

Entitas Penerima: PT Administrasi Medika (AdMedika)

1	File Administrasi Medika ISO 45001 – 2018 Tahun 2022 – Sertifikasi ISO 45001:2018 untuk Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja	PT Decra Group Indonesia	12 September 2019	29 September 2025
2	File <i>Ecertificate</i> – IS 645556 PT Administrasi Medika – Sertifikasi ISO 27001:2013 untuk Sistem Manajemen Keamanan Informasi	PT BSI Group	10 Februari 2022	22 Februari 2025



Penghargaan, Sertifikasi, dan Lisensi

No	Nama Sertifikasi	Institusi Penerbit Sertifikasi	Tanggal Penerbitan	Masa Berlaku
3	File PT Administrasi Medika ISO 9001-2015 <i>QUALITY Certificate</i> – Sertifikasi ISO 9001:2015 untuk Sistem Manajemen Mutu	PT Decra Group Indonesia	20 Mei 2017	2 Mei 2023
Entitas Penerima: PT Infomedia Nusantara				
1	ISO 9001:2015 Management System SNI (Untuk Layanan <i>Contact Center</i> Malang)	PT TUV Rheinland Indonesia	2 Juni 2021	2 Desember 2023
Entitas Penerima: PT Digital Aplikasi Solusi (Digiserve)				
1	<i>Tableau Administering Data Server</i>	Aeroedu	September 2021	N/A
2	<i>ACFE Omnipcx Enterprise</i>	ALE International	2016	N/A
4	<i>Six Sigma White Belt</i>	Aveta Business Institute	2020	N/A
5	<i>Lead Auditor ISO 20000:1</i>	BSI	11 Juli 1905	N/A
6	<i>CCIE</i>	Cisco	N/A	N/A
7	<i>Cisco Certified Specialist – Enterprise SD-WAN</i>	Cisco	N/A	N/A
8	<i>Cisco Certified Specialist – Enterprise Core Certi</i>	Cisco	Juli 2021	Juli 2021
9	<i>Cisco Certified Specialist – Enterprise Advanced I</i>	Cisco	Juli 2021	Agustus 2021
10	<i>Cisco Certified Specialist – Enterprise SD-WAN Imp</i>	Cisco	Juli 2021	Desember 2021
11	<i>Cisco Certified Network Professional Enterprise</i>	Cisco	Juli 2019	Juli 2021
12	<i>CCNA RS</i>	Cisco	N/A	N/A
13	<i>CCNP Collaboration</i>	Cisco	27 Juli 2018	27 Juli 2021
14	<i>Cisco Meraki Associate</i>	Cisco	Juni 2017	N/A
15	<i>Comptia Security+</i>	Comptia	September 2018	N/A
16	<i>Cyberark Certified Trustee</i>	Cyberark	2020	N/A
17	<i>Certified Ethical Hacker (CEH)</i>	EC-Council	November 2018	N/A
19	<i>ITIL Foundation</i>	EXIN – Axelos	3 Desember 2021	N/A
20	<i>ITIL Intermediate – Continual Service Improvement</i>	EXIN – Axelos	2018	N/A

No	Nama Sertifikasi	Institusi Penerbit Sertifikasi	Tanggal Penerbitan	Masa Berlaku
21	ITIL Expert In IT Service Management	EXIN – Axelos	Juni 2017	N/A
22	ITIL Intermediate Operational Support And Analysis	EXIN – Axelos	Februari 2017	N/A
23	ITIL Intermediate Planning, Protection And Optimize	EXIN – Axelos	April 2017	N/A
24	ITIL Intermediate Release, Control And Validation	EXIN – Axelos	Mei 2017	N/A
25	ITIL Intermediate Service Offerings And Agreements	EXIN – Axelos	Mei 2017	N/A
26	ITIL Expert Managing Across The Lifecycle	EXIN – Axelos	Juni 2017	N/A
27	NSE 1	Fortinet	Agustus 2021	Agustus 2021
28	NSE 2	Fortinet	Agustus 2021	Agustus 2021
29	NSE 3	Fortinet	Maret 2020	September 2021
30	NSE 4	Fortinet	Desember 2021	N/A
31	Huawei Network Associate	Huawei	Juli 2019	Juli 2021
32	HCIE RS	Huawei	Desember 2018	September 0
33	ICSI / CNSS Certified Network Security Specialist	ICSI (International Cybersecurity Institute), UK	Mei 2021	Mei 2021
34	CNSS Certified Network Security Specialist	ICSI (International Cybersecurity Institute), UK	2020	N/A
35	Fortigate Firewall Security	ID Networkers	November 2020	N/A
36	MTCNA	IDN	N/A	N/A
37	MTCRE	IDN	N/A	N/A
38	Ipscape Administrator	Ipscape	27 Maret 2018	N/A
39	Ipscape Technical Expert	Ipscape	27 Maret 2018	N/A
40	CISA	ISACA	N/A	N/A
41	Certified In The Governance Of Enterprise IT	ISACA	Agustus 2018	N/A
42	CISSP	ISC2	N/A	N/A
43	JNCIA	Juniper Networks	N/A	N/A



Penghargaan, Sertifikasi, dan Lisensi

No	Nama Sertifikasi	Institusi Penerbit Sertifikasi	Tanggal Penerbitan	Masa Berlaku
44	Microsoft Azure Fundamentals (AZ-900)	Microsoft	Juli 2021	N/A
45	Architecting Microsoft Azure Solutions	Microsoft	N/A	N/A
46	Implementing Microsoft Azure Infrastructure Solutions	Microsoft	Desember 2017	N/A
47	Designing And Implementing Cloud Data Platform Solutions	Microsoft	Desember 2017	N/A
48	Teams Administrator Associate	Microsoft	Agustus 2021	N/A
49	Developing Microsoft Azure Solutions	Microsoft	Desember 2017	N/A
50	Enabling & Managing Office 365	Microsoft	09 Juli 1905	N/A
51	Microsoft Azure Configuring And Operating A Hybrid Cloud With Microsoft Azure Stack	Microsoft	10 Juli 1905	N/A
52	MCSA: Cloud Platform	Microsoft	19 Desember 2016	N/A
53	MCSE: Azure Cloud Platform & Infrastructure	Microsoft	19 Desember 2016	N/A
54	MS Specialist: Architecting Microsoft Azure Solutions	Microsoft	19 Desember 2016	N/A
55	Microsoft Internet Security And Acceleration (ISA)	Microsoft	Januari 2008	N/A
56	MCSE Windows Server 2003	Microsoft	Juni 2007	N/A
57	MCSA Windows Server 2003	Microsoft	April 2007	N/A
58	MCSTS Win Server 2008 R2, Server Virtualization	Microsoft	November 2011	N/A
59	MCTS Microsoft Exchange Server 2010, Configuration	Microsoft	Oktober 2010	N/A
60	MCITP Enterprise Administrator 2008	Microsoft	Juni 2008	N/A
61	MCTS Windows Server 2008 Network Infra	Microsoft	Februari 2008	N/A
62	MCTS Windows Server 2008 Applications Infra	Microsoft	Februari 2008	N/A

No	Nama Sertifikasi	Institusi Penerbit Sertifikasi	Tanggal Penerbitan	Masa Berlaku
64	MCTS Windows Server 2008 Active Directory	Microsoft	Februari 2008	N/A
65	Microsoft Specialist: Windows 7, Configuring	Microsoft	Desember 2015	N/A
66	MCSE Server Infrastructure	Microsoft	April 2013	N/A
67	MCSE Private Cloud	Microsoft	Desember 2012	N/A
68	MCSA Windows Server 2008	Microsoft	April 2012	N/A
69	Microsoft Certified Trainer	Microsoft	September 2020	September 2021
70	Microsoft Certified Solutions Associate: Office 36	Microsoft	Desember 2018	N/A
71	Azure Administrator	Microsoft	April 2021	April 2021
72	Azure Devops Expert	Microsoft	April 2021	April 2021
73	ITIL Intermediate Certificate In Continual Service	People Cert	Maret 2018	N/A
74	Project Management Professional (PMP)	Project Management Institute	12 Juli 1905	15 April 2024
75	Certified Associate In Software Quality	QAI Global Institute	Oktober 2017	Oktober 2020
77	PSM II (Professional Scrum Master)	Scrum.Org	N/A	N/A
78	Servicenow Administrator	Servicenow	Mei 2020	Juni 2020
79	Certified System Administrator	Servicenow	Desember 2020	N/A
80	Solarwind Certified Professional (SCP)	Solarwind	2015	N/A
81	Vmware Vsphere: Install, Configure, Manage, Include Exam	Vmware	9 Juli 1905	N/A
82	Izin Prinsip Penanaman Modal Asing	Badan Koordinasi Penanaman Modal	21 Oktober 2014	N/A
83	Izin Prinsip Perubahan Penanaman Modal Asing	Badan Koordinasi Penanaman Modal	4 Februari 2015	N/A
84	Izin Usaha Penyelenggaraan Jasa Telekomunikasi Penanaman Modal Asing	Badan Koordinasi Penanaman Modal	13 April 2015	N/A



Penghargaan, Sertifikasi, dan Lisensi

No	Nama Sertifikasi	Institusi Penerbit Sertifikasi	Tanggal Penerbitan	Masa Berlaku
85	Izin Prinsip Perubahan Penanaman Modal Asing	Badan Koordinasi Penanaman Modal	23 November 2015	N/A
86	Izin Prinsip Perluasan Penanaman Modal Asing	Badan Koordinasi Penanaman Modal	26 April 2015	N/A
87	Izin Prinsip Perubahan Penanaman Modal Asing	Badan Koordinasi Penanaman Modal	4 Oktober 2018	24 September 2021
88	Izin Lingkungan	OSS System	8 April 2020	N/A
89	Microsoft Cloud Reseller Agreement	Microsoft	23 April 2017	Auto renewal pada setiap tanggal 23 April setiap tahunnya
90	Service Provider Velocloud Networks	Vmware/Velocloud	29 September 2019	N/A
91	Fortinet Certificate Of Authorized Reseller	Fortinet	31 Oktober 2021	N/A
92	Cisco CMSP	Cisco	2015	Maret 2021
93	AWS Distribution Reseller Agreement	AWS	29 Oktober 2021	N/A
94	Servicenow Managed Service Provider	Servicenow	2021	N/A
95	Google Direct Reseller For Apigee	Google	10 November 2019	N/A
96	HPE Service Provider Agreement	HPE	2019	N/A

Entitas Penerima: PT Nutech Integrasi

1	ISO 37001:2016	IMS Indonesia	24 Februari 2022	3 Tahun
2	Occupational Safety and Health Management System	Kementrian Ketenagakerjaan Republik Indonesia	13 Mei 2022	3 Tahun
3	ISO 9001:2015 Quality Management System	NQA Indonesia	18 Mei 2022	2 Tahun
4	ISO 26000:2010 Guidance on Social Responsibility	BQSR Certification Inc.	20 Agustus 2022	3 Tahun
5	Structural Health Monitoring System	SUCOFINDO	26 Desember 2022	N/A
6	KTA ASPEKMI	Asosiasi Perusahaan Pengadaan Komputer dan Telematika Indonesia (ASPEKMI)	9 Januari 2023 (Renewal 2022)	1 Tahun

No	Nama Sertifikasi	Institusi Penerbit Sertifikasi	Tanggal Penerbitan	Masa Berlaku
7	KTA APTEK	Asosiasi Perusahaan Teknik Mekanikal Elektrikal (APTEK) Provinsi DKI Jakarta	10 Januari 2023 (<i>Renewal</i> 2022)	1 Tahun
8	KTA KADIN	Kamar Dagang dan Industri	(<i>Renewal</i> 2022)	1 Tahun
9	ICT <i>Project Management</i>	Eltasa Prima Konsulta	11 – 12 Januari 2022 (<i>Renewal</i>)	3 Tahun
10	Administrasi, Skoring & Memahami Hasil Tes Pauli	Cipta Ragam Talenta	5 Februari 2022	N/A
11	<i>Strategic Sourcing and Vendor Management</i>	Value Consult	14–15 Februari 2022	N/A
12	<i>Intensive Bootcamp Data Science</i>	Sailendra Institute	26 Maret – 3 April 2022	N/A
13	<i>Microsoft Azure Fundamentals</i>	Trainocate	31 Maret 2022	N/A
14	<i>Microsoft Azure IoT Developer</i>	Trainocate	4 – 7 April 2022	N/A
15	<i>Leadership Programme for All Managers</i>	HarveySterling Indonesia	23 April – 17 Mei 2022	N/A
16	<i>Training & Development</i>	Service Leadership	15 – 16 Juni 2022	N/A
17	<i>People Analytics for Strategic HR</i>	Sailendra Institute	25 – 26 Juni 2022	20 Agustus 2023
18	Sertifikasi Ahli K3 Umum	BNM Consulting	28 Juni – 12 Juli 2022	5 April 2022
19	<i>Corporate Secretary berbasis Good Corporate Governance</i>	Samudra Karya Mustika	28 – 29 Juni 2022	15 Desember 2023
20	<i>Designing Recruitment System</i>	Kinersia by Supersonality	2 Juli 2022	N/A
21	<i>Google Cloud: Big Data & Machine Learning Fundamentals</i>	Data Academy	28 Juli 2022	N/A
22	Internal Auditor	Smart Sertifikasi Indonesia	6 Agustus 2022	N/A
23	<i>Employee Engagement Survey: A Guide to Understanding & Measuring Engagement in Your Organization</i>	Info HR Indonesia	27 Agustus 2022	N/A



Penghargaan, Sertifikasi, dan Lisensi

No	Nama Sertifikasi	Institusi Penerbit Sertifikasi	Tanggal Penerbitan	Masa Berlaku
24	<i>The Supervision of Occupational Safety & Health Expert Candidate</i>	Fuji Training Centre	15 – 30 September 2022	N/A
25	<i>Essential Leadership Skills & Management For Supervisors</i>	HarveySterling Indonesia	22 – 23 September 2022	N/A
26	Menentukan Pelatihan yang Tepat untuk Karyawan dengan TNA	Micro Madani Institute	30 September 2022	N/A
27	<i>Qualified Risk Governance Professional</i>	CRMS	3 – 5 Oktober 2022	N/A
28	<i>Negotiation Skill for Debt Collection</i>	Telkom Indonesia	3 – 5 Oktober 2022	N/A
29	<i>Professional Call Center Officer for IT Support</i>	C&G Training Network	6 Oktober 2022	N/A
30	<i>Effective Warehouse & Inventory Management</i>	Phitagoras	15 – 16 November 2022	N/A
31	Rekonsiliasi Fiskal dan Pengisian SPT Tahunan PPh Badan	Pratama Indomitra Kreston	22 – 23 November 2022	N/A
32	Bedah Tuntas Cara Perhitungan PPh Pasal 21 Terbaru Sesuai UU HPP No. 7 Tahun 2021, Praktis dan Sistematis	Formasi Lembaga Manajemen	14 – 15 Desember 2022	N/A

Entitas Penerima: PT Swadharma Sarana Informatika

1	Sertifikat Apjatin	Apjatin	22 Maret 2019	-
2	Nomor Induk Berusaha (NIB)	Kementerian Investasi	28 Juli 2020	-
3	Sertifikat PJPUR	Bank Indonesia	2 Mei 2017	-
4	Surat Izin Operasional	Kepolisian Republik Indonesia	4 September 2018	2 Tahun

Lisensi

TelkomMetra Group senantiasa berupaya memenuhi persyaratan lisensi yang relevan dengan kegiatan bisnisnya termasuk anak-anak usahanya. Di samping memenuhi regulasi yang ditetapkan oleh Pemerintah, upaya ini juga diharapkan dapat memberikan nilai tambah pada produk dan layanan yang diberikan kepada para pelanggan.

Lisensi yang dimiliki TelkomMetra hingga 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

No	Jenis Lisensi	Lembaga Penerbit Lisensi	Tahun Perolehan/ Masa Berlaku Lisensi
Entitas Penerima: PT Finnet Indonesia (Finnet)			
1	Kepesertaan BI - RTGS	Bank Indonesia	Sejak 2009 - Sekarang
2	Izin Acquirer Kartu Debet	Bank Indonesia	Sejak 2009 - Sekarang
3	Izin Penyelenggara Pengiriman Uang	Bank Indonesia	Sejak 2011 - Sekarang
4	Izin Penerbit Uang Elektronik	Bank Indonesia	Sejak 2011 - Sekarang
5	Izin Penyelenggara <i>Payment Gateway</i>	Bank Indonesia	Sejak 2017 - Sekarang
6	Lembaga Persepsi Lainnya (MPNG3)	Kementerian Keuangan	Sejak 2019 - Sekarang
7	Izin Penyelenggara QRIS	Bank Indonesia	Sejak 2020 - Sekarang
8	Izin <i>Clearing House</i> Transportasi	Bank Indonesia	Sejak 2020 - Sekarang
9	Izin Implementasi Standar Nasional <i>Open Application Programming Interface (API)</i> ke Standar Nasional Open API Pembayaran (SNAP)	Bank Indonesia	Sejak 2022 - Sekarang
10	Izin Penggunaan <i>Quick Response Code Indonesian Standard Customer Presented Mode (QRIS CPM)</i>	Bank Indonesia	Sejak 2022 - Sekarang
Entitas Penerima: PT Metra TV			
1	LPB (Lembaga Penyiaran Berlangganan)	Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia	Oktober 2021-Oktober 2023



Informasi pada Situs Web Perusahaan



TelkomMetra meyakini dengan adanya informasi terkini yang dapat diakses setiap waktu oleh seluruh masyarakat, akan berdampak positif pada kredibilitas Perusahaan. Oleh karena itu, sebagai bagian dari upaya penerapan prinsip transparansi, TelkomMetra berupaya menyediakan sejumlah media penyampaian informasi, salah satunya melalui situs web resmi www.telkommetra.co.id.

Situs web TelkomMetra memuat sejumlah informasi umum mengenai Perusahaan, di antaranya adalah Profil Perusahaan, Portofolio, Tim Manajemen, Laporan Tahunan dan informasi umum lainnya terkait tata kelola Perusahaan. Informasi yang disajikan pada situs web tersebut secara berkala diperbarui sesuai dengan perkembangan terkini Perusahaan.



Tinjauan Unit Pendukung Bisnis



Sumber Daya Manusia



Kebijakan Pengelolaan Sumber Daya Manusia

TelkomMetra berkomitmen untuk selalu memberikan dukungan penuh terhadap pengelolaan SDM. Langkah ini ditempuh oleh Perusahaan karena menyadari bahwa Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan elemen utama bagi pencapaian tujuan Perusahaan yang memiliki peran strategis dalam keberlangsungan bisnis.

Kebijakan yang diterapkan dalam pengelolaan SDM TelkomMetra dilaksanakan secara profesional dan transparan. Melalui penerapan *Core Values* AKHLAK, *Good Corporate Governance*, Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015, Sistem Manajemen Keamanan Informasi ISO 27001:2013 dan Sistem Manajemen Anti Penyuapan ISO 37001:2016 Perusahaan telah memastikan seluruh proses pengelolaan SDM, dari mulai proses rekrutmen sampai dengan berakhirnya hubungan kerja, menghasilkan karyawan yang berkualitas dan berpegang teguh pada prinsip keamanan dan kehati-hatian.

Dalam rangka membentuk insan TelkomMetra yang berkualitas dan berintegritas tinggi, kebijakan pengelolaan

SDM TelkomMetra dilaksanakan secara profesional dan transparan. Kebijakan tersebut diawali dengan perancangan sistem rekrutmen yang akuntabel. Dalam proses rekrutmen karyawan, Perusahaan berorientasi pada pencarian tenaga kerja profesional (*professional hire*) yang memiliki integritas yang tinggi, telah berpengalaman di bidangnya, dan memiliki kompetensi dan *attitude* yang baik, serta mampu berkolaborasi dalam organisasi.

Selain itu, Perusahaan juga memiliki kebijakan yang menjamin bahwa seluruh karyawan Perusahaan mendapatkan perlakuan dan kesempatan pengembangan yang sama dan setara dalam hal pengelolaan SDM tanpa membedakan gender, suku, agama dan ras. Perusahaan juga memastikan seluruh kebijakan pengelolaan SDM mengacu kepada peraturan dan ketentuan perundangan terkait ketenagakerjaan yang berlaku.

Demografi Karyawan

Pembahasan terkait profil SDM TelkomMetra yang dikategorikan berdasarkan entitas, kelompok usia, dan jenjang pendidikan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan.

Produktivitas Sumber Daya Manusia

Konsep pengembangan sumber daya manusia merupakan suatu cara yang dilakukan dengan maksud untuk menjadikan sumber daya manusia sebagai sumber keunggulan kompetitif. Berdasarkan pengalaman praktik bahwa pengembangan sumber daya manusia yang efektif dapat meningkatkan produktivitas kerja. TelkomMetra memastikan agar karyawan senantiasa mempertahankan produktivitas melalui cara kerja yang baik, berkualitas dan menyenangkan (*fun & productive work*), dengan demikian tentu akan meningkatkan kinerja yang dihasilkan.

Secara berkala TelkomMetra mengukur produktivitasnya berdasarkan parameter *Revenue*, EBITDA dan *Net Income*. Produktivitas karyawan dalam menghasilkan

pendapatan bagi Perusahaan tercermin dalam rasio *Revenue/Employee*. Pada tahun 2022 TelkomMetra secara konsolidasi mencatatkan Rp12.770 miliar *Revenue/Employee*, lebih tinggi 154% jika dibandingkan tahun 2021 yaitu sebesar Rp5,03 miliar *Revenue/Employee*.

Sedangkan untuk Produktivitas dan efektivitas sumber daya manusia serta organisasi dalam beroperasi tercermin dari rasio EBITDA/*Employee*. Pada tahun 2022 TelkomMetra secara konsolidasi mencatatkan angka Rp420 miliar EBITDA/*Employee*, lebih tinggi 129% jika dibandingkan tahun 2021 yaitu sebesar Rp183 miliar EBITDA/*Employee*. Dengan kondisi tersebut, TelkomMetra Group berupaya untuk menjadi yang terbaik dalam industri masing-masing entitas.

Entitas Anak	Revenue/Employee		YoY
	2022	2021	
TelkomMetra	4.799	1.688	184%
Finnet	73.782	71.760	3%
TelkomSigma Group	-	1.770	(100%)
Metraplasa	-	-	0%
Admedika	1.214	644	88%
Infomedia	11.236	6.840	64%
MDMedia	4.989	4.800	4%
Nutech	4.408	1.952	126%
SSI	4.312	905	376%
Bosnet	1.015	911	11%
Digiserve	1.652	1.559	6%
Metra Konsolidasi	12.770	5.025	154%

Entitas Anak	Ebitda/Employee		YoY
	2022	2021	
TelkomMetra	(1.383)	(1.839)	25%
Finnet	874	931	(6%)
TelkomSigma Group	-	164	(100%)
Metraplasa	-	-	0%
Admedika	122	67	82%
Infomedia	1.189	644	85%
MDMedia	222	219	1%
Nutech	770	353	118%
SSI	487	79	517%
Bosnet	165	148	11%
Digiserve	295	283	4%
Metra Konsolidasi	420	183	129%



Pengelolaan *Talent* dan Manajemen Karier

TelkomMetra, khususnya dalam konteks internal Perusahaan, melakukan pengelolaan talentanya melalui kebijakan manajemen karier Perusahaan. Dalam implementasinya, kebijakan manajemen karier memperhatikan strategi dan perencanaan bisnis Perusahaan, rancangan organisasi serta optimalisasi biaya SDM dan kinerja keuangan Perusahaan.

Pergerakan karier, baik promosi, mutasi ataupun demosi, dilakukan sesuai dengan prosedur yang ditetapkan dalam kebijakan manajemen karier, yang mana, proses pengembangan talenta melalui jalur penugasan mutasi ataupun promosi melalui proses uji kelayakan dan kepantasan (*Fit & Proper Test*) yang menitikberatkan pada *Core Values* AKHLAK, kompetensi kepemimpinan dan kompetensi fungsional/teknis sebagaimana dipersyaratkan pada *job* posisi. Seluruh pergerakan karier tersebut ditetapkan melalui sidang jabatan oleh komite karier sesuai dengan level posisi yang dipersyaratkan.

Sebagai bentuk sinergi pengelolaan talenta dan manajemen karier TelkomMetra Group, karyawan TelkomMetra Group dimungkinkan untuk mengalami pergerakan karier antar entitas di dalam TelkomMetra Group. Sesuai dengan kebutuhan bisnis, karyawan dapat mengalami pergerakan karier yang terbatas waktu (*employee mobility*) ataupun berpindah secara permanen (*employee transfer*).

Dengan adanya pengelolaan talenta dan manajemen karier dalam lingkup *group*, Perusahaan memastikan seluruh karyawan yang kompeten dan senantiasa melakukan pengembangan diri memiliki kesempatan untuk meningkatkan kompetensi dan mengembangkan karier yang lebih luas baik melalui *job enrichment* maupun *job enlargement*.

Keunggulan Kompetitif Pengelolaan SDM

Perusahaan menerapkan sistem manajemen kinerja yang berbasis *Objective & Key Results* (OKR) untuk melakukan evaluasi kinerja terhadap karyawannya secara berkala. Sistem manajemen kinerja yang berbasis OKR ini mendukung kebutuhan organisasi yang *lean* dan *agile* serta memastikan keselarasan antara strategi bisnis perusahaan dengan target pencapaian individu.

Evaluasi terhadap karyawan tidak hanya dilakukan pada aspek kinerja, namun juga pada aspek *well-being* karyawan (fisik, sosial maupun emosional). Hasil evaluasi yang secara menyeluruh dijadikan dasar dalam meningkatkan *engagement* karyawan TelkomMetra sehingga tercipta SDM yang produktif dan tahan terhadap tantangan pekerjaan di berbagai aspek.

Sebagai wujud pengelolaan aspek *well-being* karyawan, TelkomMetra melakukan inisiatif dan kegiatan pada tahun 2022, meliputi:

1. Pelaksanaan program *Medical Check Up* rutin karyawan;
2. Penyelenggaraan kegiatan-kegiatan kerohanian karyawan;
3. Memfasilitasi kegiatan olahraga karyawan (*badminton, pound fit, zumba, futsal, basket, dan lain-lain*);
4. Menyediakan fasilitas olahraga dan kebugaran di area kerja;
5. Menata ulang tata letak area kerja yang menunjang cara bekerja yang menyenangkan, produktif serta lebih mendorong terjadinya kolaborasi antar karyawan;
6. Mengadakan program peningkatan kesadaran akan kesehatan dalam bentuk *webinar & health talk*;
7. Meningkatkan kesadaran karyawan akan penyakit menular dan berbahaya (*health talk, vaksinasi Hepatitis, dan lain-lain*); dan
8. Melakukan percepatan dan pemerataan program vaksinasi Covid-19 bagi karyawan dan keluarga karyawan.

Kebijakan Teknologi Informasi

Seiring dengan perubahan dan perkembangan perilaku proses bisnis semasa pandemi, serta kesiapan dalam menghadapi revolusi industri 4.0 di era globalisasi, maka perubahan dan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi menjadi hal mutlak yang harus dilakukan. Demikian pula TelkomMetra, juga dituntut untuk dapat melakukan transformasi teknologi dan digital untuk mendukung kegiatan operasional proses bisnisnya. Dengan dilakukannya transformasi teknologi dan digital, maka TelkomMetra diharapkan dapat menjalankan proses bisnis secara lebih optimal, efektif dan efisien sesuai standar yang telah ditetapkan, baik dari aspek kualitas layanan, ketepatan waktu serta biaya yang lebih efektif. Selain itu proses *monitoring*, evaluasi dan pengukuran kinerja bisnis dapat dilakukan dengan akurat, sehingga pengambilan keputusan dapat sesuai dan tepat, demi kelangsungan bisnis Perusahaan yang lebih baik.

Saat ini dengan tersedianya berbagai teknologi informasi dan komunikasi terkini, mulai dari fasilitas infrastruktur, jaringan, sistem aplikasi dan perangkat pendukung lainnya, dapat mempermudah proses transformasi teknologi dan digital. Namun pemilihan teknologi informasi dan komunikasi yang andal dan tepat guna, menjadi kunci keberhasilan TelkomMetra dalam melaksanakan proses transformasi teknologi informasi dan digital. Dengan adanya berbagai alternatif solusi teknologi informasi dan komunikasi yang dapat diimplementasikan dan dikembangkan, maka perlu diterapkannya kebijakan tata kelola teknologi informasi yang baik, agar TelkomMetra dapat memelihara kelangsungan bisnisnya dan memperoleh nilai tambah dari bisnisnya sesuai strategi bisnis Perusahaan yang telah ditetapkan. Oleh karena itu peran Sub-Direktorat *Digital Transformation* sangat diperlukan agar pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi dapat memberikan kontribusi dalam meningkatkan *value proposition*, transparansi (*transparency*), dan akuntabilitas (*accountability*) dalam transformasi teknologi dan digital TelkomMetra.

Struktur Organisasi Pengelola Teknologi Informasi

Sub-Direktorat *Digital Transformation* TelkomMetra yang bertanggung jawab kepada Direktur *Business Digital Transformation*, memiliki dua unit operasional, yakni Unit *Transformation Business Process* dan Unit *IT Operation*. Pada tahun 2022 Sub-Direktorat *Digital Transformation* telah melaksanakan program kerja yang memiliki tujuan untuk mewujudkan transformasi digital proses bisnis melalui penyalarsan dan perbaikan proses

bisnis, yang terstandarisasi pada *System Management*, untuk meningkatkan integritas dan validitas data yang memperoleh nilai tambah. Unit *Transformation Business Process* berperan aktif dalam proses transformasi Struktur Organisasi di TelkomMetra melalui penyalarsan, penyesuaian kebijakan dan *Standard Operating Procedure* (SOP) seluruh proses bisnis TelkomMetra. Dengan adanya penyalarsan dan penyesuaian ini, maka diharapkan proses transformasi organisasi perusahaan, tetap *compliance*, *accountable* dan *auditable*. Sedangkan Unit *IT Operation* berperan aktif dalam hal implementasi, pengembangan dan penyesuaian fasilitas dan perangkat teknologi informasi dan komunikasi untuk mendukung transformasi bisnis digital yang sesuai (*compliance*) dengan tata kelola teknologi informasi yang baik.

Pencapaian Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Sub-Direktorat *Digital Transformation* telah berhasil merealisasikan sejumlah program kerja, antara lain:

1. Unit Transformation & Business Process (TBP)

Unit *Transformation & Business Process* berperan dalam transformasi digital proses bisnis yang terintegrasi, tapi tetap sesuai (*compliance*) terhadap tata kelola bisnis perusahaan, regulasi serta *standard system management* yang telah diterapkan, melalui proses pembuatan dan penyesuaian kebijakan, serta *Standard Operating Procedure* (SOP). Selain itu pada tahun 2022 Sub-Direktorat *Digital Transformation* telah ditetapkan sebagai Management Representative (MR) Sistem Manajemen Mutu, Sistem Manajemen Layanan TI, Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI) dan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) yang operasionalnya dijalankan oleh Unit Transformation & Business Process.

a. Revisit Kebijakan Teknologi Informasi,

Pembuatan dan penyesuaian Kebijakan TI agar *compliance* terhadap *standard system management* dan kebijakan perusahaan yang berbasis *Good Corporate Governance*, antara lain:

- Kebijakan Tata Kelola Teknologi Informasi (TKTI);
- Kebijakan Keamanan Informasi;
- Kebijakan Sinergi TI;
- Kebijakan Sistem Manajemen; dan
- Kebijakan Tata Kelola Data (*Data Governance*).

b. Revisit *Standard Operating Prosedur* (SOP) Perusahaan,

Pembuatan dan penyesuaian *Standard Operating Procedure* (SOP) agar tetap *compliance* terhadap kebijakan perusahaan, regulasi, serta *standard*



system management dalam mendukung program kerja antara lain:

➤ **Transformasi Struktur Organisasi Perusahaan:**
Memastikan semua *Standard Operating Procedure* (SOP) yang telah ada maupun yang baru, sesuai dan selaras dengan nomenklatur struktur organisasi Perusahaan terbaru yang lebih *Lean & Agile*.

➤ **Perubahan Kebijakan Teknologi Informasi:**
Memastikan semua kebijakan TI yang baru, implementasi serta pengembangan teknologi informasi dalam transformasi digital didukung oleh *Standard Operating Procedure* (SOP) yang memadai.

➤ **Implementasi & Sertifikasi Standar Operasi:**
Mendukung, melaksanakan pemenuhan syarat dalam menjalankan operasional *standard system management*, sampai dengan diperolehnya sertifikasi ISO 9001:2015, ISO 20000-1:2018, ISO 27001:2013, dan ISO 37001:2016.

c. Revisit Master Plan Teknologi Informasi (MPTI),
Pembuatan *Master Plan* TI 2022 s/d 2024 agar sejalan dengan Visi & Misi Perusahaan, Strategi Bisnis, dan Rencana Jangka Panjang Perusahaan.

d. Implementasi dan Pemeliharaan Standard System Management,

Menjalankan peran sebagai *Management Representative* (MR), dari Sistem Manajemen Mutu, Sistem Manajemen Layanan TI, Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI) dan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP), melalui pelaksanaan perbaikan (*improvement*) proses bisnis agar sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.

2. Unit IT Operation (ITO)

Unit IT Operation berperan dalam menyediakan dan mengembangkan layanan dan fasilitas teknologi informasi & komunikasi di internal TelkomMetro (termasuk SBU). Pada tahun 2022 Unit IT Operation telah merealisasikan sejumlah kegiatan, di antaranya:

a. *Enhancement/Development Dashboard* Magna (SAP BW & SAP BI):

Melakukan perubahan, pengembangan dan peningkatan modul-modul dalam *Dashboard* Magna yang merupakan *Dashboard* area Keuangan, seperti: *Portfolio Profitability Matrix Quadrants*, Format Baru untuk *Healthines Profile Ratio*, *Zscore Ratio*, *Financial Ratio*, *Portfolio Version 2022*, Pemutakhiran *Return on Invested Capital (ROIC)*, *Modul Financial Industry Benchmark*, dan *Modul Weighted average cost of capital (WACC)*.

b. *Enhancement/Development Single ERP* SAP:

Melakukan perubahan, pengembangan dan peningkatan modul-modul *Single ERP* SAP seperti, Aktivasi *Budget Carry Forward* pada Modul *Fund Management*, dan *Roll Out* Implementasi *Single ERP*-SAP di anak perusahaan, sehingga memudahkan proses integrasi data keuangan untuk laporan konsolidasi Perusahaan.

c. *Enhancement/Development Sistem MSIS:*

Melakukan perubahan, pengembangan dan peningkatan modul-modul Sistem MSIS seperti, penyesuaian *workflow* proses pengadaan, perbendaharaan, karena adanya perubahan kebijakan dan struktur organisasi dalam rangka transformasi organisasi Perusahaan, serta penambahan fungsi digitisasi pada modul *Billing System* yang telah ada.

d. *Daily support operasional, maintenance & support:*

Menjaga, memelihara, dan mengembangkan fasilitas perangkat teknologi informasi dan komunikasi secara rutin, agar tetap terjaga ketersediaannya (*Availability*), keandalannya (*Reliability*) dan integritas (*Integrity*) data, serta keamanannya (*Security*).



Analisis dan Pembahasan Manajemen



Tinjauan Ekonomi dan Industri



Berdasarkan data Badan Pusat Statistik, perekonomian Indonesia tumbuh solid 5,31% sepanjang tahun 2022 di tengah ketidakpastian global seperti sebelum pandemi Covid-19. Produk Domestik Bruto (PDB) atas dasar harga berlaku (ADHB) berada di angka Rp19,59 triliun. Sementara itu, PDB atas dasar harga konstan (ADHK) mencapai Rp11,71 triliun, sedangkan PDB per kapitanya sendiri menyentuh angka Rp71 juta.

Sejalan dengan pertumbuhan ekonomi nasional yang mulai pulih, sektor komunikasi dan informatika di Indonesia menunjukkan arah menggembirakan. Menurut data Badan Pusat Statistik yang dilansir 7 September 2022, 62,1% populasi di Indonesia telah mengakses internet pada tahun 2021. Tingginya hasil pendataan Survei Sosial Ekonomi Nasional 2021 itu mencerminkan iklim keterbukaan informasi dan penerimaan masyarakat terhadap perkembangan teknologi dan perubahan menuju masyarakat informasi. Selain itu, berdasarkan laporan Profil Internet Indonesia 2022 yang dirilis oleh Asosiasi Penyedia Jasa Internet Indonesia atau APJII, pengguna internet di Indonesia di 2022 dilaporkan mencapai angka 210 juta orang atau

sebesar 77,02% dari penduduk Indonesia. Angka tersebut naik dibandingkan periode sebelumnya sekitar 73,7% (196,71 juta jiwa), dan 2018 penetrasinya hanya sebesar 64,8% (171,17 juta jiwa).

Salah satu faktor pendukung peningkatan pengguna internet itu adalah semakin gencarnya pemerintah dalam hal ini Kementerian Komunikasi dan Informatika (Kemkominfo) membangun sektor ini dalam tiga tahun terakhir. Misalnya, dalam membangun telekomunikasi Indonesia dari pelosok negeri seperti daerah terluar, terpencil, dan terdepan (3T).

Dalam hal *Digital Services*, kebutuhan *Data Analytics* untuk bisnis mengalami peningkatan, begitu pula halnya dengan penggunaan IoT untuk *smart city*, manufaktur dan pertanian yang memperlihatkan tren peningkatan. Penggunaan sejumlah perangkat yang menerapkan AI dan IoT juga terus mengalami peningkatan pada 2022 guna mengoptimalkan waktu dan keamanan serta meningkatkan *customer engagement*.

Asia Video Industry Association (AVIA) bersama lembaga riset *Clarity Research Indonesia* (6/10/2022) merilis *trend market* industri video dan media di Indonesia:

1. Jumlah pelanggan premium video 11,5 juta (SVOD dan AVOD) hal ini sudah melebihi *traditional PayTV* dengan jumlah pelanggan 6,9 juta. Namun secara *revenue*, *traditional PayTV* masih dominan 74% dari total USD 857mn.
2. *Traditional PayTV* (IPTV/Cable, DTH) dari tahun 2020 pelanggan sudah *saturated*, pelanggan DTH tren menurun dan *entering sunset phase* atau *declining*. *Growth* berasal dari pasar IPTV/Cable karena adanya peningkatan penetrasi *broadband*, jumlah *homepass* meningkat yang berarti pasar TV berbayar secara keseluruhan tetap besar.
3. Sekarang tertuju pada pasar OTT premium di mana SVoD tumbuh lebih dari 50% dari 2020 hingga 2021, menjadi 11,5 juta *pelanggan*.
4. Dalam jumlah pelanggan, Disney+ Hotstar *market leader* dengan *share* 39% sementara Vidio, Viu, dan Vision+ masing-masing antara 16% - 9% *share*. Namun, dalam pendapatan, Netflix masih memimpin dengan hampir *share* 30%.
5. Tantangan utama dalam industri premium TV di Indonesia adalah pembajakan atau *piracy*, *monetization-profile ARPU* di Indonesia (*DTH falling*, *SVOD low*, dan *IPTV hold steady*), dan aspek *regulatory*.
6. Sementara iklan digital tumbuh 33% pada periode yang sama.
7. Mengenai konten, yang paling digemari adalah tayangan *sport* dan konten lokal seperti *original serial drama*.

Sementara itu, dalam sektor perpajakan, kinerja pendapatan pemerintah dari penerimaan pajak mengalami tren positif. Dalam paparan *press conference* APBN KITA edisi Oktober 2022, penerimaan pajak dari PPh Badan yang berkontribusi 21,1% penerimaan pajak mengalami pertumbuhan mencapai 115,7% (periode kumulatif). Hal tersebut menunjukkan korporasi atau perusahaan telah mengalami pemulihan pasca pandemi, dan perbaikan kondisi perusahaan juga terkonfirmasi dari penerimaan PPh Pasal 21 yang tumbuh positif sebesar 21,4% kontribusi dari penciptaan kesempatan kerja yang berujung pembayaran pajak karyawan yang tumbuh.

Dari penerimaan sektoral mengalami pemulihan di mana pertambahan tumbuh paling pesat mencapai 199,8%, sektor perdagangan 62,5% dan industri pengolahan 47,4% dibandingkan pada periode Januari - September dari tahun sebelumnya. Kinerja penerimaan pajak yang sangat baik ini dipengaruhi oleh empat hal. Yaitu tren peningkatan harga komoditas, pemulihan ekonomi, serta bauran kebijakan insentif fiskal, serta dampak implementasi Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan (UU HPP).

Untuk menjawab kesempatan dan tantangan ekonomi dan industri SBU dan anak perusahaannya, TelkomMetra melakukan terobosan dan inovasi *product lifecycle management* dengan mengembangkan suatu *framework* dan *analysis tool* yang bernama *Metra Product Lifecycle Evaluation* (MAPLE) dalam rangka untuk mendukung pengawasan terhadap performansi dan profitabilitas produk-produk dari SBU dan para anak perusahaan.

Metra Product Lifecycle Evaluation (MAPLE)

MAPLE merupakan sebuah *framework Product Lifecycle Management* untuk menganalisa produk-produk yang ada di TelkomMetra Group terhadap pasar. *Framework* ini diwujudkan dalam sebuah aplikasi berbasis web sebagai *analysis tool* yang juga menampilkan *monitoring dashboard* terhadap performansi produk-produk dari *Strategic Business Unit* (SBU) dan anak perusahaan TelkomMetra Group di bawah *B2B Digital Health*, *Digital BPO & Digital Media*.

TelkomMetra memiliki 12 (dua belas) anak perusahaan dan 2 (dua) *Strategic Business Unit* dengan total produk yang dijual di pasar mencapai lebih dari 50 produk dari berbagai industri yang berbeda-beda. MAPLE dikembangkan untuk menjawab tantangan yang ada pada TelkomMetra Group yaitu:

Terbatasnya visibilitas dari *top-level management*, baik di CFUE, TelkomMetra sebagai *sub-holding*, maupun Anak Perusahaan, mengenai performansi di level produk yang bisa membawa risiko sebagai berikut:

- kurangnya kesadaran atas produk yang telah difase *decline*,
- strategi *go to market* yang tidak tepat,
- tidak teridentifikasinya dengan cepat produk yang tidak kompetitif,
- telat dalam pengembangan produk,
- pengeluaran biaya R&D atau *marketing* yang tidak optimal, dan
- lamanya waktu untuk menganalisa semua produk dimana resiko-resiko tersebut dapat berpotensi terhadap hilangnya pendapatan atau keuntungan TelkomMetra Group.



Dengan MAPLE, banyak manfaat dapat diperoleh bagi manajemen TelkomMetro Group antara lain:

- Chief Executive Officer (CEO) dan Chief Financial Officer (CFO) bisa menggunakan MAPLE untuk membuat keputusan untuk profitabilitas produk perusahaan.
- Chief Marketing Officer (CMO) and Chief Operating Officer (COO) bisa memanfaatkan MAPLE untuk membuat keputusan bagi GTM *Strategy*.
- VP Marketing, bisa menggunakan MAPLE untuk memformulasikan GTM *Strategy*.
- VP Product bisa menggunakan MAPLE untuk memformulasikan *product development plan*.
- VP Finance bisa menggunakan MAPLE untuk mengukur performansi profitabilitas produk.

- VP Sales akan sangat terbantu oleh MAPLE dalam memformulasikan strategi retensi terhadap pelanggannya.

Dengan mempelajari dan menganalisa data-data yang tersaji di MAPLE, setiap *top-level management* di TelkomMetro Group diharapkan dapat mengambil keputusan bisnis dan menentukan strategi yang tepat untuk memenangkan persaingan di pasar.

MAPLE dapat mendukung TelkomMetro Group untuk fokus terhadap *profitability*.

Tinjauan Portofolio Bisnis

TelkomMetra memiliki dua SBU yang meliputi SBU MediaHub dan SBU Digital Tax (Telkompajakku) dengan ruang lingkup bisnis masing-masing SBU, sebagai berikut:

1. SBU MediaHub (MediaHub) sebagai penyedia layanan *broadcast service* serta agregasi konten dan *inventory* iklan untuk PayTV *cross platform*.
2. SBU Digital Tax (Telkompajakku) sebagai penyedia layanan digitalisasi perpajakan, di antaranya eSPT *Advance* dan e-Faktur berbasis *Host to Host*.

Dalam rangka memastikan tercapainya inisiatif dan tujuan SBU TelkomMetra, Perusahaan berupaya mendorong kedua SBU tersebut untuk terus mengembangkan kapabilitas, produk, dan pasarnya serta membangun sinergi yang solid dengan pihak internal maupun eksternal TelkomGroup.

STRATEGIC BUSINESS UNIT (SBU)

SBU MEDIAHUB

Di awal tahun 2022, SBU MediaHub mengoptimalkan posisinya sebagai penyedia utama layanan konten untuk IndiHome, sebanyak 77 kanal linear premium dari 41 *Content Provider*. Selain itu, SBU MediaHub juga menyediakan konten OTT untuk IndiHome, yaitu Mola TV. Di bulan Juni 2022, SBU MediaHub menjalin kerja sama dengan Maxstream, untuk menyediakan konten dua kanal linear premium SPOTV. Tidak hanya kanal linear premium, MediaHub juga menyediakan 624 episode program lepas untuk melengkapi kebutuhan siaran SeaToday. Hal ini memperkuat langkah strategis SBU MediaHub sebagai penyedia utama konten video bagi TelkomGroup.

Masih dalam penyediaan konten, SBU MediaHub, sejak tahun 2019 bersama Telkom Indonesia, melanjutkan kerja sama dengan Garuda Indonesia dalam penyediaan *In-Flight Entertainment*. SBU MediaHub telah mendukung Garuda Indonesia dalam melewati masa pandemi Covid-19, dengan tetap menyediakan konten berkelas dunia dan juga konten lokal berkualitas. Dengan kerja sama yang telah terbangun dengan baik ini, cakupan layanan pun bertambah, yakni pergantian konten yang sebelumnya setahun 2 kali meningkat menjadi 6 kali per tahun.

Dalam hal *broadcast service*, SBU MediaHub kembali dipercaya oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan untuk mengelola kanal siaran linear 24 jam dan konten *video-on-demand* yang ditayangkan di *website* Indonesiana.TV dan IndiHome.

SBU MediaHub juga mendukung sosialisasi Indonesiana.TV, yaitu mempromosikan program-program Indonesiana.TV, dengan memanfaatkan *inventory* TelkomGroup, yaitu PayTV *Cross-Platform Advertising*, SMS Click, dan Digital Ads Tadex. Selain Indonesiana.TV, SBU MediaHub juga melanjutkan penyediaan layanan penyiaran untuk Mola TV, TelkomGroup TV (TGTV), dan MetraTV.

Dengan semakin bertambahnya pelanggan dan layanan, SBU MediaHub berupaya untuk terus meningkatkan kualitas layanannya kepada pelanggan, melalui sertifikasi ISO 9001:2015 untuk Sistem Manajemen Mutu dan ISO 20000-1:2018 untuk Sistem Manajemen Layanan Teknologi Informasi, yang diperoleh pada Juni 2022.

SBU MediaHub mempertahankan organisasi matriks dengan jumlah personel yang ramping dengan total 18 karyawan (12 organik dan 6 anorganik), sehingga dalam setiap pengelolaan proyek bisnis dilakukan dengan cara memaksimalkan kapabilitas dan pengalaman personelnya yang memiliki latar belakang yang kuat dari industri media. Kemampuan personel yang berintegritas baik dalam mengelola proyek dan pemilihan *partner* yang tepat mendukung pencapaian kenaikan EBITDA sebesar 100% menjadi Rp36,4 miliar dan kenaikan laba bersih sebesar 107% menjadi Rp27,8 miliar pada tahun 2022 dibandingkan tahun 2021.

Tabel berikut adalah data indikator keuangan dan matriks operasional SBU MediaHub selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):



INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	364.588	130.046	63.392	139,8%
EBITDA	36.358	18.195	12.384	71,3%
Laba Bersih	27.817	13.444	11.669	54,4%

MATRIKS OPERASIONAL

Key Driver	Unit	2022	2021	2020
Spot Sold	Spot	3.443	4.708	6.804
# of Channel Acquisition	#of Channel	79	68	3
# of Broadcast Service	#of Customer	4	4	2

SBU DIGITAL TAX

SBU Digital Tax, atau yang dikenal dengan nama Telkompajakku, sudah beroperasi sejak tahun 2018. SBU ini merupakan hasil dari kolaborasi antara TelkomMetro dan Mitra Pajakku, sebagai pemegang lisensi PJAP resmi dari DJP (Direktorat Jenderal Pajak) untuk layanan e-Faktur *Host to host*.

Telkompajakku sendiri di rancang sebagai ICT Hub dalam memberikan fasilitasi konektivitas antara ERP Platform kepada wajib pajak, serta menyediakan *dedicated server* kepada wajib pajak yang sudah terhubung langsung dengan PJAP dan DJP.

Telkompajakku memberikan layanan kepada Wajib Pajak, berupa layanan e-Faktur berbasis *Host to Host*. Dengan adanya layanan diatas, dapat mempermudah proses perpajakan dari wajib pajak secara *end-to-end*, di mana

semua kebutuhan perpajakan wajib pajak, disediakan dalam satu platform Digitalisasi Perpajakan secara lengkap, transparan, serta akurat, yang dapat membantu perusahaan dalam mempermudah proses pepajakannya, sekaligus meningkatkan *Tax Compliance* dari Wajib Pajak.

Telkompajakku juga memberikan kemudahan dalam layanan Platform Digital Stamping yaitu Meterai Elektronik (eMeterai) yang terintegrasi langsung dengan Peruri, yang dapat mempercepat proses pembubuhan meterai sekaligus melakukan digitalisasi dokumen.

Tabel berikut adalah indikator keuangan serta matriks operasional SBU Digital Tax selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	4.900	3.293	1.223	100,2%
EBITDA	1.491	775	(328)	214,3%
Laba (Rugi) Bersih	1.132	591	(712)	137,2%

MATRIKS OPERASIONAL

Key Driver	Unit	2022	2021	2020
Jumlah Client	#of Client	53 BUMN & anak perusahaan	42 BUMN & anak perusahaan	33 BUMN & anak perusahaan
New Product/Service	#Product/Service	1 Product/Services	1 Product/Services	1 Product/Services

ADMEDIKA

Berdiri pada tahun 2002 dan menjadi bagian dari TelkomMetra Group pada tahun 2010, PT Administrasi Medika atau AdMedika memiliki 2 (dua) portofolio bisnis *Health Claim Management Services* (produk: *e-Claim*, layanan kesehatan, *Digital Claim Services*), *Provider Management Services* (produk: *HiSys*, *VAS*, *Alkes*, *Digital Provider Services*, Obat, PBF, Klinik, Lab, Optik).

Pada tahun 2022, AdMedika membukukan pendapatan sebesar Rp874,0 miliar atau naik sebesar 10% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp795,2 miliar. *Health Claim Management Service* memiliki kontribusi pendapatan terbesar sebesar 58% dari total pendapatan AdMedika pada tahun 2022. Pendapatan *e-Claim* masih mendominasi sesuai *core value* AdMedika. Peningkatan signifikan ada pada pendapatan *Referral Fee* pada portofolio *Provider Management Services* dibandingkan

tahun 2021. Penurunan pendapatan klinik dampak dari penurunan kapitasi yakes, penurunan *screening covid*, dan penurunan vaksin meningitis.

Pencapaian EBITDA pada tahun 2022 adalah sebesar Rp87,6 miliar atau naik 6% dibandingkan tahun 2021 yaitu sebesar Rp82,4 miliar. Peningkatan EBITDA ini disebabkan adanya *cost leadership* pada biaya SDM dan operasional.

Sejalan dengan peningkatan EBITDA, pencapaian laba bersih pada tahun 2022 adalah sebesar Rp39,7 miliar atau naik sebesar 9% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp36,5 miliar.

Tabel berikut adalah data indikator keuangan dan matriks operasional AdMedika selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	873.995	795.223	670.203	14,2%
EBITDA	87.622	82.442	75.726	7,6%
Laba Bersih	39.673	36.469	29.260	16,4%

MATRIKS OPERASIONAL

Key Driver	Unit	2022	2021	2020
Member <i>e-Claim</i>	#Member	5.301.419	5.251.893	4.836.743
Provider <i>HySis</i>	#Provider	*	146	162
Penjualan Obat	#Resep	*	402.749	444.675
Layanan Kesehatan	#Peserta	*	548.035	578.644
Klinik	#Kunjungan	*	670.327	796.562
Laboratorium	#Kunjungan	*	109.116	73.115
Optik	#Unit	*	4.929	6.806

* Sudah tidak diukur



MDMEDIA

PT Metra Digital Media atau MDMedia didirikan pada tahun 2013, sebagai hasil dari restrukturisasi Infomedia Nusantara dan bergerak dalam bisnis Media dan Advertising. MDMedia menyediakan layanan secara keseluruhan, mulai dari konsep kreatif, penempatan media, eksekusi, hingga aktivasi. MDMedia memiliki 3 (tiga) portofolio bisnis pada tahun 2022 yaitu *Digital Media & Content Creative*, *Integrated Digital Media* dan *Digital Printing*.

Pada tahun 2022, MDMedia mencatat pendapatan sebesar Rp2,0 triliun atau turun sebesar 3% dari tahun sebelumnya. Penurunan *revenue* tersebut impak dari dinamika bisnis *mobile* di mana terjadi *churn traffic* SMS dari beberapa *big customer*, di mana MDMedia tetap konsisten menjaga *revenue assurance* melalui implementasi program *portfolio alignment* dan *selected project*.

Kinerja *bottom-line* MDMedia pada tahun 2022 menunjukkan tren yang positif, ditunjukkan oleh pencapaian EBITDA sebesar Rp87,0 miliar, mencapai

102% terhadap target namun turun 6% dibandingkan EBITDA tahun 2021 sebesar Rp92,4 miliar. Sementara itu, pencapaian laba bersih pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp53,4 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp35 miliar, atau tumbuh 52%. Kinerja EBITDA dan laba bersih tersebut menunjukkan keberhasilan implementasi program *Profitability Improvement* dan *Capability Development* yang juga menjadi salah satu program TARA 2022.

Dari sisi operasional anak perusahaan, sebagai salah satu implementasi program *Subsidiary Streamlining*, Balebat sudah tidak beroperasi mulai bulan Agustus 2022. Sementara bisnis *Smart Card* sudah mulai dilakukan novasi ke MDMedia dan sudah mulai produksi pada bulan Desember 2022.

Tabel berikut adalah data indikator keuangan dan matriks operasional MDMedia selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	1.955.813	2.025.785	1.487.422	14,7%
EBITDA	86.991	92.447	(106.142)	90,6%
Laba Bersih	53.374	35.042	(195.376)	85,1%

MATRIKS OPERASIONAL

Key Driver	Unit	2022	2021	2020
Traffic SMS	Juta SMS	3.742	4.532	3.857
Client Agency	# Client	*	69	103
Project Media Placement	# Proyek	323	506	557
Project Creative Activation	# Proyek	291	288	266

* Sudah tidak diukur

FINNET

PT Finnet Indonesia atau Finnet merupakan pengelola *e-Payment*, yang terdiri dari 3 (tiga) portofolio, yaitu *Bill Payment Aggregator*, *Bill Payment Switching* dan *Online Payment Solution*. Sejak didirikan pada 31 Desember 2005, Finnet telah menjadi portofolio yang memberi kontribusi terbesar di lingkungan ekosistem TelkomMetra. Finnet berfokus pada pemberian solusi bagi transaksi keuangan berbagai entitas bisnis lewat inovasi produk dan layanan *digital payment*. Finnet juga berkomitmen untuk menjadi “Akselerator Utama Inklusi Keuangan Indonesia” yang sejalan dengan Visi Finnet.

Pada tahun 2022, Finnet mencatatkan pendapatan usaha sebesar Rp19,6 triliun, naik 11% dibandingkan dengan

tahun 2021 sebesar Rp17,7 triliun. Kenaikan ini dikontribusi oleh peningkatan bisnis *voucher prepaid* Tsel di *channel* Bank dan *AD Online* dengan total kenaikan pendapatan terhadap tahun lalu sebesar Rp1,9 triliun.

Seiring dengan kenaikan pendapatan usaha, EBITDA turut meningkat 1% dari Rp230,0 miliar pada tahun 2021 menjadi Rp232,5 miliar pada tahun 2022. Sementara itu, laba bersih Finnet tercatat sebesar Rp126,1 miliar atau naik 14% dari tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp111,1 miliar.

Tabel berikut adalah data indikator keuangan dan matriks operasional Finnet selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	19.625.922	17.724.732	15.975.649	10,8%
EBITDA	232.495	230.049	212.893	4,5%
Laba Bersih	126.111	111.054	104.082	10,1%

MATRIKS OPERASIONAL

Key Driver	Unit	2022	2021	2020
Bill Payment Aggregator	Ribu Trx	672.792	734.433	343.672
Bill Payment Switching	Ribu Trx	233.681	252.760	233.665
Online Payment Solution	Ribu Trx	50.318	44.847	44.470



NUTECH

PT Nutech Integrasi atau Nutech dibentuk pada tahun 2006, dengan konsentrasi usaha di bidang *System Integrator* di *Information & Communication Technology* (ICT) – Transportasi. Nutech telah diakuisisi oleh TelkomMetra pada 13 Desember 2017 dengan persentase saham sebesar 60%. Pengakuisisian atas Nutech ini bertujuan untuk menguatkan *core industry* transportasi TelkomMetra serta mendukung misi Telkom sebagai *market leader* penyedia solusi ICT transportasi dan *smart urban ecosystems*.

Pada tahun 2022, Nutech memberikan kontribusi pendapatan kepada TelkomMetra sebesar Rp251,3 miliar, meningkat sebesar 18% dibandingkan dengan capaian tahun 2021, hal ini sebagian besar karena dikontribusikan oleh proyek-proyek dari KAI Group sebesar 51%, ASDP 7% dan Pertamina 6%.

Dari sisi EBITDA, Nutech membukukan Rp43,9 miliar, meningkat sebesar 14% dari tahun sebelumnya. Pencapaian ini merupakan upaya atas pemilihan proyek strategis dan *maturity product* yang Nutech miliki yang memberikan kontribusi margin yang cukup baik, sehingga berdampak pada akumulatif *gross margin* sebesar 25%, dan juga upaya *cost leadership* yang dilakukan oleh Manajemen.

Sementara itu, laba bersih tercatat sebesar Rp22,6 miliar berhasil tumbuh dan mencapai RKAP. Pencapaian ini merupakan hasil dari program efisiensi dalam menghemat *direct cost*, *operational cost*, dan kinerja SATGAS BPPU-Collection untuk mencegah nilai PPU dan *gap cashflow* yang signifikan di akhir tahun 2022.

Tabel berikut adalah data indikator keuangan dan matriks operasional Nutech selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	251.253	212.722	145.431	31,4%
EBITDA	43.897	38.423	21.039	44,4%
Laba Bersih	22.599	22.006	12.329	35,4%

MATRIKS OPERASIONAL

Key Driver	Unit	2022	2021	2020
Pengembangan Produk	Produk	5	7	5
Konversi Kontrak Menjadi Pendapatan	%	86%	97%	86%
Pemenuhan SLA	%	100%	100%	100%
Kepuasan Pelanggan	%	84%	91%	95%
Akuisisi Pelanggan Baru	Pelanggan	9	7	6

INFOMEDIA

PT Infomedia Nusantara atau Infomedia diakuisisi oleh TelkomMetra pada tahun 2009 dan resmi menjadi anak perusahaan yang bergerak di bidang industri *Business Process Management* (BPM).

Dalam lingkup ekosistem TelkomMetra, Infomedia berperan sebagai pengelola 2 (dua) portofolio bisnis, yaitu *Customer Relationship Management* (CRM) dan *Shared Service Operation* (SSO).

Pada tahun 2022, Infomedia berhasil mencatat pendapatan sebesar Rp3,7 triliun atau naik 2% dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp3,6 triliun. Pencapaian EBITDA perusahaan juga cukup positif dengan kenaikan sebesar 15% dibanding tahun 2021 menjadi Rp389 miliar.

Dari sisi laba bersih, Infomedia mencatat Rp64,9 miliar atau meningkat 45% dibandingkan tahun 2021 yang sebesar Rp44,6 miliar. Hal ini disebabkan karena pada tahun 2022, Infomedia fokus pada *core business* melalui peningkatan *external market* di mana *revenue external market* meningkat 22% dibandingkan tahun 2021, disamping program-program *cost leadership* yang berhasil dijalankan sepanjang tahun.

Tabel berikut adalah data indikator keuangan dan matriks operasional Infomedia selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	3.674.304	3.597.682	3.228.610	6,7%
EBITDA	388.679	338.687	327.570	8,9%
Laba Bersih	64.905	44.631	30.502	45,9%

MATRIKS OPERASIONAL

Key Driver	Unit	2022	2021	2020
Traffic - Digital CRM	Traffic	150.774.547	96.860.807	64.876.377
Seat ITSM	Seat	*	509	452
Traffic - ESS	Traffic	14.268.351	3.150.705	1.706.358

* Sudah tidak diukur



DIGISERVE

Perjalanan PT Teltranet Aplikasi Solusi dimulai pada tahun 2014, ketika Telkom, melalui TelkomMetra, dan Telstra sepakat untuk membentuk perusahaan patungan yaitu Telkomtelstra, sebagai perusahaan yang menyediakan *Managed Services* untuk bisnis di Indonesia. Per 1 September 2021, Telstra mengalihkan seluruh sahamnya dalam *joint venture* kepada TelkomMetra, sehingga menjadikan TelkomMetra sebagai pemilik penuh Telkomtelstra.

Per 24 September 2021, nama perusahaan berubah dari PT Teltranet Aplikasi Solusi menjadi PT Digital Aplikasi Solusi (Digiserve). Digiserve sebagai perusahaan digital yang menjadi pemimpin dalam Perjalanan Transformasi Digital bagi pelanggan dan perusahaan di Indonesia dalam bentuk digital produk transformasi, seperti: SDWAN, Azure Stack, Cloud Contact Center, Digital Customer Engagement, UC&C, Security NGFW, dan Professional Service Digital Security. Pada tahun 2022, perusahaan juga meluncurkan produk baru dengan nama *Service Management Platform* yang diharapkan mampu menjadi sumber pendapatan baru pada tahun-tahun selanjutnya.

Tahun 2022 merupakan tahun yang penuh tantangan di mana pandemi Covid-19 berangsur-angsur mulai berakhir dan perusahaan memulai tahun pertamanya murni sebagai Digiserve. Perusahaan menerapkan strategi

tahunan yang disingkat menjadi *RISE-UP*, yang mana juga menandai semangat kebangkitan perusahaan baik secara fundamental maupun secara *business sustainability*. Hasilnya, pada tahun 2022 ini perusahaan berhasil mencatatkan pendapatan sebesar Rp251,1 miliar atau tumbuh sebesar 18% serta EBITDA sebesar Rp44,8 miliar atau tumbuh sebesar 17% dari tahun sebelumnya. Secara laba bersih, perusahaan mencatatkan Rp6,2 miliar atau menurun 44% dibanding tahun sebelumnya, namun jika dikeluarkan transaksi *one-off* terkait penghapusan hutang kepada perusahaan induk baik pada tahun 2021 maupun 2022, maka secara bisnis, laba bersih tumbuh sebesar 126%.

Selain itu, dari sisi operasional perusahaan juga mencatat hasil yang membanggakan dengan keberhasilan mencapai SLA sebesar 99,9%, serta skor NPS sebesar 80,3%, jauh lebih tinggi dari target sebesar 58%. Hal ini menunjukkan kerja keras perusahaan untuk memberikan layanan terbaik bagi para pelanggannya, termasuk keberhasilan mempertahankan sertifikasi ISO 20000 dan ISO 27001:2016 dan juga tercermin dari hasil *assessment Good Corporate Governance* dengan skor "BAIK."

Tabel berikut adalah data indikator keuangan dan matriks operasional Digiserve selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	251.083	211.980	206.667	10,2%
EBITDA	44.810	38.420	(3.194)	659,8%
Laba Bersih	6.184	10.967	(49.663)	39,2%

MATRIKS OPERASIONAL

Key Driver	Unit	2022	2021	2020
MCS – Office Productivity	#Licenses	7.157	6.747	4.830
MCS – Cloud Contact Center	#Seat	1.407	1.313	648
MCS – Digital Customer	#Seat Engagement	75	74	24
MCS – Azure Stack	#VM	590	567	524
MNS	Sites	18.277	16.727	15.081
MSS	Devices	35	32	27
IGDC	#FTE	3	18	29
Prof. Services	Mandays	2.230	1.106	105
Customer NPS	%	80,3%	73,0%	56,5%
SLA Achievement	%	99,9%	99,8%	99,7%

SSI

Didirikan pada tahun 15 Mei 1996, PT Swadharma Sarana Informatika atau SSI pada awalnya dibentuk dengan fokus pada usaha di bidang layanan *maintenance* dan instalasi jaringan serta peralatan otomasi perbankan khususnya Bank Negara Indonesia. Layanan SSI kemudian berkembang pada bidang jasa perawatan dan perbaikan mesin ATM. Seiring berjalannya waktu, SSI memperluas usahanya di bidang pengisian uang ATM dan kemudian merambah bidang usaha lain yaitu jasa penjemputan, pengantaran dan pemrosesan uang atau *Cash Management*.

Pada tanggal 2 April 2018, SSI diakuisisi oleh TelkomMetra dengan persentase saham sebesar 51%. Pengambilalihan SSI bertujuan untuk menguatkan *core* industri *banking* dan *finance* TelkomMetra serta mendukung misi Telkom sebagai *market leader* penyedia *end-to-end banking & finance solution*.

Tahun 2022 merupakan tahun penuh tantangan di mana dampak dari pasca pandemi Covid-19 sangat mempengaruhi industri perbankan termasuk di dalamnya industri pengelolaan uang tunai (PJPUR) serta kebijakan efisiensi biaya yang dilakukan oleh pemberi kerja menyebabkan lebih mengedepankan persaingan harga dibandingkan dengan kualitas layanan berdampak pada penurunan pencapaian kinerja keuangan SSI baik dari sisi pendapatan, EBITDA dan laba bersih.

Pada tahun 2022, SSI membukukan pendapatan sebesar Rp690,0 miliar (menurun 6% dari tahun 2021). Penurunan

pendapatan didominasi dari pengisian uang ATM sebesar 8% dampak adanya *churn* ATM BRI sebanyak 3.000 unit pada Q4 2021 (13% dari populasi kelolaan Q3 2021) terkait kebijakan pemberi kerja dalam melakukan penguatan anak perusahaan.

Dari sisi EBITDA, SSI membukukan Rp77,9 miliar meningkat 21% dari tahun sebelumnya. Hal ini sejalan dengan upaya *cost leadership* yang cukup baik, di mana COGS menurun 8% dan *Cash Opex* menurun 18% dibandingkan tahun sebelumnya.

Sementara itu, laba bersih tercatat sebesar Rp1,2 miliar atau naik 103% dari tahun sebelumnya, hal ini seiring dengan peningkatan EBITDA.

Mengatasi kondisi bisnis Perusahaan yang mengalami tren menurun dan menanggulangi masifnya perang harga yang kompetitif dari para pegiat industri PJPUR, SSI melakukan inisiasi melalui forum APJATIN untuk penentuan batas harga layanan (harga berbasis biaya) dalam menjaga tingkat kesehatan anggota PJPUR dan strategi internal yaitu SSI melakukan *monitoring* ketat operasional sehingga tercipta SLA yang tinggi melebihi ekspektasi pemberi kerja, standarisasi GPM Portofolio, pengetatan penggunaan anggaran serta efisiensi biaya operasional (*Maximized Workload analysis* dan digitalisasi proses operasional).

Tabel berikut adalah data indikator keuangan dan matriks operasional SSI selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	689.994	737.818	803.180	7,3%
EBITDA	77.870	64.339	112.262	16,7%
Laba Bersih	1.166	(35.606)	2.483	31,5%

MATRIKS OPERASIONAL

Key Driver	Unit	2022	2021	2020
ATM	Machine	20.961	18.274	22.583
Operations Center	Office	85	99	106



Tinjauan Portofolio Bisnis

BOSNET

PT Bosnet Distribution Indonesia atau BOSNET adalah penyedia Solusi Digital Distribusi *Fast Moving Consumer Good* (FMCG). BOSNET menyediakan sistem manajemen distribusi yang dirancang khusus untuk menangani secara *end-to-end* pelaksanaan perusahaan distribusi barang konsumen yang bergerak cepat sehingga membantu mendigitalisasi distribusi perusahaan kepada 3 *stakeholder*, di antaranya *Principal*, *Distributor* dan *Wholesaler*.

Pada tahun 2022 BOSNET memperoleh pendapatan sebesar Rp40,6 miliar dengan GPM 49%. Hal ini dikontibusi dari pendapatan *Own Channel* sebesar 66,4%, GTMA sebesar 3,4% dan TGU sebesar 30,2%, yang juga didukung dengan adanya

kontribusi penyelesaian *project delivery*, penambahan *client* baru dan adanya penguatan Sinergi TelkomGroup.

Pendapatan ini berdampak terhadap pencapaian EBITDA sebesar 106%, yang juga dikontibusi oleh penurunan nilai BPPU sebesar Rp131 juta serta adanya langkah memaksimalkan *cost leadership* yang mendukung pencapaian laba bersih sebesar 105% dan juga adanya penurunan beban pajak dan kenaikan pendapatan lain-lain.

Tabel berikut adalah data indikator keuangan dan matriks operasional Bosnet selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	40.616	41.916	33.434	10,2%
EBITDA	6.586	6.797	4.020	28,0%
Laba Bersih	3.117	2.308	1.197	61,4%

MATRIKS OPERASIONAL

Key Driver	Unit	2022	2021	2020
Client WON	#of Client	50	38	32
Leads WON	#of Project	90	186	165

Metra TV

MetraTV adalah televisi berlangganan berbasis satelit yang memiliki izin LPB (Lembaga Penyiaran Berlangganan) dari KOMINFO sejak 15 Oktober 2021. Saat ini memiliki 6 kanal *linear* dan bekerja sama dengan IndiHome agar tayangan IndiHome dapat disiarkan sesuai aturan yang berlaku.

Pada tahun 2022, MetraTV juga melakukan pendistribusian kanal IndonesianaTV milik Kemendikbudristek (Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi) ke para operator TV berlangganan yang memiliki ijin LPB lokal yang ada di Indonesia hasil kerjasama dengan SBU MediaHub.

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020*	YoY
Pendapatan	19.189	-	-	-
EBITDA	11.049	(4.189)	-	363,8%
Laba/(Rugi) Usaha	8.265	(3.092)	-	367,3%

MATRIKS OPERASIONAL

Key Driver	Unit	2022	2021	2020*
Management Fee LPB	Fee	17.752	-	-
Komersialisasi Kanal	Kanal	1	-	-

*belum beroperasi.

Metraplasa

PT Metra Plasa atau Metraplasa didirikan pada bulan September 2012 sebagai perusahaan patungan antara TelkomMetra dan e-Bay yang bergerak dalam bisnis *e-Commerce* melalui merek Blanja.com.

Pada September 2020, Metraplasa resmi menutup layanan bisnis *e-Commerce* perusahaan. Sehingga pada tahun 2022, Metraplasa sudah tidak mencatatkan pendapatan seiring dengan strategi transformasi bisnis (*downsizing*) yang sudah dilakukan sejak tahun 2021. Sehubungan dengan strategi tersebut maka Metraplasa melakukan

pengurangan aktivitas operasional bisnis perusahaan sehingga berdampak pada efisiensi *Cash Opex* yang menyebabkan kenaikan EBITDA sebesar 91% menjadi minus Rp1,1 miliar dibandingkan tahun sebelumnya. Peningkatan EBITDA tersebut berdampak juga pada perbaikan rugi bersih menjadi minus Rp48,2 miliar atau meningkat 9% dibandingkan tahun sebelumnya.

Tabel berikut adalah data indikator keuangan dan matriks operasional Metraplasa selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	-	-	6.904	(100%)
EBITDA	(1.110)	(11.887)	(42.881)	81,5%
Rugi Bersih	(48.190)	(53.211)	(84.745)	23,3%

MDI Ventures

PT Metra Digital Investama atau MDI Ventures merupakan modal ventura perusahaan yang diprakarsai oleh Telkom Indonesia. MDI Ventures ditetapkan sebagai entitas yang berperan sebagai pengelola dan melakukan *coaching* perusahaan *start-up* sekaligus menangani lini usaha *Corporate Venture Capital (CVC)*.

Pada tahun 2022, MDI Ventures berhasil melakukan aksi korporasi berupa penyertaan saham dan pembelian saham konversi sebesar Rp1,21 triliun sepanjang tahun 2022.

Dari sisi kinerja keuangan, MDI Ventures membukukan EBITDA sebesar minus Rp77,9 miliar, sedangkan laba bersih tercatat sebesar Rp185,9 miliar. Hal ini diktribusi atas keberhasilan MDI Ventures dalam melakukan investasi baik melalui penyertaan saham pada *start-up* maupun pembelian obligasi konversi yang tepat.

Tabel berikut adalah data indikator keuangan dan matriks operasional MDI Ventures selama 3 (tiga) tahun terakhir (2020-2022):

INDIKATOR KEUANGAN

(Dalam jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	CAGR
Pendapatan	-	-	-	-
EBITDA	(77.940)	(60.917)	(63.890)	(11,6%)
Laba Bersih	185.886	750.399	178.943	1,9%

SMI

Telah diambil alih oleh PT Telkom Data Ekosistem (TDE) pada tanggal 16 Desember 2022.



Tinjauan Keuangan



Analisis dan Pembahasan Manajemen mengenai kinerja keuangan disusun berdasarkan data-data keuangan yang disajikan sesuai dengan kaidah yang tertuang dalam Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") Indonesia. Pembahasan dan analisis berikut mengacu pada Laporan Keuangan Perusahaan untuk tanggal dan tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro, & Surja dalam laporannya tertanggal 28 Februari 2023 dengan opini wajar tanpa pengecualian.

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN (dalam miliar Rupiah)

Uraian	2022	2021	% Pertumbuhan
Kas dan Setara Kas	4.640	3.712	25,0%
Piutang Usaha	2.507	3.733	(32,8%)
Aset Tetap	529	2.659	(80,1%)
Aset Lain	11.035	8.654	27,5%
Total Aset	18.711	18.758	(0,3%)
Utang Usaha	2.263	4.313	(47,5%)
Utang Bank & Pinjaman	1.624	4.148	(60,8%)
Utang Lain	2.079	2.939	(29,3%)
Total Liabilitas	5.966	11.400	(47,7%)
Ekuitas yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	12.451	7.006	77,7%
Kepentingan Non-Pengendali	294	351	(16,2%)
Total Ekuitas	12.745	7.358	73,2%
Total Liabilitas dan Ekuitas	18.711	18.758	(0,3%)

Aset Total

Aset konsolidasian Perusahaan mengalami penurunan sebesar 0,3% dari Rp18,8 triliun menjadi Rp18,7 triliun pada akhir tahun 2022. Penurunan ini terutama terjadi di pos aset lancar yang telah berkontribusi sebesar 48,7% terhadap total aset Perusahaan, sedangkan porsi aset tidak lancar tercatat sebesar 51,3%.

Liabilitas

Total liabilitas Perusahaan tercatat mengalami penurunan sebesar 47,7% menjadi sebesar Rp6,0 triliun per tanggal 31 Desember 2022 dari tahun 2021 sebesar Rp11,4 triliun. Penurunan ini dominan dipengaruhi oleh penurunan pinjaman bank dan pinjaman pemegang saham sebesar 60,8% dan penurunan utang usaha sebesar 47,5% seiring dengan pelepasan anak usaha TelkomSigma dari TelkomMetro Group.

Ekuitas

Nilai ekuitas Perusahaan mengalami kenaikan sebesar 73,2% dari sebelumnya Rp7,4 triliun menjadi Rp12,7 triliun pada tahun 2022. Jumlah ekuitas yang diatribusikan kepada entitas induk meningkat dari Rp7,0 triliun pada tahun 2021 menjadi Rp12,4 triliun pada tahun 2022. Kenaikan total ekuitas ini dominan dikontibusi oleh penambahan modal saham Rp3,0 triliun dari PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk sebagai induk usaha yang diperuntukan kepada anak usaha MDI Ventures sebagai dana investasi kepada *start-up* dan kenaikan tambahan modal disetor lainnya sebesar 486% seiring dengan pelepasan anak usaha TelkomSigma dari TelkomMetra Group. Selain itu pertumbuhan ekuitas dikontibusi oleh peningkatan laba bersih yang dibukukan oleh Perusahaan sepanjang 2022.

LAPORAN LABA RUGI KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN

(dalam miliar Rupiah)

Uraian	2022	2021	% Pertumbuhan
Pendapatan	28.580	28.864	(1,0%)
Beban Usaha	28.191	28.770	(2,0%)
Laba Usaha	390	94	314,9%
Laba Bersih Tahun Berjalan Diatribusikan ke Entitas Induk	354	428	(17,3%)
Pendapatan Komprehensif Lain	10	26	(60,4%)
Laba Komprehensif Tahun Berjalan Diatribusikan ke Entitas Induk	365	455	(19,8%)

Pendapatan

Pendapatan Perusahaan menurun 1,0% menjadi Rp28,6 triliun dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp28,9 triliun yang terutama dikontibusi oleh pelepasan anak usaha TelkomSigma dari TelkomMetra Group dan dikompensasi oleh kenaikan pendapatan anak usaha Finnet sebesar Rp1,9 triliun.

Beban Usaha

Beban Usaha Perusahaan menurun 2,0% menjadi Rp28,2 triliun dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp28,8 triliun. Penurunan ini sejalan dengan pelepasan anak usaha TelkomSigma dari TelkomMetra Group dan diiringi efisiensi dari Perusahaan.

Laba Usaha

Laba usaha meningkat sebesar 314,9% menjadi Rp390 miliar pada tahun 2022 seiring dengan penurunan beban usaha Perusahaan dampak pelepasan anak usaha TelkomSigma dari TelkomMetra Group serta *cost leadership* yang dilakukan oleh anak usaha.

Laba Bersih Tahun Berjalan

Perusahaan mencatat laba bersih tahun berjalan sebesar Rp354 miliar, menurun 17,3% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp428 miliar. Hal ini dominan dikontibusi oleh penurunan laba bersih tahun berjalan MDI Ventures pada tahun 2022.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan Didistribusikan ke Entitas Induk

Laba komprehensif tahun berjalan mengalami penurunan 19,8% menjadi Rp365 miliar dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp455 miliar, hal ini seiring dengan penurunan laba bersih Perusahaan.



LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

(dalam miliar Rupiah)

Uraian	2022	2021	% Pertumbuhan
Perolehan (Penggunaan) Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	102	1.445	(92,9%)
Penggunaan Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	(1.087)	(1.216)	(10,6%)
Perolehan Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	2.458	90	2.631,1%
Peningkatan Bersih Kas dan Setara Kas	1.473	319	361,8%

Pada akhir tahun 2022, Perusahaan mencatat kenaikan kas dan setara kas sebesar 25% dari Rp3,7 triliun pada tahun 2021 menjadi Rp4,6 triliun pada tahun 2022. Peningkatan tersebut didominasi oleh kenaikan perolehan kas bersih dari aktivitas pendanaan yang cukup signifikan.

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Perusahaan mencatat perolehan kas bersih sebesar Rp102 miliar, menurun 92,9% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp1,4 triliun yang dominan disebabkan karena pelepasan anak usaha TelkomSigma dari TelkomMetro Group.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Perusahaan mencatat penggunaan kas bersih sebesar Rp1,1 triliun, menurun 10,6% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp1,2 triliun yang dominan disebabkan adanya penurunan pada divestasi penyertaan anak usaha MDI Ventures, serta terdapat penurunan pada investasi untuk penyerapan capex, uang muka dan aset lainnya.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Perusahaan mencatat perolehan kas bersih sebesar Rp2,5 triliun, meningkat 2.631,1% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp90 miliar yang dominan disebabkan penerimaan *equity call* untuk investasi *start up* anak perusahaan MDI Ventures serta terdapat penurunan kebutuhan pendanaan yang didapatkan dari perbankan karena anak perusahaan lebih selektif dalam memilih proyek.

Kemampuan Membayar Utang

Perusahaan memiliki kemampuan yang baik dalam membayar utang sebagaimana tercermin dari rasio likuiditas dan rasio solvabilitas pada tabel di bawah ini:

Likuiditas

Uraian	2022	2021	% Pertumbuhan
Rasio Kas	0,93	0,40	134,0%
Rasio Lancar	1,82	0,99	83,9%

Solvabilitas

Uraian	2022	2021	% Pertumbuhan
Rasio Pinjaman (<i>bearing</i>) terhadap Ekuitas	0,17	0,66	(73,6%)
Rasio Pinjaman (<i>bearing</i>) terhadap Aset	0,12	0,26	(54,1%)
Rasio Utang terhadap Ekuitas	0,47	1,55	(69,8%)
Rasio Utang terhadap Aset	0,32	0,61	(47,5%)

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Tingkat kolektibilitas piutang Perusahaan dengan pencapaian 48 hari pada tahun 2022 dan 50 hari pada tahun 2021 yang mana masih berada di bawah Batas Waktu Maksimum Pembayaran (BWMP) 90 hari. Hal ini menunjukkan bahwa Perusahaan memiliki sistem pengelolaan piutang yang baik dan tergolong lancar selama 2 tahun terakhir.

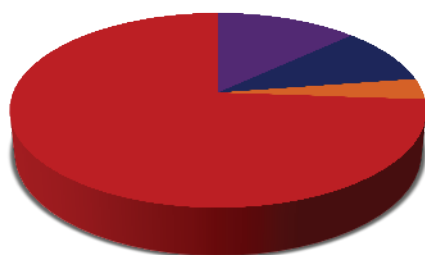


Struktur Permodalan dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Permodalan

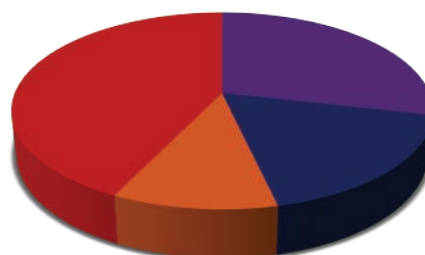
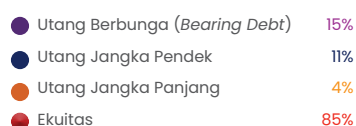
TelkomMetro memiliki kebijakan struktur modal dengan memanfaatkan sumber pendanaan dari utang berbunga jangka pendek, utang berbunga jangka panjang, serta ekuitas. Pada 31 Desember 2022, komposisi struktur modal TelkomMetro Group yang terbesar berasal dari ekuitas yaitu sebesar 85%.

(dalam jutaan Rupiah)

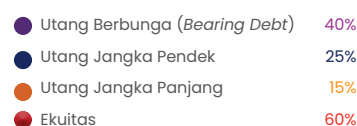
Struktur Modal	2022	2021	YoY
Utang Berbunga (<i>Bearing Debt</i>)	2.229.691	4.873.902	(54,3%)
Utang Jangka Pendek	1.591.842	3.019.097	(47,3%)
Utang Jangka Panjang	637.849	1.854.805	(65,6%)
Ekuitas	12.744.993	7.357.811	73,2%
Jumlah	14.974.684	12.231.713	22,4%



2022



2021



Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Sepanjang tahun 2022, Perusahaan tidak memiliki ikatan yang material untuk investasi barang modal.

Realisasi Investasi Barang Modal

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat realisasi investasi barang modal.

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Berdasarkan Akta Notaris Utiek R Abdurachman, S.H., M.Li., M.Kn., No. 13 tanggal 28 Februari 2023 melalui pemberitahuan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dengan Surat Keputusan No.AHU-AH.01.09-0096461 tanggal 2 Maret 2023, terdapat perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	: Budi Setyawan Wijaya
Komisaris	: Devindra Kamal
Komisaris	: Muhammad Rodli Kaelani
Komisaris Independen	: Sofian Saleh

Direksi

Direksi Utama	: Pramasaleh Hario Utomo
Direktur Business & Digital Transformation dan PLT Direktur Finance, Risk & Human Capital	: Irphan Wijaya



Prospek Usaha

Menurut Bank Indonesia, pertumbuhan ekonomi diperkirakan berlanjut, meskipun sedikit melambat ke titik tengah kisaran 4,5–5,3%, sejalan dengan menurunnya prospek pertumbuhan ekonomi global. Stabilitas eksternal tetap terjaga ditopang oleh kinerja NPI yang tetap sehat. Inflasi juga kembali terkendali ke sasarannya 3,0±1%. Sementara itu, stabilitas sistem keuangan tetap baik. Dalam jangka menengah, perekonomian Indonesia terus meningkat dan kembali berada di lintasan menuju Indonesia Maju. Prospek ini didukung oleh pemulihan perekonomian global yang berlanjut serta peningkatan perekonomian domestik yang juga didorong oleh kenaikan investasi dan produktivitas seiring dengan implementasi kebijakan reformasi struktural baik di sektor riil maupun akselerasi ekonomi dan keuangan digital nasional.

Menurut Ernst & Young, perekonomian Indonesia telah menunjukkan kinerja yang baik selama beberapa dekade terakhir dan berada pada lintasan untuk menjadi ekonomi terbesar ke-8 pada tahun 2040. Didukung oleh kontribusi demografis dan UMKM, serta adopsi teknologi yang cepat, negara ini telah menjadi ekonomi digital dengan pertumbuhan tercepat di Asia Tenggara dan diperkirakan akan memperoleh \$173 miliar dari industri komunikasi dan telekomunikasi pada tahun 2040. Dari perspektif pelaku industri, tantangan seperti inefisiensi dalam melayani pelanggan – logistik dan kecepatan; biaya operasi yang tinggi dan rantai pasokan TI yang terganggu; dan intelijen pasar yang terbatas, tetap bertahan. Hal ini membuka arena bagi solusi digital dan TIK untuk memecahkan dan menjembatani ketidakefisienan di pasar.

Lembaga Riset Nielsen melaporkan saluran televisi dan digital saat ini masih dipercaya publik menjadi kanal yang efektif untuk mempromosikan produknya ke publik, TV tumbuh 8% sementara itu untuk belanja iklan di media digital meningkat 15,2%.

Indonesia Digital Association (IDA) sebagai asosiasi pelaku di industri periklanan *digital* di Tanah Air menyebutkan tren beriklan di media digital kini semakin naik daun dan akan berkembang dalam beberapa tahun ke depan. Pilihan media untuk beriklan yang dipilih 44,5% melalui media digital dan 31% melalui TV.

Perkumpulan *Tax Center* dan Akademisi Pajak Seluruh Indonesia (PERTAPSI) dalam acara seminar *tax outlook 2023*, melihat target pendapatan negara pada tahun 2023 sebesar 1.718 triliun yang ditetapkan pemerintah, terutama dari sisi pajak telah mencerminkan optimisme sekaligus kewaspadaan terhadap dinamika perekonomian.

Pada tahun 2023 terdapat agenda di sektor pajak, antara lain:

1. Digitalisasi administrasi perpajakan (PSIAP-pembaruan sistem administrasi perpajakan/*coretax system*) sebelum *full* diimplementasikan di 2024.
2. Penerbitan ketentuan teknis dan implementasi UU HPP.
3. Penyelesaian kesiapan administrasi penggunaan NIK sebagai NPWP sebelum diimplementasikan di 2024.
4. Agenda optimalisasi kepatuhan dan mengamankan penerimaan.
5. Bersiap untuk menyambut konsensus global tentang arsitektur baru pajak internasional.
6. Selain itu ada agenda lain mengenai perpajakan antara lain kepastian penyusunan *roadmap* dan implementasi pajak karbon, agenda ekstensifikasi cukai, dan penyusunan perda pajak daerah yang sesuai dengan UU HKPD sebelum 5 Januari 2024.

Perbandingan Antara Realisasi dan Target Tahun 2022 serta Proyeksi Tahun 2023

Perbandingan antara realisasi dan target tahun 2022 beserta proyeksi yang dibuat untuk tahun 2023 dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

(dalam miliar Rupiah)

URAIAN	2022		
	TARGET	REALISASI	PENCAPAIAN
Pendapatan	24.942	28.580	115%
EBITDA	779	940	121%
Laba Bersih	(344)	354	303%

Kebijakan Dividen Mempertimbangkan:

- Perolehan laba
- Kondisi keuangan
- Kebutuhan operasional
- Kebutuhan ekspansi

Sebagai *investment company*, Perusahaan senantiasa berupaya mendukung anak-anak usahanya dalam mencapai target-target tidak hanya dalam lingkup TelkomMetra Group, namun juga target-target yang dicanangkan oleh BUMN mengingat Perusahaan merupakan bagian dari Telkom Indonesia.

Dalam rangka mencapai target-target tersebut, Perusahaan membantu perkembangan portofolio bisnis yang berfokus pada *B2B Digital Health*, *Digital BPO* dan *Digital Media* melalui berbagai strategi bisnis yang inovatif, di antaranya dalam hal menambah jumlah pelanggan serta menjalin kerjasama dengan mitra-mitra strategis.

Perusahaan memastikan bahwa seluruh target-target, baik yang ditetapkan oleh Telkom maupun BUMN untuk tahun 2022 berhasil dicapai.

Berdasarkan hasil-hasil yang telah dicapai di tahun 2022, Perusahaan telah menetapkan sejumlah target Group yang tertuang dalam RKAP 2023 yang selaras dengan CSS Telkom.

Aspek Pemasaran

Dalam menjalankan kegiatan usahanya yang berbasis *Customer Facing Unit* (CFU), Perusahaan berperan sebagai *Shareholder*, *Parenting*, ataupun keduanya terhadap anak-anak perusahaan yang berada di dalam CFU *Enterprise*, *CFU Digital Services*, dan *Functional Unit* (FU) *Digital Strategic Portfolio* (DSP).

Dukungan kepada anak-anak perusahaannya diberikan oleh Perusahaan dengan berupaya membangun *brand awareness* untuk mempromosikan dan memperkenalkan beragam produk maupun solusi yang ditawarkan oleh anak-anak usahanya tersebut. Dengan adanya inisiatif yang dilakukan Perusahaan tersebut, pelanggan semakin memiliki pemahaman yang baik sekaligus meningkatkan keinginan pelanggan untuk melakukan transformasi bisnis.

Aspek Pemasaran SBU Digital Tax

Dalam memasarkan layanan Digitalisasi Perpajakan, SBU Digital Tax memiliki fokus utama dalam melakukan Digitalisasi Perpajakan untuk kalangan BUMN sebagai target segmen utamanya. Namun tidak tertutup kemungkinan untuk perusahaan swasta bergabung dalam Digitalisasi Perpajakan yang kami sediakan dengan manfaat serta *benefit* yang sama.

Hingga saat ini, Telkompajakku memimpin dari sisi penetrasi pasar untuk target segmen BUMN dan anak usahanya, dimana kami saat ini menjadi "*Agent of National Tax Compliance*" yang berperan aktif dalam membantu negara untuk meningkatkan rasio perpajakan di Indonesia.



Dalam hal promosi, tentunya kami juga didukung kuat oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP), Telkom Digital Solution sebagai motor utama promosi kami. Selain itu, dalam proses pemasaran, kami juga memberikan beberapa *channel* edukatif melalui website www.telkompajakku.id dan kanal sosial media TelkomMetra, Produk dan layanan kami, memiliki keunggulan diantaranya:

- Dapat diintegrasikan dengan *Enterprise Resource Planning* (ERP) wajib pajak, untuk proses *automation* perpajakan.
- Mengurangi *cost of compliance* perpajakan akibat proses manual perpajakan.
- Meningkatkan akurasi dan transparansi Perpajakan Wajib Pajak sehingga terciptanya perusahaan yang PATUH atau *comply* terhadap perpajakan di Indonesia.
- Mempermudah proses restitusi pajak, dengan data yang bersifat *paperless*, dan di simpan dalam *server* yang berada di Indonesia.
- Keutamaan dalam memperoleh Wajib Pajak Patuh dan Percepatan Restitusi Pajak.
- Sangat familiar dengan Perpajakan BUMN dan anak usahanya.
- Layanan dapat di peroleh dengan *full services* ataupun *modular services*.

Aspek Pemasaran SBU MediaHub

Sebagai penyedia solusi di bidang konten dan *broadcasting*, SBU MediaHub memfokuskan layanannya di segmen B2B, dengan target pelanggan dari *Enterprise*, BUMN, dan Pemerintah. SBU MediaHub menyediakan solusi secara *end-to-end* untuk akuisisi dan distribusi konten melalui berbagai platform sesuai dengan strategi dan kebutuhan pelanggannya.

Dalam menjalankan aktivitas *marketing*, SBU MediaHub melakukan pendekatan secara langsung ke pelanggan melalui berbagai media dan *event*, serta didukung oleh unit terkait di TelkomGroup yang fokus pada aktivitas *Go-to-Market* untuk menjangkau potensi pelanggan yang beragam.

Inovasi Pemasaran Strategic Business Unit (SBU) TelkomMetra

TelkomMetra melalui Unit *Business Development & Synergy* (BDS) unit meluncurkan program *Employee Open the Door* (EOTD) pada 31 Mei 2022. EOTD merupakan sebuah program bagi seluruh karyawan TelkomMetra untuk lebih aktif lagi dalam berkontribusi meningkatkan *lead* dan *sales opportunity* produk milik SBU TelkomMetra. TelkomMetra memberikan kesempatan kepada seluruh karyawannya untuk berkontribusi meningkatkan *lead* dan *sales opportunity*.

Program EOTD yang dijalankan oleh karyawan TelkomMetra di lengkapi dengan "*Leadcatch Platform*" yang merupakan *tools dashboard management* dalam memonitor perjalanan *Leads Funneling Opportunity*, proses *Engagement to Customers*, serta menjadi media untuk mendapatkan pengetahuan terhadap produk dan solusi yang di miliki oleh kedua SBU TelkomMetra. Didalam program EOTD 2022 TelkomMetra juga akan memberikan apresiasi kepada karyawan yang berhasil memberikan "*Lead Deal*" pada akhir periode program dibulan Desember 2022.

Program EOTD ini menjadi solusi untuk TelkomMetra dalam menjawab tantangan diatas yang berpengaruh kepada penambahan *opportunity revenue* dengan *highlight* kegiatan yang sudah dilakukan sepanjang tahun 2022 sebagai berikut:

1. TelkomMetra memaksimalkan pemberdayaan fungsi karyawan sebagai tenaga *sales* melalui kegiatan program EOTD yang berpotensi meningkatkan *marketing cost efficiency*.
2. Pemahaman karyawan terhadap *product knowledge* SBU TelkomMetra telah meningkat.
3. Sejak diluncurkan pada 31 Mei 2022, di sepanjang tahun 2022 EOTD telah berkontribusi menambah dengan *opportunity value project*.

Program EOTD dilakukan melalui beberapa tahap, mulai dari proses sosialisasi program kepada seluruh karyawan TelkomMetra, pemahaman *product and solution knowledge* yang dimiliki oleh SBU MediaHub dan SBU Digital Tax hingga penggunaan *dashboard* EOTD pada *Leadcatch Platform*. Unit *Business Development & Synergy* (BDS) melakukan pengawasan terhadap setiap proses dan perkembangan data *lead* yang di *input* oleh para karyawan secara reguler. Dari data yang masuk, Unit *Business Development & Synergy* melaporkan secara berkala kepada *Board of Director*.

TelkomMetra Group Menuju ke Pemasaran Regional

TelkomMetra melalui Unit *Business Development & Synergy* (BDS) bersama dengan Direktorat *Business Enterprise* Telkom (CFUE/EBO) melaksanakan program TReg dengan tujuan untuk penguatan sinergi TReg. Setelah *Kick-off* program TReg (Batch 1, 2 dan 3) yang dilakukan pada Desember 2021 Unit *Business Development & Synergy* (BDS) melakukan *monitoring* secara berkala terhadap *progress list of project* (LOP) anak perusahaan yang diinisiasi khusus dalam wilayah TReg di seluruh Indonesia.

Highlight kegiatan program TReg Goes to CFUE sepanjang tahun 2022 telah dijelaskan pada sub-bab Peristiwa Penting 2022.

Kebijakan Dividen

Perusahaan memiliki kebijakan terkait dividen anak perusahaan ditetapkan sebagai berikut:

1. Persentase atau jumlah dividen tidak kurang dari tahun sebelumnya. Anak perusahaan dapat memilih antara persentase atau jumlah.
2. Dividen *payout ratio* ditetapkan melalui mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.

Kebijakan dividen Pemegang Saham akan selalu mengacu dan sesuai dengan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas yang diubah dengan Undang-Undang No.11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja dimana dividen akan dibagikan apabila Perusahaan memiliki saldo laba yang positif.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MSOP)

Hingga 31 Desember 2022, TelkomMetra belum memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen.

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Hingga tahun 2022, TelkomMetra tidak melakukan Penawaran Umum Perdana atau *Initial Public Offering* (IPO). Oleh karena itu, informasi terkait realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum tidak relevan untuk disajikan.



Informasi Material Mengenai Investasi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal

1. Pengambilalihan 56,39% saham pada TelkomSigma oleh Telkom melalui penyertaan saham berdasarkan Akta TelkomSigma No. 120 tanggal 19 April 2022 yang dibuat oleh Notaris Jimmy Tanal SH., MKn;
2. Penambahan modal ditempatkan dan disetor Perusahaan untuk MDI Ventures berdasarkan Akta No. 23 Tanggal 28 Oktober 2022 yang dibuat oleh Notaris Utiek R. Abdurachman SH., Mkn., MLI.; dan
3. Pengambilalihan seluruh saham Perusahaan di SMI oleh PT Telkom Data Ekosistem ("TDE") berdasarkan Akta No. 05 tanggal 16 Desember 2022 yang dibuat oleh Notaris Utiek R. Abdurachman SH., MLI., MKn.

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perusahaan Tahun 2022

- Undang-undang tentang Perlindungan Data Pribadi No. 27 Tahun 2022; dan
- Undang-Undang No. 7 tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan, Bab IV Pasal 7 ayat (1) tentang PPN yang berlaku bertahap di mana ada kenaikan PPN dari 10% menjadi 11% yang implementasinya berlaku sejak tanggal 1 April 2022.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Pada tanggal 1 Januari 2022, TelkomMetra Group menerapkan pernyataan standar akuntansi keuangan dan interpretasi standar akuntansi keuangan baru dan revisi di bawah ini yang efektif sejak tanggal tersebut. Perubahan kebijakan akuntansi TelkomMetra Group telah dibuat seperti yang disyaratkan, sesuai dengan ketentuan transisi dalam masing-masing standar dan interpretasi.

- Amendemen PSAK 22: Kombinasi Bisnis - Rujukan ke Kerangka Konseptual;
- Amendemen PSAK 57: Provisi, Liabilitas Kontingensi, dan Aset Kontingensi tentang Kontrak Merugi-Biaya Memenuhi Kontrak;
- Penyesuaian Tahunan 2020 - PSAK 71: Instrumen Keuangan; dan
- Penyesuaian Tahunan 2020 - PSAK 73: Sewa.



Tata Kelola Perusahaan



Tata Kelola Perusahaan

Tata Kelola Perusahaan yang Baik *Good Corporate Governance* yang terencana, terarah dan terukur di seluruh tingkatan organisasi merupakan landasan yang kuat bagi kesinambungan usaha. Implementasi GCG yang konsisten menjadi kunci keberhasilan Perusahaan dalam mengemban misi dan meraih visi dalam rangka menciptakan budaya yang menjunjung tinggi nilai-nilai integritas, profesionalisme dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku. GCG merupakan salah satu faktor penting guna mencapai tujuan penerapan keuangan berkelanjutan atau disebut juga bisnis yang berkelanjutan, yang berorientasi pada keseimbangan aspek ekonomi, sosial, lingkungan dan menciptakan nilai tambah bagi kesejahteraan bersama secara berkesinambungan.



Melalui implementasi GCG di berbagai aspek kegiatan bisnis, Perusahaan meyakini dapat membangun sistem pengendalian internal dan manajemen risiko yang andal, memperkuat daya saing serta meningkatkan kepercayaan pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan. Implementasi GCG Perusahaan dilaksanakan dengan mengacu pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 mengenai Perseroan Terbatas dan Pedoman Umum GCG Indonesia yang dirilis oleh Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG).

Dalam kegiatan operasional sehari-hari, komitmen Perusahaan terhadap implementasi GCG diwujudkan dengan pengesahan Keputusan No. 005/KD-1/III/2022 tentang Pedoman Pengelolaan *Good Corporate Governance* Perusahaan tanggal 22 Maret 2022.

Struktur Tata Kelola Perusahaan

Struktur Tata Kelola merupakan organ atau perangkat yang dimiliki oleh Perusahaan, yang dibentuk karena pemenuhan regulasi atau peraturan perundang-undangan yang berlaku, maupun karena kebutuhan internal Perusahaan. Pembentukan organ Perusahaan dilaksanakan dalam rangka mendukung penerapan GCG di seluruh aspek bisnis dan operasional Perusahaan. Dengan demikian Struktur Tata Kelola Perusahaan memiliki peran penting dalam menunjang penguatan kontrol dan pengelolaan Perusahaan.

Struktur tata kelola di Perusahaan terdiri dari:

1. Organ Utama, yang terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi.

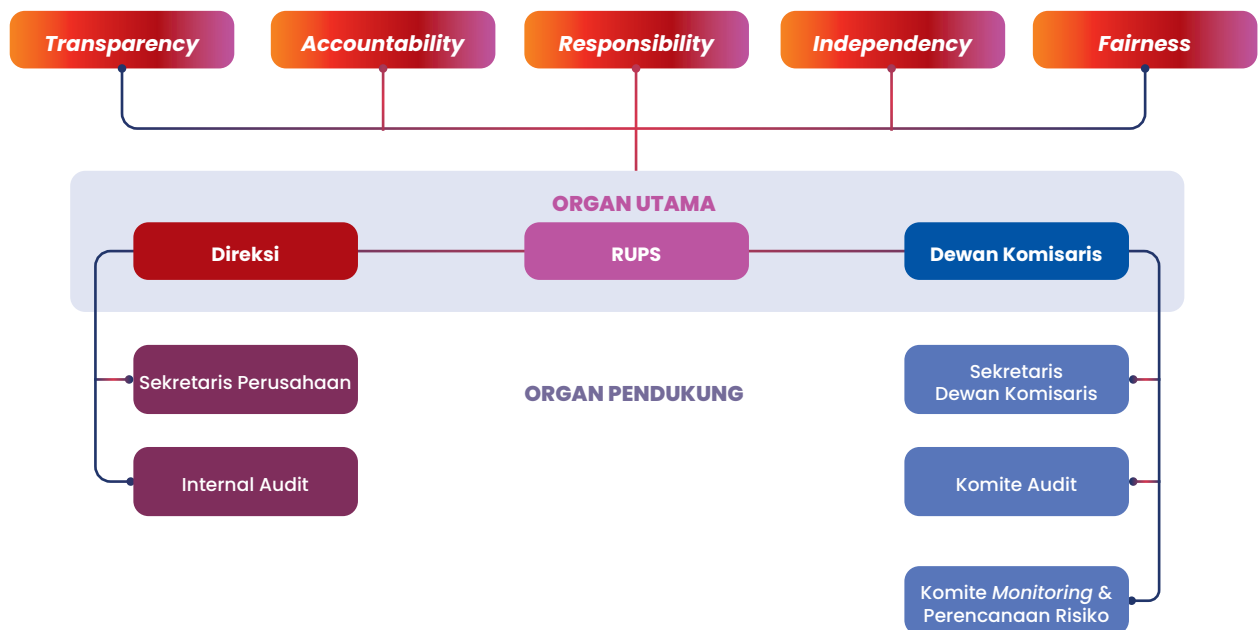
Kewenangan dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi telah diatur sesuai fungsinya masing-

masing sebagaimana diamanahkan dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan. Kedua organ perusahaan tersebut memiliki tanggung jawab untuk memelihara keberlanjutan usaha Perusahaan dalam jangka panjang. Sedangkan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ perusahaan yang memegang kekuasaan tertinggi dan memiliki kewenangan yang tidak diserahkan kepada Direksi dan Dewan Komisaris.

2. Organ Pendukung, yang terdiri dari Komite Audit, Komite Pengkajian dan Perencanaan Risiko, Sekretaris Perusahaan, Sekretaris Dewan Komisaris, dan Internal Audit.

Komite Audit, Komite Pengkajian dan Perencanaan Risiko, Sekretaris Perusahaan, dan Internal Audit merupakan organ pendukung yang bertugas membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi.

Bagan Struktur Tata Kelola Perusahaan





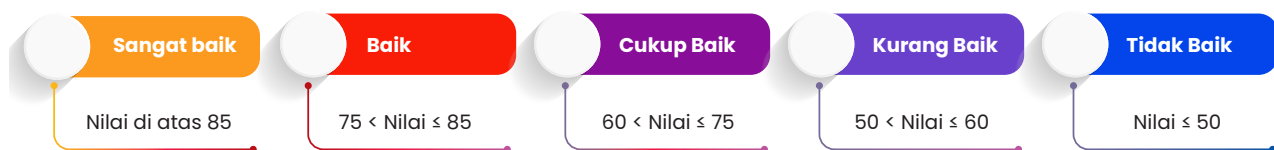
Penilaian Implementasi Tata Kelola Perusahaan yang Baik

TelkomMetra menginisiasi pelaksanaan GCG Assessment yang mencakup TelkomMetra dan Anak Perusahaan yaitu: Infomedia, Finnet, Admedika, Nutech, Bosnet, MDMedia, MDI Ventures, dan Digiserve. *Kick-off GCG Assessment* TelkomMetra Group dilakukan tanggal 9 Juni 2022. *Assessment* dilakukan mengacu kepada Surat Keputusan Sekretaris Kementerian BUMN SK-16/S.MBU/2012 tentang Indikator/Parameter Penilaian dan Evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) pada BUMN.

Parameter penilaian dan evaluasi atas penerapan tata kelola perusahaan terdiri dari 6 (enam) aspek pokok pengukuran, yaitu:

- Komitmen terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik Secara Berkelanjutan;
- Pemegang Saham dan RUPS;
- Dewan Komisaris;
- Direksi;
- Pengungkapan Informasi dan Transparansi; dan
- Aspek lainnya.

Kualifikasi penilaian *Assessment GCG* menurut SK-16/S.MBU/2012 sebagai berikut:



Hasil GCG Assessment Perusahaan mengalami peningkatan menjadi kategori "Sangat Baik" dari tahun sebelumnya yang "Cukup Baik". Adapun Hasil GCG Assessment Anak Perusahaan juga mengalami peningkatan, 3 (tiga) Anak Perusahaan (Admedika, Infomedia dan Finnet) meningkat menjadi "Sangat Baik", 3 (tiga) Anak Perusahaan masuk kategori "Baik" (Digiserve, MDI Ventures, dan Bosnet) ada 2 (dua) Anak Perusahaan (MDMedia dan Nutech) masuk kategori "Cukup Baik".

Dari *Assessment GCG* yang dilaksanakan tahun 2022 untuk periode implementasi GCG tahun 2021 di lingkungan Perusahaan diperoleh beberapa praktik yang sudah sejalan dengan Tata Kelola Perusahaan yang baik sebagai berikut:

- Perusahaan memiliki Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*GCG Code*), pedoman perilaku dan kebijakan tentang *Whistle Blowing System* yang ditinjau dan dimutakhirkan secara berkala.
- RUPS mengambil keputusan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang Perseroan Terbatas sehingga menghasilkan keputusan yang sah.
- Dewan Komisaris memberikan arahan tentang hal-hal penting mengenai perubahan lingkungan bisnis yang diperkirakan akan berdampak besar pada usaha dan kinerja Perusahaan secara tepat waktu dan relevan.
- Direksi berupaya untuk meningkatkan nilai Pemegang Saham secara konsisten dan berkelanjutan.
- Perusahaan menetapkan sistem dan prosedur pengendalian informasi Perusahaan dengan tujuan untuk mengamankan informasi Perusahaan yang penting.

Informasi lebih detail tentang pencapaian Perusahaan di setiap aspek penilaian GCG diuraikan pada tabel di bawah ini:

No.	Aspek Pengujian (Indikator/Parameter)	Bobot	2022		Keterangan
			Skor	Capaian	
1.	Komitmen terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik Secara Berkelanjutan	7,000	6,473	92,478	Sangat Baik
2.	Pemegang Saham dan RUPS/Pemilik Modal	9,000	8,704	96,713	Sangat Baik
3.	Dewan Komisaris/Dewan Pengawas	35,000	30,106	86,018	Sangat Baik
4.	Direksi	35,000	32,662	93,320	Sangat Baik
5.	Pengungkapan Informasi dan Transparansi	9,000	7,058	78,424	Baik
6.	Aspek Lainnya	5,000	1,875	37,500	-
Total Skor		100,000	86,879	86,879	-
Klasifikasi Kualitas Penerapan GCG			SANGAT BAIK		



Selain itu, untuk pertama kalinya TelkomMetra juga turut berpartisipasi dalam ajang penilaian *Corporate Governance Perception Index* (CGPI) 2021 yang diselenggarakan *The Indonesian Institute For Corporate Governance* (IICG) dan Majalah SWA. CGPI 2021 adalah program riset dan pemeringkatan penerapan *Good Corporate Governance* (GCG) pada perusahaan-perusahaan di Indonesia yang diadakan pada tahun buku 2021 dengan tema “Membangun Ketangguhan Perusahaan dalam Kerangka *Good Corporate Governance*”. CGPI 2021 diikuti oleh 34 perusahaan BUMN dan Anak Perusahaan BUMN di Indonesia.

TelkomMetra bersama dengan anak perusahaannya Finnet dan Infomedia berhasil meraih predikat “*Indonesia Trusted Companies*” pada ajang CGPI 2021. Prestasi ini merupakan validasi dari pihak eksternal atas peningkatan dan konsistensi implementasi GCG di TelkomMetra.



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

Sebagai organ tertinggi Perusahaan, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris atau Direksi dalam batas yang ditentukan dalam undang-undang dan/atau anggaran dasar. Berlandaskan pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja, pengambilan keputusan dalam RUPS dilakukan secara wajar dan transparan, serta didasari atas kepentingan usaha jangka pendek, menengah, dan panjang.

Keputusan yang diambil dalam RUPS harus berdasarkan kepentingan Perusahaan dalam jangka panjang maupun jangka pendek. RUPS dan/atau Pemegang Saham tidak dapat melakukan intervensi terhadap tugas, fungsi dan wewenang Dewan Komisaris dan Direksi dengan tidak mengurangi wewenang RUPS untuk menjalankan haknya sesuai dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan termasuk untuk melakukan penggantian atau pemberhentian anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi.

Perusahaan dapat menyelenggarakan 2 (dua) jenis Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), yaitu Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang wajib diselenggarakan secara rutin setiap tahun, dan selain

itu jika sewaktu-waktu diperlukan, Perusahaan dapat menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB).

Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2022

RUPS Tahunan

Pada tanggal 17 Juni 2022, Perusahaan telah mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) untuk Tahun Buku 2021. Rapat ini diadakan di Ruang Rapat Krakatau, Lantai 38 Gedung Telkom Landmark Tower II, Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav. 52, Kuningan Barat, Mampang Prapatan, Jakarta Selatan.

RUPST 2022 dihadiri oleh Seluruh Direksi dan Dewan Komisaris serta Pemegang Saham Perusahaan dan Notaris Utiek R. Abdurachman, SH.,MLI.,MKn.

Untuk proses penghitungan suara dan validasinya, RUPST tersebut telah menghasilkan keputusan-keputusan sebagaimana tertuang dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 11 tanggal 17 Juni 2022 yang dibuat oleh Notaris Utiek R. Abdurachman, SH.,MLI.,MKn. dengan agenda pembahasan dan keputusan sebagai berikut:

No. Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2021	Realisasi Keputusan
1. a. Laporan Direksi tentang keadaan dan jalannya Perusahaan Tahun Buku 2021 serta Laporan Tugas Pengawasan oleh Dewan Komisaris Tahun Buku 2021 b. Pengesahan Laporan Keuangan Tahun Buku 2021 serta Pembebasan Tanggung Jawab Direksi dan Dewan Komisaris (<i>"volledig acquit et de charge"</i>) selama Tahun Buku 2021	Terlaksana pada tahun 2022
2. Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perusahaan Tahun Buku 2021	Terlaksana pada tahun 2022
3. Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk Audit Laporan Keuangan Tahun Buku 2022	Terlaksana pada tahun 2022
4. Penetapan Remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris Tahun Buku 2022, serta Insentif Kinerja Tahun Buku 2021	Terlaksana pada tahun 2022
5. Ratifikasi <i>Procurement Excellence</i>	Terlaksana pada tahun 2022
6. Pengangkatan kembali Dewan Komisaris Perusahaan. Dengan demikian Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi tidak mengalami perubahan dengan susunan sebagai berikut: Dewan Komisaris: Komisaris Utama : Edi Witjara Komisaris : Muhammad Rodli Kaelani Komisaris : Devindra Kamal Direksi: Direktur Utama : Pramasaleh Hario Utomo Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko : Roby Roediyanto Direktur Bisnis dan Transformasi Digital : Irphan Wijaya	Terlaksana pada tahun 2022

RUPS Luar Biasa

- Keputusan RUPS Luar Biasa tentang Perubahan Susunan Dewan Komisaris Perusahaan tanggal 15 Agustus 2022;
- Keputusan RUPS Luar Biasa tentang Persetujuan Peningkatan Modal Dasar, Modal Ditempatkan dan Disetor dalam Perusahaan tanggal 30 September 2022; dan
- Keputusan RUPS Luar Biasa tentang Perubahan Susunan Dewan Komisaris Perusahaan tanggal 25 November 2022.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2021

RUPS Tahunan

Pada hari Kamis 10 Juni 2021, Perusahaan telah mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) untuk Tahun Buku 2020. Rapat ini diadakan secara *hybrid* dengan kehadiran *online* melalui Microsoft Teams dan secara *offline* di kantor TelkomMetra, Gedung The Telkom Hub, Telkom Landmark Tower 2, Lantai 41, Jalan Jend Gatot Subroto Kav. 52 Jakarta – 12710.

RUPS Tahunan 2021 dihadiri secara *online* oleh Devindra Kamal (Komisaris), Rodli Kaelani (Komisaris), Heri Supriyadi (Pemegang Saham), dan Sendy Aditya Kamesvara (Pemegang Saham). Sedangkan secara langsung dihadiri oleh Edi Witjara (Komisaris Utama), seluruh anggota Direksi TelkomMetra dan Notaris, Utiek R. Abdurachman, S.H., M.LI., M.Kn.

Terdapat beberapa hal yang menjadi agenda pembahasan penting dalam RUPST 2021, yaitu:

No.	Keputusan RUPS Tahunan TelkomMetra Tahun Buku 2020	Realisasi Keputusan
1.	Laporan & Pengesahan Laporan Direksi & Laporan Komisaris Persetujuan Laporan Tahunan dan Keuangan Tahun Buku 2020	Terlaksana pada tahun 2021
2.	Rencana Penggunaan Laba Bersih Tahun Buku 2020	Terlaksana pada tahun 2021
3.	Penunjukan Kantor Akuntan Publik yang akan Melakukan Audit Laporan Keuangan Tahun Buku 2021	Terlaksana pada tahun 2021
4.	Penetapan Remunerasi Tahun Buku 2021 dan insentif kinerja Tahun Buku 2020 Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan	Terlaksana pada tahun 2021
5.	Penguatan implementasi manajemen risiko di TelkomMetra	Terlaksana pada tahun 2021
6.	Pengangkatan kembali seluruh Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan. Dengan demikian Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi tidak mengalami perubahan dengan susunan sebagai berikut:	Terlaksana pada tahun 2021
	Dewan Komisaris: Komisaris Utama: Edi Witjara Komisaris: Muhammad Rodli Kaelani Komisaris: Devindra Kamal Direksi: Direktur Utama: Niam Dzikri Direktur Corporate Finance Shared Service & Risk Management: Roby Roediyanto Direktur Strategic Planning & Portfolio Management: Bagyo Nugroho	

RUPS Luar Biasa

Selain pelaksanaan RUPS Tahunan, para Pemegang Saham Perusahaan pada tanggal 31 Agustus 2021 telah mengambil Keputusan di Luar RUPS (Keputusan sirkuler) tentang Persetujuan pengambilalihan (Pembelian) Hak atas Saham milik Telstra Holding PT Teltanet Aplikasi Solusi, dan pada tanggal 28 Oktober 2021 para pemegang saham juga telah mengambil keputusan di luar RUPS (sirkuler) tentang Persetujuan Peningkatan Modal Ditempatkan dan Disetor dalam Perusahaan.



Dewan Komisaris

Berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Dewan Komisaris merupakan organ Perusahaan yang memiliki tugas dan tanggung jawab untuk melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar serta memberikan masukan atau pertimbangan lainnya mengenai isu-isu material kepada Direksi terkait pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dan melakukan pemantauan atas efektivitas implementasi prinsip-prinsip tata kelola dalam setiap kegiatan usaha Perusahaan di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Dewan Komisaris bertanggung jawab kepada Pemegang Saham.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) mempunyai wewenang untuk mengangkat Dewan Komisaris untuk 1 (satu) periode jabatan masing-masing anggota Dewan Komisaris Perusahaan, yang akan berakhir pada penutupan RUPS Tahunan tahun ketiga terhitung sejak tanggal pengangkatannya. Di akhir periode jabatan pertamanya, anggota Dewan Komisaris dapat diangkat kembali untuk 1 (satu) periode jabatan berikutnya. Namun demikian, hal ini tidak menggugurkan hak Pemegang Saham untuk memberhentikan dan mengangkat Dewan Komisaris sewaktu-waktu.

Dewan Komisaris merupakan majelis dan setiap anggota Dewan Komisaris tidak dapat bertindak sendiri-sendiri, melainkan berdasarkan suatu keputusan Dewan Komisaris kecuali untuk aktivitas pemberian nasihat di mana Dewan Komisaris berdasarkan keputusan Rapat Dewan Komisaris dapat melakukan pembagian tugas dan tanggung jawab pengawasan sektoral (berbasis aktivitas) kepada masing-masing anggota Dewan Komisaris.

Piagam Dewan Komisaris

Piagam Dewan Komisaris (*BoC Charter*) adalah panduan bagi Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas agar tercipta pengelolaan Perusahaan secara profesional, transparan dan efisien. Penyusunan *BoC Charter* merupakan salah satu wujud komitmen Perusahaan dalam mengimplementasikan *Good Corporate Governance* (GCG) secara konsisten dalam rangka menjalankan misi dan mencapai visi yang telah ditetapkan.

Piagam Dewan Komisaris mengatur tentang kualifikasi, tugas, tanggung jawab dan wewenang, masa jabatan, serta kebijakan rapat Dewan Komisaris. *BoC Charter* tersebut secara berkala ditinjau dan diperbarui agar sejalan dengan tujuan Perusahaan. Pada tanggal 25 Mei 2022 Dewan Komisaris telah menerbitkan *Charter* Dewan Komisaris yang ditetapkan melalui keputusan Dewan Komisaris No. 02/DK/Metra/V/2022 tentang Penetapan

Charter Dewan Komisaris. *Charter* tersebut merupakan pembaruan dari *Charter* yang sebelumnya sudah ada.

Tugas dan Wewenang Dewan Komisaris

Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenal Perusahaan maupun usaha Perusahaan yang dilakukan oleh Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan RJPP, RKAP ketentuan Anggaran Dasar, keputusan RUPS, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tugas Dewan Komisaris sebagaimana telah diatur dalam *BoC Charter* adalah sebagai berikut:

1. Memberikan nasihat kepada Direksi dalam melaksanakan pengurusan Perusahaan.
2. Meneliti dan menelaah serta menandatangani RJPP dan RKAP yang disiapkan Direksi, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan.
3. Memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai RUPP dan/atau RKAP apabila Anggaran Dasar mensyaratkan persetujuan RUPS atas RJPP dan/atau RKAP.
4. Mengikuti perkembangan kegiatan Perusahaan, memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai setiap masalah yang dianggap penting bagi kepengurusan Perusahaan.
5. Melaporkan dengan segera kepada RUPS apabila terjadi gejala menurunnya kinerja Perusahaan.
6. Meneliti dan menelaah laporan berkala dan laporan tahunan yang disiapkan Direksi serta menandatangani laporan tahunan.
7. Memberikan penjelasan, pendapat dan saran kepada RUPS mengenai Laporan Tahunan, apabila diminta.
8. Menyusun program kerja tahunan dan dimasukkan dalam RKAP.
9. Membentuk Komite Audit.
10. Mengusulkan atau menetapkan Akuntan Publik yang akan melakukan audit laporan keuangan Perusahaan sesuai dengan kewenangannya berdasarkan Anggaran Dasar dan/atau keputusan RUPS.
11. Membuat risalah rapat Dewan Komisaris dan menyimpan salinannya.
12. Melaporkan kepada Perusahaan mengenal kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya pada Perusahaan tersebut dan Perusahaan lain.
13. Memberikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama yang baru lampau kepada Rapat Umum Pemegang Saham.
14. Menyetujui hasil kinerja Direksi yang telah dilakukan oleh pihak terkait dan melaporkan kepada pemegang saham.

15. Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan audit eksternal dan internal.
16. Menandatangani Pakta Integritas secara individu atau secara kolektif.
17. Melakukan pengawasan terhadap jalanan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG).
18. Melaksanakan kewajiban lainnya dalam rangka tugas pengawasan dan pemberian nasihat sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan Anggaran Dasar, dan/atau keputusan RUPS.

BoC Charter juga mengatur bahwa Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugasnya berwenang untuk:

1. Melihat buku-buku, surat-surat, serta dokumen-dokumen lainnya, memeriksa kas untuk keperluan verifikasi dan lain-lain surat berharga dan memeriksa kekayaan Perusahaan.
2. Memasuki pekarangan, gedung, dan kantor yang dipergunakan oleh Perusahaan.
3. Meminta penjelasan dari Direksi dan/atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan yang menyangkut pengelolaan Perusahaan.
4. Mengetahui segala kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi.
5. Meminta Direksi dan/atau pejabat lainnya di bawah Direksi dengan sepengetahuan Direksi untuk menghadiri rapat Dewan Komisaris.
6. Mengangkat dan memberhentikan Sekretaris Dewan Komisaris, jika dianggap perlu.
7. Memberhentikan sementara anggota Direksi sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.
8. Membentuk komite-komite lain selain Komite Audit, jika dianggap perlu dengan memperhatikan kemampuan Perusahaan.
9. Menggunakan tenaga ahli untuk hal tertentu dan dalam jangka waktu tertentu atas beban Perusahaan, jika dianggap perlu.
10. Melakukan tindakan pengurusan Perusahaan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.
11. Menghadiri rapat Direksi dan memberikan pandangan-pandangan terhadap hal-hal yang dibicarakan.
12. Melaksanakan kewenangan pengawasan lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan RUPS.

Dewan Komisaris bertanggung jawab secara kolegal dalam pelaksanaan tugasnya. Namun demikian, dimungkinkan untuk melakukan pembagian tugas anggota Dewan Komisaris yang diatur oleh Dewan Komisaris dan ditetapkan dalam Rapat Dewan Komisaris. Hal ini dilakukan dengan tujuan untuk meningkatkan kualitas pendalaman terhadap hal-hal yang menjadi topik pengawasan Dewan Komisaris.

Pembagian tugas anggota Dewan Komisaris tidak menyebabkan hilangnya sifat kolegal anggota Dewan Komisaris. Pembagian tugas hanya membagi fokus dari anggota Dewan Komisaris terhadap seluruh aspek-aspek yang diawasi dari jalannya pengelolaan Perusahaan, yang mencakup seluruh bidang tugas Direksi.

Komposisi Dewan Komisaris

Komposisi Dewan Komisaris dan perubahannya telah dijelaskan sebelumnya dalam Bab Profil Perusahaan sub-bab Profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.

Rapat Dewan Komisaris

Rapat Dewan Komisaris wajib diselenggarakan sedikitnya sekali dalam 2 (dua) bulan. Hal ini telah diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan. Dewan Komisaris juga mengadakan rapat bersama Direksi sebagai sarana untuk memberikan nasihat dan pengawasan kepada Direksi atas kegiatan pengelolaan Perusahaan. Dalam rapat tersebut, Dewan Komisaris mempunyai hak untuk mengajukan pertanyaan-pertanyaan terkait pelaksanaan operasional perusahaan yang menjadi tugas dan tanggung jawab Direksi.

Penyelenggaraan rapat Dewan Komisaris dapat dilakukan sewaktu-waktu apabila dipandang perlu oleh salah seorang anggota Dewan Komisaris, dengan atau tanpa permintaan tertulis. Rapat tersebut tidak hanya diselenggarakan dengan kehadiran peserta rapat secara fisik, tetapi juga dapat dilaksanakan secara *virtual*, melalui media *teleconference*, *video conference* atau sarana media elektronik lainnya.

Sepanjang tahun 2022, rapat Dewan Komisaris telah diselenggarakan sebanyak 12 (dua belas) kali. Informasi tentang tingkat kehadiran Dewan Komisaris dalam rapat tersebut diuraikan pada tabel di bawah ini:



Nama	Jabatan	Jumlah Pertemuan	Jumlah Kehadiran	Tingkat Kehadiran (%)
Edi Witjara*	Komisaris Utama	12	6	50%
Budi Setyawan Wijaya**	Komisaris Utama	12	6	50%
Muhammad Rodli Kaelani	Komisaris	12	12	100%
Devindra Kamal	Komisaris	12	12	100%
Sofian Saleh***	Komisaris	12	1	8%

Selain itu, Dewan Komisaris juga menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham. Informasi kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPS diuraikan pada tabel di bawah ini:

Nama	Jabatan	Kehadiran
Budi Setyawan Wijaya**	Komisaris Utama	Hadir
Muhammad Rodli Kaelani	Komisaris	Hadir
Devindra Kamal	Komisaris	Hadir
Sofian Saleh***	Komisaris	Tidak Hadir

*) Sudah tidak menjabat sejak 15 Agustus 2022.

**) Menjabat sejak 15 Agustus 2022.

***) Menjabat sejak 25 November 2022.

Agenda Rapat Dewan Komisaris

Pembahasan yang menjadi agenda rutin dalam Rapat Dewan Komisaris, meliputi:

1. Rapat Gabungan YTD Januari 2022
2. Rapat Gabungan YTD Februari 2022
3. Rapat Gabungan YTD Maret 2022
4. Rapat Gabungan YTD April 2022
5. Rapat Gabungan YTD Mei 2022
6. Rapat Gabungan YTD Juni 2022
7. Rapat Gabungan YTD Juli 2022
8. Rapat Gabungan YTD Agustus 2022
9. Rapat Gabungan YTD September 2022
10. Rapat Gabungan YTD Oktober 2022
11. Rapat Gabungan YTD November 2022
12. Rapat Gabungan YTD Desember 2022

Surat Keputusan Dewan Komisaris

Pada tahun 2022, Dewan Komisaris telah mengambil sejumlah keputusan strategis terkait kegiatan bisnis Perusahaan, yang telah dinyatakan dalam beberapa Surat Keputusan Dewan Komisaris, yaitu:

No.	Nomor Keputusan	Tanggal/Bulan	Keputusan Tentang
1	01/DK/METRA/II/2022	Februari 2022	Persetujuan atas Permintaan <i>Equity Call</i> dan Pemberian <i>Equity Call</i> PT Metra Digital Investama ("MDI") Tahap 2
2	01/DK/METRA/IV/2022	12 April 2022	Pelepasan Pengendalian Perusahaan Di PT Sigma Cipta Caraka ("TelkomSigma") Dalam Rangka Pelaksanaan Pengambilalihan Saham TelkomSigma oleh PT Telekomunikasi Indonesia Tbk., ("Telkom") Penetapan <i>Charter</i> Dewan Komisaris
3	02/DK/METRA/V/2022	Mei 2022	Penetapan <i>Charter</i> Dewan Komisaris
4	03/DK/METRA/VIII/2022	16 Agustus 2022	Pengesahan Keputusan Direksi Tentang Struktur Organisasi Perusahaan No. 012/Kd-1/Xi/2021 Tanggal 1 November 2021
5	04/DK/METRA/IX/2022	7 September 2022	Persetujuan Penunjukan Auditor Independen TelkomMetra Group Tahun Buku 2022
6	05/DK/METRA/IX/2022	September 2022	Persetujuan atas Permintaan <i>Equity Call</i> dan Pemberian <i>Equity Call</i> PT Metra Digital Investama ("MDI") Tahap 2
7	01/SK.KOMUT/METRA/VII/2022	1 Oktober 2022	Penggantian Sekretaris Dewan Komisaris PT Multimedia Nusantara
8	01/DK/METRA/XII/2022	30 Desember 2022	Persetujuan dan Penetapan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) PT Multimedia Nusantara Tahun 2023-2025
9	02/DK/METRA/XII/2022	30 Desember 2022	Persetujuan dan Penetapan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan ("RKAP") PT Multimedia Nusantara ("TelkomMetra") Tahun 2023



Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Perusahaan mendukung dan memfasilitasi Dewan Komisaris untuk mengikuti program pelatihan dan pengembangan kompetensi profesional yang berkelanjutan sesuai dengan kebutuhan. Setiap tahun Dewan Komisaris menyusun program pelatihan yang akan diikuti dan memasukkan perkiraan anggaran yang dibutuhkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP). Program pelatihan dan pengembangan kompetensi Dewan Komisaris dapat berupa pelatihan, seminar, *workshop* maupun *short course*. Perusahaan berharap Dewan Komisaris yang mengikuti program tersebut dapat berbagi informasi dan pengetahuan (*sharing knowledge*) kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi lainnya.

Pelatihan dan pengembangan kompetensi profesional yang diikuti oleh anggota Dewan Komisaris, dapat juga mengikutsertakan Organ Dewan Komisaris. Pelaksanaan dan penentuan peserta program pelatihan dikoordinasikan bersama oleh Sekretaris Dewan Komisaris dan Sekretaris Perusahaan. Materi pelatihan disesuaikan dengan kompetensi yang dibutuhkan dalam rangka pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris. Hasil kegiatan pelatihan yang diikuti oleh anggota Dewan Komisaris didokumentasikan dan dilaporkan oleh Dewan Komisaris yang dimuat dalam Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris.

Pelatihan dan pengembangan kompetensi profesional Dewan Komisaris yang dilaksanakan pada tahun 2022 diuraikan dalam tabel berikut ini:

Nama Program	Tempat dan tanggal	Peserta
Great Executive Development Program (GEDP)	Telkom Corpu/1,2,15,16 Des 2022	Muhammad Rodli Kaelani
Great Executive Development Program (GEDP)	Telkom Corpu/1,2,15,16 Des 2022	Devindra Kamal
Chartered Financial Analyst (CFA)	Telkom Corpu/22 Oktober 2022	Devindra Kamal
<i>Training Good Corporate Governance</i>	Telkom Corpu/9 Juni 2022	Muhammad Rodli Kaelani
<i>Training Good Corporate Governance</i>	Telkom Corpu/9 Juni 2022	Devindra Kamal
Pembicara di MNC Investor Forum 2022	MNC/15 Maret 2022	Budi Setyawan Wijaya
Pembicara di Musyawarah Provinsi Asosiasi Pendidikan Tinggi Informatika dan Komputer Provinsi Jawa Barat. Revolusi Metaverse	APTİKOM/23 Maret 2022	Budi Setyawan Wijaya
Pembicara di Tempo <i>Talkshow</i>	Tempo/21 Juni 2022	Budi Setyawan Wijaya
Pembicara <i>Inhouse Training</i> PLN (<i>Discovering Strategic Alliances & Managing Business Partnership</i>)	SBM ITB/14 Juli 2022	Budi Setyawan Wijaya
Seminar Majalah Stabilitas " <i>Embracing the Next Level of Digital Banking - Metaverse: A Bold New World of Opportunities and Challenges</i> "	LPPI/26 Juli 2022	Budi Setyawan Wijaya
BUMN <i>Legal Summit</i> 2022	Forum Hukum BUMN/22 September 2022	Budi Setyawan Wijaya
SOE <i>International Conference</i>	Kementerian BUMN/17 Oktober 2022	Budi Setyawan Wijaya

Program Pengenalan Dewan Komisaris

Pada saat diangkat pertama kali, anggota Dewan Komisaris harus mengikuti program pengenalan yang diselenggarakan oleh Perusahaan, tanggung jawab untuk mengadakan program pengenalan berada pada Sekretaris Dewan Komisaris.

Program Pengenalan bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat sekurang-kurangnya mencakup:

1. Pelaksanaan prinsip-prinsip GCG oleh Perusahaan.
2. Gambaran mengenai Perusahaan berkaitan dengan tujuan, sifat dan lingkup kegiatan, kinerja keuangan dan operasi, strategi, rencana usaha jangka pendek dan jangka panjang, posisi kompetitif, risiko dan berbagai masalah strategis lainnya.
3. Keterangan berkaitan dengan kewenangan yang didelegasikan, pelaksanaan audit, sistem dan kebijakan pengendalian internal, termasuk komite dalam Perusahaan.
4. Keterangan mengenai tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi serta hal-hal yang tidak diperbolehkan.
5. Hal-hal lain yang dianggap perlu untuk disampaikan pada saat Program Pengenalan dilaksanakan.

Program Pengenalan dapat berupa presentasi, pertemuan, kunjungan ke Perusahaan dan pengkajian dokumen atau program lainnya yang dianggap sesuai dengan kebutuhan. Program pengenalan ini dilakukan selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan setelah pengangkatan anggota Dewan Komisaris baru.

Penilaian terhadap Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris didukung oleh 2 (dua) komite yaitu Komite Audit dan Komite *Monitoring* dan Perencanaan Risiko (KMPPR).

Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris menilai Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik serta telah melakukan pengawasan atas hal-hal yang terkait dengan informasi keuangan, sistem pengendalian internal, efektivitas pemeriksaan oleh auditor eksternal dan internal, dan memastikan aspek kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, Dewan Komisaris juga memandang Komite Audit telah mengevaluasi seluruh perencanaan dan pelaksanaan audit serta sudah memberikan tindak lanjut hasil audit secara objektif dalam rangka menilai kecakapan pengendalian internal.

Sedangkan untuk pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite *Monitoring* dan Perencanaan Risiko (KMPPR) pada tahun 2022, Dewan Komisaris menilai bahwa KMPPR telah menjalankan fungsi dan peranannya secara maksimal, terutama dalam hal melakukan *review* terhadap usulan dan pengawasan terhadap pelaksanaan RJPP, RKAP, manajemen risiko serta rencana merger dan akuisisi.



Direksi merupakan salah satu dari tiga organ utama Perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan serta mewakili Perusahaan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.

Pelaksanaan tugas dan pengambilan keputusan Direksi dilaksanakan secara kolektif sesuai dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Direksi wajib mencurahkan pengabdianya secara penuh pada tugas dan kewajibannya. Dalam menjalankan maksud dan tujuan Perusahaan sebagaimana diamanatkan oleh pemegang saham dalam Anggaran Dasar Perusahaan Direksi TelkomMetro harus mengacu pada prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan kewajaran.

Pengangkatan Direksi Perusahaan merupakan wewenang Pemegang Saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Anggota Direksi diangkat untuk 1 (satu) periode jabatan yang akan berakhir pada penutupan RUPS Tahunan tahun ketiga terhitung sejak tanggal pengangkatannya. Di akhir periode jabatan pertamanya, anggota Direksi dapat diangkat kembali untuk 1 (satu) periode jabatan berikutnya. Namun demikian, hal ini tidak menggugurkan hak Pemegang Saham untuk memberhentikan dan mengangkat anggota Direksi sewaktu waktu.

Piagam Direksi

Penyusunan Piagam Direksi (*BoD Charter*) merupakan salah satu wujud komitmen TelkomMetro dalam implementasi tata kelola perusahaan yang baik secara konsisten dan berkelanjutan. *BoD Charter* ini menjadi panduan bagi Direksi dalam melaksanakan tugas agar tercipta pengelolaan Perusahaan secara profesional, transparan dan efisien. *BoD Charter* mengatur tata tertib dan pedoman bagi Direksi dalam menetapkan dan melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya secara objektif dan efektif. *BoD Charter* disusun berlandaskan pada Anggaran Dasar Perusahaan dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

BoD Charter tersebut secara berkala ditinjau dan diperbarui agar sejalan dengan tujuan Perusahaan. Pada tanggal 1 Januari 2022 Perusahaan telah menerbitkan *BoD Charter* yang ditetapkan melalui Keputusan Direksi No. 001/KD-1/1/2022 tentang *Board of Director Charter*. *BoD Charter* tersebut merupakan pembaruan dari *Charter* yang sebelumnya sudah ada.

BoD Charter memuat beberapa ketentuan antara lain:

1. Penerapan GCG atas kesesuaian pengurusan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan tetap menjunjung prinsip kehati-hatian.
2. Untuk efisiensi dan percepatan proses pengambilan keputusan serta menyederhanakan birokrasi dalam tata kelola administrasi dibutuhkan pembagian tugas dan wewenang Direksi guna kelancaran pengurusan Perusahaan.
3. Mendukung pencapaian dan peningkatan kinerja Direksi sesuai bidang tugas masing-masing tanpa melibatkan anggota Direksi lain yang tidak terkait dengan bidang tugasnya.

Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Direksi

Direksi melaksanakan tugasnya dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab. Direksi harus bertindak secara cermat, hati-hati dan mempertimbangkan berbagai aspek penting yang relevan dan menggunakan wewenang, sumber daya yang dimiliki untuk sebesar besar meningkatkan keberhasilan bisnis dan akuntabilitas Perusahaan, serta tetap memperhatikan keseimbangan kepentingan *stakeholder* dengan kegiatan Perusahaan.

Pembagian tugas di antara anggota Direksi dilakukan agar tercapai efisiensi dan efektivitas kinerja. Namun demikian, sekalipun telah dilakukan pembagian tugas, tanggung jawab atas pengurusan Perusahaan secara keseluruhan tetap berada pada Direksi secara kolektif sebagai Organ Perusahaan.

Masing-masing anggota Direksi wajib mengemban tugas dan tanggung jawab sesuai dengan kompetensinya. Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi dijelaskan pada uraian di bawah ini:

Nama dan Jabatan	Ruang Lingkup dan Tanggung Jawab
Pramasaleh Hario Utomo Direktur Utama	- Memimpin rapat Direksi untuk mengambil keputusan-keputusan strategis Perusahaan dan mengoordinasikan fungsi-fungsi Perusahaan yang berkaitan dengan penetapan arah kebijakan dan strategi (<i>Strategic Initiatives</i>), pengendalian pengelolaan bisnis Perusahaan, pengendalian <i>capital and resource allocation</i>, pengendalian risiko, serta <i>interfacing</i> dengan <i>external constituent</i>. - Memastikan terealisasinya <i>portfolio business</i> sesuai dengan pemetaan <i>Portfolio Management</i>, menyusun struktur dan hierarki portofolio berbasis ekosistem, merumuskan <i>business solution</i>, memberikan rekomendasi terkait arah pengembangan portofolio organik maupun anorganik, melaksanakan program-program sinergi dan <i>Post Deal Integration</i> (PDI) yang telah direncanakan baik melalui sinergi <i>go to market alignment</i>, meningkatkan <i>value creation synergy</i> TelkomMetra Group dan TelkomGroup. - Melaksanakan dan mengelola akuisisi (beli saham), merger (penggabungan saham), divestasi, <i>strategic partnership</i>, <i>joint venture</i>, pendirian perusahaan baru, <i>spin off</i>, <i>Initial Public Offering</i> (IPO), serta memastikan bahwa seluruh proses aksi korporasi yang dijalankan Perusahaan telah sesuai dengan prosedur dan perundang-undangan yang berlaku. - Menyusun dan memonitor kinerja performansi bisnis Divisi dan anak perusahaan (<i>Subsidiary Performance</i>), menyusun RKAP dan mengevaluasi Kontrak Manajemen TelkomMetra Holding, Divisi dan anak perusahaan, mengelola <i>performance report</i> untuk kebutuhan <i>Pre-Closing</i>, Rapat Direksi (RADIR), Rapat Gabungan (RAGAB), Rapat Pimpinan Telkom (RAPIM) untuk menciptakan peningkatan <i>enterprise value creation</i>. - Memastikan dan mengelola operasional pendanaan TelkomMetra Group (<i>Financing and Funding</i>), kebutuhan <i>equity</i>, serta mengelola fungsi keuangan perusahaan, memonitor, mengukur kinerja investasi dan pengelolaan risiko (<i>risk management</i>). - Mengoordinasikan implementasi Strategi Perusahaan kepada seluruh anak perusahaan dalam membangun dan mengelola <i>shared services</i> fungsi Finance, HCM dan IT untuk mendukung kegiatan logistik yang terintegrasi dengan pengelolaan CFU TelkomGroup. - Menetapkan kebijakan terpadu, mengoordinasikan integrasi dan sinergi kebijakan dan penggunaan sumber daya, mencapai tujuan dan sasaran Perusahaan.



Nama dan Jabatan	Ruang Lingkup dan Tanggung Jawab
Irphan Wijaya Direktur Bisnis dan Transformasi Digital	- Memastikan terealisasinya portofolio bisnis ICT sesuai dengan <i>roadmap portofolio</i> yang tercantum di dalam <i>Corporate Strategic Scenario</i> (CSS). - Memberikan rekomendasi terkait arah pengembangan portofolio baik secara organik maupun anorganik. - Memetakan portofolio bisnis ICT <i>existing</i> ke dalam struktur dan hierarki yang relevan serta menyusun potensi pengembangannya dengan menggali berbagai sumber referensi baik dari <i>market</i> domestik maupun global. - Menyusun struktur dan hierarki portofolio berbasis ekosistem serta merumuskan <i>business solution</i>. - Melakukan kajian dan rekomendasi terhadap usulan pengembangan <i>Portfolio Management existing</i> dari anak perusahaan. - Memberikan penilaian terhadap produk dan layanan <i>existing</i> anak perusahaan melalui penerapan sistem manajemen integrasi layanan untuk mendukung sinergi <i>go to market alignment</i> maupun <i>group as a user</i>. - Mengidentifikasi portofolio bisnis ICT baru dalam rangka menyusun <i>roadmap</i> pengembangan ekosistem portofolio bisnis ICT (<i>puzzle</i>) yang terintegrasi di lingkungan TelkomMetra Group dan TelkomGroup. - Menjalankan program-program <i>Post Deal Integration Plan</i> di bidang portofolio bisnis ICT dengan membentuk <i>Project Management Office</i> untuk memastikan bahwa seluruh program-program <i>Post Deal Integration Plan</i> telah berjalan lancar sehingga integrasi bisnis dan penciptaan nilainya senantiasa terealisasi. - Melaksanakan program sinergi bersama Unit Kerja yang diterapkan melalui mekanisme <i>joint planning session</i> dan lainnya, sinergi <i>go to market alignment</i> dan <i>group as user</i> guna meningkatkan performansi bisnis TelkomMetra Group dan TelkomGroup serta meningkatkan <i>value creation synergy</i>.
Roby Roediyanto Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko	- Mencari dan mengelola sumber pendanaan untuk kebutuhan <i>equity</i> di setiap aksi pengembangan anorganik dan organik. - Mengelola fungsi administrasi keuangan Perusahaan (<i>accounting, treasury, tax and budget control</i>), mengelola kerangka kebijakan tata kelola keuangan yang meliputi kepatuhan, kontrol, akuntabilitas, dan transparansi antara Perusahaan dan anak perusahaan. - Memonitor, mengukur kinerja dan risiko investasi serta risiko bisnis (<i>investment performance and risk management</i>). - Mengoordinasikan dan mengkonsolidasikan penyusunan Rencana Kerja Manajerial (RKM) dan Rencana Kegiatan dan Anggaran Perusahaan (RKAP) TelkomMetra Holding, anak perusahaan dan Divisi. - Menyusun dan mengevaluasi performansi keuangan dan operasional berdasarkan Rencana Kerja & Anggaran Perusahaan (RKAP) secara periodik: bulanan, triwulanan, semesteran, dan tahunan. - Menyusun Kontrak Manajemen (KM) Perusahaan, anak perusahaan dan Divisi, serta melakukan evaluasi KM TelkomMetra Holding, anak perusahaan dan Divisi secara periodik. - Menyusun materi Laporan Kinerja Perusahaan untuk keperluan Rapat Direksi, Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris, Rapat Umum Pemegang Saham, Rapat Pimpinan TelkomMetra Group dan TelkomGroup, Laporan Manajemen kepada Telkom, serta memberikan laporan-laporan sesuai dengan kebutuhan yang selanjutnya disampaikan kepada unit Corporate Secretary & Communication untuk disampaikan kepada pihak terkait. - Membangun dan mengelola <i>shared services</i> fungsi <i>finance</i>, HCM dan IT (guna mendukung kegiatan logistik) untuk CFU <i>enterprise</i>.

Komposisi Direksi

Informasi mengenai komposisi Direksi dan perubahannya telah diuraikan dalam Bab Profil Perusahaan subbab Profil Direksi pada Laporan Tahunan ini.

Rapat Direksi

Rapat Direksi wajib diselenggarakan secara rutin paling kurang 1 (satu) kali setiap bulan sebagaimana yang telah diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan. Namun pada praktiknya Direksi Perusahaan secara rutin mengadakan rapat internal setidaknya 1 (satu) kali setiap minggu dan bahkan dapat diselenggarakan sewaktu-waktu apabila dipandang perlu atas permintaan satu atau lebih anggota Direksi dan/atau atas permintaan Dewan Komisaris.

Rapat Direksi dipimpin oleh Direktur Utama namun kedudukannya sebagai Pemimpin Rapat dapat digantikan oleh Direktur lainnya apabila Direktur Utama berhalangan hadir karena sesuatu alasan. Hal tersebut dan segala hal terkait penyelenggaraan Rapat Direksi telah diatur pada *BoD Charter* Perusahaan.

Direksi Perusahaan juga dapat menggelar rapat khusus apabila diperlukan yang bertujuan untuk mengambil keputusan atas hal-hal yang berdampak signifikan terhadap kinerja maupun aktivitas bisnis Perusahaan. Rapat Direksi digelar untuk membahas hal-hal terkait perkembangan kinerja Perusahaan serta implementasi strategi bisnisnya.

Pada tahun 2022, Direksi telah menyelenggarakan 49 (empat puluh sembilan) kali rapat dengan tingkat kehadiran anggota sebagai berikut:

Nama	Jabatan	Jumlah Rapat	Jumlah Kehadiran	Tingkat Kehadiran
Pramasaleh Hario Utomo	Direktur Utama	49	46	94%
Irphan Wijaya	Direktur Business & Digital Transformation	49	48	98%
Roby Roediyanto	Direktur Finance, Risk & Human Capital	49	46	94%

Selain itu, Direksi juga menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2021. Informasi kehadiran Direksi dalam RUPS Tahunan tersebut diuraikan pada tabel di bawah ini:

Nama	Jabatan	Kehadiran
Pramasaleh Hario Utomo	Direktur Utama	Hadir
Irphan Wijaya	Direktur Business & Digital Transformation	Hadir
Roby Roediyanto	Direktur Finance, Risk & Human Capital	Hadir

Agenda Rapat Direksi

Berbagai pembahasan tentang hal strategis terkait bisnis, operasional, dan keuangan Perusahaan menjadi agenda umum pada Rapat Direksi. Agenda Rapat Direksi disesuaikan juga dengan tingkat urgensi masing-masing pembahasan.



Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Sepanjang 2022, Dewan Komisaris dan Direksi mengadakan rapat gabungan sebanyak 11 kali. Informasi lebih rinci tentang tingkat kehadiran dalam rapat gabungan dijelaskan pada tabel berikut:

Nama	Jabatan	Jumlah Rapat	Jumlah Kehadiran	Tingkat Kehadiran (%)
Edi Witjara*	Komisaris Utama	12	6	55%
Budi Setyawan Wijaya**	Komisaris Utama	12	6	55%
Devindra Kamal	Komisaris	12	12	100%
Muhammad Rodli	Komisaris Independen	12	12	100%
Sofian Saleh***	Komisaris Independen	12	1	9%
Pramasaleh Hario Utomo	Direktur Utama	12	12	100%
Irphan Wijaya	Direktur Business & Digital Transformation	12	12	100%
Roby Roediyanto	Direktur Finance, Risk & Human Capital	12	11	92%

*) Sudah tidak menjabat sejak 15 Agustus 2022.

**) Menjabat sejak 15 Agustus 2022.

***) Menjabat sejak 25 November 2022.

Agenda Rapat Gabungan

Tanggal	Agenda	Peserta	Keterangan
24 Februari 2022	Materi Ragab Ytd Jan 2022	EW, DK, RK, PS, RR, IW	-
31 Maret 2022	Materi Ragab Ytd Feb 2022	EW, DK, RK, PS, RR, IW	-
18 April 2022	Materi Ragab Ytd Mar 2022	EW, DK, RK, PS, RR, IW	-
20 Mei 2022	Materi Ragab Ytd Apr 2022	EW, DK, RK, PS, RR, IW	sirkuler
20 Juni 2022	Materi Ragab Ytd Mei 2022	EW, DK, RK, PS, RR, IW	-
03 Agustus 2022	Materi Ragab Ytd Jun 2022	EW, DK, RK, PS, RR, IW	sirkuler
24 Agustus 2022	Materi Ragab Ytd Jul 2022	BS, DK, RK, PS, RR, IW	-
30 September 2022	Materi Ragab Ytd Aug 2022	BS, DK, RK, PS, RR, IW	-
28 Oktober 2022	Materi Ragab Ytd Sep 2022	BS, DK, RK, PS, RR, IW	-
01 Desember 2022	Materi Ragab Ytd Okt 2022	BS, DK, RK, PS, RR, IW	-
29 Desember 2022	Materi Ragab Ytd Nov 2022	BS, DK, RK, PS, RR, IW	sirkuler
27 Januari 2023	Materi Ragab Ytd Des 2022	BS, DK, RK, SS, PS, IW	-

- EW: Edi Witjara
- DK: Devindra Kemal
- RK: Muhammad Rodly Kaelani

- PS: Pramasaleh Hario Utomo
- RR: Roby Roediyanto
- IW: Irphan Wijaya

- SS: Sofian Saleh
- BS: Budi Setyawan Wijaya

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Direksi

Perusahaan mendukung dan memfasilitasi Direksi untuk mengikuti program pelatihan dan pengembangan kompetensi profesional yang berkelanjutan sesuai dengan kebutuhan Perusahaan. Program pelatihan bagi Direksi harus tercantum dalam rencana kerja dan anggaran Direksi. Program pelatihan diikuti oleh anggota Direksi dan dapat mengikutsertakan organ Direksi. Pelaksanaan dan penentuan peserta program pelatihan dikoordinasikan bersama oleh Sekretaris Direksi dan Sekretaris Perusahaan.

Materi pelatihan harus sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan dalam rangka pelaksanaan tugas pengawasan Direksi. Program pelatihan bersifat berkelanjutan, sehingga memberikan materi secara komprehensif dan meminimalisasi pengulangan materi pelatihan yang sama. Oleh karena itu, terlebih dahulu dilakukan identifikasi kompetensi dan keahlian tiap-tiap anggota Direksi. Selanjutnya, disusun rencana/kurikulum untuk tiap-tiap anggota Direksi berdasarkan kompetensi yang perlu dimiliki, yaitu kompetensi teknis yang berkaitan dengan kegiatan usaha atau industri Perusahaan dan kompetensi manajerial yang terkait korporasi, antara lain aspek keuangan, aspek GCG, aspek hukum korporasi BUMN, aspek pengembangan SDM, dan lain-lain. Setelah mengikuti program, anggota Direksi menyampaikan laporan hasil pelatihan kepada Direksi.

Adapun pelatihan yang di ikuti oleh anggota Direksi, di antaranya:

1. Great Executive Development Program (GEDP) Directorship Batch 1, tanggal 22 November 2022- 14 Desember 2022
2. Great Executive Development Program (GEDP) Directorship Batch 2, tanggal 29 November 2022 - 21 Desember 2022.
3. Senior Leader Forum AKHLAK, tanggal 1 Desember 2022
4. Training of Trainer Materi Standar Komunikasi Transformasi 5 Bold Moves (Batch 5), tanggal 16 Desember 2022.

Program Pengenalan Direksi

Anggota Direksi yang baru diangkat wajib mengikuti program pengenalan agar dapat memahami tugas dan tanggung jawab sebagai anggota Direksi, memahami proses bisnis Perusahaan dan pengawasannya, serta dapat bekerja selaras dengan organ Perusahaan lainnya. Tanggung jawab untuk mengadakan program pengenalan berada pada Sekretaris Perusahaan atau siapa pun yang menjalankan fungsi sebagai Sekretaris Perusahaan.

Program pengenalan bagi anggota Direksi yang baru diangkat sekurang-kurangnya mencakup:

1. Pelaksanaan Prinsip-prinsip GCG oleh Perusahaan.
2. Gambaran mengenal Perusahaan berkaitan dengan tujuan, sifat dan lingkup kegiatan, kinerja keuangan dan operasi, strategi, rencana usaha jangka pendek dan jangka panjang, posisi kompetitif, risiko, dan berbagai masalah strategis lainnya.
3. Keterangan berkaitan dengan kewenangan yang didelegasikan, audit internal dan eksternal, serta sistem dan kebijakan pengendalian internal, termasuk komite audit; dan
4. Keterangan mengenai tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi serta hal-hal yang tidak diperbolehkan.

Program Pengenalan dapat berupa presentasi, pertemuan, kunjungan ke Perusahaan dan pengkajian dokumen atau program lainnya yang dianggap sesuai kebutuhan. Program pengenalan ini dilakukan selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan setelah pengangkatan Direktur baru.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Direksi

Sampai dengan akhir 2022, Perusahaan belum membentuk komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi.



Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Prosedur Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan oleh Pemegang Saham melalui RUPS. Salah satu pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memberikan penilaian atas kinerja Dewan Komisaris adalah melalui Laporan Pertanggungjawaban Dewan Komisaris yang disampaikan dalam RUPS Tahunan.

Prosedur Penilaian Kinerja Direksi

Setiap tahun kinerja Direksi dilaksanakan dinilai berdasarkan Kontrak Manajemen yang telah disusun di awal tahun dan disepakati oleh Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan. Kinerja Direksi Perusahaan pada tahun 2022 dinilai berdasarkan 4 (empat) aspek kriteria penilaian yaitu: *Financial*, *Customer*, *Internal Process*, dan *Learning and Growth*. Penilaian kinerja Direksi dilakukan secara berkala setiap tahun dan harus mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris Perusahaan dan CFU Enterprise Telkom Indonesia.

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Pemberian remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan melalui mekanisme RUPS Tahunan berpedoman pada aturan regulasi yang berlaku di lingkungan BUMN dan TelkomGroup.

Kebijakan pemberian remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan dilakukan dengan mempertimbangkan kinerja Perusahaan daya saing industri dan kondisi finansial Perusahaan.

Sesuai dengan keputusan RUPS Tahunan Perusahaan Tahun Buku 2021 yang dilaksanakan pada tanggal 17 Juni 2022, Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan telah menerima seluruh komponen remunerasi, yang terdiri atas gaji/honorarium, tantiem/insentif kinerja dan sejumlah tunjangan lainnya.

Kebijakan Keberagaman Dewan Komisaris dan Direksi

Hingga akhir tahun 2022 Perusahaan belum memiliki kebijakan yang secara khusus mengatur tentang keberagaman Dewan Komisaris dan Direksi. Namun pada praktiknya, komposisi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan dengan mempertimbangkan kebutuhan dan kompleksitas bisnis Perusahaan yang semakin pesat dan agresif.

Perusahaan memastikan bahwa Dewan Komisaris dan Direksi yang ditunjuk telah memiliki keberagaman komposisi, baik dari sisi usia, latar belakang pengetahuan, keahlian, dan pengalaman profesional. Informasi lebih rinci tentang keberagaman Dewan Komisaris dan Direksi telah diuraikan pada Bab Profil Perusahaan sub-bab Profil Dewan Komisaris dan subbab Profil Direksi.

Informasi Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi

Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah dipastikan bahwa tidak saling memiliki hubungan keluarga sampai derajat kedua, baik menurut garis lurus maupun ke samping atau hubungan semenda juga tidak terdapat hubungan finansial di antara sesama anggota Dewan Komisaris, sesama anggota Direksi, maupun antara anggota Dewan Komisaris dengan anggota Direksi.

Informasi lebih rinci tentang hubungan afiliasi ini telah diuraikan pada bab Profil Perusahaan subbab Profil Dewan Komisaris dan subbab Profil Direksi.

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Keputusan Dewan Komisaris Perusahaan No. 07/DK/METRA/XI/2019 Nusantara tanggal 7 November 2019, telah menetapkan bahwa terdapat 2 (dua) komite pendukung yang bertugas untuk membantu fungsi pengawasan Dewan Komisaris, yaitu:

1. Komite Audit
2. Komite *Monitoring* Perencanaan dan Risiko (KMPR)



Komite Audit

Dengan berlandaskan pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Pasal 121 butir (1) dan (2), TelkomMetro membentuk Komite Audit untuk membantu tugas dan fungsi Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan atas pelaksanaan fungsi Direksi, serta untuk memastikan Perusahaan dikelola dengan baik sesuai dengan prinsip-prinsip Tata Kelola yang Baik (*Good Corporate Governance* - GCG).

Piagam Komite Audit

Komite Audit dalam menjalankan tugas dan kewajibannya berpedoman pada aturan yang telah ditetapkan dalam Piagam Komite Audit. Pada tanggal 17 November 2020 Dewan Komisaris menetapkan Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat (sirkuler) No. 07/DK/Metra/XI/2020 tentang Pedoman Pelaksanaan Kerja (*Charter*) Komite Audit.

Secara berkala Dewan Komisaris melakukan peninjauan ulang terhadap Piagam Komite Audit, dan akan diperbarui apabila diperlukan. Sampai dengan 21 Desember 2022 Piagam Komite Audit masih dianggap sesuai dan relevan dengan kondisi Perusahaan, sehingga belum dilakukan adanya perubahan.

Tanggung Jawab dan Wewenang

Tanggung jawab Komite Audit Perusahaan sebagaimana yang diatur dalam Piagam Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan atas proses *integrated* audit pada Perusahaan dan proses audit pada entitas anak yang laporan keuangannya dikonsolidasi ke dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan;
2. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan auditor independen;
3. Memonitor kecukupan usaha manajemen untuk membangun dan mengoperasikan pengendalian internal yang efektif, khususnya pengendalian internal atas pelaporan keuangan;
4. Memonitor efektivitas Internal Audit Perusahaan;
5. Memonitor pelaksanaan tindak lanjut temuan auditor internal oleh Direksi; dan
6. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya, Komite Audit memiliki wewenang sebagai berikut:

1. Komite Audit, jika diperlukan, berwenang untuk mengakses secara penuh, bebas dan tidak terbatas terhadap catatan atau informasi tentang karyawan, dana, aset, serta sumber daya lainnya pada Perusahaan dan entitas anak yang dikonsolidasi berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya.
2. Dalam melaksanakan wewenang sebagaimana butir 1 di atas, Komite Audit wajib bekerja sama dengan Internal Audit Perusahaan; dan
3. Apabila diperlukan, dengan persetujuan tertulis Dewan Komisaris, Komite Audit dapat mempekerjakan tenaga ahli dan/atau konsultan independen untuk membantu Komite Audit.

Masa Tugas

Masa tugas ketua Komite Audit Perusahaan sesuai dengan yang telah diatur dalam Piagam Komite Audit adalah sejak tanggal pengangkatannya sebagai anggota Komite Audit sampai dengan berakhirnya masa tugasnya sebagai Dewan Komisaris seperti yang ditetapkan oleh RUPS. Masa tugas anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan.

Keanggotaan Komite Audit

Komite Audit Perusahaan minimal terdiri dari 2 (dua) orang anggota, yaitu 1 (satu) orang anggota Dewan Komisaris, ditunjuk sebagai ketua Komite Audit merangkap anggota, dan 1 (satu) orang Sekretaris Dewan Komisaris yang berperan sebagai Sekretaris Komite Audit.

Anggota Komite Audit saat ini telah ditetapkan dengan berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris Diluar Rapat (Sirkuler) PT Multimedia Nusantara No.08/DK/METRA/XI/2020 tentang Susunan Keanggotaan Komite Audit tanggal 17 November 2020, dengan susunan sebagai berikut:

Ketua Komite Audit	Devindra Kamal
Sekretaris	Carolus Borromeus Widiyatmoko
Anggota Komite Audit	Muhammad Rodli Kaelani

Informasi lengkap terkait profil ketua Komite Audit telah diuraikan pada Bab Profil Perusahaan, subbab Profil Dewan Komisaris.

Profil Sekretaris Komite Audit

Nama	Carolus Borromeus Widiyatmoko
Kewarganegaraan	Indonesia
Usia	44 tahun
Domisili	Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 15/DK/METRA/X/2021 tanggal 1 Oktober 2021
Riwayat Pendidikan	➤ Utrecht University Master of Science (M.Sc.) in Business Informatics ➤ Telkom University Bachelor Degree Informatics Engineering
Pengalaman Kerja	AVP Enterprise Compliance & Change Management

Pengungkapan Independensi

Seluruh anggota Komite Audit Telkom harus selalu memiliki integritas, serta bersikap independen dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Setiap anggota Komite Audit telah menandatangani Pakta Integritas dan independensi sehingga dapat diyakini bahwa setiap keputusan yang diambil melalui Komite Audit akan bebas dari tekanan pihak lain sebagai bentuk komitmen independensi.

Seluruh anggota Komite Audit Perusahaan merupakan pihak independen yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga baik dengan Pemegang Saham Utama, Dewan Komisaris maupun Direksi.

Rapat Komite Audit

Rapat internal Komite Audit wajib dilaksanakan minimal 1 (satu) kali setiap triwulan, terutama di saat laporan keuangan tahunan telah disampaikan oleh Manajemen.

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit Perusahaan telah menyelenggarakan 4 (empat) kali rapat internal dengan tingkat kehadiran 100%. Dalam rapat tersebut Komite Audit melakukan pembahasan terkait persetujuan PKAT, evaluasi dan penguatan Departemen Internal Audit, serta pelaporan hasil audit berkala.

Pelaksanaan Tugas Komite Audit

Sepanjang tahun 2022 Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Tugas dan tanggung jawab yang dilaksanakan Komite Audit telah sesuai dengan aturan yang ada dalam Piagam Komite Audit.



Komite Monitoring Perencanaan dan Risiko (KMPR)

Komite Monitoring Perencanaan dan Risiko (KMPR) dibentuk untuk mendukung Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris terkait pengawasan dan pemantauan perencanaan, penerapan manajemen risiko, dan efektivitas manajemen risiko Perusahaan. Dengan demikian KMPR bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris.

Piagam Komite

KMPR melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya berpedoman pada Piagam (*Charter*) yang telah ditetapkan melalui Keputusan Dewan Komisaris (sirkuler) No. 09/DK/METRA/XI/2020 tanggal 17 November 2020. *Charter* ini bersifat mengikat bagi setiap anggota Komite Monitoring Perencanaan dan Risiko.

Di dalam *Charter* ini terdapat aturan yang menjelaskan tentang pembentukan, keanggotaan, tugas, tanggung jawab, kewenangan, larangan, program, pertanggungjawaban, rapat, pendanaan dan pelaksanaan tugas Komite Monitoring Perencanaan dan Risiko.

Tanggung Jawab dan Wewenang

Tugas dan tanggung jawab KMPR sebagaimana diatur dalam Piagam Komite adalah sebagai berikut:

1. Mengkaji secara berkala kecukupan kebijakan manajemen risiko Direksi.
2. Mereview dan mengawasi laporan profil risiko dalam pelaksanaan RJPP, RKAP, dan program strategis lainnya.
3. Mengevaluasi dan menganalisis tingkat kesehatan Perusahaan setiap semester.
4. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, KMPR memiliki wewenang sebagai berikut:

1. Komite berwenang untuk mengakses secara penuh, bebas dan tidak terbatas terhadap catatan atau informasi tentang karyawan, dana, aset, serta sumber daya lainnya pada Perusahaan dan entitas anak yang dikonsolidasi berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya.
2. Dalam melaksanakan kewenangannya, Komite mendapatkan bantuan dan kerja sama dari komite sejenis ditingkat Direksi.

3. Apabila diperlukan dan dengan persetujuan tertulis Dewan Komisaris, Komite dapat mempekerjakan tenaga ahli dan/atau konsultan independen untuk membantu Komite.

Masa Tugas

Masa tugas anggota Komite tidak lebih lama dari masa jabatan sebagai Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan.

Keanggotaan KMPR

Penunjukan dan pengangkatan anggota Dewan Komisaris sebagai ketua dan anggota Komite ditetapkan dengan Keputusan Dewan Komisaris. Keanggotaan KMPR terdiri dari sekurang-kurangnya 1 (satu) orang anggota Dewan Komisaris yang menjadi ketua merangkap anggota dan dapat ditambah 1 (satu) orang lainnya sebagai anggota. Untuk memperlancar pelaksanaan tugas sehari-hari, Komite dapat dibantu oleh Sekretaris Komite. Ketua Komite berhak mengusulkan penggantian anggota Komite jika salah seorang dari anggota Komite berakhir masa tugasnya, mengundurkan diri, atau diberhentikan.

Ketua KMPR	Muhammad Rodli Kaelani
Sekretaris KMPR	Carolus Borromeus Widiyatmoko
Anggota KMPR	Devindra Kamal

Informasi lengkap tentang Profil ketua KMPR telah diuraikan pada Bab Profil Perusahaan, sub-bab Profil Dewan Komisaris.

Profil Sekretaris KMPR

Informasi lengkap tentang Profil Sekretaris KMPR yaitu Carolus Borromeus Widiyatmoko telah diuraikan pada BAB GCG bagian Profil Sekretaris Komite Audit.

Pengungkapan Independensi

Perusahaan memastikan bahwa seluruh anggota KMPR Perusahaan merupakan pihak independen yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan saham dan/atau hubungan keluarga baik dengan Pemegang Saham Utama, Dewan Komisaris maupun Direksi.

Rapat KMPR

Rapat KMPR dilaksanakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan dan hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari 1/2 (satu per dua) jumlah anggota Komite. Rapat Komite dipimpin oleh ketua Komite, apabila ketua Komite berhalangan hadir, rapat dipimpin oleh anggota Komite yang paling senior atau yang disepakati anggota Komite yang hadir. Keputusan rapat Komite diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat, dan dituangkan dalam risalah rapat, yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite yang hadir. Sepanjang tahun 2022, KMPR telah mengadakan rapat sebanyak 10 (sepuluh) kali dengan tingkat kehadiran 100%.

Pertanggungjawaban KMPR

Pada tahun 2022 KMPR telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana tercantum dalam Piagam Komite. Untuk itu, KMPR telah menyusun dan menyampaikan laporan-laporan kepada Dewan Komisaris, sebagai berikut:

1. Laporan pelaksanaan tugas dari Dewan Komisaris.
2. Laporan Tahunan pelaksanaan tugas Komite yang disampaikan kepada Dewan Komisaris setelah berakhirnya program kerja tahunan Komite.
3. Laporan Komite ditandatangani oleh paling sedikit oleh ketua Komite dan/atau salah seorang anggota Komite.

Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Hingga akhir 2022 Perusahaan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi. Tugas dan tanggung jawab terkait fungsi Nominasi dan Remunerasi Perusahaan ditetapkan oleh entitas induk dengan usulan dari pengurus Perusahaan.



Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan adalah organ pendukung Perusahaan yang berperan penting dalam memfasilitasi komunikasi antar organ Perusahaan, hubungan antara Perusahaan dengan pemegang saham, juga di dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik yang berpedoman kepada *Good Corporate Governance* (GCG).

Profil Sekretaris Perusahaan

Nama	Firly Agustina
Kewarganegaraan	Indonesia
Usia	49 Tahun
Domisili	Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan	SK No. 030/MN-DU/HCM/SK-PP/VIII/2022 Tanggal 29 Agustus 2022
Riwayat Pendidikan	➤ D1 Public Relations (2001) ➤ D3 Secretary & Management (1995)
Pengalaman Kerja	➤ AVP Corporate Secretary & Communication (2022-Sekarang) ➤ Sales & Marketing Senior Specialist (2019-2022) ➤ Account Manager (2016-2017) ➤ Business Development Manager (2013-2016) ➤ Community Business Development Manager (2012-2013) ➤ Account Manager (2009-2012) ➤ Business Manager (2008-2009) ➤ Executive Assistant for Directors (2005-2008)

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Tugas dan tanggung jawab yang dilaksanakan oleh Sekretaris Perusahaan antara lain adalah memastikan kepatuhan dan administrasi pengambilan keputusan di dalam perusahaan, serta menjalankan fungsi komunikasi dalam rangka membangun reputasi Perusahaan. Fungsi Sekretaris Perusahaan pada struktur tata kelola perusahaan yang baik adalah sebagai perpanjangan tangan dari Direksi terutama dalam membangun komunikasi dengan para pemangku kepentingan. Sekretaris Perusahaan memiliki peran penting dalam memastikan kelancaran komunikasi antara Perusahaan dan para pemangku kepentingan, serta dalam menjamin tersedianya informasi yang dapat diakses oleh para pemangku kepentingan.

Pelaksanaan Tugas Tahun 2022

Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab kepada Direksi dan wajib menyampaikan laporan pelaksanaan kegiatan yang telah dilakukan sepanjang tahun buku kepada Direksi. Pada tahun 2022 Sekretaris Perusahaan telah

melaksanakan beberapa kegiatan, antara lain:

1. *Office of the Board*, yaitu menyelenggarakan Rapat Direksi dan Rapat Dewan Komisaris termasuk di dalamnya:
 - a. Memastikan kehadiran peserta rapat agar kuorum dapat tercapai sehingga keputusan yang dihasilkan legitimasi dan kredibel.
 - b. Mengorganisasikan hal-hal apa saja yang harus diputuskan di tingkat Direksi, Komisaris, ataupun Pemegang Saham.
 - c. Memastikan tindak lanjut atas keputusan-keputusan yang diambil oleh Direksi, Komisaris, ataupun Pemegang Saham.
2. *Compliance*, di antaranya:
 - a. Memutakhirkan informasi tentang peraturan atau regulasi yang harus dipatuhi oleh perusahaan berikut pengadministrasiannya.
 - b. Menyampaikan informasi tindakan perusahaan (*corporate action*) kepada regulator yang berkepentingan.
 - c. Menjalankan fungsi *government relations* yang bertujuan untuk menciptakan dan memelihara *goodwill* perusahaan di mata regulator dengan tetap berada dalam koridor kepatutan dan etika bisnis.

3. *Hubungan Eksternal*, yang meliputi:
 - a. Membantu memastikan informasi material tersampaikan kepada investor pada waktu yang tepat.
 - b. Menyiapkan operasional pelaksanaan RUPS dan persiapan Laporan Tahunan.
4. *Corporate Communications*, di antaranya:
 - a. Membangun *corporate citizenship* dan *Stakeholders engagement*.
 - b. Membantu pelaksanaan program perusahaan dalam memenuhi tanggung jawabnya sebagai bagian dari elemen negara dan masyarakat, serta pemberdayaan *stakeholders*.

- c. Menjaga konsistensi pesan dan citra yang ingin disampaikan kepada masyarakat seraya menjaga agar informasi yang disampaikan tidak melanggar hukum.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan tidak mengikuti program pelatihan dan pengembangan kompetensi.

Unit Corporate Secretary & Communication

Untuk memastikan fungsi administrasi, komunikasi internal dan eksternal, serta hubungan komunikasi dengan Pemangku Kepentingan senantiasa berjalan efektif, Perusahaan membentuk Unit *Corporate*

Secretary & Communication. Unit *Corporate Secretary & Communication* adalah unit yang berdiri sendiri dan dikepalai oleh *Assistant Vice President* yang bertanggung jawab secara langsung kepada Direksi.



Internal Audit

Departemen Internal Audit adalah Departemen kerja Perusahaan yang menjalankan fungsi Audit Internal yang bersifat independen dan objektif, dengan tujuan untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perusahaan, melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian internal, dan proses tata kelola perusahaan (GCG).

Perusahaan membentuk Departemen Internal Audit yang berfungsi untuk memberikan pandangan secara independen dan objektif terhadap kegiatan operasional usaha. Pembentukan Departemen Internal Audit di dalam struktur organisasi Perusahaan pertama kali ditetapkan melalui Keputusan Direksi No. 011/KD-1/VI/2009 tanggal 22 Juni 2009 tentang Piagam Audit Internal beserta isinya yang meliputi fungsi, independensi, ruang lingkup, wewenang dan tanggung jawab serta kode etik Internal Audit.

Secara berkala Departemen Internal Audit melakukan evaluasi atas efektivitas proses Tata Kelola Perusahaan, Pengendalian Internal, kepatuhan kepada regulator dan *risk advisory* guna memastikan bahwa seluruh kegiatan bisnis dan operasional Perusahaan senantiasa berjalan sesuai dengan praktik korporasi sehat.

Piagam (*Charter*) Internal Audit

Departemen Audit Internal melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya berdasarkan Piagam (*Charter*) Internal Audit. Piagam ini menjadi pedoman kerja yang berisi aturan-aturan tentang struktur dan kedudukan, tugas dan tanggung jawab, wewenang, kode etik, dan ruang lingkup kerja Departemen Internal Audit.

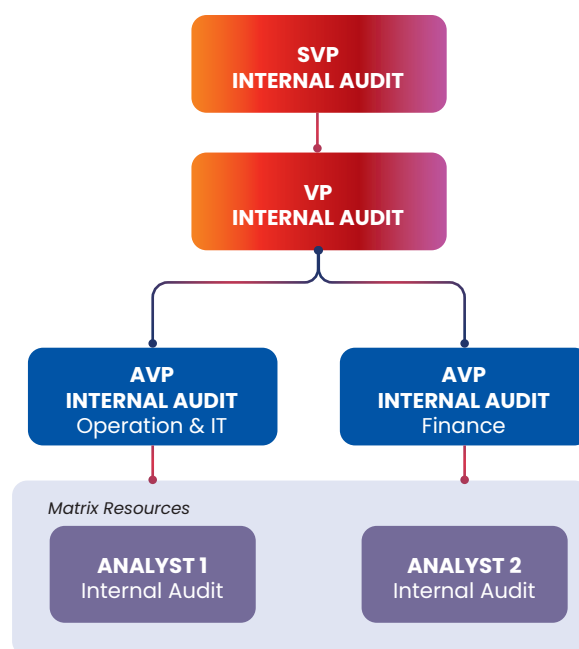
Piagam (*Charter*) Internal Audit telah disahkan oleh Direksi melalui Surat Keputusan Direksi No. 005/KD-1/XI/2018 tentang *Internal Audit Charter* PT Multimedia Nusantara. Penyusunan Piagam Internal Audit telah disesuaikan dengan *best practice* dan sejalan dengan *Internal Audit Charter* Telkom.

Struktur dan Kedudukan Internal Audit di Perusahaan

Departemen Internal Audit diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris melalui Komite Audit. Departemen Internal Audit dipimpin oleh SVP Internal Audit yang secara fungsional bertanggung jawab kepada Komite Audit.

Departemen Internal Audit secara struktural berada langsung di bawah Direktur Utama. Struktur organisasi Departemen Internal Audit mengalami perubahan beberapa kali. Perubahan terakhir pada 1 November 2021 sesuai dengan Keputusan Direksi No. 012/KD-1/XI/2021 tentang Struktur Organisasi Perusahaan PT Multimedia Nusantara.

Struktur Organisasi Unit Internal Audit yang berlaku efektif saat ini adalah sebagai berikut:



Jumlah Karyawan Internal Audit

Unit Internal Audit Perusahaan pada 31 Desember 2022 berjumlah 7 (tujuh) orang, termasuk di antaranya 1 (satu) orang *Senior Vice President Internal Audit*.

Profil Pimpinan Internal Audit

Nama	Saul Rudy Nikson
Kewarganegaraan	Indonesia
Usia	55 tahun
Domisili	Bandung
Dasar Hukum Pengangkatan	Keputusan Direksi No. SK 45/MN-DU/HCM/SK-PP/III/2017 tanggal 1 Maret 2017
Riwayat Pendidikan	➤ Sarjana Ekonomi di Universitas Pattimura (1996) ➤ Pendidikan Ajun Akuntan dari Departemen Keuangan (1992)
Pengalaman Kerja	➤ AVP Internal Control Over Financial Reporting (ICOFR), PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk (2015–2016). ➤ Internal Audit PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk (2014–2015).
Sertifikasi	➤ Certified Governances Risk Professional (CRGP). ➤ Sertifikasi Lead Auditor SNI ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management System (2020). ➤ Sertifikasi Risk Governance Professional (2018). ➤ Sertifikasi Behaviour Consultant (2013). ➤ Sertifikasi di bidang Data Security (2012).

Kualifikasi dan Sertifikasi Profesi Internal Auditor

Personel Internal Audit memiliki kualifikasi dan sertifikasi yang relevan dengan kompetensinya sebagai auditor internal. Sampai dengan 31 Desember 2022, sertifikasi yang dimiliki adalah *Certified Internal Audit (CIA)*, *Certified Risk Management Officer (CRMO)*, *Certified Risk Governances Professional (CRGP)*, *Certified Data Security Specialist (CDSS)*, *Qualified Internal Auditor (QIA)*, *Quality Management System Auditor (IRCA)*, *Certified Senior Lead Auditor ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management System*, *Certified Provisional Implementer ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management System*, *Certified Lead Risk Manager ISO 31000:2018 Risk Management Assessor*, *Lead Implementer ISO 27001:2016* dan *Lead Auditor ISO 20001*.

Tugas dan Tanggung Jawab Internal Audit

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Internal Audit dilaksanakan berlandaskan Program Kerja Audit Tahunan (PKAT), yang telah disusun di awal tahun. PKAT dirancang dengan berbasis risiko (*Risk Based Audit*) mengingat karakter organisasi Perusahaan yang bervariasi dilihat dari kematangan, jenis bisnis, skala usaha maupun tingkat tata kelola perusahaan.

Tugas dan tanggung jawab yang harus dilaksanakan oleh Internal Audit Perusahaan meliputi:

1. Audit Keuangan dilakukan untuk menilai tingkat keandalan informasi yang disajikan dalam laporan keuangan, maupun aspek kecukupan pengendalian internal yang terkandung pada laporan atau informasi keuangan tersebut (*Internal Control on Financial Reporting*).
2. Audit Operasional dilakukan untuk menilai efektivitas maupun efisiensi proses bisnis yang berjalan apakah sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan *best practice*.
3. Audit Investasi dilakukan untuk menilai efektivitas pengendalian internal dalam setiap aktivitas investasi yang dilakukan oleh Perusahaan. Proses audit berlangsung sejak tahap pra-investasi, proses maupun pasca investasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
4. Konsultasi internal dilakukan untuk memberikan nilai tambah berupa inisiatif pembenahan terhadap proses bisnis. Aktivitas ini semakin dominan dalam program kerja Internal Audit untuk mencegah potensi risiko.
5. Asesmen GCG dilakukan untuk menilai efektivitas dari tata Kelola perusahaan apakah sudah sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan *best practice*.
6. Asesmen ITGC dilakukan untuk menilai *general control* terkait dengan teknologi informasi yang digunakan di lingkungan perusahaan apakah sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan *best practice*.



Rapat Internal Audit

Sepanjang tahun 2022, UAI mengikuti Rapat dengan Direksi, juga Rapat dengan Dewan Komisaris (Komite Audit). Informasi tentang jumlah rapat dan tingkat kehadiran diuraikan pada tabel berikut ini:

	Rapat Direksi	Rapat dengan Komisaris/Komite Audit
Frekuensi	Mingguan	Triwulan
Kehadiran	36 kali	4 kali

Pelaksanaan Tugas Internal Audit Tahun 2022

- Aktivitas Internal Consulting
 - Sinergi IATG - Internal Consulting Project Alpha.
 - Sinergi IATG - Internal Consulting Migrasi SAP PINS.
 - Review Terbatas Risk Maturity Level di TelkomMetra Holding.
 - Review KD Manajemen Risiko Proyek di TelkomMetra Holding.
- Aktivitas Audit
 - Sinergi IATG - Audit Pengelolaan Venture Capital MDI.
 - Sinergi IATG - Audit Pengelolaan dan Pengoperasian Aplikasi Peduli Lindungi Dalam Lingkup Kewenangan Telkom.
 - Audit Operasional di SSL.
 - Asesmen GCG di SSL.
 - Audit Internal ISO 27001:2016 - Sistem Manajemen Keamanan Informasi di TelkomMetra.
 - Audit Internal ISO 37001:2016 - Sistem Manajemen Anti Penyuapan di TelkomMetra.
 - Audit Pengembangan SOP TelkomMetra Holding.
- Aktivitas Monitoring Tindak Lanjut
 - Internal Consulting Review IT Control pada Tools Aplikasi PSAK 71 dan 73 di TelkomMetra Holding.
 - Internal Consulting Review IT Control pada Tools Aplikasi PSAK 71 dan 73 di Infomedia.
 - Internal Consulting Review IT Control pada Tools Aplikasi PSAK 71 dan 73 di Finnet.
- Internal Consulting Review IT Control pada Tools Aplikasi PSAK 71 dan 73 di PT MDMedia.
- Internal Consulting Review IT Control pada Tools Aplikasi PSAK 71 dan 73 di TelkomSigma.
- Internal Consulting Review IT Control pada Tools Aplikasi PSAK 71 dan 73 di SSL.
- Audit Pengelolaan Dana Equity Injection di MDI Ventures.
- Audit Operasional di SSL.
- Aktivitas NON-PKAT
 - Monitoring Tindak Lanjut Hasil Asesmen GCG periode penilaian Tahun 2020.
 - Asesmen GCG di PT Multimedia Nusantara, PT Sigma Cipta Caraka, PT Finnet Indonesia, PT Administrasi Medika, PT Infomedia Nusantara, PT Metra Digital Media, PT Nutech Integrasi, PT Metra Digital Investama, PT Bosnet Distribution Indonesia, PT Digital Aplikasi Solusi periode penilaian Tahun 2021-Mei 2022.
 - Pengawasan Integrated Audit.
 - Peningkatan kompetensi internal auditor.
 - Pengawasan assessment Corporate Governance Perception Index (CGPI).
 - Pengawasan pengembangan sistem, implementasi dan Sertifikasi ISO 27001:2016 dan ISO 37001:2016 di TelkomMetra Holding.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Departemen Internal Audit

Sepanjang tahun 2022, Departemen Internal Audit mengikuti pelatihan dan pengembangan sebagai berikut:

Bidang	Pelatihan/Sharing Session/Sertifikasi
Good Corporate Governance	- Refreshment Training - Parameter Penilaian dan Evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik berdasarkan kriteria dalam KEPMENBUMN SK-16/S.MBU/2012 - GCG Guidance di TelkomGroup
Anti Bribery	- Training Awareness ISO 37001:2016 - Training Internal Audit ISO 37001:2016
Information Security	- Training Awareness ISO 27001:2016 - Lead Auditor ISO 27001:2016
Lainnya	- Training Awareness - ISO 9001:2015 - Forum IA TelkomGroup - Triwulanan (seluruh auditor) - Sharing session ERM TelkomMetra Group

Sistem Pengendalian Internal (SPI)

Perusahaan berkomitmen menerapkan Sistem Pengendalian Internal (SPI) untuk meningkatkan kepatuhan perusahaan terhadap ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, mendorong praktik bisnis yang bersih dari korupsi, kolusi dan nepotisme, menjamin tersedianya laporan keuangan dan laporan manajemen yang benar, lengkap, dan tepat waktu, serta memenuhi efisiensi dan efektivitas dari kegiatan usaha. Perusahaan tidak lagi memandang pengendalian sebagai suatu struktur, tetapi sebagai suatu proses yang terintegrasi dengan proses manajemen secara keseluruhan yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, pengarahan dan pengendalian.

Kerangka Pengendalian Internal

Perusahaan menerapkan 5 (lima) komponen pengendalian internal sesuai dengan COSO Framework, yang saling terikat di semua tingkat dan unit bisnis Perusahaan, yaitu:

1. Lingkungan Pengendalian
2. Penilaian Risiko
3. Aktivitas Pengendalian
4. Informasi dan Komunikasi
5. Aktivitas Pemantauan

Penerapan Sistem Pengendalian Internal

Perusahaan telah menerapkan 5 (lima) komponen COSO Framework dalam kebijakan Perusahaan terkait SPI, antara lain:

1. Lingkungan Pengendalian

Perusahaan berkomitmen terhadap integritas dan nilai-nilai etis dengan membangun dan menetapkan budaya Perusahaan sebagai panduan bagi para pemegang peran utama dalam membangun pola kepemimpinan dan memperkuat sinergi organisasi, sebagai mesin pertumbuhan ekonomi, akselerator kesejahteraan sosial, penyedia lapangan kerja, dan penyedia talenta *high performing culture*. Telkom menjamin *sustainability competitive growth* berupa pencapaian kinerja unggul jangka panjang. *Core Values* AKHLAK (Amanah, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif) merupakan nilai utama sumber daya manusia BUMN yang harus diadopsi oleh TelkomGroup agar setiap sumber daya TelkomGroup mengetahui, mengimplementasikan, dan menginternalisasikan secara sungguh-sungguh, konsisten, dan konsekuen, sehingga melahirkan perilaku keseharian yang membentuk budaya kerja TelkomGroup yang selaras dengan *Core Values* BUMN.

2. Penilaian Risiko

Perusahaan menyempurnakan Kebijakan Manajemen Risiko yang mengacu kepada *best practice* yaitu ISO 31000. Kebijakan ini menjadi panduan bagi Perusahaan dalam mengintegrasikan manajemen risiko ke dalam aktivitas dan fungsi yang signifikan.

3. Aktivitas Pengendalian

Perusahaan menetapkan aktivitas-aktivitas pengendalian yang tercantum dalam SOP aktivitas bisnis utama perusahaan, antara lain berupa otorisasi, penelaahan kinerja, pengolahan informasi, dan pemisahan tugas.

4. Informasi dan Komunikasi

Perusahaan memiliki kebijakan teknologi informasi yang memberikan kerangka acuan bagi setiap proses maupun unit yang terkait dengan penyelenggaraan TI Perusahaan dalam penyusunan dan penetapan petunjuk pelaksanaan dan prosedur.

5. Aktivitas Pemantauan

Aktivitas Pemantauan adalah suatu proses untuk menilai efektivitas pengendalian intern secara berkala dan melakukan tindakan perbaikan yang diperlukan. Secara umum, aktivitas pemantauan telah dilaksanakan oleh Departemen Internal Audit yang telah dikukuhkan dengan Internal Audit Charter.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal (SPI) Tahun 2022

Komitmen Perusahaan yang kuat untuk selalu menerapkan Sistem Pengendalian Internal yang efektif tercermin dari tidak adanya temuan signifikan yang diperoleh baik dari hasil proses audit internal maupun audit eksternal yang dapat memengaruhi kewajaran dan keandalan laporan keuangan Perusahaan. Sehingga dapat disimpulkan bahwa Sistem Pengendalian Internal Perusahaan adalah efektif.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Dewan Komisaris dan Direksi telah menyatakan bahwa pada tahun 2022 Sistem Pengendalian Internal Perusahaan berjalan efektif.



Manajemen Risiko

Manajemen risiko merupakan sebuah pendekatan yang digunakan untuk dapat melakukan proses identifikasi, analisis, penilaian, pengendalian, dan upaya menghindari, meminimalisasi, atau bahkan menghapus risiko yang ditemui dalam pengelolaan bisnis. Risiko dalam bisnis dapat diartikan sebagai sebuah ketidakpastian. Untuk itu, Perusahaan menerapkan manajemen risiko sebagai sebuah proses perencanaan, pengaturan, pengelolaan, dan kontrol aktivitas untuk dapat meminimalisasi risiko yang dihadapi. Peran dan fungsi manajemen risiko sangat penting dalam mendukung bisnis telekomunikasi yang memiliki cakupan area bisnis yang luas, investasi yang sangat besar, tingkat kompetisi yang tinggi, perkembangan teknologi yang cepat, serta dihadapkan dengan tren/*life style* cara berkomunikasi dan bertukar informasi masyarakat yang dinamis seiring dengan tren di era digital.

Manajemen risiko juga merupakan bentuk kepatuhan (*compliance*) terhadap regulasi yang berlaku. Perusahaan sebagai anak usaha Telkom berupaya memenuhi kepatuhan pada aturan-aturan yang diterapkan, termasuk pada aturan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance - GCG*). Salah satu implementasi dari GCG ini adalah terlaksananya mekanisme pengelolaan risiko-risiko Perusahaan, yang dikenal dengan istilah *Enterprise Risk Management (ERM)* atau Manajemen Risiko Perusahaan.

Kebijakan dan Framework Sistem Manajemen Risiko

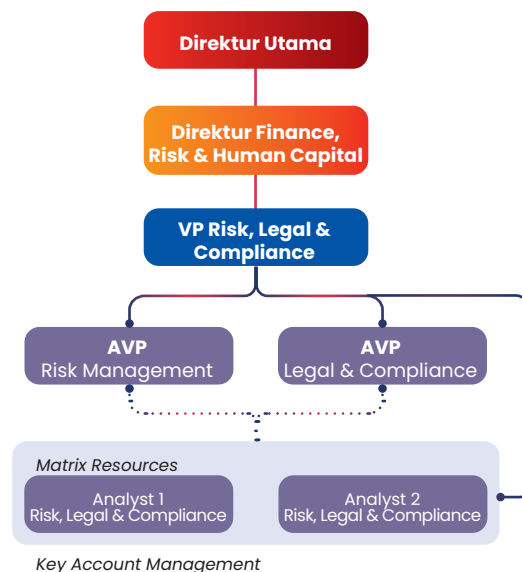
Dalam menerapkan kebijakan manajemen risiko, Perusahaan berpedoman pada landasan kebijakan, yaitu Kebijakan Direksi TelkomMetra No. 024/KD-01/IX/2022 tentang Manajemen Risiko Perusahaan yang mengacu kepada ISO 31000:2018 *Risk Management-Principles and Guidelines*, di mana standarisasi ini terdiri dari 3 (tiga) komponen utama yaitu:

1. Prinsip (*principle*) sebagai fondasi bagaimana manajemen risiko berjalan untuk menjamin tercipta dan terlindunginya nilai;

2. Kerangka kerja (*framework*) yang mengatur komitmen atas peran dan pembagian fungsi manajemen risiko;
3. Proses (*process*) yang menjelaskan aktivitas/tahapan dalam melakukan manajemen risiko. Proses manajemen risiko terdiri dari 6 (enam) proses yaitu:
 - a. Penetapan konteks - Lingkup, konteks, dan kriteria;
 - b. *Risk assessment* yang terdiri dari:
 - *Risk identification*;
 - *Risk analysis*;
 - *Risk evaluation*.
 - c. *Risk treatment*;
 - d. Komunikasi dan konsultasi;
 - e. *Monitoring* dan *review*; dan
 - f. Pencatatan dan pelaporan.

Struktur Organisasi Pengelola Manajemen Risiko

Struktur Organisasi Unit Manajemen Risiko yang berlaku efektif saat ini adalah sebagai berikut:



Sertifikasi Profesi Unit Risk Management

Unit Manajemen Risiko terdiri dari para profesional yang ahli dalam bidangnya dengan sertifikasi sebagai berikut:

No.	Nama Anggota	Sertifikasi	Tahun Perolehan	Status
1.	Fandy M Siagian	<i>Certified Risk Governance Professional (CRGP)</i>	2021	Aktif
2.	Acep Budiharja	<i>Certified Risk Professional (CRP)</i>	2021	Aktif
3.	Febriandi Parulian Sijabat	<i>CQI & IRCA Certified ISO 9001:2015</i>	2022	Aktif
		<i>CQI & IRCA Certified ISO/IEC 20000-1:2018</i>	2022	Aktif

Pelatihan Unit Risk Management

TelkomMetra secara rutin mengikutsertakan anggota Unit Manajemen Risiko pada berbagai pendidikan dan pelatihan, untuk meningkatkan kompetensi serta kualitas unit ini. Selain itu, TelkomMetra juga terus melakukan sosialisasi dan *workshop* di lingkungan kantor, divisi, dan Anak Perusahaan mengenai manajemen risiko. Hal ini dilakukan untuk meningkatkan pemahaman terkait penerapan manajemen risiko. Tabel di bawah ini menjelaskan kegiatan pelatihan manajemen risiko pada tahun 2022:

No.	Tanggal	Nama Pelatihan	Metode Pelatihan	Lembaga Penyelenggara
1.	7-8 September 2022	<i>Certified Risk Governance Professional (CRGP)</i>	<i>Online</i>	RAP
2.	1-2 Desember 2022	Konferensi Nasional Profesional Manajemen Risiko- <i>ESG investing & Risk Mitigation</i>	<i>Offline</i>	LSPMR
3.	9 Desember 2022	Penyusunan RKAP Berbasis Risiko	<i>Online</i>	GIRMA
4.	15-16 Desember 2022	Penerapan Manajemen Risiko pada BUMN (PERMEN BUMN No. Per-5/MBU/09/2022	<i>Offline</i>	NTRINSICS

Pelaksanaan Kegiatan Unit Risk Management

Sepanjang tahun 2022, Unit Manajemen Risiko telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam mengelola berbagai risiko, sebagai berikut:

- Merumuskan dan menyusun Kebijakan Manajemen Risiko.
- Menyusun Pedoman Penilaian Risiko.
- Merumuskan dan menyusun *Risk Universe*.
- Merumuskan dan Menyusun *Risk Appetite*, *Risk Tolerance*, dan *Key Risk Indicator (KRI)*.
- Melakukan koordinasi penyusunan RKAP dan *Risk Profile* selaras dengan *Risk Based Budgeting*.
- Melakukan koordinasi penyusunan *Risk Register* unit (*Advisory*, *monitoring-evaluation risk* dan KRI).
- Melakukan Analisis *Risk Project* terhadap Justifikasi Inisiatif Bisnis dari aktivitas organik dan inorganik.
- Melakukan pelaporan terkini *Risk Profile* kepada Direksi dan Dewan Komisaris.
- Melakukan koordinasi penggunaan ERM *Online*.
- Melakukan peningkatan kompetensi dan kapabilitas personel *Risk Management* Perusahaan.
- Melakukan sosialisasi atas Kebijakan Manajemen Risiko, GCG, Etika Bisnis, dan Gratifikasi.
- Melakukan penilaian efektifitas pemahaman dan pengelolaan risiko melalui survei.
- Menyusun dan melakukan pendampingan *Bribery Risk Assessment*.
- Menyusun dan melakukan pendampingan IT *Risk Assessment*.
- Tim implementasi untuk mendapatkan sertifikat ISO 9001:2015, ISO 20000-1:2018, ISO 27001:2013, dan ISO 37001:2016.
- Melakukan *Sharing Session/Workshop Risk Management* TelkomMetra Group.
- Melakukan peninjauan risiko pada seluruh SOP.



Klasifikasi dan Pengelolaan Risiko

Risiko-risiko yang dihadapi Perusahaan, sesuai dengan Kebijakan Direksi TelkomMetra No. 024/KD-01/IX/2022, terbagi menjadi 4 (empat) klasifikasi sebagai berikut:

1. Risiko Strategis

Risiko Strategis (*Strategical*), Risiko yang muncul akibat adanya keputusan-keputusan strategis Perusahaan, pelaksanaan keputusan yang tidak sesuai terhadap pencapaian tujuan strategis Perusahaan atau dorongan dari luar Perusahaan (lingkungan bisnis), termasuk Risiko reputasi, terdiri dari antara lain:

- Risiko reputasi;
- Risiko pengembangan usaha; dan
- Risiko pendanaan.

2. Risiko Operasional

Risiko Operasional (*Operational*), Risiko yang muncul akibat adanya ketidakcukupan atau kegagalan proses internal, orang, dan sistem atau dari kejadian di luar kendali Perusahaan, termasuk bencana alam:

- Risiko proses bisnis;
- Risiko orang;
- Risiko sistem manajemen; dan
- Risiko *force majeure*.

3. Risiko Kepatuhan

Risiko Kepatuhan (*Compliance*), Risiko yang muncul akibat adanya ketidakpatuhan terhadap perjanjian yang mengikat Perusahaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang berdampak terjadinya penalti, denda, kehilangan pendapatan, penundaan dan lain-lain:

- Risiko hukum;
- Risiko kecurangan/*fraud*; dan
- Risiko K3L.

4. Risiko Finansial

Risiko Keuangan (*Financial*), Risiko yang muncul akibat adanya pergerakan atau gejolak fluktuatif seperti nilai tukar dan tingkat suku bunga, perpajakan serta ketidakcukupan likuiditas:

- Risiko nilai tukar;
- Risiko tingkat suku bunga;
- Risiko perpajakan; dan
- Risiko likuiditas.

Terhadap risiko-risiko yang dihadapi tersebut, TelkomMetra telah melakukan analisis dan menyusun langkah mitigasi atas risiko-risiko utama yang memiliki dampak bagi kegiatan bisnis. Informasi mengenai risiko utama dan mitigasinya dijelaskan lebih rinci pada tabel di bawah ini:

Kategori Risiko	Risiko yang Dihadapi	Dampak yang Terjadi	Mitigasi Risiko
Risiko Strategis	Kegagalan eksekusi program <i>subsidiary streamlining</i>	Ketidaktepatan <i>Value proposition</i> yang dapat menurunkan kinerja keuangan Perusahaan dan menimbulkan dampak negatif yang merugikan bagi pemegang saham	- Melakukan aktivitas <i>streamlining</i> sesuai dengan aturan dan prosedur - Pengawasan eksekusi divestasi sesuai jadwal yang telah ditetapkan - Berkoordinasi secara berkala dengan setiap unit terkait - Melakukan peninjauan berjenjang terhadap aktivitas <i>streamlining</i>
Risiko Operasional	Gangguan infrastruktur operasi	Mengganggu operasional bisnis dan memberikan dampak negatif terhadap kinerja keuangan dan keuntungan Perusahaan.	- Melakukan pemeliharaan dan perawatan infrastruktur/aset Perusahaan secara berkala - Menerapkan Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI) - Melakukan sosialisasi secara berkala untuk meningkatkan kesadaran karyawan terkait penggunaan infrastruktur/aset Perusahaan - Melakukan respon dengan tepat dan cepat terhadap insiden yang terjadi
	Kegagalan antisipasi dampak Covid-19	Menghambat operasional bisnis Perusahaan	- Menetapkan dan menerapkan <i>flexible working arrangement</i> - Meningkatkan kesadaran terhadap protokol kesehatan - Vaksinasi seluruh karyawan Perusahaan
Risiko Kepatuhan	Tuntutan hukum dari kreditur/mitra bisnis dalam <i>Group</i>	Berdampak negatif pada bisnis, reputasi, dan kinerja Perusahaan	- Melakukan pemantauan dan evaluasi secara berkala terhadap operasional bisnis Perusahaan yang melibatkan pihak ketiga - Berkoordinasi dan negosiasi dengan Kreditur/Mitra Bisnis
Risiko Finansial	Kegagalan eksekusi program restrukturisasi <i>financial AP (impairment, BPPU, Loan)</i>	Menurunkan kinerja keuangan dan terhambatnya arus kas masuk	- Melakukan pemantauan dan evaluasi secara berkala terhadap kinerja keuangan Anak Perusahaan - Berkoordinasi melalui AR Forum dalam penyelesaian piutang usaha/non usaha bersaldo lama

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Evaluasi terhadap penerapan Sistem Manajemen Risiko TelkomMetra dilakukan untuk menilai tingkat kematangan (*maturity level*) penerapan manajemen risiko, memberikan keyakinan kepada Direksi bahwa penerapan Sistem Manajemen Risiko sepanjang tahun 2022 telah cukup memadai untuk mencapai tujuan yang diharapkan, memberikan rekomendasi kepada Direksi menyangkut perbaikan penerapan Manajemen Risiko Perusahaan di masa yang akan datang (*area of improvement*).

Selain itu, pada tahun 2022 Perusahaan telah melakukan proses evaluasi penilaian efektivitas implementasi manajemen risiko, yaitu:

1. Pengukuran *Risk Maturity Index* (RMI).
2. *Monitoring* dan evaluasi atas efektivitas mitigasi risiko secara *one-on-one* dengan seluruh unit.
3. *Advisory* melalui *Forum Group Discussion* kepada seluruh unit.
4. Pelaporan dan evaluasi kepada Direksi dan Dewan Komisaris melalui Komite Evaluasi dan *Monitoring* Perencanaan dan Risiko (KEMPR).

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Dewan Komisaris dan Direksi telah menyatakan bahwa pada tahun 2022 di tengah situasi bisnis yang masih penuh tantangan ini, Sistem Manajemen Risiko TelkomMetra sudah relatif baik dan berjalan efektif.

Dalam upaya memastikan pelaksanaan manajemen risiko, Direksi dan Dewan Komisaris melalui Komite Evaluasi dan *Monitoring* Perencanaan dan Risiko melakukan rapat dengan Unit Risk Management secara berkala. Rapat membahas pemantauan risiko di lingkungan perusahaan dan tindak lanjut yang telah dilakukan oleh pemilik risiko (*risk owner*) untuk meminimalisir risiko yang terjadi. Unit Risk Management akan melaporkan kepada Direksi dan Dewan Komisaris hasil pemantauan risiko secara berkala setiap triwulan.

Pada 2022, Direksi dan Dewan Komisaris menilai Sistem Manajemen Risiko di TelkomMetra telah berjalan dengan baik sesuai dan memenuhi kecukupan dari kebijakan dan standar yang diacu. Kecukupan tersebut mencakup antara lain:

1. Kecukupan Sistem Informasi Manajemen Risiko

Sistem manajemen risiko yang dijalankan di Perusahaan telah mengacu kerangka ISO 31000:2018 dan mengadopsi berbagai standar internasional untuk memastikan implementasi terbaik dari suatu manajemen risiko. Penyusunan *Risk Register* dan *Risk Profile* perusahaan telah memanfaatkan aplikasi ERM *Online*, demikian juga proses *monitoring* dan evaluasi.

2. Kecukupan Proses Identifikasi, Pengukuran, Pemantauan, dan Pengendalian Risiko

Direksi melalui fungsi Internal Audit telah melakukan pemeriksaan, evaluasi, pelaporan, dan/atau rekomendasi perbaikan atas kecukupan dan efektivitas proses manajemen risiko yang kemudian ditindaklanjuti melalui evaluasi oleh Komite Evaluasi dan *Monitoring* Perencanaan dan Risiko.



Akuntan Publik

Akuntan publik merupakan organ eksternal Perusahaan yang berfungsi sebagai lembaga penunjang profesional yang ditunjuk oleh Perusahaan untuk melakukan audit keuangan dan memberikan opini terkait kesesuaian penyajian laporan keuangan Perusahaan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia.

Standar tersebut mengharuskan Akuntan Publik merencanakan dan melaksanakan audit agar diperoleh keyakinan yang memadai bahwa laporan keuangan bebas dari salah saji yang material. Akuntan Publik bertanggung jawab atas pendapat yang diberikan terhadap laporan keuangan yang diaudit. Tugas Akuntan Publik meliputi pemeriksaan atas dasar pengujian bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah dan pengungkapan dalam laporan keuangan.

Dalam rangka menjaga independensi dan objektivitas hasil auditnya, maka Akuntan Publik sebagai Auditor Eksternal harus memenuhi hal-hal sebagai berikut:

1. Melaporkan hasil auditnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi.
2. Bebas dari pengaruh dan tidak memiliki benturan kepentingan dengan Komisaris, Direksi dan pihak yang berkepentingan di Perusahaan (*Stakeholders*).
3. Tidak boleh memberikan jasa lain di luar audit selama periode audit.
4. Tidak boleh mempunyai kepentingan keuangan yang materiil baik langsung maupun tidak langsung dan hubungan bisnis dengan Perusahaan.

Berkaitan dengan hal itu, Direksi mendapat kewenangan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik sesuai dengan keputusan RUPS Tahunan untuk melaksanakan kegiatan audit keuangan di Perusahaan.

Nama Kantor Akuntan Publik (KAP) dan Nama Akuntan Publik yang melakukan audit Laporan Keuangan tahunan selama 5 tahun terakhir:

Tahun	Kantor Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik	Jasa Audit	Jasa Non-Audit
2022	Kantor Akuntan Publik Agung Purwanto, Sungkoro Purwanto & Surja (Ernst & Young)	Agung Purwanto	Melakukan audit laporan keuangan Perusahaan terkonsolidasi termasuk laporan keuangan anak perusahaan untuk tahun buku 2022 (Periode 1 Januari hingga 31 Desember 2022).	Tidak ada
2021	Kantor Akuntan Publik Agung Purwanto, Sungkoro Purwanto & Surja (Ernst & Young)	Agung Purwanto	Melakukan Audit atas Laporan Konsolidasian PT Multimedia Nusantara dan entitas anaknya	Tidak ada
2020	Kantor Akuntan Publik Purwanto, Sungkoro & Surja (Ernst & Young)	Agung Purwanto	Melakukan Audit atas Laporan Konsolidasian PT Multimedia Nusantara dan entitas anaknya	Tidak ada
2019	Kantor Akuntan Publik Purwanto, Sungkoro & Surja (Ernst & Young)	Agung Purwanto	Melakukan Audit atas Laporan Konsolidasian PT Multimedia Nusantara dan entitas anaknya	Tidak ada
2018	Kantor Akuntan Publik Agung Purwanto, Sungkoro Purwanto & Surja (Ernst & Young)	Agung Purwanto	Melakukan Audit atas Laporan Konsolidasian PT Multimedia Nusantara dan entitas anaknya	Tidak ada



Perkara Penting

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat perkara penting baik perdata maupun pidana yang dihadapi oleh atau melibatkan Perusahaan maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan.

Sanksi Administratif

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat sanksi administrasi dalam bentuk apapun yang diberikan oleh regulator kepada Perusahaan.



Kode Etik

Dalam rangka mewujudkan keberlangsungan usaha Perusahaan dalam jangka panjang, Perusahaan senantiasa berupaya meningkatkan kesadaran seluruh karyawan agar selalu menempatkan moral dan etika bisnis sebagai budaya kerja yang terpisahkan dari rangkaian implementasi GCG di Perusahaan.

Kode Etik (*Code of Conduct*) adalah seperangkat aturan yang menjelaskan nilai dan aturan bisnis standar yang menjadi pedoman bagi karyawan untuk bekerja dengan mengedepankan aspek-aspek integritas yang diwujudkan untuk mencegah terjadinya tindakan penyelewengan atau *fraud*. Kode Etik Perusahaan merupakan wujud komitmen Perusahaan dalam menjalankan dan menjabarkan budaya dan nilai-nilai Perusahaan, yang wajib dipatuhi dan dilaksanakan oleh seluruh Insan Perusahaan di seluruh level organisasi, mulai dari karyawan hingga Direksi dan Dewan Komisaris.

Perusahaan telah membentuk dan meratifikasi Kode Etik Perusahaan yang berfungsi sebagai pedoman perilaku bagi seluruh insan Perusahaan. Penerapan Kode Etik Perusahaan merujuk pada Keputusan Direksi PT Multimedia Nusantara No. 008/KD-1/VIII/2016 tanggal 9 Agustus 2016 tentang *BoD Charter* yang salah satu isinya mengatur tentang etika bisnis dan tata kelola perusahaan di TelkomMetro Group. Selain itu, dengan mengacu pada Keputusan Direksi No. 003/KD-1/II/2020 Tanggal 27 Februari 2020 tentang Pedoman Pengelolaan GCG TelkomMetro Group.

Pokok-Pokok Kode Etik

Sebagaimana telah tercantum dalam lembar kode etik yang wajib ditandatangani oleh seluruh karyawan, pokok-pokok kode etik yang berlaku adalah sebagai berikut:

1. Menjunjung tinggi kejujuran dan kewajaran dalam bertindak dan menjalankan tugas.
2. Mengutamakan kepentingan Perusahaan di atas kepentingan pribadi, kelompok atau golongan.
3. Menghormati hak individu dan keragaman sebagai sumber kekuatan TelkomMetro Group.
4. Menjunjung tinggi budaya perusahaan.
5. Menjaga keamanan aset dan melindungi kerahasiaan informasi Perusahaan.
6. Memberikan kualitas produk dan layanan terbaik kepada pelanggan.

7. Melakukan upaya untuk meningkatkan pertumbuhan usaha TelkomMetro Group dengan tetap mematuhi ketentuan hukum dan menjaga etika bisnis.
8. Bertanggung jawab atas keputusan dan tindakan yang dijalankan.
9. Menjaga dan meningkatkan reputasi TelkomMetro Group.
10. Peduli kepada masyarakat dan lingkungan hidup.

Sosialisasi Kode Etik dan Penegakannya

Perusahaan secara rutin dan berkesinambungan melakukan sosialisasi dan kampanye mengenai Kode Etik kepada seluruh karyawan termasuk Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan. Sosialisasi dilakukan melalui berbagai sarana media komunikasi internal Perusahaan. Kode Etik Perusahaan juga secara eksplisit tertulis di dalam kontrak kerja perekrutan karyawan yang harus dipahami dan ditandatangani oleh seluruh karyawan.

Dengan demikian Perusahaan berharap seluruh karyawan Perusahaan selalu berperilaku sesuai nilai-nilai Perusahaan, serta menerapkan kode etik dalam melaksanakan kegiatan sehari-hari. Perusahaan juga secara berkala mengadakan sejumlah kegiatan internal yang bertujuan untuk mengingatkan dan menekankan penerapan kode etik bagi para karyawan.

Pernyataan Bahwa Kode Etik Berlaku Bagi Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Karyawan

Perusahaan menegaskan bahwa seluruh isi Kode Etik perusahaan wajib dipatuhi oleh seluruh Organ Perusahaan, yaitu Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan. Perusahaan meyakini dengan diterapkannya prinsip-prinsip GCG secara menyeluruh baik di lini bisnis maupun level manajemen dapat menjadi salah satu faktor pendukung keberlanjutan bisnis di kemudian hari.

Jumlah Pelanggaran Kode Etik

Sepanjang tahun 2022 tidak terjadi pelanggaran Kode Etik di Perusahaan.

Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja

Hingga 31 Desember 2022, Perusahaan belum memiliki program kompensasi jangka panjang berbasis kinerja dalam bentuk apa pun seperti program kepemilikan saham oleh karyawan (*Employee Stock Ownership Program/ESOP*) dan program kepemilikan saham oleh manajemen (*Management Stock Ownership Program/MSOP*).

Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi

Perusahaan sebagai entitas anak PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk, mengadaptasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka.

Perusahaan juga menerapkan aturan mengenai kewajiban anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris untuk menyampaikan informasi kepada Perusahaan mengenai kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikannya atas saham Perusahaan. Penyampaian laporan kepemilikan

dan setiap perubahan kepemilikan atas saham tersebut wajib dilakukan paling lambat 5 (lima) hari sejak terjadinya kepemilikan atau perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka.

Pada tahun 2022, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang melakukan transaksi kepemilikan saham, sehingga pada tahun ini tidak terdapat Laporan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi.



Sistem Pelaporan Pelanggaran

Sistem pelaporan pelanggaran (*Whistle Blowing System/ WBS*) merupakan sistem yang disediakan bagi karyawan, pemasok atau pemangku kepentingan lainnya untuk memperkuat pendeteksian tindakan pelanggaran disiplin serta menyediakan sarana bagi karyawan untuk menyampaikan pelanggaran di Perusahaan.

Perusahaan meyakini bahwa pelaksanaan WBS dapat membawa dampak positif dan membangun lingkungan kerja yang kondusif yang mendorong agar penanganan masalah pelanggaran dapat dilakukan dengan baik. Hal ini merupakan wujud komitmen dan semangat Perusahaan dalam meningkatkan kualitas implementasi GCG di seluruh level organisasi dan lini bisnis. Adapun Surat Keputusan ini secara rinci mengatur tentang tata cara penanganan pengaduan dari pihak ketiga dan karyawan.

Perusahaan telah menyediakan saluran pengaduan pelanggaran baik yang berasal dari pihak ketiga maupun internal karyawan Perusahaan sebagaimana termaktub di dalam Keputusan Direksi PT Multimedia Nusantara No. 003/KD-1/III/2018 tentang "Ratifikasi Peraturan Direksi Perusahaan (Persero) PT Telekomunikasi Indonesia Tbk No. PD.618.00/r.00/HK200/COP-0000000/2016 tentang Pengesahan Keputusan Dewan Komisaris No. 08/KEP/DK/2016 tentang Kebijakan Prosedur Penanganan Pengaduan (*whistleblower*) Perusahaan PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk dan anak-anak perusahaan Terkonsolidasi".

Mekanisme Penyampaian Laporan Pelanggaran

Pengaduan laporan pelanggaran yang diterima melalui Sistem Pelaporan Pelanggaran akan disampaikan kepada Dewan Komisaris melalui Komite Audit dengan prosedur sebagai berikut:

1. Pengaduan ditujukan langsung kepada Komisaris Utama atau kepada ketua Komite Audit PT Telekomunikasi Indonesia Tbk.
2. Pengaduan dapat disampaikan melalui aplikasi *whistleblower*, melalui surat atau melalui *e-mail* dengan cara sebagai berikut:
 - a. Dalam hal pengaduan akan disampaikan melalui aplikasi *whistleblower*, maka aplikasi tersebut dapat diakses langsung pada situs web PT Telekomunikasi Indonesia Tbk yaitu www.whistleblower.telkom.co.id

- b. Dalam hal pengaduan akan disampaikan melalui surat, maka pada bagian kanan atas dari sampul surat harus diberi tanda/tulisan "Rahasia Pribadi" atau "RHSPRIB" dan dikirim ke alamat:

Komisaris Utama

c.q. Komite Audit
PT Telekomunikasi Indonesia (Persero) Tbk
Gedung Graha Merah Putih, Lantai 5
Jl. Jend. Gatot Subroto
Kav. 52 Jakarta – 12710

- c. Dalam hal pengaduan akan disampaikan melalui surel maka dapat dikirimkan ke alamat *e-mail*: auditcommittee_whistleblower@telkom.co.id

Perlindungan Bagi Pelapor

Untuk setiap laporan pengaduan pelanggaran yang masuk, Perusahaan menjamin kerahasiaan terhadap identitas pelapor dan memberikan perlindungan terhadap Pelapor dari segala bentuk ancaman, intimidasi, dan tindakan tidak menyenangkan. Selain perlindungan yang bersifat internal, Perusahaan juga akan menyediakan perlindungan hukum (jika diperlukan). Tak hanya sebatas kepada pihak pelapor, Perusahaan juga memberikan jaminan perlindungan bagi para pihak yang melaksanakan pengelolaan Sistem Pelaporan Pelanggaran maupun pihak-pihak yang memberikan informasi dan atau kesaksian terkait dengan Pengaduan tersebut.

Jenis Pengaduan

Komite Audit akan menindaklanjuti pengaduan yang diterima, baik yang berasal dari karyawan TelkomGroup maupun dari pihak ketiga lainnya yang berkaitan dengan:

1. Permasalahan akuntansi dan pengendalian internal atas pelaporan keuangan yang berpotensi mengakibatkan salah saji material dalam laporan keuangan perusahaan;
2. Permasalahan audit terutama yang menyangkut independensi Kantor Akuntan Publik (KAP);
3. Pelanggaran terhadap peraturan perundangan dan peraturan pasar modal yang berkaitan dengan operasi perusahaan;
4. Pelanggaran terhadap peraturan internal yang berpotensi mengakibatkan kerugian bagi perusahaan;

5. Kecurangan (*fraud*) dan/atau penyalahgunaan jabatan yang dilakukan oleh pejabat dan/atau karyawan di lingkungan TelkomGroup; dan
6. Perilaku Dewan Komisaris, Organ Dewan Komisaris, Direksi, Manajemen dan karyawan perusahaan yang tidak terpuji seperti namun tidak terbatas pada: tidak jujur, benturan kepentingan (*conflict of interest*) dan memberi informasi yang menyesatkan kepada publik yang langsung maupun tidak langsung berpotensi mencemarkan reputasi atau mengakibatkan kerugian bagi Perusahaan.
6. Terhadap LHP yang perlu ditindaklanjuti dan memerlukan bantuan pihak independen, akan dimintakan persetujuan oleh Komite Audit kepada Dewan Komisaris, sedangkan tindak lanjut LHP yang tidak memerlukan bantuan pihak independen akan dibuatkan Surat Permintaan Investigasi Internal dari Dewan Komisaris kepada Direktur Utama;
7. Dalam hal Dewan Komisaris menyetujui untuk menggunakan bantuan pihak independen, maka Komite Audit akan melakukan seleksi, menunjuk dan menugaskan pihak independen terseleksi untuk melakukan investigasi dan membuat LHP atas investigasi atau pemeriksaan yang telah dilakukannya; dan
8. Namun dalam hal Dewan Komisaris tidak menyetujui penggunaan bantuan pihak independen, maka terhadap LHP yang perlu ditindaklanjuti tersebut diproses dengan membuat Surat Perintah Investigasi Internal kepada Direktur Utama.

Penanganan Pengaduan

Dalam menangani pengaduan yang diterima, Komite Audit akan melakukan tahapan proses sebagai berikut:

1. Anggota Komite Audit yang ditunjuk sebagai pengelola *whistleblower* memantau pengaduan yang masuk baik melalui aplikasi *whistleblower* yang ada di web Telkom maupun melalui *e-mail* dan atau surat;
2. Pengelola *whistleblower* membuka pengaduan yang diterima melalui aplikasi *whistleblower*, *e-mail* maupun surat secara berkala untuk memastikan dan memverifikasi apakah pengaduan tersebut telah memenuhi persyaratan untuk ditetapkan sebagai pengaduan yang valid dan akan diproses lebih lanjut atau tidak memenuhi persyaratan yang ditetapkan;
3. Pengaduan yang tidak memenuhi persyaratan tidak diproses dan disimpan sebagai arsip pengelola *whistleblower*, sedangkan terhadap pengaduan yang memenuhi persyaratan akan ditindaklanjuti dengan berkoordinasi dengan Departemen Internal Audit Group (IAG);
4. Departemen Internal Audit Group (IAG) akan melakukan pemeriksaan pendahuluan dan membuat Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) Pendahuluan untuk disampaikan kepada Komite Audit dan Direktur Utama;
5. Berdasarkan LHP Pendahuluan yang diterima dari Departemen IAG, Komite Audit akan mengevaluasi dan memutuskan apakah hasil pemeriksaan tersebut akan ditindaklanjuti dan diproses lebih lanjut atau tidak perlu ditindaklanjuti dan disimpan sebagai arsip Komite Audit;

Pihak yang Mengelola Pengaduan

Peranan dan tanggung jawab Komite Audit dalam penyelenggaraan *whistleblower* adalah sebagai berikut:

1. Menerima dan menelaah pengaduan yang berkaitan dengan perusahaan sebagaimana dimaksud dalam POJK No. 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015, tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit dan melaporkannya kepada Dewan Komisaris; dan
2. Menerima, menelaah dan menindaklanjuti pengaduan yang diterima perusahaan yang terkait dengan permasalahan *accounting*, *internal control*, dan *auditing* serta menjaga kerahasiaan identitas pelapor sebagaimana dimaksud dalam Sarbanes Oxley Act of 2002 Section 301, *Public Company Audit Committee*.

Hasil Dari Penanganan Pengaduan

Pada tahun 2022, Perusahaan menerima 1 (satu) laporan pengaduan terkait indikasi pelanggaran di salah satu entitas terkonsolidasi Perusahaan. Pengaduan tersebut sudah ditindaklanjuti sampai dengan tahapan investigasi.



Kebijakan Anti-Korupsi dan Penyelewengan (*Fraud*)

Berlandaskan pada Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi, Perusahaan berkomitmen dan patuh terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku serta mendukung Pemerintah Indonesia dalam hal pemberantasan korupsi. Oleh karena itu, Perusahaan mewajibkan seluruh Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawannya untuk menjunjung tinggi persaingan usaha yang adil, nilai-nilai sportivitas dan profesionalisme serta prinsip-prinsip GCG.

Untuk mendukung kebijakan tersebut, Perusahaan telah menetapkan serangkaian regulasi, antara lain:

1. Keputusan Direksi nomor 001/KD-I/III/2021 tanggal 1 Maret 2021 tentang Etika Bisnis.
2. Keputusan Direksi nomor 015/KD-I/XI/2021 tanggal 9 Desember 2021 tentang Pengendalian Gratifikasi.
3. Manual Sistem Manajemen Terintegrasi nomor 001/MAN/DIT-2/ISO/X/2022 tanggal 8 November 2022 yang salah satunya berbasis ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan.
4. Keputusan Direksi nomor 008/KD-I/V/2022 tanggal 9 Mei 2022 tentang Kebijakan dan Prosedur Penanganan Pengaduan (*Whistle Blowing System*) dalam Lingkungan TelkomGroup yang Khusus Berada di PT Multimedia Nusantara (TelkomMetra) Group.

Untuk mendukung pelaksanaan anti korupsi, balas jasa (*kickbacks*), anti gratifikasi, dan anti fraud, Perusahaan melakukan berbagai program terkait dengan anti korupsi kepada seluruh karyawan dan *stakeholder* terkait, antara lain:

1. Survei Etika Bisnis dan Pengendalian Gratifikasi kepada seluruh karyawan
2. *E-learning* dan sosialisasi *Whistle Blowing System (Telkom Integrity Line)* kepada seluruh karyawan
3. Pelatihan Awareness ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan
4. Audit Internal implementasi ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan

Selain itu, pada tahun 2022 ini untuk pertama kalinya Perusahaan berhasil meraih Sertifikasi ISO 37001: 2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan yang diterbitkan oleh lembaga independent TUV NORD Indonesia.



Akses dan Transparansi Informasi

Sebagai bagian dari upaya penegakan prinsip-prinsip GCG di seluruh aspek bisnis, Perusahaan senantiasa memastikan ketersediaan informasi dan akses data yang memadai bagi karyawan dan para pemangku kepentingan lainnya.

Perusahaan telah membentuk Tim Corporate Communication yang bertugas melakukan dan mengelola berbagai akses informasi baik internal maupun eksternal secara akurat dan tepat waktu terkait kinerja maupun kegiatan Perusahaan guna mencegah terjadinya kesenjangan dalam informasi.

Akses Informasi Internal

Dalam menjalankan kegiatan bisnis sehari-hari, Perusahaan selalu berupaya untuk menjawab setiap tantangan bisnis di industri *Digital Connectivity*, *Digital Platform* dan *Digital Services* melalui komunikasi internal yang efektif guna memperkuat kerja sama dan mengasah kepekaan seluruh insan TelkomMetra Group dalam menghadapi dinamika bisnis yang ada. Selain itu, Perusahaan juga melakukan sosialisasi serta memperkuat penanaman Kode Etik dan *Core Values* AKHLAK guna menciptakan SDM yang memiliki pribadi Amanah, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif dan Kolaboratif agar daya saing perusahaan semakin meningkat. Dalam mengelola kegiatan komunikasi internal di lingkungan TelkomMetra Group, selain memanfaatkan jalur komunikasi *Group Mailing List* dan *Whatsapp Group* untuk penyebaran informasi yang cepat, unit Corporate Secretary & Communication telah melakukan beberapa aktivitas komunikasi internal yang diharapkan dapat membangun komunikasi dan kerja sama yang efektif bagi seluruh insan Perusahaan, di antaranya:

1. Townhall Bulanan yang dinamakan *Get Eat Done* atau *Share and Care*

Kegiatan ini merupakan forum pertemuan antara Manajemen dan seluruh karyawan TelkomMetra Holding, SBU MediaHub dan SBU Digital Tax. Dalam forum ini Manajemen menyampaikan *update* seputar performansi bisnis, aksi korporasi, inisiatif baru Perusahaan, hingga *sharing session* karyawan. Dalam forum ini juga diumumkan informasi seputar karyawan, seperti kebijakan baru, karyawan baru, promosi, rotasi dan HUT karyawan.

2. Portal Internal (POINT)

POINT adalah media penyampaian informasi dan pengumuman seputar perusahaan dan karyawan berbasis web yang dapat diakses oleh karyawan di mana saja dan kapan saja. Selain itu, POINT juga menyediakan *feature* aplikasi *paperless* yang mendukung operasional dan koordinasi kerja, antara lain Metra *Shared Services Information System* (M-SIS) untuk pengajuan dana, pengajuan Justifikasi Inisiasi Bisnis (JIB), Aplikasi terkait HRD (*Sunfish*, *Travel Management System*), Pemesanan Ruang Rapat (*Meeting Room Reservation*), *e-Drive*, *IT Ticketing*, dan Aplikasi Legal Document Management (LDM).

Akses Informasi Eksternal

Dalam hal penyediaan informasi kepada pihak eksternal, Perusahaan senantiasa mengoptimalkan keberadaan situs web resmi Perusahaan: www.telkommetra.co.id dan media sosial (LinkedIn, Instagram dan Youtube) untuk dapat diakses oleh masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya.



Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Perusahaan selalu berupaya memenuhi prinsip-prinsip GCG sebagaimana tertuang dalam POJK No. 21/POJK.04/2015 dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Publik. Perusahaan senantiasa mempertimbangkan seluruh hasil penilaian atas penerapan GCG sebagai bentuk feedback yang positif demi terjaganya keberlangsungan bisnis perusahaan di masa depan. Berikut adalah hasil self-assessment Perusahaan terhadap prinsip dan rekomendasi GCG tahun 2022:

Rekomendasi	Penjelasan	Penerapan di Perusahaan
Prinsip 1: Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)		
1. Perusahaan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.	➤ Setiap saham dengan hak suara yang dikeluarkan mempunyai satu hak suara (<i>one share one vote</i>). Pemegang saham dapat menggunakan hak suaranya pada saat pengambilan keputusan, terutama dalam pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara (<i>voting</i>). Namun demikian, mekanisme pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup belum diatur secara rinci. ➤ Perusahaan direkomendasikan mempunyai prosedur pengambilan suara dalam pengambilan keputusan atas suatu mata acara RUPS. Adapun prosedur pengambilan suara (<i>voting</i>) tersebut harus menjaga independensi ataupun kebebasan pemegang saham. Sebagai contoh, dalam pengumpulan suara (<i>voting</i>) secara terbuka dilakukan dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pilihan yang ditawarkan oleh pimpinan RUPS. Sedangkan, dalam pengumpulan suara (<i>voting</i>) secara tertutup dilakukan pada keputusan yang membutuhkan kerahasiaan ataupun atas permintaan pemegang saham, dengan cara menggunakan kartu suara ataupun dengan penggunaan <i>electronic voting</i>.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 1 Butir 1 Mekanisme <i>voting</i> tercantum di dalam Tata Tertib RUPS di mana hal tersebut telah diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan.
2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan hadir dalam RUPS Tahunan.	➤ Kehadiran seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan bertujuan agar setiap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dapat memperhatikan, menjelaskan, dan menjawab secara langsung permasalahan yang terjadi atau pertanyaan yang diajukan oleh pemegang saham terkait mata acara dalam RUPS.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 1 Butir 2 Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi hadir dalam RUPS Tahunan Tahun Buku 2021 yang diadakan pada tanggal 15 Juni 2022.
3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan paling sedikit selama 1 (satu) tahun.	➤ Berdasarkan ketentuan dalam Pasal 34 ayat (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan, Perusahaan wajib membuat ringkasan risalah RUPS dalam bahasa Indonesia dan bahasa asing (minimal dalam bahasa Inggris), serta diumumkan 2 (dua) hari kerja setelah RUPS diselenggarakan kepada masyarakat, yang salah satunya melalui Situs Web Perusahaan. Ketersediaan ringkasan risalah RUPS pada Situs Web Perusahaan memberikan kesempatan bagi pemegang saham yang tidak hadir untuk mendapatkan informasi penting dalam penyelenggaraan RUPS secara mudah dan cepat. Oleh karena itu, ketentuan tentang jangka waktu minimal ketersediaan ringkasan risalah RUPS di Situs Web dimaksudkan untuk menyediakan kecukupan waktu bagi pemegang saham untuk memperoleh informasi tersebut.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 1 Butir 3 Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs resmi Perusahaan, yaitu www.telkommetra.co.id selama lebih dari satu tahun.

Rekomendasi	Penjelasan	Penerapan di Perusahaan
Prinsip 2: Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan dengan Pemegang Saham atau Investor		
1. Perusahaan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.	➤ Adanya komunikasi antara Perusahaan dengan pemegang saham atau investor dimaksudkan agar para pemegang saham atau investor mendapatkan pemahaman lebih jelas atas informasi yang telah dipublikasikan kepada masyarakat, seperti laporan berkala, keterbukaan informasi, kondisi atau prospek bisnis dan kinerja, serta pelaksanaan tata kelola Perusahaan. Di samping itu, pemegang saham atau investor juga dapat menyampaikan masukan dan opini kepada manajemen Perusahaan. ➤ Kebijakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor menunjukkan komitmen Perusahaan dalam melaksanakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor. Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup strategi, program, dan waktu pelaksanaan komunikasi, serta panduan yang mendukung pemegang saham atau investor untuk berpartisipasi dalam komunikasi tersebut.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 2 Butir 1 Perusahaan memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor yang dilakukan baik melalui media cetak dan elektronik, pertemuan (<i>gathering</i>) dengan Investor dan para analis ataupun media komunikasi lainnya.
2. Perusahaan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web.	➤ Pengungkapan kebijakan komunikasi merupakan bentuk transparansi atas komitmen Perusahaan dalam memberikan kesetaraan kepada semua pemegang saham atau investor atas pelaksanaan komunikasi. Pengungkapan informasi tersebut juga bertujuan untuk meningkatkan partisipasi dan peran pemegang saham atau investor dalam pelaksanaan program komunikasi Perusahaan.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 2 Butir 2 Perusahaan telah mengungkapkan kebijakan komunikasi mengenai kegiatan atau kejadian penting Perusahaan di situs resmi Perusahaan, yaitu www.telkommetra.co.id .
Prinsip 3: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris.		
1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan.	➤ Jumlah anggota Dewan Komisaris dapat mempengaruhi efektivitas pelaksanaan tugas dari Dewan Komisaris. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan wajib mengacu kepada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yang paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Selain itu, perlu juga mempertimbangkan kondisi Perusahaan yang antara lain yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran, serta pencapaian tujuan dan pemenuhan kebutuhan bisnis yang berbeda di antara Perusahaan. Namun demikian, jumlah anggota Dewan Komisaris yang terlalu besar berpotensi dapat mengganggu efektivitas pelaksanaan fungsi Dewan Komisaris.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 3 Butir 1 Jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan saat ini sebanyak 4 orang yang mana Sofian Saleh baru bergabung dengan Perusahaan pada tanggal 25 November 2022, jumlah tersebut telah disesuaikan dengan kondisi Perusahaan.



Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Rekomendasi	Penjelasan	Penerapan di Perusahaan
2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.	➤ Komposisi Dewan Komisaris merupakan kombinasi karakteristik baik dari segi organ Dewan Komisaris maupun anggota Dewan Komisaris secara individu, sesuai dengan kebutuhan Perusahaan. Karakteristik tersebut dapat tercermin dalam penentuan keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan dalam pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris Perusahaan. Komposisi yang telah memperhatikan kebutuhan Perusahaan merupakan suatu hal yang positif, khususnya terkait pengambilan keputusan dalam rangka pelaksanaan fungsi pengawasan yang dilakukan dengan mempertimbangkan berbagai aspek yang lebih luas.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 3 Butir 2 Komposisi anggota Dewan Komisaris Perusahaan telah mengakomodir keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman sebagaimana tercermin di Profil Dewan Komisaris.
Prinsip 4: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.		
1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.	➤ Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) Dewan Komisaris merupakan suatu pedoman yang digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Dewan Komisaris secara kolegal. <i>Self-assessment</i> atau penilaian sendiri dimaksud dilakukan oleh masing-masing anggota untuk menilai pelaksanaan kinerja Dewan Komisaris secara kolegal, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Dewan Komisaris. Dengan adanya <i>self-assessment</i> ini diharapkan masing-masing anggota Dewan Komisaris dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Dewan Komisaris secara berkesinambungan. ➤ Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup kegiatan penilaian yang dilakukan beserta maksud dan tujuannya, waktu pelaksanaannya secara berkala, dan tolok ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan rekomendasi yang diberikan oleh fungsi nominasi dan remunerasi Perusahaan, di mana adanya fungsi tersebut telah diwajibkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.	Perusahaan belum secara spesifik menetapkan kebijakan <i>self-assessment</i> atas kinerja Dewan Komisaris. Kinerja Dewan Komisaris dinilai oleh Pemegang Saham melalui RUPS.
2. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan.	➤ Pengungkapan kebijakan <i>self-assessment</i> atas kinerja Dewan Komisaris dilakukan tidak hanya untuk memenuhi aspek transparansi sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugasnya, namun juga untuk memberikan keyakinan khususnya kepada para pemegang saham atau investor atas upaya-upaya yang perlu dilakukan dalam meningkatkan kinerja Dewan Komisaris. Dengan adanya pengungkapan tersebut pemegang saham atau investor mengetahui mekanisme <i>check and balance</i> terhadap kinerja Dewan Komisaris.	Informasi ini belum relevan untuk disajikan dalam Laporan Tahunan Perusahaan karena kebijakan tersebut belum ditetapkan.

Rekomendasi	Penjelasan	Penerapan di Perusahaan
3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.	➤ Kebijakan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap Perusahaan, sehingga integritas perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha. Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini membangun budaya beretika di lingkungan Perusahaan. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Dewan Komisaris. ➤ Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Dewan Komisaris dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta Tindakan Pidana Pencucian Uang sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang No. 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 4 Butir 3 Dewan Komisaris telah memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan sebagaimana tertuang dalam Anggaran Dasar Perusahaan.
4. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.	➤ Berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, komite yang menjalankan fungsi nominasi mempunyai tugas untuk menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi calon anggota Direksi. Salah satu kebijakan yang dapat mendukung proses Nominasi sebagaimana dimaksud adalah kebijakan suksesi anggota Direksi. Kebijakan mengenai suksesi bertujuan untuk menjaga kesinambungan proses regenerasi atau kaderisasi kepemimpinan di Perusahaan dalam rangka mempertahankan keberlanjutan bisnis dan tujuan jangka panjang Perusahaan.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 4 Butir 3 Dewan Komisaris Perusahaan juga bertugas dalam hal penyusunan kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi sebagaimana tertuang dalam Pedoman Dewan Komisaris.
Prinsip 5: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi		
1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.	➤ Sebagai organ Perusahaan yang berwenang dalam pengelolaan Perusahaan, penentuan jumlah Direksi sangat mempengaruhi jalannya kinerja Perusahaan. Dengan demikian, penentuan jumlah anggota Direksi harus dilakukan melalui pertimbangan yang matang dan wajib mengacu pada ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, di mana berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit terdiri dari 2 (dua) orang. Di samping itu, dalam penentuan jumlah Direksi harus didasarkan pada kebutuhan untuk mencapai maksud dan tujuan Perusahaan dan disesuaikan dengan kondisi Perusahaan yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran Perusahaan serta bagaimana tercapainya efektivitas pengambilan keputusan Direksi.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 5 Butir 1 Jumlah anggota Direksi Perusahaan saat ini sebanyak 3 (tiga) orang di mana jumlah tersebut telah disesuaikan dengan kondisi Perusahaan.



Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Rekomendasi	Penjelasan	Penerapan di Perusahaan
2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.	Seperti halnya Dewan Komisaris, keberagaman komposisi anggota Direksi merupakan kombinasi karakteristik yang diinginkan baik dari segi organ Direksi maupun anggota Direksi secara individu, sesuai dengan kebutuhan Perusahaan. Kombinasi tersebut ditentukan dengan cara memperhatikan keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang sesuai pada pembagian tugas dan fungsi jabatan Direksi dalam mencapai tujuan Perusahaan. Dengan demikian, pertimbangan kombinasi karakteristik dimaksud akan berdampak dalam ketepatan proses pencalonan dan penunjukan individual anggota Direksi ataupun Direksi secara kolektif.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 5 Butir 2 Komposisi anggota Direksi Perusahaan sudah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan di mana hal tersebut tercermin dari profil masing-masing anggota Direksi.
3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.	- Laporan Keuangan merupakan laporan pertanggungjawaban manajemen atas pengelolaan sumber daya yang dimiliki oleh Perusahaan, yang wajib disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku umum di Indonesia dan juga peraturan OJK terkait, antara lain peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai penyajian dan pengungkapan Laporan Keuangan Perusahaan. Berdasarkan peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas Laporan Keuangan, Direksi secara tanggung renteng bertanggung jawab atas Laporan Keuangan, yang ditandatangani Direktur Utama dan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan. - Dengan demikian, pengungkapan dan penyusunan informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan akan sangat tergantung pada keahlian, dan/atau pengetahuan Direksi, khususnya anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan. Adanya kualifikasi keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi yang setidaknya dimiliki anggota Direksi dimaksud dapat memberikan keyakinan atas penyusunan Laporan Keuangan, sehingga Laporan Keuangan tersebut dapat diandalkan oleh para pemangku kepentingan (<i>stakeholders</i>) sebagai dasar pengambilan keputusan ekonomi terkait Perusahaan dimaksud. Keahlian dan/atau pengetahuan tersebut dapat dibuktikan dengan latar belakang pendidikan, sertifikasi pelatihan, dan/atau pengalaman kerja terkait.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 5 Butir 3 Perusahaan memiliki anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan serta memiliki keahlian dan pengetahuan di bidang Akuntansi.

Rekomendasi	Penjelasan	Penerapan di Perusahaan
Prinsip 6: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi		
1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi.	- Seperti halnya pada Dewan Komisaris, kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) Direksi merupakan suatu pedoman yang digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Direksi secara kolegal. <i>Self-assessment</i> atau penilaian sendiri dimaksud dilakukan oleh masing-masing anggota Direksi untuk menilai pelaksanaan kinerja Direksi secara kolegal, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Direksi. Dengan adanya <i>self-assessment</i> ini diharapkan masing-masing anggota Direksi dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Direksi secara berkesinambungan. - Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup kegiatan penilaian yang dilakukan beserta maksud dan tujuannya, waktu pelaksanaannya secara berkala, dan tolak ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan rekomendasi yang diberikan oleh fungsi nominasi dan remunerasi Perusahaan, di mana pembentukan fungsi tersebut telah diwajibkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.	Kinerja Direksi Perusahaan setiap tahunnya dinilai berdasarkan Kontrak Manajemen yang telah disusun di awal tahun 2022 dan disepakati oleh Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan.
2. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan.	Pengungkapan kebijakan <i>self-assessment</i> atas kinerja Direksi dilakukan tidak hanya untuk memenuhi aspek transparansi sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugasnya, namun juga untuk memberikan informasi penting atas upaya-upaya perbaikan dalam pengelolaan Perusahaan. Informasi tersebut sangat bermanfaat untuk memberikan keyakinan kepada pemegang saham atau investor bahwa terdapat kepastian pengelolaan Perusahaan terus dilakukan ke arah yang lebih baik. Dengan adanya pengungkapan tersebut pemegang saham atau investor mengetahui mekanisme <i>check and balance</i> terhadap kinerja Direksi.	Informasi ini tidak relevan untuk disajikan dalam Laporan Tahunan Perusahaan karena tidak terdapat kebijakan khusus terkait hal ini.
3. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.	- Kebijakan pengunduran diri anggota Direksi yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap Perusahaan, sehingga integritas Perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha. Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini akan membangun budaya beretika di lingkungan Perusahaan. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Direksi. - Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Direksi dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta Tindakan Pidana Pencucian Uang sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang No. 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 6 Butir 3 Direksi Perusahaan mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan yang tertuang di dalam Anggaran Dasar Perusahaan.



Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Rekomendasi	Penjelasan	Penerapan di Perusahaan
Prinsip 7: Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.		
1. Perusahaan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> .	➤ Seseorang yang mempunyai informasi orang dalam dilarang melakukan suatu transaksi Efek dengan menggunakan informasi orang dalam sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang mengenai Pasar Modal. Perusahaan dapat meminimalisir terjadinya <i>insider trading</i> tersebut melalui kebijakan pencegahan, misalnya dengan memisahkan secara tegas data dan/atau informasi yang bersifat rahasia dengan yang bersifat publik, serta membagi tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan informasi dimaksud secara proporsional dan efisien.	Perusahaan belum secara spesifik menetapkan peraturan atau kebijakan formal mengenai hal ini. Namun, Perusahaan telah menerapkannya dalam praktik bisnis sehari-hari.
2. Perusahaan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti <i>fraud</i> .	➤ Kebijakan anti korupsi bermanfaat untuk memastikan agar kegiatan usaha Perusahaan dilakukan secara legal, <i>prudent</i> , dan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola yang baik. Kebijakan tersebut dapat merupakan bagian dalam kode etik, ataupun dalam bentuk tersendiri. Dalam kebijakan tersebut dapat meliputi antara lain mengenai program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (<i>kickbacks</i>), <i>fraud</i> , suap dan/atau gratifikasi dalam Perusahaan. Lingkup dari kebijakan tersebut harus menggambarkan pencegahan Perusahaan terhadap segala praktik korupsi baik memberi atau menerima dari pihak lain.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 7 Butir 2 Perusahaan memiliki kebijakan khusus terkait anti korupsi dan anti <i>fraud</i> yang telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini.
3. Perusahaan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.	➤ Kebijakan tentang seleksi pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan agar Perusahaan memperoleh barang atau jasa yang diperlukan dengan harga yang kompetitif dan kualitas yang baik. Sedangkan kebijakan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan bahwa rantai pasokan (<i>supply chain</i>) berjalan dengan efisien dan efektif. Kemampuan pemasok atau vendor dalam memasok/memenuhi barang atau jasa yang dibutuhkan Perusahaan akan mempengaruhi kualitas <i>output</i> Perusahaan. ➤ Dengan demikian, pelaksanaan kebijakan-kebijakan tersebut dapat menjamin kontinuitas pasokan, baik dari segi kuantitas maupun kualitas yang dibutuhkan Perusahaan. Adapun cakupan kebijakan ini meliputi kriteria dalam pemilihan pemasok atau vendor, mekanisme pengadaan yang transparan, upaya peningkatan kemampuan pemasok atau vendor, dan pemenuhan hak-hak yang berkaitan dengan pemasok atau vendor.	Perusahaan telah membuat kebijakan tentang Sinergi Pengadaan dan <i>Strategic Sourcing</i> serta melaksanakan implementasi <i>Vendor Management System</i> sebagai bagian dari peningkatan kualitas barang dan jasa serta menjaga kualitas pemasok/vendor.

Rekomendasi	Penjelasan	Penerapan di Perusahaan
4. Perusahaan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.	Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur digunakan sebagai pedoman dalam melakukan pinjaman kepada kreditur. Tujuan dari kebijakan dimaksud adalah untuk menjaga terpenuhinya hak-hak dan menjaga kepercayaan kreditur terhadap Perusahaan. Dalam kebijakan tersebut mencakup pertimbangan dalam melakukan perjanjian, serta tindak lanjut dalam pemenuhan kewajiban Perusahaan kepada kreditur.	Perusahaan belum secara spesifik menetapkan kebijakan terkait pemenuhan hak-hak kreditur. Namun, Perusahaan telah mengimplementasikan dalam aktivitas bisnis sehari-hari.
5. Perusahaan memiliki kebijakan <i>Whistle Blowing System</i> .	Kebijakan <i>Whistle Blowing System</i> yang telah disusun dengan baik akan memberikan kepastian perlindungan kepada saksi atau pelapor atas suatu indikasi pelanggaran yang dilakukan karyawan atau manajemen Perusahaan. Penerapan kebijakan sistem tersebut akan berdampak pada pembentukan budaya tata kelola perusahaan yang baik. Kebijakan <i>Whistle Blowing System</i> mencakup antara lain jenis pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui <i>Whistle Blowing System</i>, cara pengaduan, perlindungan dan jaminan kerahasiaan pelapor, penanganan pengaduan, pihak yang mengelola aduan, dan hasil penanganan dan tindak lanjut pengaduan.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 7 Butir 5 Perusahaan memiliki kebijakan <i>Whistle Blowing System</i> sebagaimana telah diuraikan dalam Laporan Tahunan ini.
6. Perusahaan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.	- Insentif jangka panjang merupakan insentif yang didasarkan atas pencapaian kinerja jangka panjang. Rencana insentif jangka panjang mempunyai dasar pemikiran bahwa kinerja jangka panjang Perusahaan tercermin oleh pertumbuhan nilai dari saham atau target-target jangka panjang perusahaan lainnya. Insentif jangka panjang bermanfaat dalam rangka menjaga loyalitas dan memberikan motivasi kepada Direksi dan karyawan untuk meningkatkan kinerja atau produktivitasnya yang akan berdampak pada peningkatan kinerja Perusahaan dalam jangka panjang. - Adanya suatu kebijakan insentif jangka panjang merupakan komitmen nyata Perusahaan untuk mendorong pelaksanaan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan dengan syarat, prosedur dan bentuk yang disesuaikan dengan tujuan jangka panjang Perusahaan. Kebijakan dimaksud dapat mencakup antara lain maksud dan tujuan pemberian insentif jangka panjang, syarat dan prosedur dalam pemberian insentif, dan kondisi dan risiko yang harus diperhatikan oleh Perusahaan dalam pemberian insentif. Kebijakan tersebut juga dapat tercakup dalam kebijakan remunerasi Perusahaan yang ada.	Perusahaan belum memiliki kebijakan untuk memberikan insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.



Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Rekomendasi	Penjelasan	Penerapan di Perusahaan
Prinsip 8: Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi.		
1. Perusahaan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi.	➤ Penggunaan teknologi informasi dapat bermanfaat sebagai media keterbukaan informasi. Adapun keterbukaan informasi yang dilakukan tidak hanya keterbukaan informasi yang telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, namun juga informasi lain terkait Perusahaan yang dirasakan bermanfaat untuk diketahui pemegang saham atau investor. Dengan pemanfaatan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web diharapkan Perusahaan dapat meningkatkan efektivitas penyebaran informasi Perusahaan. Meskipun demikian, pemanfaatan teknologi informasi yang dilakukan tetap memperhatikan manfaat dan biaya Perusahaan.	Perusahaan telah memenuhi Prinsip 8 Butir 1 Selain mengoptimalkan penggunaan situs web resmi www.telkommetro.co.id , Perusahaan juga telah memanfaatkan beberapa platform teknologi informasi lainnya sebagai media keterbukaan informasi.
2. Laporan Tahunan Perusahaan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan melalui pemegang saham utama dan pengendali.	➤ Peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai penyampaian laporan tahunan Perusahaan telah mengatur kewajiban pengungkapan informasi mengenai pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Perusahaan, serta kewajiban pengungkapan informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Perusahaan baik langsung maupun tidak langsung sampai dengan pemilik manfaat terakhir dalam kepemilikan saham tersebut. Dalam Pedoman Tata Kelola ini direkomendasikan untuk mengungkapkan pemilik manfaat akhir atas kepemilikan saham Perusahaan paling sedikit 5% (lima persen), selain mengungkapkan pemilik manfaat akhir dari kepemilikan saham oleh pemegang saham utama dan pengendali.	Informasi ini tidak relevan untuk disajikan pada Laporan Tahunan Perusahaan karena Perusahaan bukan Perusahaan Publik.



Tanggung Jawab Sosial Perusahaan



Tanggung Jawab Sosial Terhadap Lingkungan Hidup

■ ■

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perusahaan juga berpedoman pada UU No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup. Sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa telekomunikasi dan informasi, kegiatan operasional Perusahaan memang tidak berkaitan langsung dengan pemanfaatan sumber daya alam. Namun demikian, Perusahaan tetap berupaya melakukan inisiatif pelestarian lingkungan. Komitmen Perusahaan terhadap lingkungan hidup merupakan sebuah langkah penting yang perlu dilakukan untuk keberlanjutan usaha Perusahaan. Perusahaan senantiasa berupaya agar seluruh kegiatan operasional yang dijalankan memberikan dampak positif bagi lingkungan sekitarnya.

■ ■

Sepanjang tahun 2022 TelkomMetro secara rutin dan berkelanjutan masih terus melaksanakan beberapa inisiatif yang berkaitan dengan pelestarian lingkungan dan keseimbangan ekosistem, antara lain:

1. Efisiensi dan Penggunaan Energi Ramah Lingkungan

TelkomMetro bersama beberapa entitas anak perusahaan berkantor di Gedung Telkom Landmark Tower, sebuah gedung perkantoran dengan konsep *smart office* yang berteknologi tinggi namun hemat energi dan ramah lingkungan. Gedung Telkom Landmark Tower menyediakan fasilitas berupa otomatisasi lampu LED dan AC berteknologi *inverter* dengan intensitas sesuai kebutuhan penghuni secara *real time*. Untuk mendukung upaya efisiensi dan penghematan energi, Perusahaan juga menghimbau seluruh karyawan untuk mencabut stop kontak peralatan elektronik jika tidak digunakan baik saat pulang kantor dan hari libur. Langkah ini akan berdampak pada biaya operasional yang semakin efisien.

2. Kebijakan *Work from Home* dan inisiasi *Flexible Working Arrangement*

Di era pasca pandemi Covid-19, Perusahaan masih melanjutkan kebijakan *Work from Home* dan inisiasi *Flexible Working Arrangement*, yang bertujuan untuk memberikan lebih banyak fleksibilitas kepada para karyawan dalam mengatur jam kerja mereka, serta menghemat penggunaan listrik, AC, kertas, dan sampah di kantor, bahkan turut berkontribusi terhadap berkurangnya polusi lalu lintas dan penggunaan BBM.

3. Penghematan Penggunaan Kertas

Perusahaan menerapkan kebijakan efisiensi penggunaan kertas dan menghimbau seluruh insan TelkomMetro untuk melakukan beberapa hal berikut ini:

- Memaksimalkan digitalisasi *workflow* dan dokumentasi tanpa kertas (*paperless*) melalui aplikasi *Management Information System* (MSIS), Sunfish HR SaaS, Justifikasi Inisiasi Bisnis, *Travel Management System* dan lainnya.
- Memaksimalkan penggunaan *e-filing* untuk penyimpanan dokumen serta *e-mail* atau *group WhatsApp* untuk menyebarluaskan pengumuman atau sosialisasi informasi di lingkungan Perusahaan.
- Menerapkan kebijakan penggunaan kertas 2 (dua) muka atau kertas tak terpakai untuk keperluan administrasi sehari-hari.

4. Kebijakan Penghematan Air

Dalam rangka menjaga kelestarian lingkungan sekaligus menghemat pengeluaran anggaran untuk beban biaya air, secara konsisten Perusahaan melakukan sosialisasi dan menghimbau seluruh karyawan agar selalu menggunakan air secara bijak dan secukupnya.

5. Penerapan program *Go Green*

Dengan mengedepankan prinsip *sustainable living*, perusahaan telah menerapkan program *Go Green* salah satunya dengan menghimbau karyawan untuk menggunakan botol air minum (*Tumbler*) yang telah diberikan Perusahaan kepada seluruh karyawan, sehingga saat ini karyawan tidak lagi menggunakan botol air minum kemasan plastik ataupun kertas yang tidak ramah lingkungan.

Prinsip dan Landasan Kebijakan Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Undang-Undang Republik Indonesia No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja dan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas, telah mengamanatkan bahwa setiap perusahaan selaku subjek hukum mempunyai tanggung jawab sosial dan lingkungan yang dapat dilakukan di dalam maupun di luar perusahaan.

TelkomMetra menyadari keberadaan usahanya di tengah-tengah masyarakat harus bermanfaat bagi komunitas sekitar. Oleh karena itu, Perusahaan juga senantiasa menunjukkan kepedulian akan kesejahteraan masyarakat dan lingkungan yang telah menopang dan mendukung usaha Perusahaan dengan melibatkan diri dalam berbagai kegiatan sosial. Perusahaan secara konsisten melaksanakan program-program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan *Corporate Social Responsibility* (CSR), sebagai sebuah upaya memberikan manfaat positif yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Dalam menjalankan kegiatan bisnis, Perusahaan berpegang pada konsep *Triple Bottom Line*, yaitu *People* Sumber Daya Manusia (SDM), *Planet* (kelestarian alam) dan *Profit* (manfaat ekonomi) yang menjadi dasar dari segala keputusan, strategi jangka panjang, inovasi-inovasi di masa mendatang, dan program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan. Dengan demikian, Perusahaan mengambil keputusan tidak hanya berdasarkan faktor profit semata,

namun juga mempertimbangkan konsekuensi sosial dan lingkungan yang diwujudkan melalui berbagai program CSR yang mencakup beberapa aspek, yaitu: lingkungan hidup, ketenagakerjaan kesehatan dan keselamatan kerja (K3), tanggung jawab terhadap pelanggan, serta pengembangan sosial dan kemasyarakatan.

Perusahaan memberikan tanggung jawab kepada Unit *Corporate Secretary & Communication* untuk melaksanakan seluruh program keberlanjutan dan/atau kegiatan CSR dengan berpedoman pada sejumlah regulasi normatif yang berlaku di Indonesia, yaitu: (1) UU No. 40 tahun 2007 pasal 74 tentang Perseroan Terbatas (UU PT); (2) UU No. 25 tahun 2007 pasal 15 (b) dan pasal 16 (d) tentang Penanaman Modal (UU PM); (3) UU No. 1 tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja; (4) UU No. 23 tahun 1992 tentang Kesehatan; (5) UU No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan; dan (6) UU No. 8 tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen.



Tanggung Jawab Terhadap Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)

Hubungan industrial yang baik antara Perusahaan dengan seluruh karyawan merupakan kunci dalam menunjang pencapaian berbagai target Perusahaan. Implementasi kebijakan tanggung jawab sosial perusahaan terkait praktik ketenagakerjaan adalah tanggung jawab Perusahaan terhadap karyawan sebagai pemangku kepentingan internal. Implementasi ini meliputi praktik terbaik atas pengelolaan ketenagakerjaan, keseimbangan antara pekerjaan dengan kehidupan pribadi, serta persamaan hak dan kesempatan kerja.

Untuk memastikan praktik ketenagakerjaan ini, Perusahaan menerapkan berbagai kebijakan diantaranya melakukan berbagai pemenuhan atas hak karyawan, melakukan pengembangan talenta, mengupayakan remunerasi yang kompetitif, memberikan apresiasi serta menciptakan lingkungan kerja yang kondusif sesuai dengan peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

Sebagai bentuk nyata dari komitmen tanggung jawab terhadap ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan kerja (K3) karyawan, hingga tahun 2022 Perusahaan masih konsisten untuk menerapkan beberapa inisiatif berikut ini:

1. Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja

TelkomMetro memberikan kesempatan yang sama bagi semua orang yang ingin bergabung dengan Perusahaan baik pria maupun wanita tanpa memandang ras, etnis, agama dan status sosial. Perusahaan juga menjamin bahwa seluruh karyawan memiliki kedudukan yang setara, mendapatkan pelatihan kerja, pengembangan kompetensi dan karier serta imbalan jasa yang sepadan dan kompetitif. Seiring dengan inovasi dan transformasi pengelolaan sumber daya manusia di lingkungan TelkomGroup, Perusahaan turut mendukung program kesetaraan gender dan peningkatan komposisi peran perempuan dalam organisasi.

2. Kesempatan dalam Pengembangan Kompetensi

Perusahaan secara berkesinambungan menyelenggarakan program pelatihan dan pengembangan kompetensi yang bertujuan untuk memenuhi kebutuhan kompetensi setiap karyawan sesuai dengan bidangnya masing-masing. Informasi lebih rinci tentang program pendidikan dan pelatihan karyawan pada tahun 2022 telah diuraikan pada subbab Sumber Daya Manusia dalam Laporan Tahunan ini.

3. Remunerasi

Perusahaan menetapkan sistem remunerasi yang kompetitif dengan tetap memperhatikan kemampuan finansial Perusahaan.

Paket remunerasi yang diberikan oleh Perusahaan terdiri dari:

- Upah yang memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Pemberian cuti tahunan, cuti besar dan cuti menunaikan ibadah agama.
- Tunjangan Hari Raya.
- BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan.
- Benefit* Kesehatan diluar BPJS Kesehatan.
- Asuransi *Critical Illness*, Kecelakaan dan Kematian.
- Program Pengelolaan Dana Pesangon (PPDP) oleh Dana Pensiun.
- Apresiasi Kinerja sesuai dengan pencapaian kinerja Perusahaan.

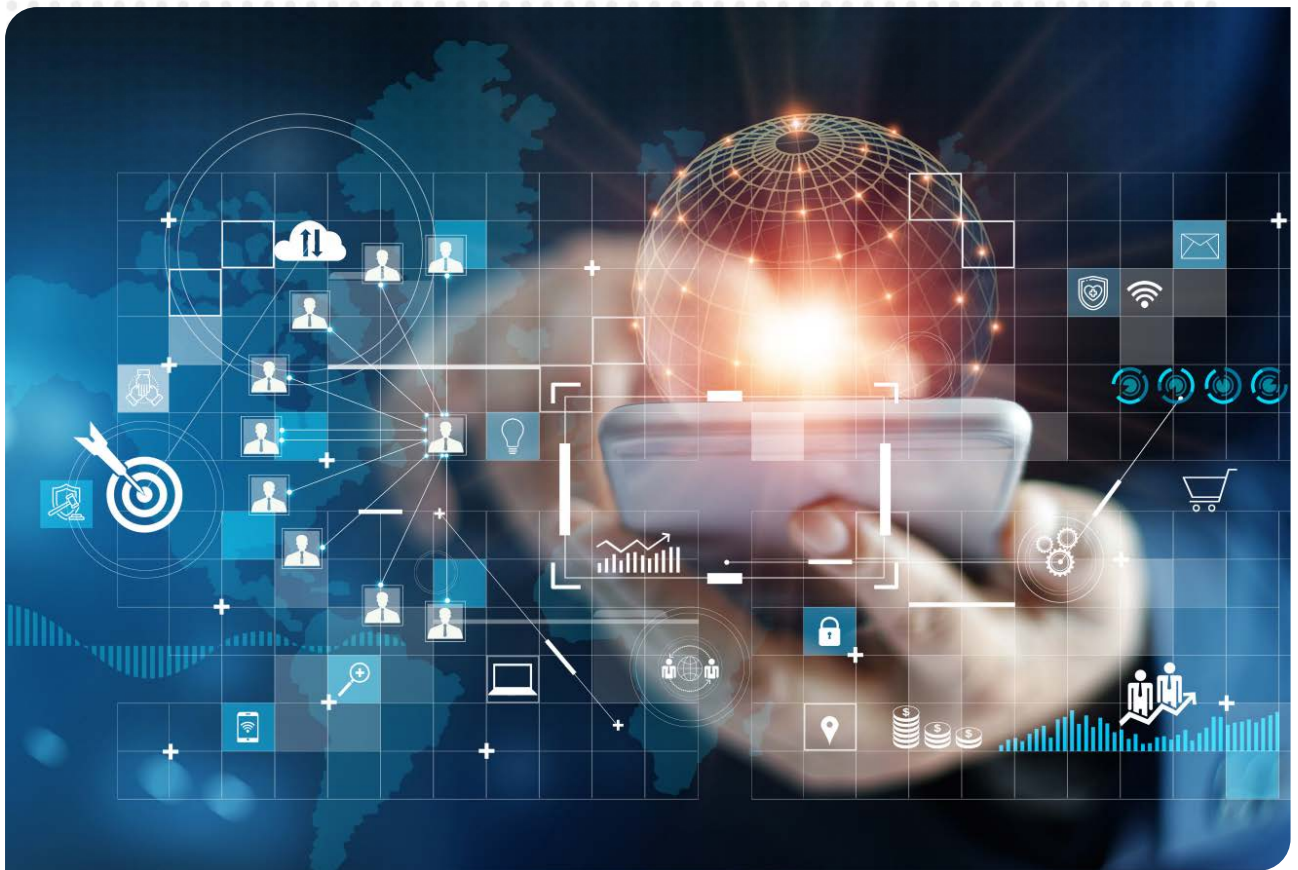
3. Fasilitas Kesehatan Bagi Karyawan

Untuk menjamin kenyamanan kerja serta kesejahteraan tiap karyawan, Perusahaan memberikan fasilitas kesehatan kepada karyawan yang meliputi:

- Asuransi kesehatan, jiwa, kecelakaan kerja dan *critical illness* untuk karyawan dan keluarga.
- General Medical Check-Up* secara rutin yang wajib diikuti oleh seluruh karyawan untuk memonitor kualitas kesehatan setiap karyawan.
- Program-program *wellness* karyawan secara berkala guna memastikan keseimbangan antara produktivitas kerja, keselamatan kerja serta kesehatan fisik dan mental karyawan.
- Sebagai bentuk partisipasi Perusahaan dalam mendukung program kesehatan Pemerintah, Perusahaan mendaftarkan para karyawan pada program BPJS kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan dan BP Jamsostek.

5. Sarana Keselamatan Kerja

Perusahaan menyediakan berbagai sarana keselamatan kerja yang sesuai dengan regulasi dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia yang terdiri dari Alat Pemadam Api Ringan (APAR), *Hydrant*, *smoke detector*, *sprinkler*, alarm darurat, dan kotak P3K sebagai bentuk antisipasi apabila terjadi kecelakaan kerja ringan sewaktu bekerja.



Selain itu, Perusahaan juga telah memiliki *Standard Operating Procedure* (SOP) yang menjadi pedoman bagi seluruh karyawan jika bencana alam atau kondisi *force majeure* lainnya terjadi sewaktu-waktu di saat mereka sedang menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Tingkat Kecelakaan Kerja

Sepanjang tahun 2022, Perusahaan mencatat nihil kecelakaan kerja.

Tingkat *Turnover* Karyawan

Tingkat perputaran karyawan juga merupakan refleksi dari budaya dan sistem kerja Perusahaan yang dapat menjadi indikator bagi keberhasilan Perusahaan dalam menciptakan lingkungan kerja yang kondusif. Tingkat *turnover* karyawan TelkomMetra Group pada tahun 2022 tercatat sebesar 3,2%.

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Perusahaan memberikan sarana bagi seluruh karyawan untuk menyampaikan kritik dan saran ataupun keluhan terkait ketenagakerjaan secara langsung melalui Sub-direktorat HCM, Procurement & GA.



Tanggung Jawab Sosial Terhadap Sosial dan Masyarakat



TelkomMetra memiliki kesadaran penuh akan pentingnya keterlibatan dan peranan masyarakat dalam mendukung keberlanjutan bisnis Perusahaan. Secara garis besar, seluruh program CSR dilaksanakan dengan tujuan agar tercipta hubungan yang harmonis dan saling menguntungkan antara Perusahaan dengan masyarakat. Dengan demikian Perusahaan juga memiliki komitmen

tinggi dalam upaya memberikan dampak terbaik bagi masyarakat di sekitarnya.

Pada tahun 2022 Perusahaan melalui entitas perusahaan telah melaksanakan kegiatan CSR bidang pengembangan sosial dan kemasyarakatan. Informasi lebih rinci terkait kegiatan tersebut diuraikan sebagai berikut:

Tanggal	Nama Kegiatan	Tempat
PT Multimedia Nusantara (TelkomMetra)		
21 Januari 2022	TelkomMetra menyelenggarakan acara Buka Puasa Bersama Ramadhan 2022	Jakarta
6 Desember 2022	TelkomMetra menyerahkan donasi kepada korban terdampak gempa bumi Cianjur yang disalurkan melalui Majelis Taklim Telkom Group (MTTG)	Cianjur
30 Desember 2022	TelkomMetra memberikan donasi kepada Yayasan Yatim Piatu Nurul Iman Jafariah	Jakarta
PT Administrasi Medika (AdMedika)		
Januari 2022	Perayaan Natal Bersama IKNB	Jakarta
April 2022	Kampus Ramadhan FAST Telkom	Telkom
22 April 2022	AdMedika Ramadhan Berbagi: Donasi diberikan kepada Panti Yauma Paseban dan Yayasan Panti Asuhan Al-Huda Cipinang Pisangan Timur	Jakarta Pusat dan Jakarta Timur

Tanggal	Nama Kegiatan	Tempat
22 April 2022	AdMedika Ramadhan Berbagi: Donasi diberikan kepada Panti Asuhan Yatim Putra Muhammadiyah Klaten dan Panti Asuhan Darma Aji Insan Dalalatan, Gawan Colomadu, Karanganyar	Jawa Tengah
25 April 2022	AdMedika Ramadhan Berbagi: Donasi diberikan kepada Asrama Yatim Piatu Manarul Ichsan	Bojongsari, Depok
Juli 2022	Donasi Pembangunan Masjid Telkomsat	Jakarta
Juli 2022	Donasi Pembangunan Masjid Darul Mu'minin	Bogor
Juli 2022	Sponsor Kegiatan Maulid Nabi Pesantren Hubbul Waton	Bekasi, Jawa Barat
Juli 2022	Donasi untuk Paguyuban Kawendar	Jakarta
September 2022	Sponsor Kegiatan Telkom University Choir pada Ajang 4 th Amazing Cultural Mission Anf International Choir Competition Europe Tour 2022	Eropa
November 2022	Donasi pembangunan tempat wudhu dan toilet Musholla Al-Muhajirin	Jakarta
Desember 2022	Donasi Korban Bencana Alam Gempa Cianjur	Jawa Barat
PT Bosnet Distribution Indonesia (Bosnet)		
28 April 2022	Bosnet Peduli Seribu Mahkota Surga: Donasi diberikan kepada Yayasan Seribu Mahkota Surga	Bekasi, Jawa Barat
8 Juli 2022	Bosnet Berqurban yang dilaksanakan bersama DKM Masjid Namira, Tebet Barat	Jakarta Selatan
PT Finnet Indonesia (Finnet)		
13 April 2022	CSR – Ramadhan: Buka Puasa Bersama dengan Panti Asuhan dan sekaligus pemberian dana bantuan	Jakarta
9 Juli 2022	CSR – Idul Adha: Penyaluran Hewan Qurban pada Hari Raya Idul Adha Total distribusi daging sapi seberat 800kg	Jakarta
9 Desember 2022	CSR – RAPIM Finnet: Donasi kepada 3 (tiga) panti asuhan	Jakarta
9 Desember 2022	CSR – RAPIM Finnet: Donasi berupa 100 pohon Kawasan TWA Kawah Ijen, Banyuwangi	Banyuwangi, Jawa Timur
15 Desember 2022	Program Finnet Peduli: Tim CSR Finnet memberikan donasi kepada korban bencana gempa bumi di Cianjur	Jawa Barat
21 Desember 2022	CSR – NATARU; Donasi untuk Panti Asuhan Zarfah HKI	Banyuwangi, Jawa Timur
28 Desember 2022	CSR – NATARU; Donasi untuk Panti Asuhan Yayasan Remaja Masa Depan	Banyuwangi, Jawa Timur
PT Nutech Integrasi (Nutech)		
30 Maret 2022	Donasi Barbeku untuk Yayasan Amal Khair Yasmin	Tangerang Selatan
15 April 2022	Donasi Buka Puasa untuk Yayasan Visi Maha Karya	Tangerang Selatan
25 April 2022	Donasi Buka Puasa untuk Masyarakat Sekitar Lingkungan Kantor PT Nutech Integrasi	Jakarta Selatan
7 Juli 2022	Donor Darah PT Nutech Integrasi	Jakarta Selatan
21 Juli 2022	Donor Darah PT Signify Commercial Indonesia	Jakarta Selatan
15 November 2022	Donasi untuk Sekolah Alam Meruyung dalam Ekspedisi dan Konservasi Way Kambas	Jakarta Selatan
21 November 2022	Donasi Gempa Cianjur yang disalurkan melalui PMI Jakarta Selatan	Jakarta Selatan
8 Desember 2022	Donor Darah PT Nutech Integrasi	Jakarta Selatan
PT Swadharma Sarana Informatika (SSI)		
24 Mei 2022	Charity dalam acara HUT ke-26 SSI: Donasi diberikan kepada Yayasan Yatim Piatu Yusufiyah Pondok Gede	Bekasi, Jawa Barat



Tanggung Jawab Sosial Terhadap Pelanggan

Selain memahami pentingnya dukungan masyarakat, TelkomMetra juga berpandangan bahwa keberadaan konsumen turut menjadi bagian yang sangat penting dalam mencapai kinerja dan hasil usaha yang lebih baik. Oleh karena itu, Perusahaan berkomitmen untuk selalu memberikan layanan terbaik bagi seluruh pelanggan sehingga keberlangsungan bisnis di masa depan tetap terjaga.

Sebagai perusahaan yang berorientasi pada kepuasan pelanggan, TelkomMetra dan anak-anak usahanya selalu mengutamakan kualitas unggul dari setiap produk dan layanan sesuai dengan spesifikasi yang telah ditetapkan. Untuk mempertahankan kepuasan pelanggan, Perusahaan berupaya memperkuat aktivitas pengawasan agar konsistensi mutu produk dan layanan yang dihasilkan tetap terjaga.

TelkomMetra senantiasa berupaya memberi perlindungan terhadap hak-hak konsumen melalui penyediaan produk dan layanan terbaik bagi pelanggan dengan mengacu pada UU No. 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen.

TelkomMetra memiliki komitmen tanggung jawab sosial terhadap pelanggan yang tercermin dalam inisiatif Perusahaan yang masih terus dilaksanakan hingga tahun 2022, antara lain:

1. Informasi Produk dan Jasa

Informasi Produk dan Jasa yang ditawarkan oleh Perusahaan dan entitas anak telah tersedia pada situs web resmi Perusahaan www.telkommetra.co.id, sosial media TelkomMetra dan situs web resmi masing-masing anak perusahaan.

2. Sarana dan Jumlah Pengaduan

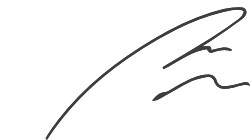
TelkomMetra telah menyediakan sarana pengaduan untuk pelanggan yang dapat diakses melalui situs web Perusahaan www.telkommetra.co.id, pada bagian menu "Hubungi Kami". Pada tahun 2022 Perusahaan tidak menerima pengaduan dari pelanggan yang membutuhkan penanganan lebih lanjut.

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Tahun Buku 2022 PT Multimedia Nusantara (TelkomMetra)

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan Tahun Buku 2022 PT Multimedia Nusantara (TelkomMetra) tahun 2022 telah dimuat secara komprehensif dan sesuai dengan fakta yang ada serta bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Dewan Komisaris



BUDI SETYAWAN WIJAYA
Komisaris Utama



MUHAMMAD RODLI KAELENI
Komisaris



DEVINDRA KAMAL
Komisaris

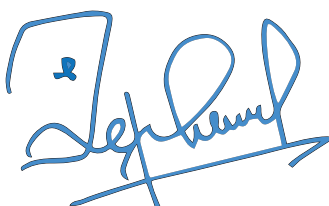


SOFIAN SALEH
Komisaris Independen

Direksi



PRAMASALEH HARIO UTOMO
Direktur Utama



IRPHAN WIJAYA
Direktur Business & Digital Transformation



ROBY ROEDIYANTO
Direktur Finance, Risk & Human Capital



Telkommetra

by Telkom Indonesia 

PT MULTIMEDIA NUSANTARA

The Telkom Hub

Telkom Landmark Tower 2, Lantai 22 & 41
Jl. Jendral Gatot Subroto Kav. 52
Jakarta Selatan 12710
Indonesia
Tel. +62 21 521 0123
Fax. +62 21 521 0124
www.telkommetra.co.id

Laporan Tahunan 2022